



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naziv produkta	P7R 2019 – MIKROKREDITI NA PROBLEMSKIH OBMOČJIH Z VISOKO BREZPOSELNOSTJO IN NA OBMEJNIH PROBLEMSKIH OBMOČJIH V REPUBLIKI SLOVENIJI
Oznaka produkta	MKR19
Številka vloge	VMKR19/0000X
Številka sklepa	MKR19/0000X

- I. NAVODILA
- II. JAVNI RAZPIS
- III. MERILA ZA IZBOR
- IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA
- V. VZOREC KREDITNE POGODBE

I. Navodila

Za sodelovanje na javnem razpisu mora vlagatelj predložiti vlogo na Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju: Sklad) v digitalni obliki v predpisanem roku iz javnega razpisa.

Podjetje se lahko prijavi na razpis Sklada, če izpolnjuje pogoje iz definicije mikro, malo in srednje veliko podjetje ter potrebuje tekoča obratna in/ali investicijska sredstva za krepitev podjetniške aktivnosti.

Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo kreditojemalec samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na **ePortal Sklada** <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Popolna vloga vlagatelja/kreditojemalca obsega podpisan prijavitni list P7R 2019 z obveznimi prilogami (zavarovanje mikrokredita, izjava o lastnem premoženju, predstavitveni načrt, finančna priloga, obrazec S.BON-1 AJPES oz. eS.BON, podpisan vprašalnik za ugotavljanje politične izpostavljenosti osebe in vprašalnik za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo) in dodatna dokazila, glede na posebnost posameznega projekta. Pri tem velja omeniti, da lahko na razpisu kandidirajo le podjetja, katerim iz S.BON-1 obrazca izhaja bonitetna ocena od SB1 do vključno SB8. Upošteva se bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2018 za roke do vključno 01.07.2020 in bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2019 za prijavne roke od 01.09.2020 dalje.

V okviru celotnega projekta je treba opredeliti upravičene stroške, ki bodo predmet financiranja. Prav tako je treba predstaviti terminski načrt izvajanja projekta in zaprto finančno konstrukcijo, ki bo omogočila kvalitetno in realno izvedbo projekta v predvidenem obdobju in krepitev podjetniške aktivnosti.

Predmet razpisa so mikrokrediti od 5.000 EUR do 25.000 EUR z ročnostjo največ do 5 let in z možnostjo koriščenja moratorija na odplačilo glavnice kredita do 6 mesecev.

Podjetje lahko po tem razpisu pridobi največ 2 mikrokredita. Odobritev 2 mikrokreditov je lahko v istem ali različnem odpiranju razpisa.

Mikrokredit lahko predstavlja največ 85% virov financiranja v skupni vrednosti upravičenih stroškov projekta oziroma največ 25.000 EUR.

Zavarovalno razmerje med vrednostjo kredita in vrednostjo zavarovanja, z neobremenjenim nepremičnim premoženjem osebnega poroka, **m ora biti vsaj 1:1.**

Komisija Sklada za dodelitev sredstev bo vloge pregledala z vidika popolnosti in ustreznosti. Popolne so vloge, ki imajo vse zahtevane dokumente. Ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo splošne in osnovne pogoje kandidiranja iz razpisa. Po administrativnem pregledu popolnosti vlog sledi strokovni pregled izpolnjevanja pogojev kandidiranja in ocenjevanje vlog po merilih za izbor upravičencev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vlagatelji bodo obveščeni o odločitvi Sklada najkasneje v roku 45 dni od prijavnega roka. Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi kredita bo Sklad

s podjetjem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita. Vzorec kreditne pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije.

Črpanje kredita je namensko in enkratno. Kreditojemalec izpolni obrazec »Zahtevek za črpanje kredita«, katerega odda v skenirani obliki na e-poštni naslov »mikrokrediti@podjetniskisklad.si«.

Sklad bo najkasneje v roku pet delovnih dni izplačal znesek kredita na TRR kreditojemalca.

Kreditojemalec ima obveznost, da v roku 10 dni, po zaključku porabe kreditnih sredstev, za namene v skladu s kreditno pogodbo, odda ustrezno podporno dokumentacijo v skenirani obliki na ePortal <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Dokazilo za črpanje kredita so računi dobaviteljev, mesečni obračun plač za posameznega zaposlenega in pripadajoča potrdila o izvedenem plačilu.

Če poraba kreditnih sredstev ne bo skladna z upravičenimi stroški, se bo obrestna mera za čas do odprave nepravilnosti, zvišala na 8 % letno, nominalno. Če podjetje napake ne odpravi v roku 6 mesecev od datuma obvestila, bo Sklad kreditno pogodbo razdril in sprožil postopek poplačila kredita.

Višina razpisanih sredstev za mikrokredite na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo je **4.540.000,00 EUR**.

Višina razpisanih sredstev za mikrokredite na obmejnih problemskih območjih je **8.456.628,95 EUR**.

Morebitne spremembe besedila javnega razpisa, glede višine razpoložljivih finančnih sredstev, načina oddaje vloge in morebitne druge spremembe, bo Sklad sproti objavil v Uradnem listu RS in na spletni strani Sklada www.podjetniskisklad.si.

Želimo vam uspešno kandidaturo, da s sodelovanjem RASTEMO SKUPAJ.

II. Javni razpis

Izvajalec javnega razpisa P7R 2019:

1. Izvajalec

**FIRMA: JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
PODJETNIŠTVO**

SKRAJŠANA FIRMA: SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

SEDEŽ: ULICA KNEZA KOCLJA 22, 2000 MARIBOR.

2. Predmet, namen in cilji produkta MIKROKREDITI

Predmet produkta so **mikrokrediti za mikro, mala in srednje velika podjetja** (v nadaljevanju MSP).

Namen produkta je neposredno zagotavljanje ugodnih virov financiranja MSP za financiranje rasti in razvoja, tekočega poslovanja in investicijskih vlaganj.

Cilji javnega razpisa so:

- ohranitev delovnih mest,
- spodbujanje nastanka novih delovnih mest,
- spodbujanje konkurenčnosti gospodarstva posamezne regije.

3. Viri financiranja

1. Sredstva za problemska območja z visoko brezposelnostjo v višini 4.540.000,00 EUR zagotavlja proračun Republike Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Predvidena višina sredstev je določena s Poslovnim načrtom izvajanja mikrokreditiranja na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo v Republiki Sloveniji in sicer:

Pokolpje v višini	2.590.000 EUR
Hrastnik, Radeče, Trbovlje v višini	1.950.000 EUR

2. Sredstva za obmejna problemska območja v višini 8.456.628,95 EUR prav tako zagotavlja proračun Republike Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Vsa predvidena sredstva so namenjena obmejnim problemskim območjem.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

4.1 Splošni pogoji kandidiranja

Do mikrokredita so upravičeni MSP:

- ki imajo, na dan oddaje vloge, sedež podjetja ali obrata na problemskem območju z visoko brezposelnostjo/obmejnem problemskem območju vsaj zadnjih 6 mesecev,
- ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo¹ na problemskem območju,

¹ Gospodarska dejavnost kot pridobitna dejavnost pomeni vsako dejavnost, ki se opravlja na trgu, zlasti pa: nakup in prodaja blaga, proizvodnja, prevozne, turistične, gradbene, blagovno prometne in kakršne koli druge storitve. Gre za dejavnosti, ko se izdelki oziroma storitve prodajajo proti plačilu in se strmi k ustvarjanju dobička.

- ki so organizirana kot gospodarske družbe, zadruga z omejeno odgovornostjo, samostojni podjetniki posamezniki² in gospodarske družbe ali zadruga z omejeno odgovornostjo s statusom socialnega podjetja v skladu z Zakonom o socialnem podjetništvu.
- na javni razpis lahko kandidirajo podjetja, ki imajo sedež podjetja ali obrata na enem izmed naslednjih problemskih območij z visoko brezposelnostjo v Republiki Sloveniji:
 - **območja občin Pokolpja** (Kočevje, Loški Potok, Osilnica, Kostel, Črnomelj, Semič in Metlika),
 - **območja občin Hrastnik, Radeče in Trbovlje.**
- na javni razpis lahko kandidirajo podjetja, ki imajo sedež podjetja ali obrata na obmejnih problemskih območjih v Republiki Sloveniji. Skladno z določbami prvega odstavka 24. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) in 4. člena Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17 in 101/20) so v obmejna problemska območja uvrščene občine:

Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje na Gori, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovniki, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč, Žetale in Žirovnica.

Za opredelitev mikro, malih in srednje velikih podjetij se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17.6.2014.

Podjetje mora imeti vsaj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih in ima letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Opozarjamo na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, ki govori o tem, da se za podjetja, ki imajo partnerska podjetja ali povezana podjetja podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih računovodskih izkazov podjetja, v katerega je podjetje

² Samostojni podjetnik posameznik, ki vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva in predloži letno poročilo na AJPES.

vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje.

Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega za polni delovni³ čas.

Za izpolnjevanje osnovnega pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje). V število zaposlenih se ne upošteva zaposleni iz programa javnih del.

Podlagi za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote sta:

- za prijavne roke od 01.02.2020 do vključno 01.07.2020 izkaz poslovnega izida in bilanca stanja za leto 2018,
- za prijavne roke od 01.09.2020 do vključno 01.10.2020 izkaz poslovnega izida in bilanca stanja za leto 2019.

