

## **Povzetek aktivnosti za uspešno realizacijo pri produktu P1 plus 2019**

1. V fazi priprave vloge podjetnika za prijavo na razpis P1 plus 2019 banka izda podjetniku **Sklep o izdaji kredita**. Vzorec Sklepa z vsemi elementi, ki jih mora vsebovati lahko najdete v dokumentu Vzorec Sklepa o odobritvi kredita. Več informacij glede Sklepa dobite pri Bojani Mikeln, e-mail: [bojana.mikeln@podjetniskisklad.si](mailto:bojana.mikeln@podjetniskisklad.si), tel. št. 02 234 12 74 ali Jasni Kepnik, e-mail: [jasna.kepnik@podjetniskisklad.si](mailto:jasna.kepnik@podjetniskisklad.si), tel št. 02 234 12 42.
2. Po sklenitvi **kreditne pogodbe**, je potrebno kopijo le-te posredovati na Sklad (kontaktna oseba - Andrea Gričnik, e-mail; [andrea.gricnik@podjetniskisklad.si](mailto:andrea.gricnik@podjetniskisklad.si), tel. št. 02 234 12 83);
3. Vsako **črpanje kredita** je potrebno v roku 5 dni po črpanju (glej obrazec črpanje kredita pri produktu P1) javiti na Sklad po e-pošti (kontaktna oseba – Petra Kujavec tel. št. 02 234 12 66; [petra.kujavec@podjetniskisklad.si](mailto:petra.kujavec@podjetniskisklad.si));
4. Najkasneje v roku 180 dni po prvem nakazilu je potrebno poslati **izjavo o zavarovanju**. V kolikor banka tega ne stori, garancija preneha veljati (kontaktna oseba - Andrea Gričnik, e-mail: [andrea.gricnik@podjetniskisklad.si](mailto:andrea.gricnik@podjetniskisklad.si), tel. št. 02 234 12 83);
5. Banka je dolžna štiri krat letno obveščati Sklad o **stanju kredita** in sicer najkasneje do 15.01. o stanju kredita na dan 31.12. preteklega leta, do 15.04. o stanju kredita na dan 31.03., do 15.07. o stanju kredita na dan 30.06 in do 15.10. o stanju kredita na dan 30.09 (kontaktna oseba – Petra Kujavec tel. št. 02 234 12 66; [petra.kujavec@podjetniskisklad.si](mailto:petra.kujavec@podjetniskisklad.si));

Vse navedene aktivnosti so v skladu s Pogodba o medsebojnem sodelovanju pri dolgoročnem kreditiranju mikro, malih in srednje velikih podjetij in izdajanju garancij za leto 2019.

Prosimo vas, da o zgoraj navedenih aktivnostih seznanite skrbnike, ki bodo omenjene aktivnosti izvajali.

V naprej se vam zahvaljujemo za skrbno izvajanje obveznosti in verjamemo, da bo naše sodelovanje uspešno.