



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

Slovenski podjetniški sklad Maribor, na podlagi Splošnih pogojev poslovanja objavlja

POSEBNE POGOJE POSLOVANJA

k javnemu razpisu

SPODBUDE ZA ZAGON INOVATIVNIH PODJETIJ V LETU 2019 - P2 2019

1. Uvodne določbe

1.1. Javni razpis »P1 plus 2019 - Garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere« izvaja JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO oziroma Slovenski podjetniški sklad (Sklad), Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.

1.2. Posebni pogoji, urejajo pogoje za pridobitev spodbude Sklada za zagon inovativnih podjetij na podlagi Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za obdobje 2015-2020, s spremembami in Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014.2020.

1.3. Izvajanja operativnega programa poteka preko informacijskega sistema eMA, v skladu z navodili organa upravljanja - Službe Vlade Republike Slovenije. Finančna sredstva in izplačilo zagotavlja posredniški organ – Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT).

1.4. Pomen izrazov v posebnih pogojih

(1) **Pooblaščen subjekt** so organ upravljanja (MGRT), Slovenski podjetniški Sklad, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija ali drugi pristojni organ za nadzor in revizijo.

(2) **Operacija oziroma projekt** je ciljno usmerjen in zaključen proces razvijanja dejavnosti, ki so usmerjene k doseganju končnega cilja in je predstavljen z opisom in popisom predvidenih aktivnosti.

(3) **Izvajalska institucija ministrstva** pomeni Slovenski podjetniški sklad, Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad.

(4) **Pooblaščen subjekt** pomenijo organ upravljanja (MGRT), Slovenski podjetniški Sklad, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropsko komisijo ali drugi pristojni organ za nadzor in revizijo.

(5) **FURS** - Finančna uprava Republike Slovenije je organ v sestavi Ministrstva za finance Republike Slovenije.

(6) **DEMO dnevi** pomenijo organiziran pred-seleksijski postopek tekmovanja Start:up Slovenija 2019 (podjetij registriranih od 01.01.2018 do 15.03.2019).

(7) **Start:up je novoustanovljeno podjetje**, ki skuša uspeti z inovativno idejo ali produktom, ki še ne obstaja nikjer drugje na trgu. Največkrat gre za majhno podjetje, ki ima natančno zasnovano kratkoročno strategijo uspeha.

(8) **Finančni načrt startup projekta** je dokument s podrobno predstavitvijo in načrti operacije, ki je dosegljiv na spletni strani Sklada.

(9) **Terminski načrt** je podrobna predstavitev operacije od faze zagona, razvoja in komercializacije končnih produktov v obdobju do 28.02.2021.

(10) **Gospodarska dejavnost** je vsaka dejavnost, ki se opravlja na trgu, zlasti pa: nakup in prodaja blaga, proizvodnja, prevozne, turistične, gradbene, blagovno prometne in kakršne koli druge storitve, pa tudi bančni, finančni, zavarovalni in podobni posli.

(11) **Gospodarska družba** pomeni kapitalsko družbo organizirano kot delniška družba, družba z omejeno odgovornostjo, komanditna delniška družba ali osebna družba organizirana kot družba z neomejeno odgovornostjo ali komanditna družba.

(12) **Samostojni podjetnik (s.p.)** je fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja gospodarsko dejavnost v okviru organiziranega podjetja.

(13) **Zadruga** je pravna oseba, definirana kot organizacija vnaprej nedoločenega števila članov, ki ima namen pospeševati gospodarske koristi in razvijati gospodarske oziroma družbene dejavnosti svojih članov ter temelji na prostovoljnem pristopu, svobodnem izstopu, enakopravnem sodelovanju in upravljanju članov.

(14) **Poenostavljen obračun stroškov** pomeni pavšalni znesek, do izplačila katerega pride, če upravičenec prejme pozitivno poslovno oceno s strani Sklada za uspešno zaključeno razvojno fazo.

(15) **eMA** pomeni informacijski sistem organa upravljanja – Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, v katerega upravičenec zajame; vsebinska

in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih, ter zahtevke za izplačilo subvencij.