Na razpis **se ne morejo prijaviti** podjetja, **ki opravljajo glavno dejavnost, razvrščeno** v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur. l. RS, št. 69/07 in Ur. l. RS, št. 17/08):

- **A** - *Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo;*
- **B** 05 Pridobivanje premoga;
- **C** 11.01 Proizvodnja žganih pijač, **C** 12 – Proizvodnja tobačnih izdelkov, **C** 20.51 Proizvodnja razstreliv, **C** 25.4 Proizvodnja orožja in streliv, **C** 30.1. Gradnja ladij in čolnov, **C** 33.15 Popravilo in vzdrževanje ladij in čolnov, **C** 30.4 - Proizvodnja bojnih vozil;
- **D** - *oskrba z električno energijo, plinom in paro;*
- **G** 46.35 - Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki, **G** 47.26 - Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki, **G** 47.81 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki, **G** 46.39 Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki;
- **R** 92 - *Prirejanje iger na srečo.*

Produkt prav tako ne podpira projektov na področju:

- informacijske tehnologije, ki podpirajo izključene dejavnosti in bi omogočale nezakonit prenos podatkov oziroma vstop v elektronske baze podatkov, internetne igre na srečo in igralnice ter pornografijo;
- bioznanosti, ki obsega raziskave, razvoj ali tehnične aplikacije, ki se nanaša na kloniranje ljudi in gensko spremenjene organizme in druge dejavnosti z živimi živalmi za poskusne in znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost s »Konvencijo Evropskega Sveta za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in ostale znanstvene namene«.
- dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oz. so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS.

³ 143. čl. ZDR določa, če polni delovni čas ni določen z zakonom ali kolektivno pogodbo, se šteje za polni delovni čas 40 ur na teden. V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih, veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih, da delajo krajši delovni čas, glede socialnih in drugih pravic in so le-ti izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas. V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas.

Kreditiranje ne bo pogojeno s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Produkt ne podpira podjetij v težavah, ki so v prisilni poravnavi, stečajju ali likvidaciji oz. so podjetja v težavah v skladu z Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (ZPRPGDZT) (Uradni list RS, št. 5/17) in v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

Družba je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin (8. čl. ZPRPGDZT):

- tekoča izguba kapitalne družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vpoklicanega kapitala in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- tekoča izguba osebne družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico kapitala iz računovodskih izkazov in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je družba že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

Zadruga je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin:

- tekoča izguba zadruge skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vseh vpisanih članskih deležev in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je zadruga že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije do vključno datuma oddaje vloge, se ne štejejo kot podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

Druge omejitve kandidiranja na javni razpis

Produkt ne podpira podjetja:

- ki ima neporavnane zapadle davčne obveznosti do Republike Slovenije,
- ki pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- ki ima neporavnane obveznosti do Sklada oz. ima neporavnane obveznosti do poslovnih bank po razpisu Sklada z oznako P1, P1 TIP in P1 plus (razvojne garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere).

4.2. Osnovni pogoji kandidiranja

Podjetje, ki kandidira za mikrokredit mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti zagotovljen trg, ki je razviden:
 - iz prihodkov od prodaje, izhajajoč iz letnega poročila, oddanega na AJPES **in/ali**
 - s predložitvijo veljavnih pogodb ali z razkritjem načrtovanih prihodkov po kupcih /poslovnih modelov v predstavitvenem načrtu,
- zagotoviti porabo kreditnih sredstev za krepitev podjetniške aktivnosti⁴,
- v vlogi izkazati zaprto finančno konstrukcijo,
- zagotoviti zavarovanje kredita v razmerju 1 : 1 (razmerje med višino kredita in vrednostjo neobremenjenega nepremičnega premoženja),
- imeti v obdobju od leta 2020 do 2022 predvideno poslovanje z dobičkom,
- imeti v obdobju od leta 2020 do 2022 realno načrtovan pozitiven denarni tok,
- **za vloge oddane na prijavne roke od 01.02.2020 do vključno 01.07.2020, mora podjetje:**
 - imeti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2018 z oceno vsaj SB8⁵,
- **za vloge oddane na prijavne roke od 01.09.2020 do vključno 01.10.2020, mora podjetje:**
 - imeti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2019 z oceno vsaj SB8⁶.

4.3. Kreditni pogoji

Najnižji znesek kredita znaša 5.000 EUR, najvišji znesek kredita znaša 25.000 EUR.

Kredit lahko krije do največ 85 % vrednosti upravičenih stroškov projekta, a največ 25.000 EUR.

Pogodbena fiksna letna obrestna mera **1,1 %** je enaka efektivni obrestni meri⁷.

Obrestno obdobje za katerega se obračunava pogodbena obrestna mera, je mesečno.

Najkrajša ročnost kredita je 12 mesecev, najdaljša 60 mesecev. Najdaljši možni moratorij na odplačilo glavnice je 6 mesecev in se šteje v odplačilno

⁴ Podjetniška aktivnost se običajno kaže, na podlagi primerjave načrtovanih podatkov z doseženimi podatki, kot povečanje prihodkov, števila zaposlenih, dobička, dodane vrednosti na zaposlenega in v tehnološki inovativnosti, kot razvoj ali uvedba novih proizvodov in storitev ali njihovo izboljšanje.

⁵ Dokazilo o bonitetni oceni podjetje pridobi na Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Ocena SB1 pomeni najboljšo in SB8 najslabšo bonitetno oceno.

⁶ Dokazilo o bonitetni oceni podjetje pridobi na Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Ocena SB1 pomeni najboljšo in SB8 najslabšo bonitetno oceno.

⁷ Efektivna obrestna mera (EOM) je letna obrestna mera, katere izračun je lahko odvisen od: zneska kredita, roka črpanja, roka vračila, števila mesečnih obveznosti, realne obrestne mere, stroškov odobritve kredita in drugih stroškov, povezanih s kreditom, ki jih plača kreditojemalec.

dobro kredita. Začetek moratorija se začne z zapadlostjo roka za črpanje kredita.

Način odplačevanja kredita je mesečno, obročno.

Minimalno zavarovanje kredita:

- **5 menic podjetja in**
- **5 menic osebnega poroka, ki je lastnik podjetja in ima nepremično premoženje za zavarovanje kredita⁸ v razmerju 1:1** (razmerje med zneskom kredita in vrednostjo neobremenjenega nepremičnega premoženja).

V primeru, ko podjetje že ima obveznosti iz naslova prejetih mikrokreditov Sklada v preteklosti in je bilo zavarovanje le-teh z isto nepremičnino, mora podjetje, pri ugotavljanju proste vrednosti nepremičnine, upoštevati obstoječe stanje neodplačanega dela mikrokreditov v mesecu pred mesecem oddaje vloge.

Podjetje, ki bo po tem javnem razpisu kandidiralo dvakrat, mora pri zagotavljanju vrednosti zavarovanja z isto nepremičnino, upoštevati še obremenitev za že odobren mikrokredit po tem javnem razpisu.

Če lastnik podjetja nima dovolj lastnega premoženja, lahko k zavarovanju kredita z osebnim poroštvom pristopi še druga fizična oseba, ki razpolaga s prosto nepremičnino.

4.4. Pogoji za črpanje kredita

Podjetje črpa kredit po sklenitvi kreditne pogodbe in ureditvi celotnega zavarovanja kredita, in sicer z obrazcem »Zahtevek za črpanje kredita«.

Kredit se porabi **namensko** za nastale upravičene stroške, v skladu s točko »5. Upravičeni stroški«.

Črpanje kredita je v enkratnem znesku ob izpolnitvi vseh pogojev, določenih z javnim razpisom in sklenjeno kreditno pogodbo. Izvede se v roku 45 dni od odobritve kredita (datum izdaje pozitivnega sklepa).

Upravičen strošek nastane z dnem sklenitve dolžniško upniškega razmerja⁹.

Obdobje upravičenosti nastanka stroškov je največ 4 mesece pred oddajo vloge in največ 8 mesecev po odobritvi kredita in se ustrezno prilagodi vsebini upravičenih stroškov.

S kreditom **ni dovoljeno povračilo sredstev** podjetju na osnovi že plačanih obveznosti.

Mikrokredit ni namenjen poplačilu že obstoječih kreditov ali leasing pogodb

⁸ Zavarovanje kredita je možno z neobremenjenimi nepremičninami, vpisanimi v zemljiško knjigo v Republiki Sloveniji in vrednotenimi po GURS oceni, oziroma po ceni s strani pooblaščenih ocenjevalcev nepremičnin, vsaj iz leta 2017.

⁹ Dolžniško upniško razmerje je razmerje med upnikom (dobaviteljem) in kreditojemalcem (kupcem), v katerem se obojestransko strinjata o prevzemu obveznosti iz naslova nakupa neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev, surovin, materiala, blaga in storitev.

vlagatelja.

Kredit se ne sme porabiti za z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Nakup je dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti lastniško povezana z vlagateljem s 25 % in več.

Za povezano osebo z vlagateljem se šteje lastniški delež pravne ali fizične osebe in povezanost preko funkcije direktorja oziroma predsednika.

Kadar družinski član¹⁰ prvotnega lastnika prevzame malo podjetje, se opusti pogoj, da se morajo sredstva kupiti od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem.

5. Upravičeni stroški

Mikrokredit se lahko porabi za materialne, nematerialne investicije in obratna sredstva, pri čemer se za upravičen strošek upošteva znesek na računu (tudi s pripadajočim DDV).

Višina upravičenih stroškov projekta vlagatelja ni omejena, omejen je maksimalni znesek kredita z višino 25.000,00 EUR.

