



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naziv produkta	P7 sop 2016 – MIKROKREDITI ZA PODJETJA S STATUSOM SOCIALNEGA PODJETJA
Oznaka produkta	MKSOP16
Številka vloge	VMKSOP16/0000X
Številka sklepa	MKSOP16/0000X

- I. NAVODILA**
- II. JAVNI RAZPIS**
- III. MERILA ZA IZBOR**
- IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA**
- V. VZOREC KREDITNE POGODBE**

I. Navodila

Za kandidiranje na javnem razpisu mora vlagatelj predložiti vlogo pisno po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada (v nadaljevanju: Sklad) v predpisanem roku iz javnega razpisa.

Podjetje se lahko prijavi na razpis Sklada, če izpolnjuje pogoje iz definicije mikro, malega in srednje velikega podjetja, ima **status socialnega podjetja, zaposlujejo oz. obravnavajo problematiko ranljivih skupin ljudi (ženske, mladi, starejši od 50, dolgotrajno brezposelni, invalidi ...)** in imajo jasen **trajni projekt ter** ima sedež v Republiki Sloveniji.

Podjetje potrebuje sredstva za krepitev podjetniške aktivnosti.

Predmet razpisa so mikrokrediti do 25.000 EUR z ročnostjo največ do 5 let. Za popolno vlogo mora podjetje pripraviti le 3 dokumente: prijavni list, predstavitveni načrt s finančno prilogo ter priložiti bonitetno dokazilo S.BON-1 (AJPES), če gre za podjetja, ustanovljena pred 01. 01. 2016. Pri tem velja omeniti, da lahko na razpisu kandidirajo le podjetja, katerim iz S.BON-1 obrazca izhaja bonitetna ocena od SB1 do vključno SB8. Za prijavne roke do 10.04.2016 se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2014. Za prijavni rok od 10.05.2016 se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2015. Za podjetja ustanovljena v letu 2016, ki še ne morejo pridobiti S.BON obrazca oz. podjetja, za katera AJPES ne izdeluje S.BON obrazca, se ta del vsebine vloge ne upošteva. Vlagatelj lahko za dokazilo bonitetne ocene predloži eS.BON obrazec (spletna bonitetna informacija). Prijavni list ter predstavitveni načrt s finančno prilogo so dosegljivi na spletni strani Sklada www.podjetniskisklad.si.

Komisija Sklada za dodelitev sredstev bo vlogo pregledala z vidika popolnosti in ustreznosti. Popolne so vloge, ki imajo vse zahtevane dokumente. Ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo splošne in osnovne pogoje kandidiranja, razvidne iz razpisa. Po administrativnem pregledu vlog sledi strokovni pregled in ocenjevanje po merilih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Skład bo po tem javnem razpisu posameznemu podjetju odobri največ en kredit.

V okviru celotnega projekta je potrebno opredeliti upravičene stroške, ki bodo predmet financiranja. Prav tako je potrebno predstaviti terminski načrt izvajanja projekta in zaprto finančno konstrukcijo, ki bo omogočila kvalitetno in realno izvedbo projekta. Mikrokredit lahko predstavlja 100 % virov financiranja v skupni vrednosti upravičenih stroškov projekta, oziroma največ 25.000 EUR.

Kreditna sredstva se koristijo namensko za prijavljen projekt in v skladu z upravičenimi stroški razpisa.

Komisija bo obravnavala vse formalno popolne in ustrezne vloge.

Vlagatelji bodo obveščeni o odločitvi Sklada najkasneje v roku 30 dni od prijavnega roka. Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi kredita bo Sklad s podjetjem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita. Vzorec kreditne pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije.

Črpanje kredita je namensko in enkratno. Podjetje v tabeli »Najava porabe kredita« navede predračune in račune, ki jih bo s kreditom in lastnimi sredstvi poravnalo. Nato se bo izvršilo črpanje kredita na TRR kreditojemalca. Sledi kontrola namenske porabe kreditnih sredstev. **V kolikor poraba kreditnih sredstev ne bo skladna z upravičenimi stroški, se bo obrestna mera za čas odprave nepravilnosti, zvišala na 8 % letno, nominalno. Če podjetje napake ne odpravi v roku 6 mesecev od datuma obvestila, bo Sklad kreditno pogodbo razdril in sprožil postopek poplčila kredita.**

Višina razpisanih sredstev za mikrokredite je predvidena v višini **4.000.000 EUR.**

II. Javni razpis

1. Izvajalec **FIRMA: JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
PODJETNIŠTVO**

SKRAJŠANA FIRMA: SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

SEDEŽ: 2000 MARIBOR, ULICA KNEZA KOCLJA 22.

2. Predmet produkta- MIKROKREDITI

Predmet produkta so **mikrokrediti** za:

- socialna podjetja, ki so skladno z določili Zakona o socialnem podjetništvu (ZSocP, Uradni list RS, št. 20/2011, z dne 18.3.2011) pridobile status socialnega podjetja in
- podjetja s socialno vsebino, ki torej v okviru svojih dejavnosti izvajajo npr. socialne storitve, humanitarne dejavnosti, aktivnosti na področju izobraževanja, usposabljanja in zaposlovanja v kulturi, aktivnosti na področju vzgoje in izobraževanja ter drugih storitev v javnem interesu, kot so npr. projekt spodbujanja v domovih za ostarele, projekti izvajanja učne pomoči učencem s težavami, projekti oskrbe na domu za starejše in odvisne odrasle osebe, projekti vzgoje in varstva otrok, projekti zagotavljanja dnevnega varstva, projekti pomoči socialnega vključevanja azilantov in Romov in podobno. To so storitve, ki so izrinjene iz trga dela, so pa koristne za lokalno okolje in družbeno dobrobit.

Sredstva za mikrokredite v višini **4.000.000 EUR so zagotovljena iz Posojilnega sklada PS PIFI ESS.**

Namen produkta je neposredno zagotavljanje ugodnih virov financiranja podjetjem s statusom socialnega podjetja v skladu z 8. členom Zakona o socialnem podjetništvu (ZSocP, Uradni list RS, št. 20/2011, z dne 18. 3. 2011) in ostalim podjetjem, ki nimajo statusa socialnega podjetja, vendar se njihova dejavnost nanaša na izvajanje raznih socialnih storitev (skladno z opisom iz druge alineje prvega odstavka te točke).

Mikrokrediti so namenjeni spodbujanju podjetniške aktivnosti, ki je usmerjena v socialno aktivacijo oseb, ki jih pojmuje kot ranljive ali deprivilegirane skupine na trgu dela oziroma v družbi. Podjetje mora imeti sedež v Republiki Sloveniji, kreditna sredstva pa se uporabijo za nemoteno poslovanje in krepitev podjetniške aktivnosti.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1 Splošni pogoji kandidiranja

Na razpis se lahko prijavijo podjetja s statusom socialnega podjetja v skladu z 8. členom Zakona o socialnem podjetništvu (ZSocP, Uradni list RS, št. 20/2011, z dne 18. 3. 2011) in ostala podjetja s socialno vsebino, ki sicer nimajo statusa socialnega podjetja, vendar se njihova dejavnost nanaša na izvajanje raznih socialnih storitev (skladno z opisom iz druge točke). Ta podjetja morajo dokazovati, da imajo v

relevantnih ustanovitvenih dokumentih (kot je npr. akt o ustanovitvi, družbena pogodba itd.) določilo o nedelitvi dobička.

Kreditiranje ne bo pogojeno s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Podlagi za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote je za prijavnice roke do 10.04.2016 izkaz poslovnega izida za leto 2014 in bilanca stanja na dan 31.12.2014. Za podjetja, ustanovljena v letu 2015 ali 2016, velja, da se zanje upoštevajo podatki na podlagi bilance stanja in izkaza poslovnega izida, ki jo vlagatelj sestavi za obdobje od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

Za prijavnice roke od 10. 05. 2016 naprej sta podlagi za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote izkaz poslovnega izida za leto 2015 in bilanca stanja na dan 31. 12. 2015. Za podjetja, ustanovljena v letu 2016, velja, da se zanje upoštevajo podatki na podlagi bilance stanja in izkaza poslovnega izida, ki jo vlagatelj sestavi za obdobje od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

Na javni razpis se lahko prijavijo podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji.

Na razpis **se ne morejo prijaviti** podjetja, ki:

- opravljajo glavno dejavnost razvrščeno v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in Uradni list RS, št. 17/08):
 - A - Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo,
 - B 05 - Pridobivanje premoga, C 12 - Proizvodnja tobačnih izdelkov, C 20.51 - Proizvodnja razstreliv, C 25.4 - Proizvodnja orožja in streliva, C 30.4 - Proizvodnja bojnih vozil, G 46.35 - Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki, G 47.26 - Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki, K - Finančne in zavarovalniške dejavnosti, L - Poslovanje z nepremičninami in R 92 - Prirejanje iger na srečo,
 - Ladjedelništvo,
 - Proizvodnja in distribucija energije ter energetska infrastruktura.
- bi skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, z dne 18.12.2013, pridobljena sredstva namenila za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- so v prisilni poravnavi, stečajju ali likvidaciji oz. so podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in

prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07- UPB 51/11, 39/13 in 56/13) in Uredbo 651/2014. Javni razpis ne podpira projektov, s katerimi bi si vlagatelj krepil dejavnosti, ki niso dovoljene.

Za podjetje se šteje, da je v težavah (ZPRPGDT):

- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih, dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je družba iz prejšnjih alinej že postala plačilno nesposobna ali če izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo.

V primeru, da družba v težavah ne izkazuje izgube kapitala v smislu prejšnjih alinej, lahko težavo dokazuje z naraščajočimi izgubami, povečanimi terjatvami, zmanjševanjem prodaje, povečevanjem zalog, zmanjšanjem izkoriščenosti proizvodnih sredstev, padanjem denarnih tokov, naraščajočimi dolgovi, naraščajočimi stroški obresti ali zmanjševanjem vrednosti premoženja.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

Druge omejitve kandidiranja

Produkt P7 sop 2016 ne podpira podjetja:

- ki bi skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, z dne 18.12.2013, pridobljena sredstva namenila za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- ki ima neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije,
- ki pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- ki ima neporavnane obveznosti do Sklada oz. imajo neporavnane obveznosti do poslovnih bank po razpisu Sklada z oznako P1 in P1 TIP (garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere).

3.2. Osnovni pogoji kandidiranja

Podjetje, ki kandidira za mikrokredit mora izpolnjevati naslednje osnovne pogoje:

- imeti zagotovljen trg (dokazovanje iz tekočega/mesečnega poslovanja (bilanc in drugih izkazov) oz. s predložitvijo pogodb s kupci);
- zagotoviti porabo kreditnih sredstev za krepitev podjetniške aktivnosti;
- bonitetna ocena podjetja po bonitetnem modelu S.BON AJPES mora dosegati vsaj SB8 (upoštevane bonitetne ocene od SB1 do SB8, pri čemer SB1 pomeni najboljšo in SB8 najslabšo bonitetno oceno); za podjetja ustanovljena v letu 2016, ki še ne morejo pridobiti S.BON obrazca oz. podjetja, za katera AJPES ne izdeluje S.BON obrazca, se ta pogoj ne upošteva;
- v vlogi izkazati zaprto finančno konstrukcijo;
- realno načrtovati pozitivni denarni tok za naslednja 3 leta.

3.3. Kreditni pogoji

Najnižji znesek kredita znaša 1.000 EUR, najvišji znesek kredita znaša 25.000 EUR.

Kredit lahko krije do 100 % vrednosti upravičenih stroškov projekta, a največ do 25.000 EUR.

Obrestna mera, zavarovanje in ročnost kredita:

Pogodbena fiksna obrestna mera:	Minimalno zavarovanje kredita:	Ročnost kredita
2,00 % p.a.	- 5 menic podjetja in - osebno poroštvo z neobremenjenim nepremičnim premoženjem vsaj enega lastnika podjetja (po lastniški strukturi do fizične osebe), v razmerju 1:1.	do 5 let
3,00 % p.a.	- 5 menic podjetja in - zastava terjatev iz projektnih pogodb v ustrezni ročnosti in višini glede na kredit	do 5 let
5,00 % p.a.	- 5 menic podjetja	do 5 let

Obrestno obdobje, za katerega se obračunava pogodbeno obrestna mera, je mesečno.

Najkrajša ročnost kredita je 12 mesecev, najdaljša 60 mesecev. Najdaljši možni moratorij na odplačilo glavnice je 6 mesecev. Začetek moratorija se prične naslednji dan po zapadlosti roka za črpanje kredita.

Način odplačevanja kredita je mesečno, obročno.

Stroški odobritve kredita se ne zaračunajo.

3.4. Pogoji za črpanje kredita

Podjetje črpa kredit po sklenitvi kreditne pogodbe in ureditvi celotnega zavarovanja kredita.

Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega ¹ za polni delovni čas, v kolikor uveljavlja strošek dela kot upravičen strošek na projektu, kar se preverja z izjavo o zaposlenih.

Kredit se črpa za upravičene stroške nastale **od 01.01.2016 do vključno 15.10.2016**. Roki črpanja za posamezni prijavni rok so določeni pod. tč. 7.

Strošek nastane z dnem sklenitve dolžniško upniškega razmerja. Črpanje kredita je v enkratnem znesku.

Mikrokredit ni namenjen poplačilu že obstoječih kreditov ali lizing pogodb vlagatelja. S sredstvi odobrenega kredita ni dovoljena refundacija že plačanih obveznosti vlagatelja.

Nakup je dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti povezana z vlagateljem več kot 25%. Kadar družinski član² prvotnega lastnika prevzame malo podjetje, se opusti pogoj, da se morajo sredstva kupiti od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem.

4. Upravičeni stroški

Višina upravičenih stroškov projekta vlagatelja ni omejena.

Stroški so upravičeni, če:

- so s projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu z njegovimi cilji;
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja oz. gospodarstvenika;

¹ V skladu s 66. členom Zakona o delovnih razmerjih, veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih, da delajo krajši delovni čas, glede socialnih in drugih pravic in so le-ti izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas.«

² Člani družine; oče, mati ali njihov partner, otrok, posvojenec ali njihov partner, brat, sestra ali njihov partner, vnuki ali njihovi partnerji.

- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- so izkazani v skladu z veljavnimi pravili Skupnosti in nacionalnimi predpisi.

Upravičeni stroški so stroški:

STROŠKI OSEB, ZAPOSLENIH NA PROJEKTU

1. stroški plač in druga povračila stroškov dela za osebe, zaposlene na projektu;

STROŠKI STORITEV

2. stroški storitev se morajo nanašati na vsebino projekta in jih upravičencu zagotavljajo tretje osebe (torej niso povezane z upravičencem), predstavljajo pa npr. naslednje stroške:
 - svetovalne storitve,
 - projektno vodenje in koordinacija projekta (lahko že ob prijavi na razpis itd.) s strani tretjih oseb, ki niso povezane z upravičencem, imajo pa ustrezne izkušnje, ali s področja mentoriranja/svetovanja/coachinga na področju socialnega podjetništva, ali da je ustanovil/vodil socialno podjetje, ali da ima izkušnje z doseganjem družbenih učinkov,
 - prevajalske storitve,
 - storitve izobraževanja in usposabljanja,
 - svetovanja s področja IKT,
 - administrativno tehnične storitve,
 - storitve izdelave študij, raziskav, vrednotenj, ocen, strokovnih mnenj in poročil,
 - storitve s področja informiranja in obveščanja javnosti (npr. stroški organizacije in izvedbe dogodkov, seminarjev ter delavnic, oglasi, objave, spletne strani itd.).

POSREDNI STROŠKI

3. posredni stroški v pavšalnem znesku, ki so povezani z neposrednimi aktivnostmi projekta in so preverljivi (kot so pisarniški material, čistilni material in storitve, energija, voda, telefon, komunalne storitve, stroški najema poslovnih prostorov in opreme ipd.) v skupni vrednosti do 15% neposrednih upravičenih stroškov oseb, zaposlenih na projektu (stroškov iz točke 1) in stroškov storitev (stroškov iz točke 2).

STROŠKI OPREME

4. stroški nakupa strojev, opreme in pohištva, ki ne smejo presegati 15% celotnih upravičenih stroškov (dopolnilno financiranje, ki spada v obseg Evropskega sklada za regionalni razvoj);

STROŠKI AMORTIZACIJE

5. stroški amortizacije sredstev, ki se amortizirajo in so upravičeni izključno za čas trajanja projekta, če pri pridobitvi teh sredstev niso bila uporabljena javna sredstva.

Med upravičene stroške ne spada nakup cestno transportnih sredstev, povratni davek na dodano vrednost ter obresti na dolgove.

Upravičeni stroški morajo nastati za potrebe poslovnih procesov, ki jih vlagatelj opravlja na območju Republike Slovenije.

Državna pomoč po pravilu de minimis se odobri le za upravičene stroške projekta, nastale od 01.1.2016 do vključno 15.10.2016. Za datum nastanka stroška se šteje nastanek dolžniško upniškega razmerja.

5. Vsebina vloge

1. Prijavni list za mikrokredit s prilogo (spletni obrazec, ki je na naslovu <http://evloge.podjetniskisklad.si/>) izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca.
2. a. Predstavitveni načrt,
b. Finančna priloga,
c. Bilanca stanja in izkaz poslovnega izida skladna z zadnje objavljenimi računovodskimi izkazi-AJPES. Za prijavne roke do 10.04.2016 se priloži izkaz poslovnega izida in bilanca stanja iz katerih sta razvidni poslovni leti 2014 in 2013, za prijavne roke od 10.05.2016 naprej se priloži izkaz poslovnega izida in bilanca stanja iz katerih sta razvidni poslovni leti 2015 in 2014. Za podjetja ustanovljena v letu 2016 in podjetja, katera niso zavezana k oddaji bilanc na AJPES, se ta del vsebine vloge ne upošteva;
3. Bonitetno dokazilo (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 75 dni glede na datum oddaje vloge):
S.BON-1 AJPES. Vlagatelji lahko za dokazilo bonitetne ocene predloži eS.BON obrazec (spletna bonitetna informacija). Za prijavne roke do 10.04.2016 se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2014. Za prijavni rok od 10.05.2016 se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2015. Za podjetja ustanovljena v letu 2016, ki še ne morejo pridobiti S.BON obrazca oz. podjetja, za katera AJPES ne izdeluje S.BON obrazca, se ta del vsebine vloge ne upošteva.

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 3 in predložena v fizični obliki. Posredovana elektronska oblika prijavnega

lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. V primeru razlik med oddano natisnjeno obliko in elektronsko obliko se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista.

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo vsebinsko vezano na vlagatelja in vlogo.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 3 dni) ne bo dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.

Vloga, ki ne izpolnjuje splošnih in osnovnih pogojev iz razpisa, se kot neustrezna zavrne.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno dokumentacijo vloge in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

6. Oddaja vlog

Vlagatelj posreduje vlogo v pisni obliki po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada. Ovojnica vloge mora biti opremljena s pripisom »NE ODPIRAJ – VLOGA ZA MIKROKREDIT – P7 sop 2016«.

Naslov za pošiljanje:

**Slovenski podjetniški sklad,
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor**

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Ulica kneza Koclja 22, Maribor – 3. nadstropje) je možna vsak delovni dan v recepciji med 9. in 14. uro.

7. Roki za predložitev vlog, črpanje kredita in nastanek upravičenih stroškov

Javni razpis ima naslednje prijavne roke za oddajo vloge: 31.03.2016, 10.04.2016, 10.5.2016, 10.07.2016, 10.09.2016 in 30.09.2016.

s skrajnim rokom črpanja kredita 10.10.2016 in skrajnim rokom nastanka upravičenih stroškov 15.10.2016.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo na posameznem roku ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog. V primeru neposredne predložitve vloge pa datum, vpisan na potrdilu Sklada o prejemu pošiljke.

Vloge, ki bodo prispele po prijavnem roku 30.09.2016, se kot prepozne zavržejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

8. Odpiranje vlog

Odpiranje se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog.

Odpiranje vlog ni javno.

9. Merila za izbor

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

- zaposlovanje oseb iz ranljivih skupin
- vključitev širše družbene skupnosti v izvedbo projekta
- prepoznavnost socialnega podjetja
- strategija trženja
- reference in zaposlenost vodje projekta
- zagotavljanje trajnosti
- vključenost ustreznega strokovnega svetovanja v projekt, izvedenega s strani tretje osebe (ki torej ni povezana z upravičencem in ima ustrezne izkušnje, ali s področja mentoriranja/svetovanja/coachinga na področju socialnega podjetništva, ali da je ustanovil ali vodil socialno podjetje, ali da ima izkušnje z doseganjem družbenih učinkov).

Podrobno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije pod poglavjem »III. Merila za izbor končnih prejemnikov«.

Komisija za dodelitev sredstev, za vse popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in po oceni meril dosegajo **vsaj 50 točk od možnih 100 točk**, poda predlog direktorici Sklada za odobritev oziroma neodobritev vloge.

V primeru, da je za odobrene vloge potrebnih več finančnih sredstev kot jih predvideva javni razpis, imajo pri odobritvi prednost tisti vlagatelji, ki dosežejo večje število točk. V primeru istega števila točk imajo prednost vloge, ki so pridobile več točk pri merilu števila zaposlenih oseb iz ranjivih skupin.

Komisija Sklada lahko predlaga neodobritev vloge v primeru nedoseganja ciljev prijaviteljev v okviru že podprtih projektov v preteklih petih letih, oziroma, če oceni, da je izpostavljenost do projektov iz preteklih podprtih instrumentov previsoka.

Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma s sklepom o neodobritvi vloge.

10. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Komisija za dodelitev sredstev bo po merilih za izbor ocenjevala le pravočasne, popolne in ustrezne vloge.

Sektor za finančne spodbude Sklada bo, najkasneje v roku 30 dni od roka za odpiranje vlog, posredoval vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi mikrokredita Sklada.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Sklada.

Zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi mikrokredita Sklada je možno sprožiti upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi mikrokredita bo Sklad s podjetjem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita.

Izpolnjevanje osnovnih pogojev vlagatelja, v skladu z 8. členom splošnih pogojev poslovanja Sklada, bo komisija za dodelitev sredstev preverila tudi pred podpisom kreditne pogodbe. V primeru, da se bo ugotovilo, da podjetje ne izpolnjuje pogojev, pogodba ne bo sklenjena.

11. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor končnih upravičencev, vzorec prijavnega lista s prilogami in vzorec kreditne pogodbe.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada in na spletni strani www.podjetniskisklad.si.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: (02) 234 12 83, (02) 234 12 74, (02) 234 12 59 in (02) 234 12 64 ali na e-pošti bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si.

**12. Pravna
podlaga za
izvedbo
produkta, de
minimis pomoč
in udeležba
evropskega
socialnega
sklada**

Slovenski podjetniški sklad objavlja produkt mikrokrediti P7 sop 2016 na način javnega razpisa na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 ZPOP-1 in spremembe), Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in spremembe), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/2009), Poslovnega in finančnega načrta Slovenskega podjetniškega sklada za leto 2016 (sklep Vlade RS, št. 47602-33/2015/6 z dne 15.01.2016) in Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (22.4.2015 veljavni z dne 29.7.2015), Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije L 352/1), Uredba komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. Junij 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list Evropske unije L 187/1), Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT - de minimis« Ministrstva za finance, Sektor za spremljanje državne pomoči (št. prigrisatve: M001-2399245-2015), Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07, št. 51/11, 39/13 in št. 56/13), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4 in spremembe), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020 (št. 3030-4/2015/8 z dne 22.4.2015) ter Poslovni načrt programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja v Republiki Sloveniji – PIFI za obdobje 2009-2013 (sprejet v osnovni verziji s sklepom Vlade RS, št. 30200-2/2009/5 z dne 22.10.2009 in nadaljnje spremembe), so bili dne 29.12.2015 skladno s sklepom Vlade RS št. 30200-3/2015/8 z dne 23.12.2015 izvedeni redakcijski popravki dokumenta Dopolnjen Poslovni načrt programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja v Republiki Sloveniji za obdobje 2009 – 2013 in usklajeni med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in Organom upravljanja; soglasje Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. 302-1/2016/5.

Mikrokredit, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 ter na podlagi mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči, podane s strani Ministrstva za finance, Sektor za spremljanje državne pomoči (št. prigrisatve M001-2399245-2015) z dne 14.05.2015. Šteje se, da je pomoč de minimis ne glede na datum plačila podjetju dodeljena takrat, ko se dodeli zakonska pravica do njenega prejema.

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju - končnemu prejemniku na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 200.000 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne sme pa se uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

Skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- eno podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- eno podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- pogodba med podjetjema ali določba v njuni družbeni pogodbi ali statutu, daje pravico enemu podjetju, da izvršuje prevladujoč vpliv na drugo podjetje;
- eno podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora, samo nadzoruje večino glasovalnih pravic;
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju, iz prejšnjih alinej, preko enega ali več drugih podjetij, so prav tako »enotno« podjetje.

V skladu s 5. členom Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije L 352/1) se pomoč de minimis lahko kumulira s pomočjo de minimis do zgornje dovoljene meje (200.000 EUR oz. 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu), ne sme pa se kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupnih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Bruto ekvivalent nepovratnih sredstev je izračunan na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči.

Vlagatelji katerih vloge bodo odobrene, bodo morali:

- hraniti vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 5 let od datuma prenehanja kredita, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad;
- zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa.

Mikrokredit in Evropski socialni sklad

Sredstva za izvajanje razpisa prispeva sklad Posojilni sklad PS-PIFI-ESS.

»Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega

socialnega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete 4: Enakost možnosti in spodbujanje socialne vključenosti; prednostne usmeritve 4.1. Enake možnosti na trgu dela in krepitev socialne vključenosti«.

III. Merila za izbor

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje kandidiranja za mikrokredit in bodo skladne z nameni javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv skupine	Število točk
1.	ZAPOSLOVANJE OSEB IZ RANLJIVIH SKUPIN	
1.0	Prijavitelj ne bo v okviru izvajanja projekta zaposlil nobeno osebo iz ranljive skupine.	0
1.1	Prijavitelj bo v okviru izvajanja projekta zaposlil 1 osebo iz ranljive skupine.	10
1.2	Prijavitelj bo v okviru izvajanja projekta zaposlil 2 osebi iz ranljive skupine.	20
1.3	Prijavitelj bo v okviru izvajanja projekta zaposlil 3 ali več oseb iz ranljive skupin	30
2.	VKLJUČITEV ŠIRŠE DRUŽBENE SKUPNOSTI V IZVEDBO PROJEKTA	
2.0	Prijavitelj v izvedbo projekta ni pritegnil sodelovanje širše družbene skupnosti (sodelovanje prostovoljcev, pravnih oseb, lokalne skupnosti ...).	0
2.1	Prijavitelj je v izvedbo projekta pritegnil sodelovanje širše družbene skupnosti (sodelovanje prostovoljcev, pravnih oseb, lokalne skupnosti ...).	10
3.	PREPOZNAVNOST SOCIALNEGA PODJETJA	
3.0	V vlogi ni ustreznega opisa načrta prepoznavnosti (način komuniciranja s potencialnimi kupci/uporabniki) / načrt predstavitve podjetja in projekta ciljni javnosti.	0
3.1	Prijavitelj ima izdelan načrt prepoznavnosti (način komuniciranja s potencialnimi kupci/uporabniki) / načrt predstavitve podjetja in projekta ciljni javnosti.	10
3.2	Prijavitelj ima že izdelano spletno stran ali celostno grafično podobo (identiteto podjetja).	15
4.	STRATEGIJA TRŽENJA	
4.0	V vlogi ni ustrezno predstavljene analize trga in prepoznane tržne priložnosti za razvoj dejavnosti, ki se bo izvajala v projektu. Prav tako niso ustrezno	0

	predstavljeni kupci / uporabniki izdelkov oz. storitev.	
4.1	V vlogi je predstavljena analiza trga in prepoznane tržne priložnosti za razvoj dejavnosti, ki se bo izvajala v projektu.	5
4.2	Količinsko ali vrednostno so opredeljeni ciljni kupci / uporabniki storitev oz. izdelkov.	10
4.3	Izdelan je načrt trženja proizvodov/storitev (način prodaje je opredeljen vrednostno, količinsko in časovno).	15
5.	REFERENCE IN ZAPOSLENOST VODJE PROJEKTA	
5.0	Vodja projekta nima izkušenj z vodenjem projektov, ki vključujejo delo z ranljivimi ciljnimi skupinami in še ni sodeloval v podobnih projektih ter v vlogi ni priloženega nobenega dokazila.	0
5.1	Vodja projekta že ima izkušnje z vodenjem projektov, ki vključujejo delo z ranljivimi ciljnimi skupinami in je že sodeloval v podobnih projektih, kar je razvidno iz priloženih dokazil (referenc) – potrdil delodajalcev iz katerih je razvidno na katerem delovnem mestu oziroma projektu je vodja projekta že pridobil ustrezne tovrstne izkušnje.	5
6.	ZAGOTAVLJANJE TRAJNOSTI	
6.0	Prijavitelj nima načrta za zagotavljanje kadrovskih, finančnih in tehničnih pogojev za nadaljevanje izvajanja dejavnosti projekta tudi po zaključku projekta; prav tako ne izkazuje potenciala za dolgoročni razvoj dejavnosti in ne izkazuje možnosti za prenos učinkov in rezultatov projekta / dejavnosti na druga geografska območja Slovenije, v druge dejavnosti ali na druge ciljne skupine in tako zagotavljati širitev projektnih aktivnosti tudi po končanju projekta.	0
6.1	Prijavitelj ima izdelan načrt za zagotavljanje kadrovskih, finančnih in tehničnih pogojev za nadaljevanje izvajanja dejavnosti iz projekta tudi po zaključku projekta.	10
6.2	Prepoznane so tržne priložnosti, ki izkazujejo potencial za dolgoročni razvoj dejavnosti.	15
6.3	Učinke in rezultate projekta / dejavnosti je mogoče prenesti na druga geografska območja Slovenije, v druge dejavnosti ali na druge ciljne skupine in tako	20

	zagotavljati širitev projektnih aktivnosti tudi po končanju projekta.	
7.	VKLJUČENOST USTREZNEGA STROKOVNEGA SVETOVANJA V PROJEKT, IZVEDENEGA S STRANI TRETJE OSEBE IN USTREZNE REFERENCE	
7.0	V projekt ni vključenega ustreznega strokovnega svetovanja, izvedenega s strani tretje osebe (ki torej ni povezana z upravičencem in ima ustrezne izkušnje, ali s področja mentoriranja/svetovanja/coachinga na področju socialnega podjetništva, ali da je ustanovil ali vodil socialno podjetje, ali da ima izkušnje z doseganjem družbenih učinkov).	0
7.1	Vključenost ustreznega strokovnega svetovanja v projekt, izvedenega s strani tretje osebe (ki torej ni povezana z upravičencem in ima ustrezne izkušnje, ali s področja mentoriranja/svetovanja/coachinga na področju socialnega podjetništva, ali da je ustanovil ali vodil socialno podjetje, ali da ima izkušnje z doseganjem družbenih učinkov).	5
SKUPAJ:		___/100

Obrazložitev posameznih meril:

1. Zaposlovanje oseb iz ranljivih skupin: v okviru tega merila lahko vloga prejme 0, 10, 20 ali 30 točk, odvisno od tega koliko zaposlitev oseb iz ranljive ciljne skupine je predvideno v okviru izvajanja projekta. Če prijavitelj v projektu ni predvidel nobene nove zaposlitve oseb iz ranljive skupine, prejme vloga po tem merilu 0 točk.

2. Vključitev širše družbene skupnosti v izvedbo projekta: v okviru tega merila lahko vloga prejme 0 ali 10 točk. Če iz podatkov ni razvidno, da je prijavitelj v izvedbo projekta pritegnil sodelovanje širše družbene skupnosti (sodelovanje prostovoljcev, pravnih oseb, lokalne skupnosti ...), prejme vloga po tem merilu 0 točk.

3. Prepoznavnost socialnega podjetja: v okviru tega merila lahko vloga prejme 0, 10 ali 15 točk. Če prijavitelj ne opiše načrta prepoznavnosti (način komuniciranja s potencialnimi kupci /uporabniki) / načrt predstavitve podjetja in projekta ciljni javnosti, prejme vloga po tem merilu 0 točk. Če prijavitelj opiše načrt prepoznavnosti (način komuniciranja s potencialnimi kupci /uporabniki) / načrt predstavitve podjetja in projekta ciljni javnosti,

prejme vloga po tem merilu 10 točk. Če ima prijavitelj že izdelano spletno stran ali celostno grafično podobo (identiteto podjetja), kar dokazuje s priloženim dokumentom o celostni grafični podobi podjetja, ali je navedel naslov spletne strani podjetja, prejme vloga po tem merilu 15 točk.

4. Strategija trženja: v okviru tega merila lahko vloga prejme 0, 5, 10 ali 15 točk. Če v vlogi ni ustrezno predstavljene analize trga in prepoznane tržne priložnosti za razvoj dejavnosti, ki se bo izvajala v projektu in niso ustrezno predstavljeni kupci/ uporabniki izdelkov oz. storitev, prejme vloga po tem merilu 0 točk. Če je v vlogi predstavljena analiza trga in prepoznane tržne priložnosti za razvoj dejavnosti, ki se bo izvajala v projektu, prejme vloga 5 točk. Če so v vlogi količinsko ali vrednostno opredeljeni ciljni kupci / uporabniki storitev oz. izdelkov, prejme vloga 10 točk. Če ima prijavitelj izdelan in v vlogi priložen načrt trženja proizvodov/storitev (način prodaje je opredeljen vrednostno, količinsko in časovno), prejme 15 točk.

5. Usposobljenost vodje projekta: v okviru tega merila lahko vloga prejme 0 ali 5 točk. Če vodja projekta nima izkušenj z vodenjem projektov, ki vključujejo delo z ranljivimi ciljnimi skupinami in še ni sodeloval v podobnih projektih in v vlogi ni priloženega nobenega dokazila, prejme vloga po tem merilu 0 točk. Če pa vodja projekta že ima izkušnje z vodenjem projektov, ki vključujejo delo z ranljivimi ciljnimi skupinami in je že sodeloval v podobnih projektih, kar je razvidno iz priloženih dokazil (referenc) – potrdil delodajalcev iz katerih je razvidno na katerem delovnem mestu oziroma projektu je vodja projekta že pridobil ustrezne tovrstne izkušnje, pridobi vloga pri tem merilu 5 točk.

6. Zagotavljanje trajnosti: v okviru tega merila lahko vloga prejme 0, 10, 15 ali 20 točk. Če prijavitelj nima načrta za zagotavljanje kadrovskih, finančnih in tehničnih pogojev za nadaljevanje izvajanja dejavnosti projekta tudi po zaključku projekta; prav tako ne izkazuje potenciala za dolgoročni razvoj dejavnosti in ne izkazuje možnosti za prenos učinkov in rezultatov projekta / dejavnosti na druga geografska območja Slovenije, v druge dejavnosti ali na druge ciljne skupine in tako zagotavljati širitev projektnih aktivnosti tudi po končanju projekta, prejme vloga po tem merilu 0 točk. Če ima prijavitelj izdelan načrt za zagotavljanje kadrovskih, finančnih in tehničnih pogojev za nadaljevanje izvajanja dejavnosti iz projekta tudi po zaključku projekta, prejme 10 točk. Če so prepoznane tržne priložnosti, ki izkazujejo potencial za dolgoročni razvoj dejavnosti, prejme vloga 15 točk. Če je učinke in rezultate projekta / dejavnosti mogoče prenesti na druga geografska območja Slovenije, v druge dejavnosti

ali na druge ciljne skupine in tako zagotavljati širitev projektnih aktivnosti tudi po končanju projekta in je to prijavitelj v vlogi ustrezno predstavil, prejme vloga 20 točk.

7. Vključenost ustreznega strokovnega svetovanja v projekt, izvedenega s strani tretje osebe in ustrezne reference: v okviru tega merila lahko vloga prejme 0 ali 5 točk. Če v projekt ni vključenega ustreznega strokovnega svetovanja, izvedenega s strani tretje osebe (ki torej ni povezana z upravičencem in ima ustrezne izkušnje, ali s področja mentoriranja/svetovanja/coachinga na področju socialnega podjetništva, ali da je ustanovil ali vodil socialno podjetje, ali da ima izkušnje z doseganjem družbenih učinkov), prejme vloga pri tem merilu 0 točk. Če pa je v projekt vključeno ustrezno strokovnega svetovanja, izvedeno s strani tretje osebe (ki torej ni povezana z upravičencem in ima ustrezne izkušnje, ali s področja mentoriranja /svetovanja/coachinga na področju socialnega podjetništva, ali da je ustanovil ali vodil socialno podjetje, ali da ima izkušnje z doseganjem družbenih učinkov) in je v vlogi priloženo ustrezno dokazilo, prejme vloga pri tem merilu 5 točk.

IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA

(prijavni list je potrebno izpolniti preko spletne aplikacije in ga natisniti)



JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,

TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

PRIJAVNI LIST ZA PRODUKT P7 sop 2016

Mikrokrediti za podjetja s statusom socialnega podjetja

I. SPLOŠNI DEL

I.1. VLAGATELJ

Dolgi naziv podjetja: _____

Naslov: _____

Poštna številka: _____ Kraj: _____

Občina: _____ Regija: _____

Telefon odgovorne osebe: _____

Mobilna številka odgovorne osebe: _____

E-pošta: _____

Spletna stran: _____

I.2. DIREKTOR: _____

I.3. MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA: _____

ID ŠTEVILKA ZA DDV ALI DAVČNA ŠTEVILKA PODJETJA: _____

I.4. ŠIFRA GLAVNE DEJAVNOSTI PODJETJA (v skladu z SKD SURS 2008): _____

I.5. VELIKOST PODJETJA (ustrezno označite):

mikro podjetje (od 1 do 9 zaposlenih)

malo podjetje (od 10 do 49 zaposlenih)

srednje veliko podjetje (od 50 do 250 zaposlenih)

PODJETJE SPADA V SKUPINO MLADIH PODJETIJ (podjetje, ki ni registrirano več kot 60 mesecev do dneva vložitve vloge).

DA

NE

I.6. LASTNIKI- ENOTNO PODJETJE (v primeru večjega števila lastnikov prosimo, navedite samo tiste z večjim deležem lastništva od 25%):

PODREJENE DRUŽBE (navedite vse podrejene družbe in vaš delež lastništva v odstotkih!):

II. PREDMET PROJEKTA

II.1. NAZIV PROJEKTA:

II.2. KRATEK OPIS PROJEKTA S PLANIRANIMI CILJI (izpostavite predvsem cilj krepitve podjetniške aktivnosti):

II.3. ŠTEVILO ZAPOSLENIH V PODJETJU:

	Število zaposlenih v podjetju
2 LETI PRED VLOGO (31.12.2014)	
1 LETO PRED VLOGO (31.12.2015)	
PRED VLOGO (zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave na razpis)	
V LETU ODDAJE VLOGE (31.12.2016)	
1 LETO PO ODDAJI VLOGE (31.12.2017)	
2 LETI PO ODDAJI VLOGE (31.12.2018)	

ZAPOSLOVANJE OSEB IZ RANLJIVIH SKUPIN:

V okviru izvajanja projekta bomo zaposlili _____ oseb iz ranljive ciljne skupine.

II.4. UPRAVIČENI STROŠKI PROJEKTA:

		Znesek v EUR z DDV
NEPOSREDNI UPRAVIČENI STROŠKI:		
A	STROŠKI OSEB, ZAPOSLENIH NA PROJEKTU (stroški plač in druga povračila stroškov dela za osebe, zaposlene na projektu)	
B	STROŠKI STORITEV	
	- svetovalne storitve	
	- projektno vodenje in koordinacija projekta (lahko že ob prijavi na razpis itd.) s strani tretjih oseb, ki niso povezane z upravičencem, imajo pa ustrezne izkušnje, ali s področja mentoriranja/ svetovanja/coachinga na področju socialnega podjetništva, ali da je ustanovil/ vodil socialno podjetje, ali da ima izkušnje z doseganjem družbenih učinkov	
	- prevajalske storitve	
	- storitve izobraževanja in usposabljanja	
	- svetovanja s področja IKT	
	- administrativno tehnične storitve	
	- storitve izdelave študij, raziskav, vrednotenj, ocen, strokovnih mnenj in poročil	
- storitve s področja informiranja in obveščanja javnosti (npr. stroški organizacije in izvedbe dogodkov, seminarjev ter delavnic, oglasi, objave, spletne strani itd.)		
POSREDNI UPRAVIČENI STROŠKI:		
C	posredni stroški v pavšalnem znesku, ki so povezani z neposrednimi aktivnostmi projekta in so preverljivi (kot so pisarniški material, čistilni material in storitve, energija, voda, telefon, komunalne storitve, stroški najema	

	poslovnih prostorov in opreme ipd.) v skupni vrednosti do 15% neposrednih upravičenih stroškov oseb, zaposlenih na projektu (stroškov iz točke A) in stroškov storitev (stroškov iz točke B)	
STROŠKI OPREME:		
D	stroški nakupa strojev, opreme in pohištva, ki ne smejo presegati 15% celotnih upravičenih stroškov projekta	
STROŠKI AMORTIZACIJE:		
E	stroški amortizacije sredstev, ki se amortizirajo in so upravičeni izključno za čas trajanja projekta, če pri pridobitvi teh sredstev niso bila uporabljena javna sredstva	
A+B+C+ D+E	SKUPAJ:	

II.5. FINANČNA KONSTRUKCIJA ZA UPRAVIČENE STROŠKE PROJEKTA:

VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE PROJEKTA		Znesek v EUR	%
a	MIKROKREDIT		
b	LASTNA SREDSTVA		
c	OSTALI VIRI		
(a+b+c)	SKUPAJ VIRI:		

II.6. DATUM NASTANKA UPRAVIČENIH STROŠKOV PROJEKTA:

a. DATUM ZAČETKA: _____ b. DATUM ZAKLJUČKA: _____

II.7. ŽELENI KREDITNI POGOJI MIKROKREDITA:

moratorij _____ (mesec) (max. 6 mesecev moratorija in se šteje v odplačilno dobo kredita)
ročnost mikrokredita (doba vračanja odobrenega mikrokredita) _____ (let)

III. STRATEGIJA TRŽENJA - vaše opredelitve pod točko a., b., c. obvezno pojasnite v pisni obliki (glejte predstavitev načrt)

- a. Predstavljena je analiza trga in prepoznane tržne priložnosti za razvoj dejavnosti, ki se bo izvajala v projektu DA NE
- b. Predstavljeni so ciljni kupci, ki so opredeljeni tudi količinsko ali vrednostno DA NE
- c. Predstavljen je načrt trženja proizvodov / storitev DA NE

IV. NAČRTOVANI UPRAVIČENI STROŠKI PROJEKTA OB ODDAJI VLOGE:

Št.	Vrsta upr. stroška	Dobavitelj	Znesek računa z DDV v EUR	Vir financiranja (lastna sredstva, ostali viri, kredit) v EUR
Skupaj:				

*Pri oddaji najave črpanja kredita se lahko dobavitelj spremeni (upoštevati se mora omejitev glede nakupa od tretje osebe – glejte javni razpis, točko 3.4. Pogoji za črpanje kredita)

V. ZAVAROVANJE MIKROKREDITA:

Mikrokredit bo zavarovan na naslednji način (ustrezno označite):

- 5 menic podjetja in
- osebno poroštvo z neobremenjenim nepremičnim premoženjem vsaj enega lastnika podjetja (po lastniški strukturi do fizične osebe), v razmerju 1:1.
Izpolni in priloži se PRILOGA ŠT. 1 k prijavnemu listu (za vsakega osebnega poroka)
- 5 menic podjetja in
- zastava terjatev iz projektnih pogodb v ustrezni ročnosti in višini glede na kredit
- 5 menic podjetja

.....

1. Zavarovanje kredita pod prvo točko:

Zavarovalno razmerje med vrednostjo kredita in vrednostjo neobremenjenega dela premoženja (nepremičnin) poroka/ov (vsaj en lastnik podjetja in po potrebi še dodatni osebni porok), je ustrezno, kadar je faktor zavarovanja **vsaj 1:1**).

Vrednost premoženja osebnega poroka/ov

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka/ov. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 20% oz. 1/5 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega priužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave. V kolikor lastnik podjetja nima dovolj lastnega premoženja, lahko k zavarovanju kredita pristopa še druga fizična oseba).

VPIŠITE ŠT. OSEBNIH POROKOV (lastnik podjetja in ostali osebni poroki), ki bodo pristopili k zavarovanju kredita: _____

• **Vrednost premoženja osebnega poroka – lastnik podjetja:**

(Ime in priimek)

Zap. št.	ID znak nepremičnine	Vrsta nepremičnine (npr: parcela, hiša, gozd,...)	Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	Vrednost nepremičnine po GURS-u (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev (hipotek) na nepremičnini (v EUR)	Zadnje stanje kreditov, ki že bremenijo nepremičnino (v EUR).	Prosta vrednost nepremičnine (v EUR)
1.							
2.							
3.							
.							
.							
Skupaj:							

• **Vrednost premoženja osebnega poroka – dodatno 1:**

(Ime in priimek)

Zap. št.	ID znak nepremičnine	Vrsta nepremičnine (npr: parcela, hiša, gozd,...)	Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	Vrednost nepremičnine po GURS-u (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev (hipotek) na nepremičnini (v EUR)	Zadnje stanje kreditov, ki že bremenijo nepremičnino (v EUR).	Prosta vrednost nepremičnine (v EUR)
1.							
2.							
3.							
.							

								Skupaj:	

2. Zavarovanje kredita pod drugo točko:

Časovni okvir in višina zastavljenih terjatev _____

Zap. št.	Podjetje	Vrednost v EUR	Ročnost/zapadlost
1.			
2.			
3.			
.			
.			

VI. IZJAVE PODJETJA:

1. Izjavljam, da poznam vsebino javnega razpisa na katerega se prijavljam in se strinjam s pogoji navedenimi v razpisni dokumentaciji.
2. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam s pravili de minimis pomoči.
3. Strinjam se z vsemi procesi, definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov, povezanih z izvajanjem tega razpisa.
4. Strinjam se z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije, Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča ter Računskega sodišča Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
5. Izjavljam, da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in ne izvaja programa prestrukturiranja.
6. Izjavljam, da nimam / nimamo neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije.
7. Izjavljam, da podjetje ne prejema, niti ni v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje podjetij.

8. Izjavljam, da so vse informacije navedene v tem prijavnem listu in v pripadajočih dokumentih resnične in popolne. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.
9. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
10. Izjavljam, da za prijavljen projekt nismo prejeli drugih finančnih/državnih pomoči, s čimer bi skupna državna pomoč preseгла dovoljeni delež oz. prav tako se s tem projektom nismo in se ne bomo prijavili za nobeno dodatno finančno pomoč, s čimer bi skupna državna pomoč preseгла dovoljeni delež projekta.
11. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov projekta.
12. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.
13. Izjavljam, da podjetje upošteva nevtralni vpliv enakih možnosti na spol, narodnost, veroizpoved,...
14. Izjavljam, da bomo predmet projekta kupili od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana s podjetjem.