(16) **Zaposlen za polni delovni čas** pomeni zaposlitev za 40 ur na teden, razen, če polni delovni čas ni drugače določen z zakonom ali kolektivno pogodbo. Za polni delovni čas se šteje tudi zaposlitev za krajši delovni čas, ko ima delavec pravice iz socialnega zavarovanja, kot če bi delal polni delovni čas, v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskem dopustu (67. člen Zakona o delovnih razmerjih). V primeru samostojnega podjetnika se za zaposleno osebo šteje nosilec dejavnosti, ki je zavarovan za polni delovni čas.

(17) **MSP je** mikro in malo podjetje, ki ima vsaj 1 in manj kot 50 zaposlenih, ima letni promet, ki ne presega 10 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR. pri tem je;

- **Mikro podjetje**, če ima manj kot 10 zaposlenih, ima letni promet, ki ne presega 2 milijonov EUR in/ali letni bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR.
- **Malo podjetje**, če ima manj kot 50 zaposlenih, ima letni promet, ki ne presega 10 milijonov EUR in/ali letni bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

(18) **Izključen sektor** pomeni **glavne dejavnosti** razvrščene v naslednja sektorje;

- a) ribištva in akvakulture, kakor jih zajemajo predpisi Evropske komisije,
- b) primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
- c) predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:
 - kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(19) **Obrazci 1 do 8** so sestavi del razpisne dokumentacije, za namen izvedbe javnega razpisa od prijave do poročanja.

(20) **Prijavni list** za sofinanciranje je spletni obrazec Sklada, z oddajo katerega vlagatelj realno prikaže načrtovane cilje, ki bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov.

2. Oblika in obseg spodbud

2.1. Spodbuda za zagon inovativnih podjetij je državna nepovratna finančna pomoč v višini 54.000 EUR, ki jo upravičenec lahko pridobi, v treh delih oziroma letih, za vsako uspešno zaključeno razvojno fazo.

Namen razpisa je spodbujanje razvoja mladih inovativnih podjetij za lažjo gospodarsko izrabo novih idej (proizvodov, storitev) in lansiranje tržnih produktov na trg.

2.2. Vire nepovratnih finančnih sredstev v višini 2.160.000 EUR zagotavljata Evropska komisija, Evropski sklad za regionalni razvoj in proračun Republike

Slovenije, za izvajanje operacij na dveh programskih območjih:

- za kohezijsko **regijo Vzhodne Slovenije** v višini 1.080.000 EUR (v razmerju 75% EU in 25% RS),
- za kohezijsko **regijo Zahodne Slovenije** v višini 1.080.000 EUR (v razmerju 70% EU in 30% RS).

2.3. Povračilo nastalih stroškov operacije, se upravičencu izvede v treh delih za vsako uspešno zaključeno razvojno fazo;

- prva faza 10.000 EUR do 31. 7. 2019,
- druga faza 12.000 EUR do 31. 1. 2020,
- tretja faza 32.000 EUR do 28. 2. 2021.

3. Pogoji za pridobitev subvencije

3.1. Primeren upravičenec

Upravičenec do sofinanciranja mora izpolnjevati **vse** pogoje kandidiranja ter pogoje za operacijo;

(1) Je organiziran kot samostojni podjetnik, gospodarska družba ali zadruga, s sedežem v Republiki Sloveniji, ki je registrirana na AJPES med 01.01.2018 do 15.03.2019 in se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ki ni v okviru izključenega sektorja;

(2) Ima status mikro ali malo podjetje;

(3) Nima, v obdobju od dneva oddaje vloge do dneva podpisa pogodbe o sofinanciranju, 50 EUR ali več neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do:

- ministrstva in izvajalskih institucij (iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev) in
- FURS (iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo,
- podjetje, ki ni prejelo sredstev na javnem razpisu Sklada pri produktu P2 v letu 2018.

(4) Nima ugotovljenih hujših nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti iz naslova že sklenjenih pogodb o sofinanciranju z ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami ministrstva, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let;

(5) Ni zoper njega podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada (35. čl. Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije);

(6) Ni kot dejanski lastnik upravičenca vpleten v postopke pranja denarja in financiranja terorizma, v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma);

(7) Do sofinanciranja niso upravičena podjetja, ki so prejeli sredstva Sklada pri produktu P2 v letu 2018. Uspešna prijava na produkt P2 izključuje prijave na razpise za semenski kapital pri Skladu v letu 2019.

(8) Je podjetje, katerega ustanovitelji ali odgovorne osebe niso v tej funkciji nastopali v okviru že podprtih projektov Sklada v preteklih petih letih in niso izpolnili zadanih ciljev.

3.2. Dopustni pogoji kandidiranja

- (1) Predložitev popolna vloga za financiranje z naknadnim dodatnim razkritjem in pojasnili, ki jih zahteva Sklad za presojo vloge;
- (2) Operacija podjetja mora biti skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa, imeti ustrezna dovoljenja in soglasja ter slediti ciljem Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike 2014-2020.
- (3) Posameznemu podjetju se odobri največ ena vloga, pri tem se upoštevajo še njegova partnerska in povezana podjetja, v skladu s Prilogo 1 k Uredbi 651/2014/EU;
- (4) Zagotovljena zaprta finančna konstrukcija operacije,
- (5) predvideno poslovanje z dobičkom najkasneje v letu 2022 in naprej,
- (6) Upravičenec se mora do 18.08.2019 vključiti v program mentoriranja in/ali izbrati mentorja, ki mu bo nudil pomoč v obliki svetovanja, prenosa znanja in izkušenj, nadgradnji kompetenc in spodbujanja vseh aktivnosti za uspeh. Organizirani programi mentoriranja in lista start-up mentorjev so objavljeni na spletni strani Sklada;
- (7) Proizvodi in storitve morajo biti rezultat lastnega razvoja znotraj podjetja in biti tržno naravnani (izjemoma s pomočjo znanja zunanjih strokovnjakov, institucij).
- (8) Predvideno poslovanje z dobičkom najkasneje v letu 2022 in naprej.
- (9) Najkasneje ob podpisu pogodbe o sofinanciranju zagotoviti vsaj enega zaposlenega za polni delovni čas;
- (10) Vlagatelj za isti namen ni in ne bo pridobil sofinanciranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna), vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja);
- (11) Upravičenec mora zagotoviti ločeno računovodsko evidentiranje in spremljanje operacije;
- (12) Sklad ne zaračunava stroškov odobritve in vodenja evidenc.

3.3. Koriščenje subvencije

- (1) Posamezen pavšalni znesek se upravičencu izplača na podlagi v celoti doseženih mejnikov razvojne faze operacije (zaposlitveni cilj, mentorstvo, izvedbeni cilj, aktivnosti na prodajnem in finančnem trgu) pri čemer mora upravičenec prejeti pozitivno poslovno oceno.
- (2) Poslovno oceno izvede Sklad na podlagi obveznega poročanje upravičenca, ob oddaji zahtevka za sofinanciranje. Vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih ter zahtevki za izplačila se bodo oddajali v skladu z navodili Sklada preko informacijskega sistema organa upravljanja eMA (v nadaljevanju: IS OU e-MA).
- (3) Sklad spremlja realizacijo zastavljenih ciljev, prikazanih v terminskem načrtu upravičenca, s kazalniki za izpolnitev minimalno zahtevanih ciljev, prikazanih v preglednici:

Obdobje poročanja	Zaposlitveni cilj*	Mentorstvo	Izvedbeni cilj**	Aktivnosti na prodajnem in finančnem trgu***
do 18. 08. 2019	realizirana najmanj 1 zaposlitev	vklučitev v program mentoriranja	začetek izvajanja razvojnih aktivnosti	

do 31. 01. 2020	najmanj ohranitev zaposlitve	sodelovanje z mentorjem	priprava MVP in testiranja	
do 28. 02. 2021	najmanj ohranitev zaposlitve	sodelovanje z mentorjem	zaključek razvoja	začetek komercializacije

* zaposlitveni cilj: vsaj 1 zaposlen za polni delovni čas skozi vsa ocenjevana obdobja z možnimi prekinitvami zaradi fluktuacije zaposlenih za največ 20 koledarskih dni za vsako kadrovske spremembo,
 **izvedbeni cilj, na podlagi primerjave dejanske izvedbe podjetniške ideje/ z načrtovano izvedbo,
 MVP minimum viable product/minimalno sprejemljiv produkt je različica novega produkta, ki ga podjetje lahko lansira na trg in si tako omogoči, da pridobi kar največ informacij ob najmanjšem možnem denarnem vložku.
 ***aktivnosti na prodajnem in finančnem trgu (sejemske, promocijske aktivnosti, ustvarjanje prihodkov, zbiranje privatnega kapitala in drugih oblik finančnih virov).

3.4. Vloga za sofinanciranje

Obravnavajo se le popolne vloge, ki vsebujejo:

- prijavni list za sofinanciranje z izjavami vlagatelja,
- predstavitev startup projekta s finančnim načrtom in podrobnim terminskim načrtom v obdobju do 28.02.2021,
- pooblastilo za potrebe preverjanja podatkov pri FURS,
- notarska listina, ali izpis iz Poslovnega registra Slovenija, ki dokazuje oblikovanje osnovnega, podjetniškega ali združnega kapitala;
- dokazilo o vplačilu celotnega kapitala,
- M1 obrazec ZZZS, v primeru, da ima vlagatelj zaposleno osebo ob oddaji vloge.

3.5. De minimis

- (1) Spodbude za zagon inovativnih podjetij ima status državne pomoči *de minimis*, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 ter sheme pomoči *de minimis*, priglašene Ministrstvu za finance, s trajanjem do 31.12.2020.
- (2) Sklad o pomoči *de minimis* poroča Ministrstvu za finance, skladno z Zakonom o spremljanju državnih pomoči in Uredbo o spremembi Uredbe o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu *de minimis*.
- (3) Šteje se, da je pomoč dodeljena upravičencu z dnem odobritve subvencije (datum sklepa Sklada). Sklad s sklepom seznaniti kreditorejmalca o višini in dnevu dodelitve pomoči *de minimis*.
- (4) Višina pomoči *de minimis*, skupaj z drugo pomočjo *de minimis*, dodeljeno **enotnemu podjetju** s strani dajalcev pomoči *de minimis* v Republiki Sloveniji v predhodnih dveh proračunskih letih in tekočem proračunskem letu, glede na leto odobritve kredita, ne sme preseči 200.000 evrov oziroma 100.000 evrov, če kreditorejmalec deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu.
- (5) Za enotno podjetje se šteje vsa podjetja, ki so med seboj neposredno ali preko enega ali več drugih podjetij najmanj v enem od naslednjih razmerij;
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino glasov članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

(6) Kumulacija (seštevanje) pomoči *de minimis* se presoja na podlagi pisnih izjav kreditorejmalca in na podlagi uradnih evidenc o dodeljenih državnih pomočeh *de minimis*, pridobljenih s strani Ministrstva za finance.

3.6. Upravičeni stroški

(1) Financiranje upravičenih stroškov poteka skladno s pravili evropske kohezijske politike, shemo državnih pomoči *de minimis*, Službe Vlade Republike Slovenije ZA razvoj in evropsko kohezijsko politiko za programskem obdobju 2014-2020 in zakonodajo javnih financ.

(2) Višina pavšalnega zneska financiranja celotne operacije, se določi na podlagi Metodologije MGRT in lahko znaša največ 54.000 EUR.

(3) Obdobje upravičenih javnih izdatkov je tri leta, od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2021.

(4) Intenzivnost državne pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(5) Pavšalni znesek bo upravičencu izplačan le, na podlagi pozitivne poslovne ocene Sklada za uspešno zaključeno in dokumentirano posamezno razvojno fazo operacije.

(6) Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta 2019, 2020 in 2021.

4. Merila za določitev upravičenca

4.1. Popolne in ustrezne vloge komisija oceni po merilih za izbor končnih upravičencev:

- dosežene točke na DEMO dnevu v okviru pred-seleksijskega postopka tekmovanja Start:up Slovenija 2019,
- višina osnovnega kapitala/višina podjetnikovega kapitala/ višina združenega kapitala na dan 31. 03. 2019,
- inovativnost,
- strategija trženja in pretežni prodajni trg podjetja,
- reference in zaposlenost lastnikov v podjetju.

4.2. Merila z obrazložitvijo so objavljena v razpisni dokumentaciji.

4.3. Pozitivno ocenjena vloga, je vloga, ki na podlagi ocene meril doseže 60 in več točk od možnih 100 točk.

4.4. Če odobrena višina subvencij presega razpisana finančna sredstva, imajo prednost vloge, ki dosežejo večje število točk. V primeru enakega števila točk imajo znotraj posamezne kohezijske regije prednost vloge, ki so pridobile več točk pri merilih z vrstnim redom; inovativnost, reference in zaposlenost lastnikov v podjetju, strategija trženja in pretežni prodajni trg, dosežene točke na DEMO dnevu in višina osnovnega kapitala ali višina podjetnikovega kapitala oziroma višina združenega kapitala na dan 31. 3. 2019.

5. Postopki za izbor upravičencev in podeljevanje spodbud

5.1. Postopke za izbor upravičencev izvaja imenovana komisija za dodelitev sredstev (komisija).

5.2. Obravnava vlog obsega;

- Sprejem vlog po pošti;
- Odpiranje vlog, s preveritvijo pravočasnosti oddaje in popolnosti, glede na predpisano vsebino v točki 3.4. posebnih pogojev z možnostjo dopolnitve. Nepravočasna in/ali nepopolna vloga se zavrže in vrne vlagatelju;
- Komisija v nadaljevanju izvede oceno ustreznosti vlagatelja/vloge, v skladu s točko 3.1. in 3.2. in oceno po merilih za določitev upravičenca iz točke 4. posebnih pogojev. Neustrezne vloge se zavrne. Ocenjene vloge pod 60 točk, se ne odobri.

5.3. Obveščanje o rezultatih;

- Upravičence se o izidu obravnave vlog pisno obvesti s sklepom o odobritvi oziroma neodobritvi, v roku 60 dni od dneva odpiranja vlog.
- Podjetje lahko, zoper sklep Sklada, sproži upravni spor na Upravnem sodišču RS, v roku trideset dni od dneva vročitve sklepa.

5.4. Sklenitev pogodbe o sofinanciranju operacije;

- V roku 8 delovnih dni od poziva, mora upravičenec s Skladom skleniti pogodbo. Če pogodbe ne podpiše v roku se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.
- Ob podpisu pogodbe, upravičenec Skladu izroči 2 bianco menici z nepreklicno menično izjavo.
- Sklad in upravičenec spremembe pogodbenih določil (dinamika plačevanja, znižanje višine sofinanciranja, bistvena kršitev pogodbe, itd.) uredita z dodatkom h pogodbi.

5.5. Izplačilo subvencije;

- Za posamezno izplačilo subvencije mora upravičenec, v informacijski sistem eMA Službe Vlade Republike Slovenije, vnesti zahtevek za izplačilo z vso zahtevano dokumentacijo v skladu z razpisom točka 4/poglavje IV. Posamezni zahtevek upravičenec naslovi na MGRT in ga odda v HTML obliki e-računa preko Urada Republike Slovenije za javna plačila (UJP).
- Podlaga za izplačilo subvencije je pravočasno oddan zahtevek za izplačilo z zahtevanimi dokazili, s katerimi se dokazuje doseganje mejnikov/ciljev posamezne razvojne faze.
- Prvi zahtevek za izplačilo subvencije mora upravičenec izstaviti do 18. 8. 2019, drugega do 18. 02. 2020 in tretjega (zadnjega) do 18. 03. 2021. Če zahtevek za izplačilo ni izstavljen do dogovorjenega roka lahko upravičenec izgubi pravico do nadaljnega koriščenja sredstev sofinanciranja.
- Kontrolo zahtevkov za izplačilo subvencije izvaja Sklad.
- Izplačilo zahtevkov za sofinanciranje operacije izvaja Ministrstvo za gospodarstvo, neposredno iz proračuna RS.

(6) Do izplačila subvencije delno ali v celoti ne pride, če upravičenec ne izpolni vseh zavez iz pogodbe o sofinanciranju.

6. Medsebojne pravice in obveznosti upravičenca in Sklada

6.1. Pravice in obveznosti pogodbenih strank so določene v razpisni dokumentaciji in v pogodbi o sofinanciranju operacije med upravičencem in Skladom.

6.2. Upravičenec upošteva vse zaveze iz vloge in pogodbeno določila, zlasti pa soglaša;

(1) Da pozna vsebino razpisne dokumentacije in se strinja z vsemi procesi povezanimi z izvajanjem razpisa;

(2) Da so vsi podatki navedeni v prijavnem listu za spodbude za zagon inovativnih podjetij, vključno z izjavami in njenih prilogah, resnični, točni popolni in verodostojni;

(3) Da omogoči dostop do celotne dokumentacije in informacij, v zvezi z operacijo, vsem pooblaščenim subjektom.

(4) Da v nadaljnjem roku treh let po zaključku operacije, ne bo opustil ali premestil proizvodne dejavnosti s programskega območja, spremenil lastništva nad infrastrukturo, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost, ali izvedel ali dopustil bistvene spremembe, ki bi vplivale na naravo, značaj, cilje ali pogoje izvajanja operacije, zaradi katerih bi se spremenili prvotni cilji operacije.

6.3. Aktivnosti Sklada izhajajoč iz pogodbenih določil so zlasti;

(1) Sofinanciranje operacije upravičenca, v pogodbeni višini upravičenih stroškov, pod pogojem pravilno in pravočasno izpolnjenih pogodbenih obveznosti;

(2) Če upravičenec ne predloži dokazil o doseženih mejnikih posamezne razvojne faze operacije oziroma, ne predloži vse zahtevane dokumentacije ob izstavitvi posamičnega zahtevka za izplačilo, Sklad lahko preneha izplačevati sredstva sofinanciranja, oziroma zahteva vračilo že prejetih sredstev.

(3) Da v primeru odkritja nepravilnosti pri izvajanju operacije;

- a) začasno ustavi izplačilo sredstev in/ali,
- b) izreče finančne popravke oziroma zniža višino sredstev glede na resnost kršitve in/ali,
- c) zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev, povečanih za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila upravičencu do dneva vračila v proračun RS.

(4) Da lahko odstopi od pogodbe;

- a) če po sklenitvi pogodbe nastopijo okoliščine, ki v času sklepanja pogodbe ne bi omogočale sklenitve;
- b) če se po podpisu pogodbe ugotovi, da vloga upravičenca ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa;
- c) če upravičenec operacije ne izvaja na programskem območju, ki je naveden v pogodbi.

6.4. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja, ki se po zaključku razpisa objavijo na spletni strani Sklada

7. Hramba dokumentacije

Upravičenec je dolžan, za namen bodočih preverjanj Sklada in drugih nadzornih organov, zagotavljati hrambo celotne dokumentacije vezane na operacijo, najmanj 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

8. Končne določbe

8.1. Posebni pogoji poslovanja stopijo v veljavo z dnem 08.03.2019 in so objavljeni na spletni strani Sklada.

8.2. Sklad lahko spremeni posebne pogoje. Spremembe začnejo veljati z dnem sprejetja. Določbe razpisne dokumentacije imajo prednost pred posebnimi pogoji.