Med upravičene stroške se upoštevajo:

- naložbe v opredmetena osnovna sredstva (nakup opreme, gradnja, obnova ali nakup poslovnih prostorov¹¹),
- naložbe v neopredmetena osnovna sredstva (nakup patentiranih pravic, licenc),
- strošek materiala in trgovskega blaga,
- strošek storitev,
- stroški dela (neto plača, dohodnina, prispevki iz in na plačo, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, stroške prehrane med delom) - največ do 50% mikrokredita

Med upravičene stroške ne spada nakup cestno transportnih sredstev¹².

Upravičeni stroški morajo nastati za potrebe poslovnih procesov, ki jih vlagatelj opravlja na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo/obmejnih problemskih območjih.

Upravičeni stroški se ne smejo nanašati na izvedbo projektov, s katerimi bi si vlagatelj krepil dejavnosti, ki so izločene skladno s točko »4.1. Splošni pogoji«.

6. Vsebina vloge

1. Prijavni list - spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, izpolnite, natisnite, potrdite s

¹⁰ Družinski člani; oče, mati ali njihov partner, otrok, posvojenec ali njihov partner, brat, sestra ali njihov partner, vnuki ali njihovi partnerji.

¹¹ Za nakup nepremičnin se za primerjavo tržne vrednosti upošteva ocenjena tržna vrednost po GURS oceni ali cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2017.

¹² Cestno transportna sredstva so vsa cestna prevozna sredstva, ki se morajo registrirati in pridobijo prometno dovoljenje.

podpisom in žigom¹³ ter ga posredujete v skenirani obliki, skladno z navodili spletnega obrazca.

- 2. Zavarovanje mikrokredita** – najdete ga na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <https://podjetniskisklad.si/sl/razpisi>, kjer je objavljen razpis.
- 3. Izjava o lastnem premoženju** - najdete ga na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <https://podjetniskisklad.si/sl/razpisi>, kjer je objavljen razpis. Izjava mora biti izpolnjena za vsakega poroka posebej, vključno z lastnikom podjetja (tudi če slednji nima nobenega premoženja).
- 4. Predstavitveni načrt podjetja s finančno prilogo** – najdete ju na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <https://podjetniskisklad.si/sl/razpisi>, kjer je objavljen razpis.
- 5. Dokazilo AJPES o bonitetni oceni **S.BON-1** ali **eS.BON**** (spletna bonitetna ocena) za gospodarske družbe, samostojne podjetnike in zadruga:
 - za prijavne roke od 01.02.2020 do vključno 01.07.2020 na podlagi letnega poročila za leto 2018;
 - za prijavne roke od 01.09.2020 do vključno 01.10.2020 na podlagi letnega poročila za leto 2019;
- 6. Vprašalnik za ugotavljanje politične izpostavljenosti osebe;**
- 7. Vprašalnik za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo.**

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo vsebinsko vezano na vlagatelja in vlogo.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge, pri tem pa velja, da Prijavni list in Predstavitveni načrt s finančno prilogo niso predmet dopolnitve.

Če vloga v predvidenem roku (največ 3 dni) ne bo dopolnjena z oddajo dokumentacije na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, se kot nepopolna zavrže.

Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisa, se kot neustrezna zavrne.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno dokumentacijo vloge in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

7. Oddaja vlog

Vlagatelj vlogo s prilogami odda na ePortal Sklada:
<https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Z oddajo je vloga uradno poslana v obravnavo.

8. Roki za predložitev

Javni razpis ima naslednje prijavne roke za oddajo vlog s prilogami na ePortal Sklada:

¹³ Če podjetje ne posluje z žigom mora to napisati.

vlog

01.02.2020, 01.03.2020, 01.04.2020, 01.05.2020, 01.06.2020, 01.07.2020, 01.09.2020 in 01.10.2020.

Merilo za pravočasno oddano vloge je sistemski datum zabeležen ob elektronski oddaji vloge.

Po poteku zadnjega prijavnega roka vloge ni možno več oddati.

Vloge, ki bodo oddane po prijavnem roku 01.10.2020 se kot prepozne zavržejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

9. Odpiranje vlog

Odpiranje se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog.

Odpiranje vlog ni javno.

10. Merila za izbor končnih upravičencev

Komisija za dodelitev sredstev bo po merilih za izbor ocenjevala le pravočasno prispela, popolne in ustrezne vloge.

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril;

- **število zaposlenih,**
- **bonitetna ocena vlagatelja** po modelu S.BON AJPES,
- **finančni kazalniki** (dodelitev točk glede na doseženo vrednost kazalnikov; kapital / obveznosti do virov sredstev, mikrokredit / čisti prihodki od prodaje, prosti kreditni limit (PKL) / mikrokredit in finančne obveznosti / EBITDA),
- **Glavna dejavnost podjetja;** razvrstitev podjetja glede na registrirano glavno dejavnost na zadnji dan meseca pred mesecem oddaje vloge. Razvrstitev podjetja glede na glavno dejavnostjo po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) na glavno dejavnost v okviru šifre »G - Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil« ali glavno dejavnostjo razvrščeno v ostale šifre po SKD, z upoštevanjem nedovoljenih dejavnosti navedenih pod tč. 4.).

Podrobno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije pod poglavjem »III. Merila za izbor«.

Komisija za dodelitev sredstev, za vse popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo kreditne pogoje in po oceni meril dosegajo **vsaj 50 točk od možnih 100 točk**, poda predlog direktorici Sklada za odobritev vloge.

Komisija Sklada lahko predlaga neodobritev vloge v primeru nedoseganja ciljev prijaviteljev v okviru že podprtih projektov v preteklih petih letih oziroma, če oceni, da je izpostavljenost do projektov iz preteklih podprtih instrumentov previsoka.

V primeru, da je za odobrene vloge potrebnih več finančnih sredstev, kot jih predvideva javni razpis, imajo pri odobritvi prednost vloge, ki dosežejo večje število točk. V primeru istega števila točk imajo prednost vloge, ki so pridobile več točk pri finančnih kazalnikih z vrstnim redom: kredit / čisti prihodek od prodaje, prosti kreditni limit (PKL) / kredit in finančne obveznosti / EBITDA.

Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma s sklepom o neodobritvi vloge.

11. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Sektor finančnih spodbud Sklada bo, najkasneje v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog, posredoval vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi mikrokredita Sklada.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Sklada.

Zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi mikrokredita Sklada je možno sprožiti upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi mikrokredita bo Sklad s podjetjem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita.

Izpolnjevanje osnovnih pogojev vlagatelja, bo komisija za dodelitev sredstev preverila tudi pred podpisom kreditne pogodbe.

V primeru, da se bo ugotovilo, da podjetje ne izpolnjuje pogojev, pogodba ne bo sklenjena.

12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor upravičencev, vzorec prijavnega lista s prilogami in vzorec kreditne pogodbe.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na ePortalu www.podjetniskisklad.si in v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: (02) 234 12 88, (02) 234 12 74, (02) 234 12 42 in (02) 234 12 64 ali na e-pošti bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si.

13. Pravna podlaga za izvedbo produkta, de minimis pomoč

Slovenski podjetniški sklad objavlja produkt mikrokrediti P7R na podlagi:

- Zakona o podpornem okolju za podjetništvo - ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18-ZSInv),
- Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10 – ZSKZ-B),
- Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19.4.2018,
- Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/09 in 4/19),
- Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2019 (sklep Vlade RS št. 47602-1/2019/3, z dne: 15. 1. 2019),

- Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17),
- Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL EU L št. 187 z dne 26.6.2014, str. 1) zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2017/1084 z dne 14. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014, kar zadeva pomoč za pristaniško in letališko infrastrukturo, pragove za prigrasitev za pomoč za kulturo in ohranjanje kulturne dediščine in pomoč za športno in večnamensko rekreacijsko infrastrukturo ter sheme regionalne pomoči za tekoče poslovanje za najbolj oddaljene regije, in o spremembi Uredbe (EU) št. 702/2014/EU, kar zadeva izračun upravičenih stroškov (UL L št. 156 z dne 20.6.2017, str. 1) (v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU),
- Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije L 352/1).
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16),
- Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, št. 97/12, št. 24/15, št. 35/17 in št. 101/20),
- Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15 in 46/19),
- Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, št. 3030-4/2016/8, z dne 13.6.2016,
- Pogodbe Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. C2130-16-900000 o financiranju in izvajanju instrumenta mikrofinanciranja na problemskih območjih v letih 2016 in 2017 z dne 28. 11. 2016
- Pogodbe Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. C2130-18-900000 o financiranju in izvajanju instrumenta mikrokreditiranja na problemskem območju v letih 2018 in 2019 z dne 23.5.2018,
- Sklepa o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/2016 in 64/16),
- Poslovnega načrta izvajanja mikrokreditiranja na problemskih območjih v Republiki Sloveniji, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, SPS julij 2016,
- Spremenjenega programa spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011–2020, (sklep Vlade RS, št. 30301-2/2016/4 z dne 23. 6. 2016),
- Programa spodbujanja konkurenčnosti in ukrepov razvojne podpore za območje občin Hrastnik, Radeče in Trbovlje, (sklep Vlade RS št: 00726-19/2013/7 z dne 25.7.2013) s spremembami,
- Soglasja Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo k javnemu razpisu št. 3030-50/2016-215 z dne 20.12.2019.

Mikrokredit, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 ter na podlagi mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT- de minimis«, podane s strani Ministrstva za finance, Sektor za spremljanje državne pomoči (št. prigrasitve M001-2399245-2015/I) z dne 09.05.2016. Šteje se, da je pomoč de minimis, ne glede na datum plačila podjetju, dodeljena takrat, ko se dodeli zakonska pravica do njenega prejema.