15. Izjava o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge

_____ izjavljam, da imamo v podjetju na dan
(navedite ime in priimek odgovorne osebe)

_____ zaposlenih _____ delavcev.
(zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave na razpis) (vpišite št. delavcev)

KRAJ IN DATUM:

ŠTAMPILJKA IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

PRILOGA ŠT. 1 k prijavnemu listu:

(vsak osebni porok izpolni svojo izjavo)

ZAVAROVANJE MIKROKREDITA: POPIS PREMOŽENJA OSEBNEGA POROKA

Podpisani _____

stanujoč _____

dajem naslednjo

IZJAVO O LASTNEM PREMOŽENJU

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 20% oz. 1/5 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega priužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave.)

Izjavljam, da imam v lasti naslednje nepremično premoženje:

- **stanovanjska hiša ali stanovanje** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;
ocenjena vrednost po GURS-u _____
delež lastništva _____
vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____
- **poslovni objekt ali poslovni prostor** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;
ocenjena vrednost po GURS-u _____
delež lastništva _____
vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____
- **počitniška hiša ali stanovanje** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u_____

delež lastništva_____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino_____

• **kmetijska zemljišča in gozdovi** – opis_____

parc.št. in k.o. ali ID znak_____;

ocenjena vrednost po GURS-u_____

delež lastništva_____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino_____

• **druge nepremičnine** – opis_____

parc.št. in k.o. ali ID znak_____;

ocenjena vrednost po GURS-u_____

delež lastništva_____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino_____.

Te podatke dajem Skladu izključno v zvezi z nameravano sklenitvijo pogodbe o odobritvi mikrokredita po javnem razpisu P7 sop 2016 – Mikrokrediti za podjetja s statusom socialnega podjetja (objava: Uradni list RS št. 19/2016 z dne 11.3.2016), ki teh podatkov ne sme uporabiti v druge namene.

Podpisani se zavežujem, da zgoraj navedenega premoženja v primeru sklenitve kreditne pogodbe ne bom odtujil ali obremenil brez pisnega soglasja Sklada, dokler ne bodo obveznosti iz kreditne pogodbe v celoti poravnane.

Dovoljujem in pooblašчам Sklad, da pri pristojnih državnih in drugih organih, v primeru, ko je to potrebno, opravi poizvedbo o katerihkoli podatkih.

Datum:_____

Podpis:_____

Priloga:

- ZK izpiski za navedene nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave: http://www.sodisce.si/javne_knjige/zemljiska_knjiga/)
- GURS vrednost za nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave: <http://prostor3.gov.si/javni/login.jsp?jezik=sl>)

V. VZOREC KREDITNE POGODBE



JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

1. Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, matična št. 5523362, ID številka za DDV SI58045473, ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič-Vidovič, (v nadaljnjem besedilu: Sklad),

2. _____,
matična št.: _____, identifikacijska številka za DDV: _____, transakcijski račun: _____, odprt pri _____, ki ga zastopa direktor _____ (v nadaljnjem besedilu: kreditojemalec)

in

3. _____ (ime in priimek, naslov in pošta), matična št.: _____, transakcijski račun: _____, odprt pri _____ (v nadaljnjem besedilu: solidarni porok)

dogovorijo in sklenejo

POGODBA O KREDITU št.: MKSOP16/0000X

1. člen

Na podlagi sklepa direktorice Sklada št. _____, z dne _____, izdanem na podlagi javnega razpisa Mikrokrediti za mikro in mala podjetja (P7 sop 2016) (objava: Uradni list RS št. 19/2016 z dne 11.3.2016), je predmet pogodbe odobritev kredita kreditojemalcu v znesku

_____, **00 EUR**
(z besedo: _____ evrov 00/100)

Sklad dodeljuje kredit iz prvega odstavka tega člena pod naslednjimi pogoji:

Obrestna mera: 2,00 % / 3,00 / 5,00 letno, nominalno

Rok koriščenja: Po predložitvi zahtevane dokumentacije in po ureditvi zavarovanja v skladu s to pogodbo vendar najkasneje do 10.10.2016. Po preteku navedenega roka kreditojemalec ne more več koristiti odobrenega kredita.

Način koriščenja: Namensko, enkratno za upravičene stroške iz javnega razpisa. Pod pogojem, da so izpolnjeni vsi pogoji za črpanje kredita, bo Sklad v roku treh delovnih dni od dneva izpolnitve pogojev izplačal znesek kredita na račun kreditojemalca: _____, odprt pri _____. Kredit lahko predstavlja do 100% virov za financiranje celotne vrednosti upravičenih stroškov.

Rok vračila: _____

Način vračila: (moratorij) _____ mesečnih obrokov. Obročno in sicer: 1. obrok zapade v plačilo dne _____. v višini _____ EUR, nadaljnjih _____ obrokov zapade v plačilo _____ v mesecu v višini _____ EUR, zadnji ____ obrok zapade v plačilo dne _____. v višini _____ EUR oz. v skladu s končnim stanjem kredita.

Obveznosti iz naslova kreditne pogodbe (glavnico kredita, pogodbene obresti in zamudne obresti) kreditojemalec nakazuje na podračun Sklada, znotraj EZR, ki je odprt pri UJP Sl. Bistrica, številka SI56 0110 0695 0960 475 in sklic 00 (št. kreditne pogodbe). Pri plačilu obveznosti je obvezna navedba sklica.

2. člen

Za kredit Sklad izračunava obresti po linearni metodi, kjer se upošteva 360 dni za leto in dejansko število dni v mesecu. Obračunsko obdobje traja en mesec, pri čemer se prvo obračunsko obdobje začne na dan prvega koriščenja kredita in konča zadnji dan v tem mesecu. Naslednja obračunska obdobja so enaka koledarskemu mesecu s tem, da se zadnje obračunsko obdobje konča na dan zapadlosti kredita.

Obroki tekočega meseca zapadejo prvi dan v prihodnjem mesecu. Kreditojemalec je dolžan upoštevati višino obroka in rok za plačilo posameznega obroka, kot je navedeno v priloženem amortizacijskem načrtu. Informativni amortizacijski načrt odplačila kredita je obvezna priloga kreditne pogodbe.

Kreditojemalec je dolžan plačati obresti, ki jih Sklad mesečno obračunava v skladu s prvim odstavkom tega člena, na podlagi prejetega računa osmi dan v prihodnjem mesecu.

3. člen

Če Sklad ugotovi, da sredstva odobrenega kredita niso bila porabljena namensko za upravičene stroške iz javnega razpisa, nastale v obdobju upravičenosti, to je od 1.1.2016 do 15.10.2016, se za čas odprave nepravilnosti poviša pogodbena obrestna mera na nezapadli del kredita tako, da znaša 8% letno, nominalno. V kolikor kreditojemalec napake ne odpravi

v roku 6 mesecev, lahko Sklad razdre kreditno pogodbo in sproži postopek poplačila celotnega kredita.

4. člen

Stroški odobritve in vodenja kredita se ne zaračunajo.

5. člen

Kreditojemalec, ki je v zamudi z izpolnitvijo obveznosti iz naslova glavnice, je dolžan za čas, od dneva nastanka zamude do dneva poravnave, plačati zakonite zamudne obresti.

Obrestna mera zamudnih obresti se spreminja v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o predpisani obrestni meri zamudnih obresti. Sklad bo obračunaval zamudne obresti, kreditojemalec pa se jih zavezuje plačati v 8 dneh od dneva obračuna.

6. člen

Kreditojemalec lahko predčasno vrne kredit, in sicer, delno ali v celoti, ob predhodnem pisnem soglasju Sklada in uskladitvi stanja.

7. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da kreditojemalec za zavarovanje vseh svojih obveznosti po tej pogodbi zagotovi spodaj navedeno zavarovanje, ki mora biti veljavno in trajno ves čas trajanja te pogodbe.

Menice

Izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe 5 bianco menic podjetja _____, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpis te pogodbe in priložena menična izjava, velja kot pooblastilo Skladu, da Sklad bianco menice izpolni in unovči, v kolikor ne bi bili plačani mesečni obroki po tej pogodbi v 30 dneh po zapadlosti; _____ nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročene bianco podpisane menice uporabi v zavarovanje in poplačilo obveznosti kreditojemalca iz te pogodbe.

Prav tako se zavezuje vsako izpolnjeno ali uničeno menico na prvi poziv Sklada nadomestiti z novo bianco menico;

v primeru statusnih sprememb se zavezuje predložene bianco podpisane in nepreklicne izjave za njihovo izpolnitev zamenjati z novimi brez predhodne zahteve Sklada.

Solidarno poroštvo

Posamezni solidarni porok in plačnik s podpisom te pogodbe:

- pristopa in se zavezuje Skladu kot solidarni porok in plačnik ter Skladu solidarno jamči za vračilo celotnega kredita, ki ga je najel kreditojemalec s to pogodbo pri Skladu in se zavezuje na prvi poziv Sklada poravnati katerokoli

obveznost kreditojemalca iz te pogodbe, če je ta ne bi poravnal, z obveznim sklicevanjem na številko kreditne pogodbe; poroštvo je solidarno in ga ni mogoče preklicati; v primeru, da je kreditojemalec prenehal s poslovanjem (npr. stečaj, likvidacija, izbris iz registra) ali umrl, se šteje, da je solidarni porok in plačnik pristopil k dolgu iz te pogodbe; če kreditojemalec ne izpolnjuje svojih obveznosti po tej pogodbi, lahko Sklad tudi pošlje nalog za nadaljnje odplačevanje kredita neposredno solidarnemu poroku in/ali obremeni njegovo plačo in/ali transakcijski račun z zapadlimi neplačanimi obveznostmi brez predhodnega sodnega ali pisnega poziva za plačilo:

- v zavarovanje svoje obveznosti po tej pogodbi se solidarni porok in plačnik zavezuje, da bo ob sklenitvi te pogodbe Skladu izročil 5 bianco menic, s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, v obliki in vsebini, ki je razumno sprejemljiva Skladu;
- se zavezuje, da bo na prvi poziv Sklada vsako izpolnjeno ali uničeno menico ali po mnenju Sklada neuporabno menico nadomestil z novo ter izročil Skladu nova pooblastila za izpolnitev in unovčenje menic;
- se zavezuje, da bo sporočil Skladu spremembo stalnega/začasnega bivališča, zaposlitve ali transakcijskega računa najkasneje v petnajstih dneh po nastali spremembi; obvestila se pošljejo skladno s to pogodbo;
- jamči, da ni prezadolžen in/ali insolventen ter da nad njim ni bil začel kakršen koli insolventni postopek, da lahko sklene to pogodbo, da bo v celoti in v roku izpolnil svoje poroštvene obveznosti iz te pogodbe.

V primeru, da kreditojemalec ne poravna kredita v podanem roku in ob nastanku zgoraj omenjenih dejstev ima Sklad pravico uporabiti oblike zavarovanja za unovčenje terjatev.

8. člen

Sklad lahko kreditno razmerje predčasno pisno odpove in zahteva vračilo celotnega koriščenega kredita z zakonitimi zamudnimi obrestmi in s pripadajočimi pripadki (spp) v naslednjih primerih:

- če bi kreditojemalec v celoti ali delno uporabil kredit v nasprotju z njegovim namenom;
- če kreditojemalec ne poravna treh zaporednih mesečnih obveznosti ob zapadlosti, ki jo ima do Sklada, razen če se pogodbeni stranki dogovorita drugače;
- če Sklad ugotovi, da so podatki iz dokumentacije, ki jo je kreditojemalec predložil Skladu, neresnični;
- če je nad kreditojemalcem pričel postopek zaradi insolventnosti;
- če pride do blokade transakcijskega računa kreditojemalca oz., če postane kreditojemalec po ugotovitvah Sklada insolventen, ne glede na to ali je insolventnost ugotovljena s sodno določbo;
- če kreditojemalec krši katerokoli določilo te pogodbe, še zlasti pa določila 9. člena te pogodbe.

Odpoved od kreditne pogodbe stopi v veljavo z datumom pisne odpovedi.

Na podlagi odpovedi je uporabnik kredita dolžan plačati Skladu vse obveznosti iz te kreditne pogodbe z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva zapadlosti do plačila.

9. člen

Kreditojemalec se obvezuje, da bo do končnega odplačila kredita:

- na zahtevo Sklada, dostavil letne računovodske izkaze in poslovna poročila ter drugo dokumentacijo in podatke;
- Skladu omogočil preverjanje njegove bonitete in likvidnosti pri pristojni Agenciji za javnopravne evidence in storitve - AJPES ter, da bo poravnal stroške tega preverjanja;
- omogočal Skladu prek vpogleda v poslovne knjige in druge evidence preverjanje namenske porabe kredita;
- obvestil Sklad o spremembah, ki se v skladu z veljavnimi predpisi vpisuje v sodni register (sprememba oseb, pooblaščenih za zastopanje, sprememba sedeža, dejavnosti itd...) v roku osmih dni po vložitvi predlogov registrskemu sodišču ali drugim organom pristojnim za registracijo pravnih oseb;
- obvestil Sklad o nameri statusnih sprememb in kapitalskih udeležbah v drugih pravnih osebah, ki bi lahko po oceni Sklada bistveno vplivale na položaj Sklada kot upnika. Pred vsako tako spremembo mora kreditojemalec pridobiti predhodno soglasje Sklada kot upnika;
- obvestil Sklad o namerah za prodajo premoženja (zlasti nepremičnin, opreme in naložb), ki bi lahko po oceni Sklada bistveno vplivale na položaj Sklada kot upnika. Pred vsako tako prodajo mora kreditojemalec pridobiti predhodno soglasje Sklada kot upnika;
- obveščal Sklad o vseh dogodkih in okoliščinah, ki lahko vplivajo na izpolnjevanje obveznosti oz. izvrševanje pravic po tej pogodbi.

10. člen

Kreditojemalec izjavlja in jamči:

- da sklenitev te pogodbe ne nasprotuje njegovim ustanovitvenim aktom in drugim aktom ter pogodbenim aktom, ki jih je sklenil s tretjimi osebami;
- da je pridobil vsa dovoljenja in soglasja, ki so po njegovih aktih potrebna za veljavno sklenitev te pogodbe;
- da so to pogodbo, menice ter druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v sodni register kot zastopniki kreditojemalca oz. osebe, ki so pooblaščene s strani zakonitega zastopnika kreditojemalca;
- da so vsi podatki in dejstva, ki jih je kreditojemalec oz. od njega pooblaščene osebe posredoval Skladu v zvezi z odobritvijo tega kredita in sklenitvijo te pogodbe resnični, verodostojni in popolni;
- da bo hranil vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 5 let od datuma prenehanja kredita, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad.

11. člen

Vsa pisanja v zvezi s to pogodbo bodo pogodbene stranke pošiljale na naslednje naslove:

1.Sklad:

SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD
Ulica kneza Koclja 22
2000 MARIBOR

2. Solidarni porok:

Ime in priimek: _____
Naslov: _____
Telefonska številka: _____

Vsaka pogodbena stranka je o spremembi gornjih podatkov dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko. V kolikor stranka ne sporoči novega naslova in se priporočena pošiljka vrne, jo Sklad ponovno pošlje z navadno pošto. Pošiljka se šteje, da je bila vročena stranki naslednji dan po oddaji navadne pošiljke na pošto.

Pogodbene stranke se morajo na vseh pisanjih v zvezi s to pogodbo sklicevati na številko te pogodbe.

12. člen

Vsa morebitna nesoglasja bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, v nasprotnem primeru je pristojno sodišče v Mariboru.

13. člen

Pogodbene stranke se o morebitnih spremembah te pogodbe lahko dogovorijo samo v pisni obliki z aneksom k tej pogodbi.

Vsaka pogodbena stranka prejme en izvod pogodbe.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.

Maribor dne, _____

Sklad:

Kreditojemalec:

Solidarni porok: