



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naziv produkta	P7R 2017 – MIKROKREDITI NA PROBLEMSKIH OBMOČJIH V REPUBLIKI SLOVENIJI
Oznaka produkta	MKR17
Številka vloge	VMKR17/0000X
Številka sklepa	MKR17/0000X

- I. NAVODILA**
- II. JAVNI RAZPIS**
- III. MERILA ZA IZBOR**
- IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA**
- V. VZOREC KREDITNE POGODBE**

I. Navodila

Za sodelovanje na javnem razpisu mora vlagatelj predložiti vlogo pisno po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada (v nadaljevanju: Sklad) v predpisanem roku iz javnega razpisa.

Podjetje se lahko prijavi na razpis Sklada, če izpolnjuje pogoje iz definicije mikro, malo in srednje veliko podjetje ter potrebuje tekoča obratna in/ali investicijska sredstva za krepitev podjetniške aktivnosti.

Predmet razpisa so mikrokrediti od 5.000 EUR do 25.000 EUR z ročnostjo največ do 5 let. Za popolno vlogo mora podjetje pripraviti le 3 dokumente: prijavni list, predstavitveni načrt s finančno prilogo ter priložiti bonitetno dokazilo S.BON-1 (AJPES). Pri tem velja omeniti, da lahko na razpisu kandidirajo le podjetja, katerim iz S.BON-1 obrazca izhaja bonitetna ocena od SB1 do vključno SB8. Upošteva se bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2016 za roke do vključno 01.05.2018 in bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2017 za prijavne roke od 01.06.2018 dalje. Vlagatelj lahko za dokazilo bonitetne ocene predloži eS.BON obrazec (spletna bonitetna informacija). **Prijavni list in predstavitveni načrt s finančno prilogo so dosegljivi na spletni strani Sklada www.podjetniskisklad.si. Dokumenti so dani v brezplačno uporabo.**

Podjetje lahko po tem razpisu pridobi največ 2 kredita, in sicer za dva ločena projekta. Odobritev 2 kreditov je lahko v istem ali različnem odpiranju razpisa.

V okviru celotnega projekta je treba opredeliti upravičene stroške, ki bodo predmet financiranja. Prav tako je treba predstaviti terminski načrt izvajanja projekta in zaprto finančno konstrukcijo, ki bo omogočila kvalitetno in realno izvedbo projekta. Mikrokredit lahko predstavlja največ 85 % virov financiranja v skupni vrednosti upravičenih stroškov projekta oziroma največ 25.000 EUR.

Kreditna sredstva se uporabijo namensko za prijavljen projekt v skladu z upravičenimi stroški razpisa.

Komisija Sklada za dodelitev sredstev bo vloge pregledala z vidika popolnosti in ustreznosti. Popolne so vloge, ki imajo vse zahtevane dokumente. Ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo splošne in osnovne pogoje kandidiranja iz razpisa. Po administrativnem pregledu popolnosti vlog sledi strokovni pregled izpolnjevanja pogojev kandidiranja in ocenjevanje vloge po merilih za izbor upravičencev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vlagatelji bodo obveščeni o odločitvi Sklada najkasneje v roku 45 dni od prijavnega roka. Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi kredita bo Sklad s podjetjem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita. Vzorec kreditne pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije.

Zavarovalno razmerje med vrednostjo kredita in vrednostjo zavarovanja, z neobremenjenim nepremičnim premoženjem osebnega poroka, **mora**

biti vsaj 1:1.

Črpanje kredita je namensko in enkratno. Podjetje v tabeli »Najava porabe kredita« navede račune in druge knjigovodske listine, ki jih bo s kreditom in lastnimi sredstvi poravnalo. Nato bo prišlo do nakazila kredita na TRR kreditojemalca. Sledi kontrola namenske porabe kreditnih sredstev. **Če poraba kreditnih sredstev ne bo skladna z upravičenimi stroški, se bo obrestna mera za čas odprave nepravilnosti, zvišala na 8 % letno, nominalno. Če podjetje napake ne odpravi v roku 6 mesecev od datuma obvestila, bo Sklad kreditno pogodbo razdrl in sprožil postopek poplāčila kredita.**

Višina razpisanih sredstev za mikrokredite je **12.000.000 EUR.**

II. Javni razpis

Izvajalec javnega razpisa P7R 2017:

1. Izvajalec

**FIRMA: JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
PODJETNIŠTVO**

SKRAJŠANA FIRMA: SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

SEDEŽ: ULICA KNEZA KOCLJA 22, 2000 MARIBOR.

2. Predmet, namen in cilji produkta MIKROKREDITI

Predmet produkta so **mikrokrediti za mikro, mala in srednje velika podjetja** (v nadaljevanju MSP).

Namen produkta je neposredno zagotavljanje ugodnih virov financiranja MSP za financiranje rasti in razvoja, tekočega poslovanja in investicijskih vlaganj.

Cilji javnega razpisa so:

- ohranitev delovnih mest,
- spodbujanje nastanka novih delovnih mest,
- spodbujanje konkurenčnosti gospodarstva posamezne regije.

3. Viri financiranja

Sredstva v višini 12.000.000,00 EUR zagotavlja proračun Republike Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Predvidena višina sredstev je določena s Poslovnim načrtom izvajanja mikrokreditiranja na problemskih območjih v Republiki Sloveniji in sicer:

Maribor z okolico v višini	4.220.000,00 EUR
Pomurje v višini	3.240.000,00 EUR
Pokopje v višini	2.590.000,00 EUR
Hrastnik, Radeče, Trbovlje v višini	1.950.000,00 EUR

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

4.1 Splošni pogoji kandidiranja

Do mikrokredita so upravičeni MSP:

- ki imajo, na dan oddaje vloge, sedež podjetja ali obrata na problemskem območju vsaj zadnjih 6 mesecev,
- ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo¹ na problemskem območju,
- ki so organizirana kot gospodarske družbe, zadruga z omejeno odgovornostjo, samostojni podjetniki posamezniki² in gospodarske družbe ali zadruga z omejeno odgovornostjo s statusom socialnega podjetja v skladu z Zakonom o socialnem podjetništvu.

¹ Gospodarska dejavnost kot pridobitna dejavnost pomeni vsako dejavnost, ki se opravlja na trgu, zlasti pa: nakup in prodaja blaga, proizvodnja, prevozne, turistične, gradbene, blagovno prometne in kakršne koli druge storitve. Gre za dejavnosti, ko se izdelki oziroma storitve prodajajo proti plačilu in se strmi k ustvarjanju dobička.

² Samostojni podjetnik posameznik, ki vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva in predloži letno poročilo na AJPEŠ.

Na javni razpis lahko kandidirajo podjetja, ki imajo sedež podjetja ali obrata na enem izmed naslednjih problemskih območij v Republiki Sloveniji:

- **območja občin Maribora s širšo okolico** (Mestna občina Maribor, Hoče – Slivnica, Kungota, Pesnica, Ruše, Selnica ob Dravi, Ribnica na Pohorju, Podvelka in Radlje ob Dravi),
- **območja občin Pomurske regije** (Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana in Veržej) in občine Sveti Tomaž, Ormož in Središče ob Dravi,
- **območja občin Pokolpja** (Kočevje, Loški Potok, Osilnica, Kostel, Črnomelj, Semič in Metlika),
- **območja občin Hrastnik, Radeče in Trbovlje.**

Za opredelitev mikro, malih in srednje velikih podjetij se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17.6.2014. Podjetje mora imeti vsaj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih in ima letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Opozarjamo na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih računovodskih izkazov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje.

Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega za polni delovni³ čas. Za izpolnjevanje osnovnega pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje). V število zaposlenih se ne upošteva zaposleni iz programa javnih del.

Podlagi za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote sta:

- za prijavne roke 01.02., 01.03., 01.04. in 01.05.2018 izkaz poslovnega izida in bilanca stanja za leto 2016,
- za prijavne roke 01.06., 01.07., 01.09. in 01.10.2018 izkaz poslovnega izida in bilanca stanja za leto 2017.

³ 143. čl. ZDR določa, če polni delovni čas ni določen z zakonom ali kolektivno pogodbo, se šteje za polni delovni čas 40 ur na teden. V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih, veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih, da delajo krajši delovni čas, glede socialnih in drugih pravic in so le-ti izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas. V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas.