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju - končnemu prejemniku, na podlagi pravila de minimis, ne sme presežati 200.000 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu.

Skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- eno podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- eno podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- pogodba med podjetjema ali določba v njuni družbeni pogodbi ali statutu, daje pravico enemu podjetju, da izvršuje prevladujoč vpliv na drugo podjetje,
- eno podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora, samo nadzoruje večino glasovalnih pravic,
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju, iz prejšnjih alinej, preko enega ali več drugih podjetij, so prav tako »enotno« podjetje.

V skladu s 5. členom Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije L 352/1), se pomoč de minimis lahko kumulira s pomočjo de minimis do zgornje dovoljene meje (200.000 EUR oz. 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu), ne sme pa se kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupnih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije. Bruto ekvivalent nepovratnih sredstev je izračunan na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči.

Vlagatelji katerih vloge bodo odobrene morajo:

- hraniti vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 7 let od datuma prenehanja kredita, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad;
- zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa.

14. Pravila glede obdelave osebnih podatkov

Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27.4.2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR), podajamo informacije o obdelavi osebnih podatkov.

Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov:

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000

Maribor

telefonska številka: 02 234 12 60

spletna stran: www.podjetniskisklad.si

e-naslov: info@podjetniskisklad.si

Kontaktne podatke osebe, pooblaščenice za varstvo osebnih podatkov:

telefonska številka: 02 234 12 51

elektronska pošta: gdpr@podjetniskisklad.si

Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov:

Za namen izvajanja tega javnega razpisa se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, stalno prebivališče, EMŠO, davčna številka, številka transakcijskega računa, banka, telefonska številka, elektronska pošta, podatki o lastništvu premičnega/nepremičnega premoženja vlagatelja in/ali poroka, če le ta obstaja, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi vloge vlagatelja.

Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov:

Javni razpis in namen sklenitve pogodbenega razmerja.

Uporabniki osebnih podatkov:

Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče.

Pravice posameznika:

S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Kocija 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov gdpr@podjetniskisklad.si, lahko vlagatelj/kreditojemalec zahtevate dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oz. omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarja obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z njim ter zahteva prenos podatkov.

Če vlagatelj/kreditojemalec meni, da se njegovi osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, ima pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenču.

Hramba osebnih podatkov:

Vse osebne podatke bo Sklad hranil 2 leti od zaključenega javnega razpisa oziroma v primeru sklenitve pogodbe 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo:

Osebni podatki se bodo prenašali v institucije EU – EIF in ali EK.

Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.

III. Merila za izbor

Zap. št.	postavka - merilo	število točk
1.	ŠTEVILO ZAPOSLENIH (za povečanje števila zaposlenih se ne upošteva zaposlitev v programih javnih del)	
1.1.	zmanjšanje števila zaposlenih	0
1.2.	ohranitev števila zaposlenih	2
1.3.	povečanje števila zaposlenih za 1	5
1.4.	povečanje števila zaposlenih za 2	7
1.5.	povečanje števila zaposlenih za 3 in več	9
2.	BONITETNA OCENA VLAGATELJA PO MODELU S.BON AJPES (bonitetna ocena S.BON-1)	
2.1	SB 8	20
2.2	SB 7	22
2.3	SB 6	24
2.4	SB 5	26
2.5	SB 4	28
2.6	SB 3	30
2.7	SB 2	32
2.8	SB 1	34
3.	FINANČNI KAZALNIKI	
(kapital / obveznosti do virov sredstev) x 100		
3.1	10,0 % in manj	0
3.2	10,1 % do vključno 20,0 %	7
3.3	20,1 % do vključno 30,0 %	9
3.4	30,1 % in več	10
mikrokredit / čisti prihodki od prodaje		
3.5	količnik 0,4 in več	0
3.6	količnik do vključno 0,3	8
3.7	količnik do vključno 0,2	10
3.8	količnik do vključno 0,1	11
prosti kreditni limit (PKL) = ocenjena maksimalna vzdržna zadolženost minus dejanska finančna obveznost (podatek iz S.BON-1 Ajpes) / mikrokredit		
3.9	PKL < znesek kredita	0
3.10	PKL do vključno dvakratnik kredita	7
3.11	PKL do vključno trikratnik kredita	9
3.12	PKL je štirikratnik in več	10
Finančne obveznosti / denarni tok iz poslovanja (EBITDA) (podatek iz S.BON-1 Ajpes)		
3.13	pokritje finančnega dolga v obdobju od vključno 6 let in več	0
3.14	pokritje finančnega dolga v obdobju krajšem od 6 let	8
3.15	pokritje finančnega dolga v obdobju krajšem od 5 let	10
3.16	pokritje finančnega dolga do vključno 4 let	11
4.	GLAVNA DEJAVNOST PODJETJA	
4.1	glavna dejavnost podjetja razvrščena v okviru šifre po SKD »G - Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil«	0
4.2	glavna dejavnost podjetja razvrščena v ostale šifre SKD dejavnosti, razen nedovoljenih dejavnosti navedenih pod tč. 4.1. javnega razpisa	15
	SKUPAJ	___/100

Obrazložitev meril

Število zaposlenih

Komisija ocenjuje število zaposlenih na podlagi dejansko doseženega števila in načrtovanega števila v časovnem okvirju od 31.12.2019 do 31.12.2022.

Glede na spremembo stanja števila zaposlenih v časovnem okvirju se vlagatelju dodeli:

- **0** točk za zmanjšanje števila zaposlenih,
- **2** točki za ohranitev števila zaposlenih,
- **5** točk za povečanje števila zaposlenih za 1,
- **7** točk za povečanje števila zaposlenih za 2 in
- **9** točk za povečanje števila zaposlenih za 3 in več.

Bonitetna ocena vlagatelja po modelu S.BON-1 (AJPES)

Za vloge prispele na prijavnne roke javnega razpisa od 01.02.2020 do vključno 01.07.2020, se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2018.

Za vloge prispele na prijavnne roke javnega razpisa od 01.09.2020 do vključno 01.10.2020, se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2019.

Komisija, glede na bonitetno oceno S.BON-1 vlagatelju dodeli:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| - 20 točk za SB 8 | - 28 točk za SB 4 |
| - 22 točk za SB 7 | - 30 točk za SB 3 |
| - 24 točk za SB 6 | - 32 točk za SB 2 |
| - 26 točk za SB 5 | - 34 točk za SB 1 |

Finančni kazalniki

Za izračun kazalnikov se povzamejo podatki iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida in S.BON-1 in sicer;

- za prijavnne roke od 01.02.2020 do vključno 01.05.2020 za leto 2018,
- za prijavnne roke od 01.06.2020 do vključno 01.10.2020 za leto 2019.

Komisija vlagatelju dodeli točke, glede na uvrstitev vrednosti posameznega kazalnika v določeno lestvico kot sledi;

(kapital / obveznosti do virov sredstev) x 100

Kazalnik izraža delež kapitala v obveznostih do virov sredstev. Točke se dodelijo kot sledi:

Če je vrednost kazalnika 10,0 % in manj, se vlagatelju dodeli **0** točk, če je vrednost v razponu od 10,1 % do vključno 20,0 % se dodeli **7** točk, če je vrednost v razponu od 20,1 % do vključno 30,0 % se dodeli **9** točk in če je vrednost kazalnika 30,1 % in več se vlagatelju dodeli **10** točk.

V števcu kazalnika se, pri gospodarski družbi in zadrugi upošteva celoten kapital, prikazan v bilanci stanja. Pri samostojnem podjetniku se upošteva »podjetnikov kapital«. Če te bilančne postavke za leto 2018 oz. 2019 ni, se upošteva postavka »terjatev do podjetnika«, ki se razume kot negativni kapital.

Kazalnik izrazimo s celim številom in prvo (desetiško) decimalko, pri tem pa upoštevamo zaokroževanje druge decimalke, v skladu z matematičnimi pravili

(npr. 10,04 % se zaokroži na 10,0 in npr. 10,05 % se zaokroži na 10,1 %).

mikrokredit / čisti prihodki od prodaje

Kazalnik izraža delež kredita v čistih prihodkih od prodaje. Točke se dodelijo kot sledi:

če je količnik 0,4 in več, se vlagatelju dodeli **0** točk,
če je količnik do vključno 0,3 se dodeli **8** točk,
če je količnik do vključno 0,2 se dodeli **10** točk in če je količnik do vključno 0,1 se dodeli **11** točk.

Kazalnik izrazimo s celim številom in prvo (desetiško) decimalno, pri tem pa upoštevamo zaokroževanje druge decimalke, v skladu z matematičnimi pravili, (npr. 0,13 se zaokroži na 0,1).

prosti kreditni limit (PKL) / mikrokredit

Kazalnik pokaže finančno sposobnost vlagatelja glede poplačila kredita. Kazalnik se izračuna iz podanih podatkov v S.BON-1 (AJ PES) in sicer:

»ocenjena maksimalna vzdržna zadolženost - dejanska finančna obveznost / višina mikrokredita vlagatelja«

Vlagatelj prejme **0** točk, če znaša PKL manj kot znesek kredita, vlagatelj prejme **7** točk, če znaša PKL do vključno dvakratnik kredita, vlagatelj prejme **9** točk, če znaša PKL do vključno trikratnik kredita in če je PKL štirikratnik in več, vlagatelj prejme **10** točk.

Kazalnik izrazimo s celim številom, pri tem pa ne upoštevamo decimalk (npr. 3,9 pomeni trikratnik).

finančne obveznosti / EBITDA

Vrednost kazalnika se povzame iz S.BON-1 (AJ PES).

Kazalnik pokaže podjetnikovo zmožnost pokritja finančnih obveznosti iz denarnega toka poslovanja – EBITDA.

Vlagatelj prejme **0** točk, če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju od vključno 6 let in več,
vlagatelj prejme **8** točk, če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju krajšem od 6 let,
vlagatelj prejme **10** točk, če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju krajšem od 5 let in
če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju do vključno 4 let, vlagatelj prejme **11** točk.

Kazalnik izračunavamo na eno decimalno natančno.

Glavna dejavnost podjetja

Glavna dejavnost podjetja se točkuje glede na razvrstitev dejavnosti podjetja po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD), kot sledi:

0 točk prejme podjetje ki ima na zadnji dan meseca, pred mesecem oddaje vloge, registrirano glavno dejavnost v okviru šifre »G - Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil«.

15 točk prejme podjetje, ki ima na zadnji dan meseca, pred mesecem oddaje vloge, registrirano glavno dejavnost razvrščeno v šifre ostalih dejavnosti, ki jih javni razpis podpira.

IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

PRIJAVNI LIST P7R 2019

1. OSNOVNI PODATKI PODJETJA

- 1.1. Matična številka podjetja: _____ 1.2. Davčna številka podjetja: _____
1.3. Dolgi naziv podjetja: _____
1.4. Naslov/sedež: _____
1.5. Poštna številka: _____ 1.6. Kraj: _____ 1.7. Občina: _____
1.8. Oseba pooblaščen za zastopanje: _____
1.9. E-pošta podjetja, namenjena prejemu pogodbenih obvestil, ki jih posreduje Slovenski podjetniški sklad: _____
1.10. Telefon kontaktne osebe: _____
1.11. Mobilna številka kontaktne osebe: _____
1.12. Datum ustanovitve podjetja: _____
1.13. Številka TRR računa: _____ odprt pri _____ banki
1.14. Kohezijska regija: _____.

2. PRIMERNOST KREDITOJEMALCA

- 2.1. Lastniki podjetja (z deležem lastništva 25 % in več)

Ime /Priimek/ Naziv lastnika	%

- 2.2. Šifra glavne dejavnosti podjetja (v skladu s SKD2008 oz. NACE REV 2): _____

- 2.3. Ali kreditoremalec deluje na področjih:

- 1) Informacijskih tehnologij (IT):

- raziskave, razvoj ali tehnične aplikacije, povezane z elektronskimi programi podatkov in rešitvami, ki podpirajo katerikoli zgoraj omenjen prepovedan sektor, na področju internetnih iger na srečo in spletnih igranic ali na področju pornografije;
- ki naj bi omogočile nezakonit vstop v elektronske baze podatkov ali prenos podatkov v elektronski obliki;

2) Bioznanosti:

- pri zagotavljanju podpore k financiranju raziskav, razvoja ali tehničnih aplikacij, ki se nanašajo na kloniranje ljudi, na raziskave ali v terapevtske namene in gensko spremenjene organizme;
- druge dejavnosti z živimi živalmi za poskusne in znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost s »Konvencijo Evropskega Sveta za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in ostale znanstvene namene«.

3) Dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje, ki jih ni mogoče ublažiti in/ali popraviti, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oz. so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS.

DA NE

2.4. Bonitetna ocena po AJPES-u na podlagi letnega poročila **za leto 2018/2019:** _____

2.5. Podjetje ima sedež podjetja ali obrata, kjer se bo izvajal prijavljen projekt, na problemskem območju z visoko brezposelnostjo/obmejnem problemskem območju vsaj zadnjih 6 mesecev glede na dan oddaje vloge

DA NE

2.6. Velikost podjetja:

- samostojno partnersko podjetje, povezano podjetje

a) samostojno podjetje

(podjetje nima lastniških povezav z drugimi podjetji oz. so povezave z manj kot 25,0%)

št. zaposlenih			čisti prihodki od prodaje (AOP 110)	bilančna vsota (AOP 001=AOP 055)
2016	2017	2018	2018	2018

b) partnerska in povezana podjetja

(*vlagatelj in partnerska podjetja z deležem od 25,0% do 50,0%, povezana podjetja z deležem nad 50,0%; tudi podjetja povezana preko lastništva iste fizične osebe, če so dejavna na istih ali sosednjih trgih)

podjetje*	lastniški delež v %	število zaposlenih			čisti prihodki od prodaje (AOP 110) v EUR	bilančna vsota (AOP 001=AOP 055) v EUR
		2016	2017	2018	2018	2018

Družba se po kategorizaciji MIKRO/MALO/SREDNJE uvršča v

MIKRO podjetje MALO podjetje SREDNJE VELIKO podjetje

2.7. Podjetje je v postopku pridobivanja pomoči *de minimis* tudi pri drugih dajalcih v RS.

DA NE

Pri odgovoru DA navedite druge dajalce pomoči

--

3. PREDSTAVITEV

3.1. Predstavitev podjetja in zgodovina podjetja

--

3.2. Predstavitev ključnih kadrov/ekipe

--

3.3. Predstavitev najpomembnejših izdelkov/storitev

--

4. PROJEKT

4.1. Naziv projekta:

Obratna sredstva/Naložbe v osnovna sredstva/Obratna sredstva + Naložbe v osnovna sredstva

4.2. Namen projekta s planiranimi cilji (izpostavite predvsem cilj krepitve podjetniške aktivnosti):

--

4.3. Lokacija izvajanja aktivnosti

4.3.1. Občina: _____

4.3.2. Regija:(Vzhodna/Zahodna) _____

5. ŠTEVILO ZAPOSLENIH (ne upoštevajo se zaposleni preko programa javnih del):

	Število zaposlenih na dan
1 LETO PRED PRIJAVO (31. 12. 2019)	
OB PRIJAVI (zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave na razpis)	

V LETU PRIJAVE (31. 12. 2020)	
1 LETO PO PRIJAVI (31. 12. 2021)	
2 LETI PO PRIJAVI (31. 12. 2022)	
3 LETA PO PRIJAVI (31. 12. 2023)	

6. UPRAVIČENI STROŠKI, FINANČNA KONSTRUKCIJA PROJEKTA IN KREDITNI POGOJI

6.1. Upravičeni stroški in finančna konstrukcija projekta

UPRAVIČENI STROŠKI

		Znesek v EUR z DDV
A	NALOŽBE V OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (nakup opreme, gradnja, obnova, nakup poslovnih prostorov)	
B	NALOŽBE V NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (nakup patentiranih pravic, licenc)	
C	STROŠEK MATERIALA IN TRGOVSKEGA BLAGA	
D	STROŠEK STORITEV	
E	STROŠKI DELA (neto plača, dohodnina, prispevki iz in na plačo, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, stroške prehrane med delom) - največ do 50% mikrokredita	
A + B + C + D + E	SKUPAJ STROŠKI:	

FINANČNA KONSTRUKCIJA/VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE PROJEKTA:

VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE PROJEKTA		Znesek v EUR	%
a	MIKROKREDIT (max. 85% upravičenih stroškov projekta)		
b	LASTNA SREDSTVA		
c	OSTALI VIRI		
(a+b+c)	SKUPAJ VIRI:		

6.2. Obdobje nastanka upravičenih stroškov projekta:

- datum začetka: (največ 4 mesece pred oddajo vloge) _____
- datum zaključka: (največ 8 mesecev po odobritvi financiranja) _____

6.3. Želeni kreditni pogoji:

- ročnost mikrokredita (doba vračanja odobrenega kredita v letih) _____
- moratorij (v mesecih) _____

(do 6 mesecev moratorija in se šteje v odplačilno dobo kredita)

7. IZJAVE PODJETJA:

1. Izjavljam, da nismo podjetje v težavah, skladno z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (ZPRPGDZT) (Uradni list RS, št. 5/17) in v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.
2. Izjavljam, da poznam vsebino javnega razpisa, na katerega se prijavljam in se strinjam s pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.
3. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam s pravili de minimis pomoči in posredovanjem podatkov v zvezi s seštevanjem de minimis pomoči, v zvezi s spoštovanjem pravil o intenzivnosti državnih pomoči in pooblašчам Slovenski podjetniški sklad, da podatke o že pridobljeni državni pomoči de minimis, pridobi od Ministrstva za finance.
Podjetje je seznanjeno, da mora takoj obvestiti Slovenski podjetniški sklad, v kolikor je po oddaji vloge za financiranje, zaprosilo ali prejelo katerokoli drugo pomoč de minimis, ter da mora takoj obvestiti Slovenski podjetniški sklad, v kolikor je, po oddaji vloge za financiranje, zaprosilo ali prejelo drugo državno pomoč de minimis v zvezi z istimi stroški financiranja.
4. Strinjam se z vsemi procesi, definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov, povezanih z izvajanjem tega razpisa.
5. Strinjam se z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Urada za nadzor proračuna, Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča ter Računskega sodišča Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
6. Izjavljam, da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in ne izvaja programa prestrukturiranja.
7. Izjavljam, da nimam / nimamo neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije. Podjetje na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo Republike Slovenije, ki jih pobira davčni organ.
8. Izjavljam, da podjetje ne prejema, niti ni v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje podjetij.
9. Izjavljam, da so vse informacije, navedene v tem prijavnem listu in v pripadajočih dokumentih, resnične in popolne. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.
10. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
11. Izjavljam, da za prijavljen projekt nismo prejeli drugih finančnih/državnih pomoči, s čimer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeni delež oz. prav tako se s tem projektom nismo in se ne bomo prijaviili za nobeno dodatno finančno pomoč, s čimer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeni delež projekta.
12. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov projekta.
13. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.
14. Izjavljam, da podjetje upošteva nevtralni vpliv enakih možnosti na spol, narodnost, veroizpoved,...
15. Izjavljam, da bomo predmet projekta kupili le od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti 25 % in več povezana z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se šteje lastniški delež pravne ali fizične osebe in povezanost preko funkcije direktorja oziroma predsednika. Kadar družinski član¹⁴ prvotnega lastnika prevzame malo podjetje, se opusti pogoj, da se morajo sredstva kupiti od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem.

¹⁴ Člani družine; oče, mati ali njihov partner, otrok, posvojenec ali njihov partner, brat, sestra ali njihov partner, vnuki ali njihovi partnerji.

16. Izjava o številu zaposlenih (brez zaposlenih iz programa javnih del) na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge

_____izjavljam, da imamo v podjetju na
(navedite ime in priimek odgovorne osebe)

dan _____
(zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave na razpis)

zaposlenih_____delavcev.
(vpišite št. delavcev)

KRAJ IN DATUM:

ŠTAMPILJKA¹⁵ IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

¹⁵ Če podjetje ne posluje s stampiljko mora to napisati.

ZAVAROVANJE MIKROKREDITA

(Zavarovalno razmerje med vrednostjo kredita in vrednostjo neobremenjenega dela premoženja (nepremičnin) poroka/ov (vsaj en lastnik podjetja in po potrebi še dodatni osebni porok), je ustrezno, kadar je faktor zavarovanja **vsaj 1:1**).

Vrednost premoženja osebnega poroka/ov

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka/ov. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 20% oz. 1/5 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega preužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave. Če lastnik podjetja nima dovolj lastnega premoženja, lahko k zavarovanju kredita pristopa še druga fizična oseba).

VPIŠITE ŠT. OSEBNIH POROKOV (lastnik podjetja in ostali osebni poroki), ki bodo pristopili k zavarovanju kredita: _____

(Lastnik podjetja mora obvezno izpolniti to rubriko in Izjavo o premoženju, tudi če ne razpolaga z nobenim prostim nepremičnim premoženjem!)

(Za ostale osebne poroke izpolnite in natisnite toliko tabel, kolikor osebnih porokov bo dodatno pristopilo k zavarovanju mikrokredita)

• Vrednost premoženja osebnega poroka – lastnik podjetja:

(Ime in priimek)

(Kontakt: telefonska številka)

(Elektronski naslov)

Zap. št.	(a) ID znak nepremičnine:	(b) Vrsta nepremičnine (npr.: parcela, hiša, gozd,...)	(c) Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	(d) Vrednost nepremičnine po GURS-u oz. po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2017 (v EUR)	(e) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	(f) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKROKREDITI, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	(g) Zadnje stanje kreditov na nepremičnini (bremenitve, ki ste jih vpisali pod (e) in (f)) (v EUR).	(h) Prosta vrednost nepremičnine: (d) – (g) (v EUR)
1.								

2.							
3.							
.							
.							
Skupaj:							

• **Vrednost premoženja dodatnega osebnega poroka – 1:**

_____ (Ime in priimek)

_____ (Kontakt: telefonska številka)

_____ (Elektronski naslov)

Zap. št.	(a) ID znak nepremičnine:	(b) Vrsta nepremičnine (npr.: parcela, hiša, gozd,...)	(c) Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	(d) Vrednost nepremičnine po GURS-u oz. po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2017 (v EUR)	(e) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	(f) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKROKREDITI, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	(g) Zadnje stanje kreditov na nepremičnini (bremenitve, ki ste jih vpisali pod (e) in (f)) (v EUR).	(h) Prosta vrednost nepremičnine: (d) – (g) (v EUR)
1.								
2.								
3.								
.								
.								
Skupaj:								

• **Vrednost premoženja dodatnega osebnega poroka –2:**

_____ (Ime in priimek)

_____ (Kontakt: telefonska številka)

_____ (Elektronski naslov)

Zap. št.	(a) ID znak nepremičnine:	(b) Vrsta nepremičnine (npr.: parcela, hiša, gozd,...)	(c) Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	(d) Vrednost nepremičnine po GURS-u oz. po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2017 (v EUR)	(e) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	(f) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKROKREDITI, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	(g) Zadnje stanje kreditov na nepremičnini (bremenitve, ki ste jih vpisali pod (e) in (f)) (v EUR).	(h) Prosta vrednost nepremičnine: (d) – (g) (v EUR)
1.								
2.								
3.								
.								
.								
Skupaj:								

(vsak osebni porok izpolni svojo izjavo)

ZAVAROVANJE MIKROKREDITA: POPIS PREMOŽENJA OSEBNEGA POROKA

Podpisani _____

Stanujoč _____

Telefon _____

E-pošta _____

dajem naslednjo

IZJAVO O LASTNEM PREMOŽENJU

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 20 % oz. 1/5 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega preužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave.)

Izjavljam, da imam v lasti naslednje nepremično premoženje:

- **stanovanjska hiša ali stanovanje** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;
ocenjena vrednost po GURS-u _____
delež lastništva _____
vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____
- **poslovni objekt ali poslovni prostor** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;
ocenjena vrednost po GURS-u _____
delež lastništva _____
vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____
- **počitniška hiša ali stanovanje** – opis _____

parc.št. in k.o. ali ID znak_____;

ocenjena vrednost po GURS-u_____

delež lastništva_____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino_____

• **kmetijska zemljišča in gozdovi** – opis_____

parc.št. in k.o. ali ID znak_____;

ocenjena vrednost po GURS-u_____

delež lastništva_____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino_____

• **druge nepremičnine** – opis_____

parc.št. in k.o. ali ID znak_____;

ocenjena vrednost po GURS-u_____

delež lastništva_____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino_____.

Te podatke dajem Skladu izključno v zvezi z nameravano sklenitvijo pogodbe o odobritvi mikrokredita po javnem razpisu P7R 2019 – Mikrokrediti na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo in na obmejnih problemskih območjih v Republiki Sloveniji (objava: Uradni list RS št. 80/2019 z dne 27.12.2019), ki teh podatkov ne sme uporabiti v druge namene.

Podpisani se zavežujem, da zgoraj navedenega premoženja v primeru sklenitve kreditne pogodbe ne bom odtujil ali obremenil brez pisnega soglasja Sklada, dokler ne bodo obveznosti iz kreditne pogodbe v celoti poravnane.

Dovoljujem in pooblašчам Sklad, da pri pristojnih državnih in drugih organih, v primeru, ko je to potrebno, opravi poizvedbo o katerihkoli podatkih.

Datum:_____

Podpis:_____

Priloga:

- ZK izpiski za navedene nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave: http://www.sodisce.si/javne_knjige/zemljiska_knjiga/)
- GURS vrednost za nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave: <http://prostor3.gov.si/javni/login.jsp?jezik=sl>)

VI. VZOREC KREDITNE POGODBE



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

1. Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, matična št. 5523362, ID številka za DDV SI58045473, ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič Vidovič, (v nadaljnjem besedilu Sklad),

2. _____,
matična št.: _____, identifikacijska številka za DDV: _____, transakcijski račun: _____, ki ga zastopa direktor _____ (v nadaljnjem besedilu kreditojemalec)

in

3. _____,
matična št.: _____, transakcijski račun: _____, (v nadaljnjem besedilu solidarni porok)

dogovorijo in sklenejo

POGODBA O KREDITU št.: MKR19/0000X

1. člen

Pogodbene stranke soglasno ugotavljajo, da:

- je kreditojemalec Skladu dne »Datum oddaje vloge« v okviru »Javnega razpisa P7R 2019 – Mikrokrediti na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo in na obmejnih problemskih območjih v Republiki Sloveniji (objava: Uradni list RS št. 80/2019 z dne 27.12.2019«, (v nadaljevanju: **javni razpis**) posredoval vlogo;
- je direktorica Sklada dne »Datum sklepa« (v nadaljevanju: **odobritev kredita**) sprejela sklep, s katerim je odobrila kredit pod pogoji, kot izhajajo iz nadaljevanja.

2. člen

Pod pogoji, dogovorjenimi s kreditno pogodbo, Sklad daje kreditojemalcu kredit v znesku:

Znesek kredita EUR

(z besedo: Znesek kredita z besedo 00/100 evrov),
(v nadaljevanju: **kredit**)

Sklad dodeljuje kredit iz prvega odstavka tega člena pod naslednjimi pogoji:

Obrestna mera: 1,1 % letno, nominalno

Rok koriščenja: Po predložitvi Zahtevka za črpanje kredita in po ureditvi celotnega zavarovanja, vendar najkasneje 45 dni po odobritvi kredita (datum izdaje pozitivnega sklepa). Po preteku navedenega roka kreditojemalec ne more več koristiti odobrenega kredita.

Način koriščenja: Namensko, enkratno za upravičene stroške iz javnega razpisa. Pod pogojem, da so izpolnjeni vsi pogoji za črpanje kredita, bo Sklad v roku petih delovnih dni od dneva izpolnitve pogojev izplačal znesek kredita na račun kreditojemalca: _____, odprt pri _____. Kredit lahko predstavlja do 85 % virov za financiranje celotne vrednosti upravičenih stroškov. Preostalih 15 % predstavljajo lastna sredstva.

Rok vračila: _____

Način vračila: _____ mesecev moratorija na odplačilo glavnice kredita; nato _____ mesečnih obrokov glavnice kredita. Obročno in sicer: 1. obrok zapade v plačilo dne _____ v višini _____ EUR, nadaljnjih _____ obrokov zapade v plačilo 1. v mesecu v višini _____ EUR, zadnji _____ obrok zapade v plačilo dne _____ v višini _____ EUR oz. v skladu s končnim stanjem kredita.

Obveznosti iz naslova kreditne pogodbe (glavnico kredita, pogodbene obresti in zamudne obresti) kreditojemalec nakazuje na podračun Sklada, znotraj EZR, ki je odprt pri UJP SI. Bistrica, številka SI56 0110 0695 0960 475 in za plačilo obrokov uporablja sklic SI05 XXXXXXXXXX – XXXXXX – 001, za plačilo pogodbene obresti uporablja sklic SI05 XXXXXXXXXX – XXXXXX – 002. Za plačilo zamudnih obresti kreditojemalec uporablja sklic, naveden na samem obračunu zamudnih obresti. Pri plačilu obveznosti je obvezna navedba sklica.

Kreditojemalec, ne glede na ostala določila kreditne pogodbe, soglaša, da se morebitna preplačila plačilnih obveznosti po kreditni pogodbi ne vračajo, ne obrestujejo in ne revalorizirajo, ampak se porabijo za poravnavo prve naslednje plačilne obveznosti po kreditni pogodbi. Za preplačila po kreditni pogodbi se štejejo izključno zneski, ki so manjši od vsote dveh obrokov glavnice kredita.

„To financiranje je upravičeno do poročstva, ki ga financira Evropska unija v okviru Programa za zaposlovanje in socialne inovacije (EaSI) in Evropskega sklada za strateške naložbe (EFSI), vzpostavljenega v okviru naložbenega načrta za Evropo. Namen EFSI je pomoč pri financiranju in izvajanju produktivnih naložb v Evropski uniji ter zagotoviti večji dostop do financiranja.“

3. člen

Za kredit Sklad izračunava obresti po linearni metodi, kjer se upošteva 360 dni za leto in dejansko število dni v mesecu. Obračunsko obdobje traja en mesec, pri čemer se prvo obračunsko obdobje začne na dan koriščenja kredita in konča zadnji dan v tem mesecu. Naslednja obračunska obdobja so enaka koledarskemu mesecu s tem, da se zadnje obračunsko obdobje konča na dan zapadlosti kredita.

Obroki tekočega meseca zapadejo prvi dan v prihodnjem mesecu. Kreditojemalec je dolžan upoštevati višino obroka in rok za plačilo posameznega obroka, kot je navedeno v priloženem amortizacijskem načrtu. Informativni amortizacijski načrt odplačila kredita je obvezna priloga kreditne pogodbe.

Kreditojemalec je dolžan plačati obresti, ki jih Sklad mesečno obračunava v skladu s prvim odstavkom tega člena in informativnim amortizacijskim načrtom, na podlagi prejetega računa osmi dan v prihodnjem mesecu.

Sklad kreditojemalca, z izpisom odprtih postavk o stanju obveznosti iz naslova odobrenega kredita, obvešča enkrat v letu, praviloma ob koncu leta.

4. člen

Če Sklad ugotovi, da sredstva odobrenega kredita niso bila porabljena namensko za upravičene stroške iz javnega razpisa, nastale v obdobju upravičenosti, se za čas odprave nepravilnosti poviša pogodbeni obrestni meri na nezapadli del kredita tako, da znaša 8 % letno, nominalno. V kolikor kreditojemalec napake ne odpravi v roku 6 mesecev od datuma obvestila, lahko Sklad razdre kreditno pogodbo in sproži postopek poplačila celotnega kredita.

5. člen

Pogodbena fiksna letna obrestni meri je enaka efektivni obrestni meri. Stroški odobritve in vodenja kredita se ne zaračunajo.

6. člen

Kreditojemalec, ki je v zamudi z izpolnitvijo obveznosti iz naslova glavnice, je dolžan za čas, od dneva nastanka zamude do dneva poravnave, plačati zakonite zamudne obresti.

Obrestni meri zamudnih obresti se spreminja v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o predpisani obrestni meri zamudnih obresti. Sklad bo obračunaval zamudne obresti, kreditojemalec pa se jih zavezuje plačati v 8 dneh od dneva obračuna.

7. člen

Če stranka, na podlagi odobrenega sklepa, odstopi od sklenitve kreditne pogodbe ali če odstopi, ko je pogodba že bila podpisana in kredit še ni bil črpan, Sklad ne zaračuna nobenih stroškov.

Kreditojemalec lahko predčasno vrne kredit, in sicer, delno ali v celoti, ob predhodnem pisnem soglasju Sklada in uskladitvi stanja.

8. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da kreditojemalec, za zavarovanje vseh svojih obveznosti, po tej pogodbi zagotovi spodaj navedeno zavarovanje, ki mora biti veljavno ves čas trajanja te pogodbe.

Menice

Izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe 5 bianco menic podjetja _____, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpis te pogodbe in priložena menična izjava, velja kot pooblastilo Skladu, da Sklad bianco menice izpolni in unovči, v kolikor ne bi bili plačani mesečni obroki po tej pogodbi v 30 dneh po zapadlosti;

_____ nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročene bianco podpisane menice uporabi v zavarovanje in poplačilo obveznosti kreditojemalca iz te pogodbe.

Prav tako se zavezuje vsako izpolnjeno ali uničeno menico na prvi poziv Sklada nadomestiti z novo bianco menico;

v primeru statusnih sprememb se zavezuje predložene bianco podpisane menice in nepreklicne izjave za njihovo izpolnitev zamenjati z novimi brez predhodne zahteve Sklada.

Solidarno poroštvo

Posamezni solidarni porok in plačnik s podpisom te pogodbe:

- pristopa in se zavezuje Skladu kot solidarni porok in plačnik ter Skladu solidarno jamči za vračilo celotnega kredita, ki ga je najel kreditojemalec s to pogodbo pri Skladu in se zavezuje na prvi poziv Sklada poravnati katerokoli /celotno obveznost kreditojemalca iz te pogodbe, če je ta ne bi poravnal; poroštvo je solidarno in ga ni mogoče preklicati; v primeru, da je kreditojemalec prenehal s poslovanjem (npr. stečaj, likvidacija, izbris iz registra) ali umrl, se šteje, da je solidarni porok in plačnik pristopil k dolgu iz te pogodbe; če kreditojemalec ne izpolnjuje svojih obveznosti po tej pogodbi, lahko Sklad tudi pošlje nalog za nadaljnje odplačevanje kredita neposredno solidarnemu poroku in/ali obremeni njegovo plačo in/ali transakcijski račun z zapadlimi neplačanimi obveznostmi brez predhodnega sodnega ali pisnega poziva za plačilo:
- v zavarovanje svoje obveznosti po tej pogodbi se solidarni porok in plačnik zavezuje, da bo ob sklenitvi te pogodbe Skladu izročil 5 bianco menic, s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, v obliki in vsebini, ki je razumno sprejemljiva Skladu;
- se zavezuje, da bo na prvi poziv Sklada vsako izpolnjeno ali uničeno menico ali po mnenju Sklada neuporabno menico nadomestil z novo ter izročil Skladu nova pooblastila za izpolnitev in unovčenje menic;
- se zavezuje, da bo sporočil Skladu spremembo stalnega/začasnega bivališča ali zaposlitve najkasneje v petnajstih dneh po nastali spremembi; obvestila se pošljejo skladno s to pogodbo;
- jamči, da ni prezadolžen in/ali insolventen ter da nad njim ni bil začet kakršen koli insolventni postopek, da lahko sklene to pogodbo, da bo v celoti in v roku izpolnil svoje poroštvne obveznosti iz te pogodbe.

V primeru, da kreditojemalec ne poravna kredita v podanem roku in ob nastanku zgoraj omenjenih dejstev ima Sklad pravico uporabiti oblike zavarovanja za unovčenje terjatev in pri izterjavi ravna v skladu z internimi predpisi.

Vsi stroški, ki izvirajo iz ustanovitve, pridobitve, unovčenja ali sprostitev zavarovanj po kreditni pogodbi bremenijo kreditojemalca.

9. člen

Sklad lahko kreditno razmerje predčasno pisno odpove in zahteva vračilo celotnega koriščenega kredita z zakonitimi zamudnimi obrestmi in s pripadajočimi pripadki (spp) v naslednjih primerih:

- če bi kreditojemalec v celoti ali delno uporabil kredit v nasprotju z njegovim namenom;
- če kreditojemalec ne poravnava treh zaporednih mesečnih obveznosti ob zapadlosti, ki jo ima do Sklada, razen če se pogodbeni stranki dogovorita drugače;
- če Sklad ugotovi, da so podatki iz dokumentacije, ki jo je kreditojemalec predložil Skladu, neresnični;
- če je nad kreditojemalcem pričel postopek zaradi insolventnosti;
- če pride do blokade transakcijskega računa kreditojemalca oz., če postane kreditojemalec po ugotovitvah Sklada insolventen, ne glede na to ali je insolventnost ugotovljena s sodno določbo;
- kreditojemalec sprejme sklep o svojem prenehanju ali preneha z dejanskim poslovanjem,
- če kreditojemalec krši katerokoli določilo te pogodbe, še zlasti pa določila 10. člena te pogodbe.

Odpoved od kreditne pogodbe stopi v veljavo z dnem, določenim v pisni odpovedi. Z dnem odpovedi kreditne pogodbe zapadejo v plačilo vse obveznosti iz kreditne pogodbe (zapadle in nezapadle). Na podlagi odpovedi kreditojemalec dolguje Skladu tudi zakonske zamudne obresti od dneva zamude do plačila. V primeru, ko je nad kreditojemalcem začel postopek stečaja ali prisilne poravnave, kreditna pogodba preneha veljati z dnem začetka stečajnega postopka ali postopka prisilne poravnave.

10. člen

Kreditojemalec se obvezuje, da bo do končnega odplačila kredita:

- **v roku 10 dni po zaključku porabe kreditnih sredstev poročal o namenski porabi kredita preko ePortala - <https://eportal.podjetniskisklad.si/>;**
- na zahtevo Sklada, dostavil letne računovodske izkaze in poslovna poročila ter drugo dokumentacijo in podatke;
- Skladu omogočil preverjanje njegove bonitete in likvidnosti pri pristojni Agenciji za javnopravne evidence in storitve - AJPES ter, da bo poravnal stroške tega preverjanja;
- omogočal, na zahtevo Sklada, preveritev dokumentacije za uveljavljanje upravičenih stroškov pred črpanjem kredita;
- omogočal Skladu prek vpogleda v poslovne knjige in druge evidence preverjanje namenske porabe kredita;
- obvestil Sklad o spremembah, ki se v skladu z veljavnimi predpisi vpisuje v sodni register (sprememba oseb, pooblaščenih za zastopanje, sprememba sedeža, dejavnosti itd...) v roku osmih dni po vložitvi predlogov registrskemu sodišču ali drugim organom pristojnim za registracijo pravnih oseb;
- obvestil Sklad o nameri statusnih sprememb in kapitalskih udeležbah v drugih pravnih osebah, ki bi lahko po oceni Sklada bistveno vplivale na položaj Sklada kot upnika. Pred vsako tako spremembo mora kreditojemalec pridobiti predhodno soglasje Sklada kot upnika;

- obvestil Sklad o namerah za prodajo premoženja (zlasti nepremičnin, opreme in naložb), ki bi lahko po oceni Sklada bistveno vplivale na položaj Sklada kot upnika. Pred vsako tako prodajo mora kreditojemalec pridobiti predhodno soglasje Sklada kot upnika;
- obveščal Sklad o vseh dogodkih in okoliščinah, ki lahko vplivajo na izpolnjevanje obveznosti oz. izvrševanje pravic po tej pogodbi.

11. člen

Kreditojemalec izjavlja in jamči:

- da sklenitev te pogodbe ne nasprotuje njegovim ustanovitvenim aktom in drugim aktom ter pogodbenim aktom, ki jih je sklenil s tretjimi osebami;
- da je pridobil vsa dovoljenja in soglasja, ki so po njegovih aktih potrebna za veljavno sklenitev te pogodbe;
- da so to pogodbo, menice ter druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v sodni register kot zastopniki kreditojemalca oz. osebe, ki so pooblaščene s strani zakonitega zastopnika kreditojemalca;
- da so vsi podatki in dejstva, ki jih je kreditojemalec oz. od njega pooblaščene osebe posredoval Skladu v zvezi z odobritvijo tega kredita in sklenitvijo te pogodbe resnični, verodostojni in popolni;
- da bo hranil vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 7 let od datuma prenehanja kredita, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad.

12. člen

Kreditojemalec priznava in se strinja, da imajo Slovenski podjetniški sklad, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Urad za nadzor proračuna, Evropski investicijski sklad, pooblaščenci EIF, Računsko sodišče Evropske unije, Komisija, pooblaščenci, predstavniki ali izvajalci Komisije, vključno z Evropskim uradom za boj proti goljufijam (OLAF), Evropska investicijska banka, katera koli druga institucija ali organ Unije, ki ima pravico preveriti uporabo tega sporazuma, ter njihovi ustrezno pooblaščeni predstavniki in/ali kateri koli drugi ustrezno pooblaščeni organi v skladu z veljavnim pravom (skupaj poimenovani „pooblaščeni subjekti“ in posamično poimenovani „pooblaščeni subjekt“) pravico do svobodnega in neomejenega opravljanja kontrol in revizij ter prosto in brez omejitev zahtevati informacije in dokumentacijo v zvezi s tem sporazumom in njegovim izvajanjem, vključno brez omejitev za namene ocenjevanja programa EaSI. Kreditojemalec se strinja, da se njegovi kontaktni podatki lahko posredujejo EK in/ali EIF in lahko le ta stopi v stik z kreditojemalcem za namene spremljanja in ocenjevanja programa EaSI.

Kreditojemalec se zavezuje, da bo v vseh pogledih deloval v skladu z zakoni in predpisi (nacionalnimi in Evropske unije, vključno s tistimi v povezavi z varstvom podatkov), med drugim tudi v skladu z ustreznimi standardi in veljavno zakonodajo za preprečevanje pranja denarja, boju proti terorizmu in boju proti davčnim goljufijam, katerih kršitev bi lahko negativno vplivala na uspešnost te pogodbe ali bi lahko negativno vplivala na interese EIF in Evropske Komisije.

13. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta varovali vse podatke iz kreditne pogodbe ali podatke, ki sta jih pridobili v zvezi z njo ali v zvezi s projektom, v skladu s pravili o varovanju poslovne skrivnosti in varovanju osebnih podatkov (priloga 1), ter preprečili, da bi se s podatki seznanile tretje osebe ali, da bi se podatki javno objavili, razen če:

- je to predpisano z vsakokrat veljavnimi zakoni ali na njihovi podlagi sprejetimi predpisi,
- je izrecno dogovorjeno drugače s to kreditno pogodbo,
- je druga pogodbeni stranka podala predhodno pisno soglasje za posredovanje podatkov, ki se varujejo kot poslovna skrivnost v skladu s predpisi oziroma kateremkoli sklepu ali dogovoru o varovanju poslovne skrivnosti.

Kreditojemalec izrecno soglaša in dovoljuje Skladu, da vse podatke o kreditni pogodbi ali podatke, pridobljene v zvezi z njo ali v zvezi s projektom in podatke o kreditnejemalcu, ki jih je kadarkoli pridobil v zvezi z izvrševanjem kreditne pogodbe ali v okviru poslovnega razmerja s kreditnejemalcem nasploh, hrani, obdeluje in posreduje v obsegu, ki je nujno potreben drugim osebam, ki morajo biti seznanjene z vsebino te kreditne pogodbe zaradi narave storitve, ki jih opravljajo zanjo.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena je Sklad upravičen na primeren način objaviti podatke o višini, roku in namenu kredita ter kreditnejemalcu.

14. člen

Vsa pisanja v zvezi s kreditno pogodbo bodo pogodbeni stranke pošiljale na naslednje naslove:

Za Sklad:

Slovenski podjetniški sklad
Ulica kneza Koclja 22
2000 Maribor

Poslovni skrbnik:

Ga: Aleksandra Krajnc Premec

Tel.: 02 234 12 76

E-naslov: aleksandra.krajnc-premec@podjetniskisklad.si

Skrbnik spremljave kreditne pogodbe:

Ga.: Alenka Šnajder

Tel.: 02 234 12 73

E-naslov: alenka.snajder@podjetniskisklad.si

Za kreditnejemalca:

Naziv

Naslov.

Skrbnik kreditne pogodbe:

G. ali ga.: Ime in priimek.

Tel.: Telefonska številka.

E-naslov: E-naslov.

Za solidarnega poroka:

G. ali ga.: Ime in priimek.

Tel.: Telefonska številka.

E-naslov: E-naslov.

Vsaka pogodbeni stranka je o spremembi zgoraj navedenih podatkov dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko. V kolikor stranka ne sporoči novega naslova in se priporočena pošiljka vrne, jo Sklad ponovno pošlje z navadno pošto. Pošiljka se šteje, da je bila vročena stranki naslednji dan po oddaji navadne pošiljke na pošto.

Pogodbene stranke se morajo na vseh pisanjih v zvezi s pogodbo sklicevati na številko te pogodbe.

15. člen

Vsa morebitna nesoglasja bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, v nasprotnem primeru je pristojno sodišče v Mariboru.

16. člen

Pogodbene stranke se o morebitnih spremembah pogodbe lahko dogovorijo samo v pisni obliki z aneksom k tej pogodbi.

Vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod pogodbe.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.

Maribor dne, _____

Sklad:

Kreditojemalec:

Solidarni porok:

Priloga 1

PRAVNO OBVESTILO POSAMEZNIKOM

GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV PRI POGODBENEM RAZMERJU

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo (v nadaljevanju: Sklad) Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27.4.2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) podaja informacije o obdelavi osebnih podatkov.

Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov:

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor telefonska številka: 02 234 12 60

spletna stran: www.podjetniskisklad.si e-naslov: info@podjetniskisklad.si

Kontaktne podatke osebe, pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov:

telefonska številka: 02 234 12 51 elektronska pošta: gdpr@podjetniskisklad.si

Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov:

Za namen izvajanja tega javnega razpisa se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, stalno prebivališče, EMŠO, davčna številka, številka transakcijskega računa, banka, telefonska številka, elektronska pošta, podatki o lastništvu premičnega/nepremičnega premoženja vlagatelja in/ali poroka, če le ta obstaja, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi vlogo vlagatelja.

Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov:

Pogodbeno razmerje.

Uporabniki osebnih podatkov:

Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče.

Pravice posameznika

S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov gdpr@podjetniskisklad.si, lahko zahtevate dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oz. omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarjate obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z vami ter zahtevate prenos podatkov.

Če menite, da se vaši osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, imate pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenču.

Hramba osebnih podatkov:

Vse osebne podatke bo Sklad hranil 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo:

Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.