Na razpis **se ne morejo prijaviti** podjetja, **ki opravljajo glavno dejavnost, razvrščeno** v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur. l. RS, št. 69/07 in Ur. l. RS, št. 17/08):

- **A** - *Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo*;
- **B** 05 Pridobivanje premoga;
- **C** 11.01 Proizvodnja žganih pijač, **C** 12 – Proizvodnja tobačnih izdelkov, **C** 20.51 Proizvodnja razstreliv, **C** 25.4 Proizvodnja orožja in streliv, **C** 30.1. Gradnja ladij in čolnov, **C** 33.15 Popravilo in vzdrževanje ladij in čolnov, **C** 30.4 - Proizvodnja bojnih vozil;
- **D** - *oskrba z električno energijo, plinom in paro*;
- **G** 46.35 - Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki, **G** 47.26 - Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki, **G** 47.81 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki, **G** 46.39 Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki;
- **R** 92 - *Prirejanje iger na srečo*.

Produkt ne podpira projektov na področju:

- informacijske tehnologije - IT:
 - raziskave, razvoj ali tehnične aplikacije, povezane z elektronskimi programi podatkov in rešitvami:
 - ki podpirajo katerikoli zgoraj omenjen prepovedan sektor;
 - na področju internetnih iger na srečo in spletnih igralnic ali
 - na področju pornografije;
 - ki naj bi omogočila nezakonit:
 - vstop v elektronske baze podatkov ali
 - prenos podatkov v elektronski obliki.
- na področju bioznanosti:
 - Pri zagotavljanju podpore k financiranju raziskav, razvoja ali tehničnih aplikacij, ki se nanašajo na:
 - kloniranje ljudi, za raziskave ali v terapevtske namene in
 - gensko spremenjene organizme.

Kreditiranje ne bo pogojeno s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Produkt ne podpira podjetij v težavah, ki so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oz. so podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah - ZPRPGDT (Uradni list RS, št. 44/07- UPB 51/11, 39/13 in 56/13) in v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

Za podjetje se šteje, da je v težavah (2. čl. ZPRPGDT):

- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovega kapitala, pa te izgube ni mogoče pokriti

v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;

- v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih, dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je družba iz prejšnjih alinej že postala plačilno nesposobna ali če izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo.

V primeru, da družba v težavah ne izkazuje izgube kapitala v smislu prejšnjih alinej, lahko težavo dokazuje z naraščajočimi izgubami, povečanimi terjatvami, zmanjševanjem prodaje, povečevanjem zalog, zmanjšanjem izkoriščenosti proizvodnih sredstev, padanjem denarnih tokov, naraščajočimi dolgovi, naraščajočimi stroški obresti ali zmanjševanjem vrednosti premoženja.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije do vključno datuma oddaje vloge, se ne štejejo kot podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

Druge omejitve kandidiranja na javni razpis

Produkt ne podpira podjetja;

- ki ima neporavnane zapadle davčne obveznosti do Republike Slovenije,
- ki pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- ki ima neporavnane obveznosti do Sklada oz. ima neporavnane obveznosti do poslovnih bank po razpisu Sklada z oznako P1, P1 TIP in P1 plus (razvojne garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere).

4.2. Osnovni pogoji kandidiranja

Podjetje, ki kandidira za mikrokredit mora izpolnjevati naslednje pogoje;

- imeti zagotovljen trg, ki je razviden:
 - iz prihodkov od prodaje, izhajajoč iz letnega poročila, oddanega na AJPES **in/ali**
 - s predložitvijo veljavnih pogodb ali z razkritjem načrtovanih prihodkov po kupcih /poslovnih modelov v predstavitvenem načrtu,

- zagotoviti porabo kreditnih sredstev za krepitev podjetniške aktivnosti⁴,
- v vlogi izkazati zaprto finančno konstrukcijo,
- zagotoviti zavarovanje kredita v razmerju 1 : 1 (razmerje med višino kredita in vrednostjo neobremenjenega nepremičnega premoženja),
- imeti v obdobju od leta 2018 do 2020 predvideno poslovanje z dobičkom,
imeti v obdobju od leta 2018 do 2020 realno načrtovan pozitiven denarni tok.
- **za vloge oddane na prijavnne roke od 01.02.2018 do vključno 01.05.2018, mora podjetje:**
 - imeti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2016 z oceno vsaj SB8⁵,
- **za vloge oddane na prijavnne roke od 01.06.2018 do vključno 01.10.2018, mora podjetje:**
 - imeti S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2017 z oceno vsaj SB8⁶.

4.3. Kreditni pogoji

Najnižji znesek kredita znaša 5.000 EUR, najvišji znesek kredita znaša 25.000 EUR.

Kredit lahko krije do največ 85 % vrednosti upravičenih stroškov projekta, a največ 25.000 EUR.

Pogodbena fiksna letna obrestna mera **1,1 %** je enaka efektivni obrestni meri⁷.

Obrestno obdobje za katerega se obračunava pogodbena obrestna mera, je mesečno.

Najkrajša ročnost kredita je 12 mesecev, najdaljša 60 mesecev. Najdaljši možni moratorij na odplačilo glavnice je 6 mesecev in se šteje v odplačilno dobo kredita. Začetek moratorija se začne z zapadlostjo roka za črpanje kredita.

Način odplačevanja kredita je mesečno, obročno.

Minimalno zavarovanje kredita:

- **5 menic podjetja in**
- **5 menic osebnega poroka, ki je lastnik podjetja in ima**

⁴ Podjetniška aktivnost se običajno kaže, na podlagi primerjave načrtovanih podatkov z doseženimi podatki, kot povečanje prihodkov, števila zaposlenih, dobička, dodane vrednosti na zaposlenega in v tehnološki inovativnosti, kot razvoj ali uvedba novih proizvodov in storitev ali njihovo izboljšanje.

⁵ Dokazilo o bonitetni oceni podjetje pridobi na Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Ocena SB1 pomeni najboljšo in SB8 najslabšo bonitetno oceno.

⁶ Dokazilo o bonitetni oceni podjetje pridobi na Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Ocena SB1 pomeni najboljšo in SB8 najslabšo bonitetno oceno.

⁷ Efektivna obrestna mera (EOM) je letna obrestna mera, katere izračun je lahko odvisen od: zneska kredita, roka črpanja, roka vračila, števila mesečnih obveznosti, realne obrestne mere, stroškov odobritve kredita in drugih stroškov, povezanih s kreditom, ki jih plača kreditodjemalec

nepremično premoženje za zavarovanje kredita⁸ v razmerju 1:1 (razmerje med zneskom kredita in vrednostjo neobremenjenega nepremičnega premoženja).

V primeru, ko podjetje že ima obveznosti iz naslova prejetih mikrokreditov Sklada v preteklosti in je bilo zavarovanje le-teh z isto nepremičnino, mora podjetje, pri ugotavljanju proste vrednosti nepremičnine, upoštevati obstoječe stanje neodplačanega dela mikrokreditov v mesecu pred mesecem oddaje vloge.

Podjetje, ki bo po tem javnem razpisu kandidiralo dvakrat, mora pri zagotavljanju vrednosti zavarovanja z isto nepremičnino, upoštevati še obremenitev za že odobren mikrokredit po tem javnem razpisu.

Če lastnik podjetja nima dovolj lastnega premoženja, lahko k zavarovanju kredita z osebnim poroštvom pristopi še druga fizična oseba, ki razpolaga s prosto nepremičnino.

4.4. Pogoji za črpanje kredita

Podjetje črpa kredit po sklenitvi kreditne pogodbe in ureditvi celotnega zavarovanja kredita.

Črpanje kredita je v enkratnem znesku.

Kredit se črpa **namensko** za nastale upravičene stroške, v skladu s točko »5. Upravičeni stroški«.

Za prijavne roke 01.02.2018, 01.03.2018, 01.04.2018 in 01.05.2018 je obdobje upravičenosti nastanka stroškov od 01.12.2017 do 05.07.2018, s skrajnim rokom črpanja 30.06.2018.

Za prijavne roke 01.06.2018, 01.07.2018, 01.09.2018 in 01.10.2018 je obdobje upravičenosti nastanka stroškov od 01.04.2018 do 05.12.2018, s skrajnim rokom črpanja 30.11.2018.

Upravičen strošek nastane z dnem sklenitve dolžniško upniškega razmerja⁹.

S kreditom **ni dovoljeno povračilo sredstev** podjetju na osnovi že plačanih obveznosti.

Mikrokredit ni namenjen poplačilu že obstoječih kreditov ali leasing pogodb vlagatelja.

Nakup je dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti lastniško povezana z vlagateljem s 25 % in več.

⁸Zavarovanje kredita je možno z neobremenjenimi nepremičninami, vpisanimi v zemljiško knjigo v Republiki Sloveniji in vrednotenimi po GURS oceni, oziroma po ceni s strani pooblaščenih ocenjevalcev nepremičnin, vsaj iz leta 2015.

⁹ Dolžniško upniško razmerje je razmerje med upnikom (dobaviteljem) in kreditojemalcem (kupcem), v katerem se obojestransko strinjata o prevzemu obveznosti iz naslova nakupa neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev, surovin, materiala, blaga in storitev.

Za povezano osebo z vlagateljem se šteje lastniški delež pravne ali fizične osebe in povezanost preko funkcije direktorja oziroma predsednika.

Kadar družinski član¹⁰ prvotnega lastnika prevzame malo podjetje, se opusti pogoj, da se morajo sredstva kupiti od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem.

5. Upravičeni stroški

Mikrokredit se lahko porabi za materialne, nematerialne investicije in obratna sredstva, pri čemer se za upravičen strošek upošteva znesek na računu (tudi s pripadajočim DDV).

Višina upravičenih stroškov projekta vlagatelja ni omejena, omejen je maksimalni znesek kredita z višino 25.000,00 EUR.

Med upravičene stroške se upoštevajo:

- izdatki za materialne investicije (nakup opreme, gradnja ali nakup poslovnih prostorov¹¹),
- izdatki za nematerialne naložbe (nakup patentiranih pravic, licenc, znanja in ne patentiranega tehničnega znanja podjetja),
- izdatki za nakup materiala in trgovskega blaga,
- izdatki za nakup storitev,
- izdatki za plače (neto plača, dohodnina, prispevki iz in na plačo, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, stroški prehrane med delom), a največ do 50 % zneska kredita.

Med upravičene stroške ne spada nakup cestno transportnih sredstev¹².

Upravičeni stroški morajo nastati za potrebe poslovnih procesov, ki jih vlagatelj opravlja na problemskih območjih.

Upravičeni stroški se ne smejo nanašati na izvedbo projektov, s katerimi bi si vlagatelj krepil dejavnosti, ki so izločene skladno s točko »4.1. Splošni pogoji«.

6. Vsebina vloge

- 1.** Prijavni list za mikrokredit s prilogo (spletni obrazec, ki je na naslovu <http://evloge.podjetniskisklad.si/>) izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca.
- 2.** a. Predstavitveni načrt,
b. Finančna priloga.
- 3.** Dokazilo o bonitetni oceni S.BON-1 za gospodarske družbe, samostojne podjetnike in zadrage:
 - za prijavne roke od 01.02.2018 do vključno 01.05.2018 na podlagi letnega poročila za leto 2016;

¹⁰ Družinski člani; oče, mati ali njihov partner, otrok, posvojenec ali njihov partner, brat, sestra ali njihov partner, vnuki ali njihovi partnerji.

¹¹ Za nakup nepremičnin se za primerjavo tržne vrednosti upošteva ocenjena tržna vrednost po GURS oceni ali cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2015.

¹² Cestno transportna sredstva so vsa cestna prevozna sredstva, ki se morajo registrirati in pridobijo prometno dovoljenje.

- za prijavne roke od 01.06.2018 do vključno 01.10.2018 na podlagi letnega poročila za leto 2017
Vlagatelji lahko za dokazilo bonitetne ocene predložijo eS.BON obrazec (spletna bonitetna informacija AJPES).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 3 in predložena v fizični obliki. Posredovana elektronska oblika prijavnega lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. V primeru razlik med oddano natisnjeno obliko in elektronsko obliko se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista.

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo vsebinsko vezano na vlagatelja in vlogo.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge, pri tem pa velja, da Prijavni list in Predstavitveni načrt s finančno prilogo nista predmet dopolnitve.

Če vloga v predvidenem roku (največ 3 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot nepopolna zavrže.

Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisa, se kot neustrezna zavrne.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno dokumentacijo vloge in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

7. Oddaja vlog

Vlagatelj posreduje vlogo v pisni obliki po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada. Ovojnica vloge mora biti opremljena s pripisom »NE ODPIRAJ – VLOGA ZA MIKROKREDIT – P7R 2017«.

Naslov za pošiljanje:

**Slovenski podjetniški sklad,
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor**

Neposredna predložitev vloge je možna vsak delovni dan med 9. in 14. uro v recepciji na sedežu Sklada (Ulica kneza Koclja 22, Maribor 3-je nadstropje).

8. Roki za predložitev vlog

Javni razpis ima 8 prijavnih rokov za oddajo vlog;

01.02.2018, 01.03.2018, 01.04.2018, 01.05.2018, 01.06.2018, 01.07.2018, 01.09.2018 in 01.10.2018.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo na posameznem roku ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog. V primeru neposredne predložitve vloge pa datum, vpisan na potrdilu Sklada, o prejemu pošiljke.

Vloge, ki bodo prispele po prijavnem roku 01.10.2018 se kot prepozne

zavržejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

9. Odpiranje vlog

Odpiranje se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog.

Odpiranje vlog ni javno.

10. Merila za izbor končnih upravičencev

Komisija za dodelitev sredstev bo po merilih za izbor ocenjevala le pravočasno prispele, popolne in ustrezne vloge.

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril;

- **število zaposlenih,**
- **bonitetna ocena vlagatelja** po modelu S.BON AJPES,
- **finančni kazalniki** (dodelitev točk glede na doseženo vrednost kazalnikov; kapital / obveznosti do virov sredstev, mikrokredit / čisti prihodki od prodaje, prosti kreditni limit (PKL) / mikrokredit in finančne obveznosti / EBITDA),
- **Glavna dejavnost podjetja;** razvrstitev podjetja glede na registrirano glavno dejavnost na zadnji dan meseca pred mesecem oddaje vloge. Razvrstitev podjetja glede na glavno dejavnostjo po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) na glavno dejavnost v okviru šifre »G - Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil« ali glavno dejavnostjo razvrščeno v ostale šifre po SKD, z upoštevanjem nedovoljenih dejavnosti navedenih pod tč. 4.).

Podrobno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije pod poglavjem »III. Merila za izbor«.

Komisija za dodelitev sredstev, za vse popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo kreditne pogoje in po oceni meril dosega **vsaj 50 točk od možnih 100 točk**, poda predlog direktorici Sklada za odobritev vloge.

V primeru, da je za odobrene vloge potrebnih več finančnih sredstev, kot jih predvideva javni razpis, imajo pri odobritvi prednost vloge, ki dosežejo večje število točk. V primeru istega števila točk imajo prednost vloge, ki so pridobile več točk pri finančnih kazalnikih z vrstnim redom; kredit / čisti prihodek od prodaje, prosti kreditni limit (PKL) / kredit in finančne obveznosti / EBITDA.

Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma s sklepom o neodobritvi vloge.

11. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Sektor finančnih spodbud Sklada bo, najkasneje v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog, posredoval vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi mikrokredita Sklada.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Sklada.

Zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi mikrokredita Sklada je možno sprožiti upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Na podlagi pozitivnega sklepa o odobritvi mikrokredita bo Sklad s podjetjem podpisal kreditno pogodbo in uredil zavarovanje kredita.

Izpolnjevanje osnovnih pogojev vlagatelja, v skladu z 8. členom Splošnih pogojev poslovanja sklada, bo komisija za dodelitev sredstev preverila tudi pred podpisom kreditne pogodbe. V primeru, da se bo ugotovilo, da podjetje ne izpolnjuje pogojev, pogodba ne bo sklenjena.

12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor upravičencev, vzorec prijavnega lista s prilogami in vzorec kreditne pogodbe.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada in na spletni strani www.podjetniskisklad.si.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: (02) 234 12 59, (02) 234 12 74, (02) 234 12 88 in (02) 234 12 64 ali na e-pošti bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si.

13. Pravna podlaga za izvedbo produkta, de minimis pomoč

Slovenski podjetniški sklad objavlja produkt mikrokrediti P7R 2017 na podlagi:

- Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/2009),
- Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2017, ki ga je Vlada RS sprejela dne 13. 12. 2016, sklep Vlade RS št. 47602-26/2016/3,
- Zakona o podpornem okolju za podjetništvo - ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15 in 27/17),
- Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10 – ZSKZ-B),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12, in 46/16),
- Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (22.04.2015 veljavni z dne 29.07.2015),
- Uredbe komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgom z uporabo členov 107 in 108 pogodbe (UL EU L, št. 187/1, 25.6.2014),

- Programa spodbujanja konkurenčnosti s širšo okolico v obdobju 2013-2018 (sklep Vlade RS št. 30200-1/2013/4 z dne 10.10.2013),
- Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13 in 78/15),
- Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07, št. 51/11, 39/13 in št. 56/13),
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17),
- Proračuna RS za leto 2016 (Uradni list RS, št. 96/15),
- Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, št. 3030-4/2016/2, z dne 18.3.2016,
- Pogodbe Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo št. C2130-16-900000 o financiranju in izvajanju instrumenta mikrofinanciranja na problemskem območju v letih 2016 in 2017 z dne 28. 11. 2016,
- Sklepa vlade RS št. 00726-14/2016/5 z dne 19.5.2016 o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/2016 z dne 20.5.2016),
- Sklepa o spremembah in dopolnitvi Sklepa o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 64/2016 z dne 14.10.2016)
- Poslovnega načrta izvajanja mikrokreditiranja na problemskih območjih v Republiki Sloveniji, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, SPS julij 2016,
- Programa spodbujanja konkurenčnosti Maribora s širšo okolico v obdobju 2013-2018 (sklep Vlade RS št. 30200-1/2013/4 z dne 10.10.2013 s spremembami),
- Spremenjen program spodbujanja konkurenčnosti pomurske regije v obdobju 2010–2017 (sklep Vlade RS, št. 30301-5/2016/6 z dne 21. 7. 2016),
- Spremenjen program spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011–2020, (sklep Vlade RS, št. 30301-2/2016/4 z dne 23. 6. 2016),
- Programa spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011 – 2016, (sklep Vlade RS št. 30300-2/2011/4 z dne 07. 04. 2011 s spremembami),
- Programa spodbujanja konkurenčnosti in ukrepov razvojne podpore za območje občin Hrastnik, Radeče in Trbovlje, (sklep Vlade RS št: 00726-19/2013/7 s spremembami),
- Soglasja Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo k javnem razpisu št. 3030-50/2016-104 z dne 21.12.2017.

Mikrokredit, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 ter na podlagi mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT- de minimis«, podane s strani Ministrstva za finance, Sektor za spremljanje državne pomoči (št. priglasitve M001-2399245-2015/I) z dne 09.05.2016. Šteje se, da je pomoč de minimis, ne glede na datum plačila podjetju, dodeljena takrat, ko se dodeli zakonska pravica do njenega prejema.

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju - končnemu prejemniku, na podlagi pravila de minimis, ne sme presegati 200.000 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto

odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu.

Skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- eno podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- eno podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- pogodba med podjetjema ali določba v njuni družbeni pogodbi ali statutu, daje pravico enemu podjetju, da izvršuje prevladujoč vpliv na drugo podjetje,
- eno podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora, samo nadzoruje večino glasovalnih pravic,
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju, iz prejšnjih alinej, preko enega ali več drugih podjetij, so prav tako »enotno« podjetje.

V skladu s 5. členom Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije L 352/1), se pomoč de minimis lahko kumulira s pomočjo de minimis do zgornje dovoljene meje (200.000 EUR oz. 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu), ne sme pa se kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupnih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

Bruto ekvivalent nepovratnih sredstev je izračunan na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči.

Vlagatelji katerih vloge bodo odobrene morajo:

- hraniti vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 7 let od datuma prenehanja kredita, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad;
- zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa.

III. Merila za izbor

Zap. št.	postavka - merilo	število točk
1.	ŠTEVILO ZAPOSLENIH (za povečanje števila zaposlenih se ne upošteva zaposlitev v programih javnih del)	
1.1.	zmanjšanje števila zaposlenih	0
1.2.	ohranitev števila zaposlenih	2
1.3.	povečanje števila zaposlenih za 1	5
1.4.	povečanje števila zaposlenih za 2	7
1.5.	povečanje števila zaposlenih za 3 in več	9
2.	BONITETNA OCENA VLAGATELJA PO MODELU S.BON AJPES (bonitetna ocena S.BON-1)	
2.1	SB 8	20
2.2	SB 7	22
2.3	SB 6	24
2.4	SB 5	26
2.5	SB 4	28
2.6	SB 3	30
2.7	SB 2	32
2.8	SB 1	34
3.	FINANČNI KAZALNIKI	
	(kapital / obveznosti do virov sredstev) x 100	
3.1	10,0 % in manj	0
3.2	10,1 % do vključno 20,0 %	7
3.3	20,1 % do vključno 30,0 %	9
3.4	30,1 % in več	10
	mikrokredit / čisti prihodki od prodaje	
3.5	količnik 0,4 in več	0
3.6	količnik do vključno 0,3	8
3.7	količnik do vključno 0,2	10
3.8	količnik do vključno 0,1	11
	prosti kreditni limit (PKL) = ocenjena maksimalna vzdržna zadolženost minus dejanska finančna obveznost (podatek iz S.BON-1 Ajpes) / mikrokredit	
3.9	PKL < znesek kredita	0
3.10	PKL do vključno dvakratnik kredita	7
3.11	PKL do vključno trikratnik kredita	9
3.12	PKL je štirikratnik in več	10
	Finančne obveznosti / denarni tok iz poslovanja (EBITDA) (podatek iz S.BON-1 Ajpes)	
3.13	pokritje finančnega dolga v obdobju od vključno 6 let in več	0
3.14	pokritje finančnega dolga v obdobju krajšem od 6 let	8
3.15	pokritje finančnega dolga v obdobju krajšem od 5 let	10
3.16	pokritje finančnega dolga do vključno 4 let	11
4.	GLAVNA DEJAVNOST PODJETJA	
4.1	glavna dejavnost podjetja razvrščena v okviru šifre po SKD »G - Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil«	0
4.2	glavna dejavnost podjetja razvrščena v ostale šifre SKD dejavnosti, razen nedovoljenih dejavnosti navedenih pod tč. 4.1. javnega razpisa	15
	SKUPAJ	___/100

Obrazložitev meril

Število zaposlenih

Komisija ocenjuje število zaposlenih na podlagi dejansko doseženega števila in načrtovanega števila v časovnem okvirju od 31.12.2017 do 31.12.2020.

Glede na spremembo stanja števila zaposlenih v časovnem okvirju se vlagatelju dodeli;

- **0** točk za zmanjšanje števila zaposlenih,
- **2** točki za ohranitev števila zaposlenih,
- **5** točk za povečanje števila zasposlenih za 1,
- **7** točk za povečanje števila zaposlenih za 2 in
- **9** točk za povečanje števila zaposlenih za 3 in več.

Bonitetna ocena vlagatelja po modelu S.BON-1 (AJPES)

Za vloge prispele na prijavne roke javnega razpisa od 01.02.2018 do vključno 01.05.2018, se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2016.

Za vloge prispele na prijavne roke javnega razpisa od 01.06.2018 do vključno 01.10.2018, se upošteva bonitetna ocena na podlagi letnega poročila za leto 2017.

Komisija, glede na bonitetno oceno S.BON-1 vlagatelju dodeli;

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| - 20 točk za SB 8 | - 28 točk za SB 4 |
| - 22 točk za SB 7 | - 30 točk za SB 3 |
| - 24 točk za SB 6 | - 32 točk za SB 2 |
| - 26 točk za SB 5 | - 34 točk za SB 1 |

Finančni kazalniki

Za izračun kazalnikov se povzamejo podatki iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida in S.BON-1 in sicer;

- za prijavne roke od 01.02.2018 do vključno 01.05.2018 za leto 2016,
- za prijavne roke od 01.06.2018 do vključno 01.10.2018 za leto 2017.

Komisija vlagatelju dodeli točke, glede na uvrstitev vrednosti posameznega kazalnika v določeno lestvico kot sledi;

(kapital / obveznosti do virov sredstev) x 100

Kazalnik izraža delež kapitala v obveznostih do virov sredstev. Točke se dodelijo kot sledi;

Če je vrednost kazalnika 10,0 % in manj, se vlagatelju dodeli **0** točk,
če je vrednost v razponu od 10,1 % do vključno 20,0 % se dodeli **7** točk,
če je vrednost v razponu od 20,1 % do vključno 30,0 % se dodeli **9** točk in
če je vrednost kazalnika 30,1 % in več se vlagatelju dodeli **10** točk.

V števcu kazalnika se, pri gospodarski družbi in zadrugi upošteva celoten kapital, prikazan v bilanci stanja. Pri samostojnem podjetniku se upošteva »podjetnikov kapital«. Če te bilančne postavke za leto 2016 oz. 2017 ni, se upošteva postavka »terjatev do podjetnika«, ki se razume kot negativni kapital.

Kazalnik izrazimo s celim številom in prvo (desetiško) decimalno, pri tem pa upoštevamo zaokroževanje druge decimalke, v skladu z matematičnimi pravili

(npr. 10,04 % se zaokroži na 10,0 in npr. 10,05 % se zaokroži na 10,1 %).

mikrokredit / čisti prihodki od prodaje

Kazalnik izraža delež kredita v čistih prihodkih od prodaje.

Točke se dodelijo kot sledi;

če je količnik 0,4 in več, se vlagatelju dodeli **0** točk,

če je količnik do vključno 0,3 se dodeli **8** točk,

če je količnik do vključno 0,2 se dodeli **10** točk in

če je količnik do vključno 0,1 se dodeli **11** točk.

Kazalnik izrazimo s celim številom in prvo (desetiško) decimalko, pri tem pa upoštevamo zaokroževanje druge decimalke, v skladu z matematičnimi pravili, (npr. 0,13 se zaokroži na 0,1).

prosti kreditni limit (PKL) / mikrokredit

Kazalnik pokaže finančno sposobnost vlagatelja glede poplačila kredita.

Kazalnik se izračuna iz podanih podatkov v S.BON-1 (AJPES) in sicer:

»ocenjena maksimalna vzdržna zadolženost - dejanska finančna obveznost / višina mikrokredita vlagatelja«

Vlagatelj prejme **0** točk, če znaša PKL manj kot znesek kredita, vlagatelj prejme **7** točk, če znaša PKL do vključno dvakratnik kredita, vlagatelj prejme **9** točk, če znaša PKL do vključno trikratnik kredita in če je PKL štirikratnik in več, vlagatelj prejme **10** točk.

Kazalnik izrazimo s celim številom, pri tem pa ne upoštevamo decimalk (npr. 3,9 pomeni trikratnik).

finančne obveznosti / EBITDA

Vrednost kazalnika se povzame iz S.BON-1 (AJPES).

Kazalnik pokaže podjetnikovo zmožnost pokritja finančnih obveznosti iz denarnega toka poslovanja – EBITDA.

Vlagatelj prejme **0** točk, če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju od vključno 6 let in več,

vlagatelj prejme **8** točk, če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju krajšem od 6 let,

vlagatelj prejme **10** točk, če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju krajšem od 5 let in

če je pokritje finančnih obveznosti v obdobju do vključno 4 let, vlagatelj prejme **11** točk.

Kazalnik izračunavamo na eno decimalko natančno.

Glavna dejavnost podjetja

Glavna dejavnost podjetja se točkuje glede na razvrstitev dejavnosti podjetja po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD), kot sledi;

0 točk prejme podjetje ki ima na zadnji dan meseca, pred mesecem oddaje vloge, registrirano glavno dejavnost v okviru šifre »G - Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil«.

15 točk prejme podjetje, ki ima na zadnji dan meseca, pred mesecem oddaje vloge, registrirano glavno dejavnost razvrščeno v šifre ostalih dejavnosti, ki jih javni razpis podpira.

IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA

(prijavni list je treba izpolniti preko spletne aplikacije in ga natisniti)



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,

TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

PRIJAVNI LIST ZA PRODUKT P7R 2017 MIKROKREDITI NA PROBLEMSKIH OBMOČJIH V REPUBLIKI SLOVENIJI

I. SPLOŠNI DEL

I.1. VLAGATELJ

Dolgi naziv podjetja: _____

Naslov: _____

Poštna številka: _____ Kraj: _____ Občina: _____

Regija: _____

Telefon odgovorne osebe: _____

Mobilna številka odgovorne osebe: _____

E-pošta, namenjena prejemu obvestil, ki jih posreduje Slovenski podjetniški sklad:

Spletna stran: _____

I.2. DIREKTOR: _____

I.3. MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA: _____

ID ŠTEVILKA ZA DDV ALI DAVČNA ŠTEVILKA PODJETJA: _____

I.4. ŠIFRA GLAVNE DEJAVNOSTI PODJETJA (v skladu s SKD SURS 2008): _____

I.5. VELIKOST PODJETJA (ustrezno označite):

mikro podjetje (od 1 do 9 zaposlenih)

malo podjetje (od 10 do 49 zaposlenih)

srednje podjetje (od 50 do 249 zaposlenih)

PODJETJE SPADA V SKUPINO MLADIH PODJETIJ (podjetje, ki ni registrirano več kot 60 mesecev do dneva vložitve vloge).

DA

NE

I.6. LASTNIKI- ENOTNO PODJETJE (v primeru večjega števila lastnikov prosimo, navedite samo tiste z večjim deležem lastništva od 25%):

PODREJENE DRUŽBE (navedite vse podrejene družbe in svoj delež lastništva v odstotkih!):

I.7. ČLANI ZADRUGE (v primeru, da je vlagatelj registriran kot z.o.o., mora navesti člane, ki v času oddaje vloge predstavljajo lastništvo zadruge. Navedejo se tudi osebe v organih zadruge)

Člani _____

Občni/upravni odbor _____

Nadzorni odbor _____

II. PREDMET PROJEKTA

II.1. NAZIV PROJEKTA:

II.2. KRATEK OPIS PROJEKTA S PLANIRANIMI CILJI (izpostavite predvsem cilj krepitev podjetniške aktivnosti):

II.3. ŠTEVILO ZAPOSLENIH (ne upoštevajo se zaposleni preko programa javnih del) :

	Število zaposlenih v podjetju
2 LETI PRED VLOGO (31.12.2016)	
1 LETO PRED VLOGO (31.12.2017)	
PRED VLOGO (zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave na razpis)	
V LETU ODDAJE VLOGE (31.12.2018)	
1 LETO PO ODDAJI VLOGE (31.12.2019)	
2 LETI PO ODDAJI VLOGE (31.12.2020)	

II.4. UPRAVIČENI STROŠKI PROJEKTA:

		Znesek v EUR z DDV
A	IZDATKI ZA MATERIALNE INVESTICIJE (nakup opreme, gradnja, nakup poslovnih prostorov)	
B	IZDATKI ZA NEMATERIALNE INVESTICIJE (nakup patentiranih pravic, licenc, znanja in ne patentiranega tehničnega znanja podjetij)	
C	IZDATKI ZA NAKUP MATERIALA IN TRGOVSKEGA BLAGA	
D	IZDATKI ZA NAKUP STORITEV	
E	IZDATKI ZA PLAČE (neto plača, dohodnina, prispevki iz in na plačo, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, stroške prehrane med delom) - največ do 50% mikrokredita	
A + B + C+D+E	SKUPAJ:	

II.5. FINANČNA KONSTRUKCIJA ZA UPRAVIČENE STROŠKE PROJEKTA:

VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE PROJEKTA		Znesek v EUR	%
a	MIKROKREDIT (max. 85% upravičenih stroškov projekta)		
b	LASTNA SREDSTVA		
c	OSTALI VIRI		
(a+b+c)	SKUPAJ VIRI:		

II.6. DATUM NASTANKA UPRAVIČENIH STROŠKOV PROJEKTA:

a. DATUM ZAČETKA: _____ b. DATUM ZAKLJUČKA: _____

II.7. ŽELENI KREDITNI POGOJI MIKROKREDITA:

moratorij _____ (mesec) (max. 6 mesecev moratorija in se šteje v odplačilno dobo kredita)
ročnost mikrokredita (doba vračanja odobrenega kredita) _____(let)

III. ZAVAROVANJE MIKROKREDITA:

(Zavarovalno razmerje med vrednostjo kredita in vrednostjo neobremenjenega dela premoženja (nepremičnin) poroka/ov (vsaj en lastnik podjetja in po potrebi še dodatni osebni porok), je ustrezno, kadar je faktor zavarovanja **vsaj 1:1**).

Vrednost premoženja osebnega poroka/ov

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka/ov. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 20% oz. 1/5 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega priužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave. Če lastnik podjetja nima dovolj lastnega premoženja, lahko k zavarovanju kredita pristopa še druga fizična oseba).

VPIŠITE ŠT. OSEBNIH POROKOV (lastnik podjetja in ostali osebni poroki), ki bodo pristopili k zavarovanju kredita: _____

(Lastnik podjetja mora obvezno izpolniti to rubriko in Izjavo, ki je v Prilogi 1 Prijavnega lista, tudi če ne razpolaga z nobenim prostim nepremičnim premoženjem!)

• Vrednost premoženja osebnega poroka – lastnik podjetja:

(Ime in priimek)

(Kontakt: telefonska številka)

(Elektronski naslov)

Zap. št.	ID znak nepremičnine	Vrsta nepremičnine (npr: parcela, hiša, gozd,...)	Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	Vrednost nepremičnine po GURS-u (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKROKREDIT I, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	Zadnje stanje kreditov, ki že bremenijo nepremičnino (v EUR).	Prosta vrednost nepremičnine (v EUR)
1.								

2.							
3.							
.							
.							

Skupaj:

• **Vrednost premoženja osebnega poroka – dodatno 1:**

(Ime in priimek)

(Kontakt: telefonska številka)

(Elektronski naslov)

Zap. št.	ID znak nepremičnine	Vrsta nepremičnine (npr: parcela, hiša, gozd,...)	Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	Vrednost nepremičnine po GURS-u (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKROKREDIT I, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	Zadnje stanje kreditov, ki že bremenijo nepremičnino (v EUR).	Prosta vrednost nepremičnine (v EUR)
1.								
2.								
3.								
.								
.								

Skupaj:

• **Vrednost premoženja osebnega poroka – dodatno 2:**

(Ime in priimek)

(Kontakt: telefonska številka)

(Elektronski naslov)

Zap. št.	ID znak nepremičnine	Vrsta nepremičnine (npr: parcela, hiša, gozd,...)	Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	Vrednost nepremičnine po GURS-u (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKROKREDIT I, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	Zadnje stanje kreditov, ki že bremenijo nepremičnino (v EUR).	Prosta vrednost nepremičnine (v EUR)
1.								
2.								
3.								
.								
.								
Skupaj:								

VI. IZJAVE PODJETJA:

1. Izjavljam, da poznam vsebino javnega razpisa, na katerega se prijavljam in se strinjam s pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.
2. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam s pravili de minimis pomoči.
3. Strinjam se z vsemi procesi, definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov, povezanih z izvajanjem tega razpisa.
4. Strinjam se z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Urada za nadzor proračuna, Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča ter Računskega sodišča Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
5. Izjavljam, da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in ne izvaja programa prestrukturiranja.
6. Izjavljam, da nimam / nimamo neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije.
7. Izjavljam, da podjetje ne prejema, niti ni v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje podjetij.
8. Izjavljam, da so vse informacije, navedene v tem prijavnem listu in v pripadajočih dokumentih, resnične in popolne. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.
9. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
10. Izjavljam, da za prijavljen projekt nismo prejeli drugih finančnih/državnih pomoči, s čimer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeni delež oz. prav tako se s tem projektom nismo in se ne bomo prijaviли za nobeno dodatno finančno pomoč, s čimer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeni delež projekta.
11. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov projekta.
12. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.
13. Izjavljam, da podjetje upošteva nevtralni vpliv enakih možnosti na spol, narodnost,

veroizpoved,...

14. Izjavljam, da bomo predmet projekta kupili le od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti 25 % in več povezana z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se šteje lastniški delež pravne ali fizične osebe in povezanost preko funkcije direktorja oziroma predsednika. Kadar družinski član¹³ prvotnega lastnika prevzame malo podjetje, se opusti pogoj, da se morajo sredstva kupiti od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem.

15. Izjava o številu zaposlenih (brez zaposlenih iz programa javnih del) na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge

_____ izjavljam, da imamo v podjetju na dan
(navedite ime in priimek odgovorne osebe)

_____ zaposlenih _____ delavcev.
(zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave na razpis) (vpišite št. delavcev)

KRAJ IN DATUM:

ŠTAMPILJKA IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

¹³ Člani družine; oče, mati ali njihov partner, otrok, posvojenec ali njihov partner, brat, sestra ali njihov partner, vnuki ali njihovi partnerji.

PRILOGA ŠT. 1 k prijavnemu listu:

(vsak osebni porok izpolni svojo izjavo)

ZAVAROVANJE MIKROKREDITA: POPIS PREMOŽENJA OSEBNEGA POROKA

Podpisani _____

Stanujoč _____

Telefon _____

E-pošta _____

dajem naslednjo

IZJAVO O LASTNEM PREMOŽENJU

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 20 % oz. 1/5 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega priužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave.)

Izjavljam, da imam v lasti naslednje nepremično premoženje:

- **stanovanjska hiša ali stanovanje** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u _____

delež lastništva _____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____

- **poslovni objekt ali poslovni prostor** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u _____

delež lastništva _____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____

- **počitniška hiša ali stanovanje** – opis _____

parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u _____

delež lastništva _____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____

• **kmetijska zemljišča in gozdovi** – opis _____

parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u _____

delež lastništva _____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____

• **druge nepremičnine** – opis _____

parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u _____

delež lastništva _____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____.

Te podatke dajem Skladu izključno v zvezi z nameravano sklenitvijo pogodbe o odobritvi mikrokredita po javnem razpisu P7R 2017 – Mikrokrediti na problemskih območjih v Republiki Sloveniji (objava: Uradni list RS št. ____/2017 z dne 29.12.2017), ki teh podatkov ne sme uporabiti v druge namene.

Podpisani se zavežujem, da zgoraj navedenega premoženja v primeru sklenitve kreditne pogodbe ne bom odtujil ali obremenil brez pisnega soglasja Sklada, dokler ne bodo obveznosti iz kreditne pogodbe v celoti poravnane.

Dovoljujem in pooblašчам Sklad, da pri pristojnih državnih in drugih organih, v primeru, ko je to potrebno, opravi poizvedbo o katerihkoli podatkih.

Datum: _____

Podpis: _____

Priloga:

- ZK izpiski za navedene nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave: http://www.sodisce.si/javne_knjige/zemljiska_knjiga/)
- GURS vrednost za nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave: <http://prostor3.gov.si/javni/login.jsp?jezik=sl>)

VI. VZOREC KREDITNE POGODBE



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

1. Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, matična št. 5523362, ID številka za DDV SI58045473, ki ga zastopa direktorica Mag. Maja Tomanič-Vidovič, (v nadaljnjem besedilu Sklad),

2. _____,
matična št.: _____, identifikacijska številka za DDV: _____, transakcijski račun:
_____, ki ga zastopa direktor _____ (v
nadaljnjem besedilu kreditojemalec)

in

3. _____,
matična št.: _____, transakcijski račun: _____, (v nadaljnjem
besedila solidarni porok)

dogovorijo in sklenejo

POGODBA O KREDITU št.: MKR17/0000X

1. člen

Na podlagi sklepa direktorice Sklada št. _____, z dne _____, ki ga je Sklad izdal na podlagi javnega razpisa Mikrokrediti na problemskih območjih v Republiki Sloveniji (P7R 2017) (objava: Uradni list RS št./2017 z dne 29.12.2017), je predmet pogodbe odobritev kredita kreditojemalcu v znesku

_____, **00 EUR**
(z besedo: _____ evrov 00/100)

Sklad dodeljuje kredit iz prvega odstavka tega člena pod naslednjimi pogoji:

Obrestna mera: 1,1 % letno, nominalno

Rok koriščenja: Po predložitvi zahtevane dokumentacije in po ureditvi zavarovanja v skladu s to pogodbo, vendar najkasneje do _____. Po preteku navedenega roka kreditojemalec ne more več koristiti odobrenega kredita.

Način koriščenja: Namensko, enkratno za upravičene stroške iz javnega razpisa. Pod pogojem, da so izpolnjeni vsi pogoji za črpanje kredita, bo Sklad v roku treh delovnih dni od dneva izpolnitve pogojev izplačal znesek kredita na račun kreditojemalca: _____, odprt pri _____. Kredit lahko predstavlja do 85 % virov za financiranje celotne vrednosti upravičenih stroškov. Preostalih 15 % predstavljajo lastna sredstva.

Rok vračila: _____

Način vračila: _____ mesecev moratorija na odplačilo glavnice kredita; nato _____ mesečnih obrokov glavnice kredita. Obročno in sicer: 1. obrok zapade v plačilo dne _____ v višini _____ EUR, nadaljnjih _____ obrokov zapade v plačilo 1. v mesecu v višini _____ EUR, zadnji _____ obrok zapade v plačilo dne _____ v višini _____ EUR oz. v skladu s končnim stanjem kredita.

Obveznosti iz naslova kreditne pogodbe (glavnico kredita, pogodbene obresti in zamudne obresti) kreditojemalec nakazuje na podračun Sklada, znotraj EZR, ki je odprt pri UJP SI. Bistrica, številka SI56 0110 0695 0960 475 in sklic 00 (št. kreditne pogodbe). Pri plačilu obveznosti je obvezna navedba sklica.

„To financiranje je upravičeno do poročstva, ki ga financira Evropska unija v okviru Programa za zaposlovanje in socialne inovacije („EaSI“).“

2. člen

Za kredit Sklad izračunava obresti po linearni metodi, kjer se upošteva 360 dni za leto in dejansko število dni v mesecu. Obračunsko obdobje traja en mesec, pri čemer se prvo obračunsko obdobje začne na dan koriščenja kredita in konča zadnji dan v tem mesecu. Naslednja obračunska obdobja so enaka koledarskemu mesecu s tem, da se zadnje obračunsko obdobje konča na dan zapadlosti kredita.

Obroki tekočega meseca zapadejo prvi dan v prihodnjem mesecu. Kreditojemalec je dolžan upoštevati višino obroka in rok za plačilo posameznega obroka, kot je navedeno v priloženem amortizacijskem načrtu. Informativni amortizacijski načrt odplačila kredita je obvezna priloga kreditne pogodbe.

Kreditojemalec je dolžan plačati obresti, ki jih Sklad mesečno obračunava v skladu s prvim odstavkom tega člena in informativnim amortizacijskim načrtom, na podlagi prejetega računa osmi dan v prihodnjem mesecu.

Sklad klreditojemalca, z izpisom odprtih postavk o stanju obveznosti iz naslova odobrenega kredita, obvešča enkrat v letu, praviloma ob koncu leta.

3. člen

Če Sklad ugotovi, da sredstva odobrenega kredita niso bila porabljena namensko za upravičene stroške iz javnega razpisa, nastale v obdobju upravičenosti, se za čas odprave nepravilnosti poviša pogodbeni obrestni meri na nezapadli del kredita tako, da znaša 8 % letno, nominalno. V kolikor kreditojemalec napake ne odpravi v roku 6 mesecev od datuma obvestila, lahko Sklad razdre kreditno pogodbo in sproži postopek poplačila celotnega kredita.

4. člen

Pogodbeni fiksni letni obrestni meri je enaka efektivni obrestni meri. Stroški odobritve in vodenja kredita se ne zaračunajo.

5. člen

Kreditojemalec, ki je v zamudi z izpolnitvijo obveznosti iz naslova glavnice, je dolžan za čas, od dneva nastanka zamude do dneva poravnave, plačati zakonite zamudne obresti.

Obrestni meri zamudnih obresti se spreminja v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o predpisani obrestni meri zamudnih obresti. Sklad bo obračunaval zamudne obresti, kreditojemalec pa se jih zavezuje plačati v 8 dneh od dneva obračuna.

6. člen

Če stranka, na podlagi odobrenega sklepa, odstopi od sklenitve kreditne pogodbe ali če odstopi, ko je pogodba že bila podpisana in kredit še ni bil črpan, sklad ne zaračuna nobenih stroškov.

Kreditojemalec lahko predčasno vrne kredit, in sicer, delno ali v celoti, ob predhodnem pisnem soglasju Sklada in uskladitvi stanja.

7. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da kreditojemalec, za zavarovanje vseh svojih obveznosti, po tej pogodbi zagotovi spodaj navedeno zavarovanje, ki mora biti veljavno ves čas trajanja te pogodbe.

Menice

Izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe 5 blanco menic podjetja _____, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpis te pogodbe in priložena menična izjava, velja kot pooblastilo Skladu, da Sklad blanco menice izpolni in unovči, v kolikor ne bi bili plačani mesečni obroki po tej pogodbi v 30 dneh po zapadlosti;

_____ nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročene blanco podpisane menice uporabi v zavarovanje in poplačilo obveznosti kreditojemalca iz te pogodbe.

Prav tako se zavezuje vsako izpolnjeno ali uničeno menico na prvi poziv Sklada nadomestiti z novo blanco menico;

v primeru statusnih sprememb se zavezuje predložene blanco podpisane menice in nepreklicne izjave za njihovo izpolnitev zamenjati z novimi brez predhodne zahteve Sklada.

Solidarno poroštvo

Posamezni solidarni porok in plačnik s podpisom te pogodbe:

- pristopa in se zavezuje Skladu kot solidarni porok in plačnik ter Skladu solidarno jamči za vračilo celotnega kredita, ki ga je najel kreditojemalec s to pogodbo pri Skladu in se zavezuje na prvi poziv Sklada poravnati katerokoli /celotno obveznost kreditojemalca iz te pogodbe, če je ta ne bi poravnal; poroštvo je solidarno in ga ni mogoče preklicati; v primeru, da je kreditojemalec prenehal s poslovanjem (npr. stečaj, likvidacija, izbris iz registra) ali umrl, se šteje, da je solidarni porok in plačnik pristopil k dolgu iz te pogodbe; če kreditojemalec ne izpolnjuje svojih obveznosti po tej pogodbi, lahko Sklad tudi pošlje nalog za nadaljnje odplačevanje kredita neposredno solidarnemu poroku in/ali obremeni njegovo plačo in/ali transakcijski račun z zapadlimi neplačanimi obveznostmi brez predhodnega sodnega ali pisnega poziva za plačilo;
- v zavarovanje svoje obveznosti po tej pogodbi se solidarni porok in plačnik zavezuje, da bo ob sklenitvi te pogodbe Skladu izročil 5 blanco menic, s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, v obliki in vsebini, ki je razumno sprejemljiva Skladu;
- se zavezuje, da bo na prvi poziv Sklada vsako izpolnjeno ali uničeno menico ali po mnenju Sklada neuporabno menico nadomestil z novo ter izročil Skladu nova pooblastila za izpolnitev in unovčenje menic;
- se zavezuje, da bo sporočil Skladu spremembo stalnega/začasnega bivališča ali zaposlitve najkasneje v petnajstih dneh po nastali spremembi; obvestila se pošljejo skladno s to pogodbo;
- jamči, da ni prezadolžen in/ali insolventen ter da nad njim ni bil začel kakršen koli insolventni postopek, da lahko sklene to pogodbo, da bo v celoti in v roku izpolnil svoje poroštvne obveznosti iz te pogodbe.

V primeru, da kreditojemalec ne poravnata kredita v podanem roku in ob nastanku zgoraj omenjenih dejstev ima Sklad pravico uporabiti oblike zavarovanja za unovčenje terjatev in pri izterjavi ravna v skladu z internimi predpisi.

8. člen

Sklad lahko kreditno razmerje predčasno pisno odpove in zahteva vračilo celotnega koriščenega kredita z zakonitimi zamudnimi obrestmi in s pripadajočimi pripadki (spp) v naslednjih primerih:

- če bi kreditojemalec v celoti ali delno uporabil kredit v nasprotju z njegovim namenom;
- če kreditojemalec ne poravnata treh zaporednih mesečnih obveznosti ob zapadlosti, ki jo ima do Sklada, razen če se pogodbeni stranki dogovorita drugače;
- če Sklad ugotovi, da so podatki iz dokumentacije, ki jo je kreditojemalec predložil Skladu, neresnični;
- če je nad kreditojemalcem pričel postopek zaradi insolventnosti;

- če pride do blokade transakcijskega računa kreditojemalca oz., če postane kreditojemalec po ugotovitvah Sklada insolventen, ne glede na to ali je insolventnost ugotovljena s sodno določbo;
- če kreditojemalec krši katerokoli določilo te pogodbe, še zlasti pa določila 9. člena te pogodbe.

Odpoved od kreditne pogodbe stopi v veljavo z datumom pisne odpovedi.

Na podlagi odpovedi je uporabnik kredita dolžan plačati Skladu vse obveznosti iz te kreditne pogodbe z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva zapadlosti do plačila.

9. člen

Kreditojemalec se obvezuje, da bo do končnega odplačila kredita:

- na zahtevo Sklada, dostavil letne računovodske izkaze in poslovna poročila ter drugo dokumentacijo in podatke;
- Skladu omogočil preverjanje njegove bonitete in likvidnosti pri pristojni Agenciji za javnopravne evidence in storitve - AJPES ter, da bo poravnal stroške tega preverjanja;
- omogočal, na zahtevo sklada, preveritev dokumentacije za uveljavljanje upravičenih stroškov pred črpanjem kredita;
- omogočal Skladu prek vpogleda v poslovne knjige in druge evidence preverjanje namenske porabe kredita;
- obvestil Sklad o spremembah, ki se v skladu z veljavnimi predpisi vpisuje v sodni register (sprememba oseb, pooblaščenih za zastopanje, sprememba sedeža, dejavnosti itd...) v roku osmih dni po vložitvi predlogov registrskemu sodišču ali drugim organom pristojnim za registracijo pravnih oseb;
- obvestil Sklad o nameri statusnih sprememb in kapitalskih udeležbah v drugih pravnih osebah, ki bi lahko po oceni Sklada bistveno vplivale na položaj Sklada kot upnika. Pred vsako tako spremembo mora kreditojemalec pridobiti predhodno soglasje Sklada kot upnika;
- obvestil Sklad o namerah za prodajo premoženja (zlasti nepremičnin, opreme in naložb), ki bi lahko po oceni Sklada bistveno vplivale na položaj Sklada kot upnika. Pred vsako tako prodajo mora kreditojemalec pridobiti predhodno soglasje Sklada kot upnika;
- obveščal Sklad o vseh dogodkih in okoliščinah, ki lahko vplivajo na izpolnjevanje obveznosti oz. izvrševanje pravic po tej pogodbi.
- da bo v okviru evropskega programa EaSI Garancije za mikrokredite, ki ga izvaja Evropska komisija (v nadaljevanju EK) sodeloval pri morebitni evalvaciji programa ter bo v primeru, da se njegovo podjetje izbere kot primer dobre prakse v okviru omenjenega programa pisno dovolil, da se zbrani podatki o dobri praksi posredujejo na Evropski investicijski sklad, Evropsko komisijo in/ali pogodbenega izvajalca Komisije in ga lahko omenjeni kontaktirajo za namen priprave avdio, video ali tiskane publikacije dobre prakse. Pisno dovoljenje lahko kreditojemalec naknadno tudi prekliče.

10. člen

Kreditojemalec izjavlja in jamči:

- da sklenitev te pogodbe ne nasprotuje njegovim ustanovitvenim aktom in drugim aktom ter pogodbenim aktom, ki jih je sklenil s tretjimi osebami;
- da je pridobil vsa dovoljenja in soglasja, ki so po njegovih aktih potrebna za veljavno sklenitev te pogodbe;
- da so to pogodbo, menice ter druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v sodni register kot zastopniki kreditojemalca oz. osebe, ki so pooblašcene s strani zakonitega zastopnika kreditojemalca;
- da so vsi podatki in dejstva, ki jih je kreditojemalec oz. od njega pooblašcene osebe posredoval Skladu v zvezi z odobritvijo tega kredita in sklenitvijo te pogodbe resnični, verodostojni in popolni;
- da bo hranil vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 7 let od datuma prenehanja kredita, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad.

11. člen

Kreditojemalec priznava in se strinja, da imajo Slovenski podjetniški sklad, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Urad za nadzor proračuna, Evropski investicijski sklad, pooblaščenci EIF, Računsko sodišče Evropske unije, Komisija, pooblaščenci, predstavniki ali izvajalci Komisije, vključno z Evropskim uradom za boj proti goljufijam (OLAF), Evropska investicijska banka, katera koli druga institucija ali organ Unije, ki ima pravico preveriti uporabo tega sporazuma v okviru programa EaSI, ter njihovi ustrezno pooblaščeni predstavniki in/ali kateri koli drugi ustrezno pooblaščeni organi v skladu z veljavnim pravom (skupaj poimenovani „pooblaščeni subjekti“ in posamično poimenovani „pooblaščeni subjekt“) pravico do svobodnega in neomejenega opravljanja kontrol in revizij ter prosto in brez omejitev zahtevati informacije in dokumentacijo v zvezi s tem sporazumom in njegovim izvajanjem, vključno brez omejitev za namene ocenjevanja programa EaSI. Kreditojemalec se strinja, da se njegovi kontaktni podatki lahko posredujejo EK in/ali EIF in lahko le ta stopi v stik z kreditojemalcem za namene spremljanja in ocenjevanja programa EaSI.

Kreditojemalec se zavezuje, da bo v vseh pogledih deloval v skladu z zakoni in predpisi (nacionalnimi in Evropske unije, vključno s tistimi v povezavi z varstvom podatkov), med drugim tudi v skladu z ustreznimi standardi in veljavno zakonodajo za preprečevanje pranja denarja, boju proti terorizmu in boju proti davčnim goljufijam, katerih kršitev bi lahko negativno vplivala na uspešnost te pogodbe ali bi lahko negativno vplivala na interese EIF, in Evropske Komisije.

12. člen

VARSTVO PODATKOV

Splošno

Kreditojemalec soglaša in pooblašča Sklad, da vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje v svojih zbirkah podatkov vse potrebne podatke o njem kot končnem prejemniku finančne spodbude Sklada, ki so potrebni za sklenitev in izvršitev tega posla.

Sklad bo varoval vse podatke, pridobljene pri izvedbi razpisa, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje varovanja podatkov, vključno z varovanjem osebnih podatkov.

V okviru evropskega programa EaSI

Glede na (člen 5a) Uredbe Evropske Komisije Št. 45/2001 o rokovanju in premikanju osebnih podatkov, bo ime/naziv, naslov in namen kreditojemalca ter ostali osebni podatki v zvezi s finančno transakcijo kreditojemalca, posredovani EIF in/ali EK, ki jih bo le-ta hranil 7 let po zaključku veljavnosti pogodbe s Skladom.

Vse morebitne zahteve s strani kreditojemalca v zvezi s preveritvijo, dopolnitvami, popravki ali izbrisi podatkov posredovanih EIF in/ali EK bodo obravnavane v skladu s členi 13 do 19 Uredbe EK Št. 45/2001 v poglavju 5: »pravice subjekta v zvezi z osebnimi podatki« in naj bodo naslovljene na naslov:

EIF:

European Investment Fund
37 B avenue J.F. Kennedy
L-2968 Luxembourg
Grand Duchy of Luxembourg
Attention: Debt Services - Portfolio Guarantees

Evropska komisija:

Commission Européenne
Directorate General Economic and Financial Affairs
L-2920 Luxembourg
Grand Duchy of Luxembourg
Attention: Head of Unit L2 – EIF Programme Management

Skladno s členom 32, 2. odstavkom Uredbe EK Št. 45/2001, ima kreditojemalec pravico do pritožbe pri evropskem varuhu osebnih podatkov, če meni, da so bile njegove/njene pravice, glede na člen 286 o ustanovitvi Evropske skupnosti, kršene kot rezultat ravnanja in premikanja osebnih podatkov s strani EIF in/ali EK.

13. člen

Vsa pisanja v zvezi s to pogodbo bodo pogodbene stranke pošiljale na naslednje poštno ali elektronske naslove, ki so enakovreden način obveščanja:

1. Sklad:

SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD
Ulica kneza Koclja 22
2000 Maribor

2. Kreditojemalec:

Ime in priimek: _____
Naslov: _____
Telefonska številka: _____

E-pošta: _____

3. Solidarni porok:

Ime in priimek: _____

Naslov: _____

Telefonska številka: _____

E-pošta: _____

Vsaka pogodbeni stranka je o spremembi zgoraj navedenih podatkov dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko. V kolikor stranka ne sporoči novega naslova in se priporočena pošiljka vrne, jo Sklad ponovno pošlje z navadno pošto. Pošiljka se šteje, da je bila vročena stranki naslednji dan po oddaji navadne pošiljke na pošto.

Pogodbene stranke se morajo na vseh pisanjih v zvezi s pogodbo sklicevati na številko te pogodbe.

14. člen

Vsa morebitna nesoglasja bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, v nasprotnem primeru je pristojno sodišče v Mariboru.

15. člen

Pogodbene stranke se o morebitnih spremembah pogodbe lahko dogovorijo samo v pisni obliki z aneksom k tej pogodbi.

Vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod pogodbe.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.

Maribor dne, _____

Sklad:

Kreditojemalec:

Solidarni porok: