



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI STRUKTURNI
IN INVESTICIJSKI SKLADI
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



SLOVENSKI
PODJETNIŠKI
SKLAD

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

02 234 12 82

info@podjetniskisklad.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naziv produkta	SK75 2022 – SEMENSKI KAPITAL – KONVERTIBILNO POSOJILO ZA ZAGON INOVATIVNIH PODJETIJ V VIŠINI 75.000 EUR
Oznaka produkta	SK75 2022
Številka vloge	VSK75-22/0000X
Številka sklepa	SK75-22/0000X

KAZALO VSEBINE

- I. NAVODILA**
- II. JAVNI RAZPIS**
- III. MERILA ZA OCENJEVANJE VLAGATELJA (PODJETJA)**
- IV. DOKAZILA IN NAČIN PREVERJANJA POGOJEV, VSEBINA VLOGE, ZAHTEV GLEDE DOSEGANJA NAPOVEDANIH CILJEV, ROKI IN DOKAZILA ZA PREDLOŽITEV ZAHTEVKOV TER DRŽAVNA POMOČ IN ENOTNO PODJETJE**
- V. OBRAZCI**
- VI. INFORMACIJE V ZVEZI S FAZO PRED-SELEKCIJE**
- VII. OBVEZNOSTI OZ. POSEBNI POGOJI UPRAVIČENCA PO PRIDOBITVI POZITIVNEGA SKLEPA O ODOBRTVI VLOGE**
- VIII. VZOREC POGODBE O KONVERTIBILNEM POSOJILU**

I. NAVODILA

Za prijavo na javni razpis mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada (v nadaljevanju: Sklad) v digitalni obliki v predpisanih rokih iz javnega razpisa.

Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo vlagatelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Pri tem bi vse vlagatelje seznanili, da smo z digitalizacijo prijave na razpis zelo poenostavili postopke in dokumente za izpolnjevanje in oddajanje vloge, kar se odraža tako v prihranku časa kakor tudi denarja, ki ga namenjate za pripravo vloge.

Sklad obravnava podatke iz vloge vlagatelja. Osnovni podatki o podjetju izhajajo iz matične številke podjetja. Na podlagi matične številke se prenesejo podatki iz Ajpesove baze v ePortal.

Podpisovanje vloge se izvede preko dvofaktorskega podpisovanja. Pri tem velja izpostaviti, da boste prejeli enkratno geslo na mobilno številko odgovorne osebe za podpisovanje (SMS žeton) s katero boste zaključili podpis.

Prav tako vas opozarjamo, da se kontaktni podatki (telefonska št. in e-naslov), ki jih vlagatelj vnese v za to določene rubrike v okviru vloge, uporabljajo za komunikacijo s Skladom, zato vas še posebej opozarjamo, da podate pravilne podatke podjetja.

a) Namen razpisa

Sklad želi z razpisom spodbuditi zagon in razvoj inovativnih, razvojno naravnanih in globalno usmerjenih podjetij. Inovativno podjetje je podjetje, ki razvija nove proizvode, procese in storitve ter se na inovativen način odziva na zahteve trgov in se osredotoča na reševanje problemov kupcev. Inovativno podjetje je hkrati tudi podjetje, za katerega je značilna visoka vsebnost znanja v storitvah ali proizvodih, ima potencial hitre rasti, visoko izobražen in motiviran kader, zaposleni imajo ekspertna znanja in sposobnosti nastopa v globalni tržni niši.

S tem finančnim instrumentom se podpira ciljno skupino podjetij, ki je v najbolj občutljivi razvojni fazi. Podjetju je lahko odobrena največ ena vloga iz naslova tega razpisa (oz. največ eno konvertibilno posojilo s strani Sklada). Gre za instrument, ki predstavlja naslednjo razvojno fazo zagonskega podjetja in gre za nadaljevanje podpore, ki jo Sklad pokriva s finančno linijo spodbud za zagon inovativnih podjetij (P2).

b) Informiranje

Vse potencialne vlagatelje Sklad poziva, da se pred prijavo na javni razpis podrobno seznanijo s konceptom lastniškega in kvazi-lastniškega financiranja. Po objavi razpisa bodo predvidoma organizirane predstavitvene delavnice po Sloveniji, več informacij bodo vlagatelji pridobili tudi v okviru pred-seleksijskega procesa. Potencialnim vlagateljem priporočamo udeležbo na predstavitev in delavnicah.

Predlagamo da se podrobno seznanite z informacijami na naši spletni strani <https://podjetniskisklad.si/sl/produkti-sklada/program-mladi/semenski-kapital> ter se prijavite

na E-novice Sklada. V primeru dodatnih vprašanj nas lahko kontaktirate tudi po elektronski pošti: nina.urbanic@podjetniskisklad.si ali info@podjetniskisklad.si.

c) Prijava v pred-selekcijo

Pred-selekcija zahteva ločeno prijavo od formalne prijave na javni razpis in ni obvezna, prinaša pa zelo dragocene točke za skupno oceno podjetja po tem razpisu in je brezplačna. V pred-selekciji lahko podjetje pridobi največ 40 točk od skupno možnih 100 točk. V primeru, ko se podjetje ne prijavi v pred-selekcijo, odda pa vlogo na javni razpis, lahko pridobi maksimalno 60 točk iz ocenjevanja komisije Sklada po merilih javnega razpisa.

Primarni namen pred-seleksijskega postopka, poleg srečanja z drugimi podjetniškimi ekipami, je pomoč podjetniku pri pripravi kakovostne vloge, dodatnemu razvoju poslovne ideje in poslovnega modela ter podrobna obrazložitev možnosti podkrepitve poslovnega modela z dokazili, pridobitev potencialnega zasebnega investitorja, pomoč pri smiselni obrazložitvi in zaprtju finančne konstrukcije, priprava podjetnika na predstavitev ipd.

V sklopu pred-selekcije podjetje predstavi svojo poslovno idejo, ekipo in poslovni model komisiji, ki je sestavljena iz uspešnih podjetnikov, mentorjev ter zasebnih investitorjev in se nahaja na seznamu mentorjev Slovenskega podjetniškega sklada. Člani komisije nato podajo oceno predstavitve.

Vse podrobne informacije o pred-selekciji najdete na naši spletni strani <https://podjetniskisklad.si/sl/>.

d) Ocena Komisije Sklada

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja, ki imajo vsaj enega (1) zaposlenega, ki je tudi družbenik v podjetju, so organizirana kot gospodarske družbe v obliki družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) ter so mlajša od petih let (od datuma registracije do oddaje vloge) in STAREJŠA OD DVANAJST MESECEV ter imajo DOKONČAN RAZVOJ proizvoda/storitve in PRVE PRIHODKE iz prodaje proizvoda/storitve. Podjetje mora biti ustanovljeno v Republiki Sloveniji. V razpisu so navedeni še drugi pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj.

Poleg investicijske dokumentacije oz. prijavnega vprašalnika (sistematična vprašanja, ki vodijo skozi poslovni načrt in jih lahko vlagatelj dodela v procesu pred-selekcije) in prijavnega lista, so del dokumentacije, ki se priloži vlogi, **tudi različni pravno-računovodski dokumenti, ki omogočajo komisiji Sklada presojo skladnosti vloge z razpisnimi pogoji in oceno vloge.** Družbeniki in poslovodja podjetja osebno odgovarjajo za resničnost v prijavi na javni razpis oddanih podatkov. Sklad lahko pred investicijo zahteva ažurne podatke in verzije dokumentov, prav tako si Sklad pridržuje pravico, da kontaktira vlagatelja, družbenike podjetja, potencialne investitorje in pogodbene stranke.

Podjetja za stroške, ki jih poravnajo iz sredstev konvertibilnega posojila, ne smejo pridobiti dvojnega financiranja. Na javni razpis se lahko prijavijo podjetja, ki so že pridobila druge javne vire financiranja (npr. P2). Prijava na SK75 se izključuje s prijavo na razpise P2, P2R, P2L in SI-SK v istem letu. Prav tako je dovoljen zgolj prehod podjetij v smeri P2/SK75 oz. SK75/SI-SK in ne nasprotno.

Priloga tega razpisa je **Pogodba o konvertibilnem posojilu, ki določa razmerje med Skladom, podjetjem in družbeniki ter posebne pravice Sklada.** Pogodba o konvertibilnem posojilu določa način črpanja posojila, možnost konverzije v lastniški delež,

dodaten nadzor nad poslovanjem družbe s strani Sklada, mehanizme zaščite donosa in obvladovanja tveganja. V primeru uspešno ocenjene vloge lahko pride do potrebnih minimalnih sprememb (dopolnitev) pogodbe o konvertibilnem posojilu, pri čemer stroške pravnega usklajevanja podjetje krije samo.

Komisija bo prejete vloge administrativno pregledala z vidika formalne popolnosti in pravno formalne ustreznosti. Formalno popolne so vloge, ki imajo vse zahtevane dokumente pod točko »Vsebina vloge«. Pravno formalno ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje razvidne iz razpisa. Po administrativnem pregledu sledi strokovni pregled s točkovanjem in ocenjevanjem po merilih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Komisija lahko pri opravljanju strokovnega pregleda zahteva še dodatne vsebinske odgovore. Prav tako lahko Sklad pred dokončno odločitvijo o vstopu v družbo izvede tudi skrbni pregled družbe ali za to najame ustrezne zunanje izvajalce.

e) Sodelovanje po podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu

V primeru sklenitve pogodbe med vlagateljem in Skladom, direktor podjetja potrebuje soglasja za nekatera poslovna dejanja, kot je npr. odprodaja premoženja podjetja, širitev podjetja, ustanovitev novega podjetja in druga poslovna dejanja skladno s pravili lastniškega financiranja. Družbeniki podjetij izbranih na razpisu se s pogodbo zavežejo, da se v primeru konverzije posojila v lastniški delež strinjajo s Skladom, kot potencialnim družbenikom. **Vzorec Pogodbe o konvertibilnem posojilu je priloga razpisne dokumentacije, kjer so podrobneje navedeni vsi pogoji.**

Prav tako se v primeru pridobitve investicije oblikuje **strokovni svet družbe**, ki je posvetovalno telo in poslovdji svetuje pri strateških odločitvah na področju izobraževanja ter pri drugih odločitvah na podlagi zaprosila poslovdje. Del strokovnega sveta družbe je tudi start up mentor, ki si ga podjetje izbere iz seznama mentorjev, ki je objavljen na spletni strani Sklada. Poslovodstvo družbe mora Skladu redno posredovati poročila skladno z razpisno dokumentacijo in pogodbo o konvertibilnem posojilu. Pri tem gre za klasične mehanizme kontrole in pomoči poslovodstvu, skladne s pravili lastniškega financiranja in tujimi zgledi.

Podjetja oz. družbeniki podjetja se morajo po odobritvi investicije s strani Sklada **udeležiti brezplačnega programa vsebinske podpore**, ki ga za Sklad organizirajo zunanji partnerji skladno z globalnimi trendi. Udeležba v programu je za podjetje brezplačna, se pa zabeleži kot državna pomoč po pravilu »de minimis«. Uspešno kandidiranje na razpisu je informacija javnega značaja. **Za dodatna vprašanja smo vedno na voljo.**

II. JAVNI RAZPIS

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo objavlja javni razpis **SEMENSKI KAPITAL – KONVERTIBILNO POSOJILNO ZA ZAGON INOVATIVNIH PODJETIJ V VIŠINI 75.000 EUR (SK75 2022)**

1. IZVAJALEC

Izvajalec produkta je **JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, Ulica Kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljevanju: Sklad).**

2. VIR FINANCIRANJA, VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV IN VIŠINA SREDSTEV NA POSAMEZNEGA VLAGATELJA

Finančni instrument semenski kapital se financira:

- a) v deležu 2/3 iz sredstev Evropskega sklada za razvoj, na podlagi Operativnega programa za izvajanje EKP v obdobju 2014-2020, ki jih v vlogi upravljavca sklada skladov upravlja SID banka d.d. in
- b) v deležu 1/3 z udeležbo Sklada kot izvajalca finančnega instrumenta.

Skupna višina razpoložljivih sredstev za ciljno skupino SK75 po tem razpisu v letu 2022 znaša **1.125.000 EUR**, pri čemer je največ do **525.000 EUR na voljo za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija** in največ do **600.000 EUR za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija**. Sredstva niso prenosljiva med posameznimi kohezijskimi regijami. Višina odobrenih sredstev na posameznega vlagatelja je **75.000 EUR**.

3. PREDMET, NAMEN IN CILJI PRODUKTA – SEMENSKI KAPITAL – KONVERTIBILNO POSOJILNO

Predmet produkta je semenski kapital v obliki konvertibilnega posojila za inovativna podjetja.

Namen produkta je zagotavljanje kvazi-lastniškega financiranja za inovativna podjetja v semenski fazi, ki težko dostopajo do financiranja preko komercialnih bank oz. drugih klasičnih oblik financiranja. Sklad tako spodbuja hitrejše uvajanje novih tehnoloških dosežkov, izumov in patentov v ekonomsko izkoriščanje (instrument povezovanja znanstvenih institutov, mladih raziskovalcev, univerz, izumiteljev s podjetniško prakso).

Razpis je tudi usmerjen v spodbujanje mreženja in povezovanja deležnikov, ki tvorijo uspešen ekosistem za nastajanje uspešnih podjetij (povezovanje obstoječe infrastrukture v obliki podjetniških in univerzitetnih inkubatorjev, tehnoloških parkov ter z uspešnimi podjetniki v smislu mentorstva za nastajajoča podjetja, poslovnimi angeli ipd.).

Cilj javnega razpisa je:

- Finančna podpora inovativnih zagonskih podjetij s potencialom hitre globalne rasti.

Regija izvajanja operacije (odobrene vloge) se bodo izvajale na dveh programskih območjih:

- kohezijska regija Vzhodna Slovenija,
- kohezijska regija Zahodna Slovenija.

Vlagatelji bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja, kjer bodo izvajali aktivnosti operacije in imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije/Sodni register.

Sprememba programskega območja izvajanja operacije po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za odpoved pogodbe o sofinanciranju.

Vsak vlagatelj mora v vlogi na javni razpis nedvoumno opredeliti, v katerem od programskih območij in občini se bo v celoti izvajala aktivnost.

Razdelitev slovenskih občin na kohezijski regiji Vzhodna oz. Zahodna Slovenija je razvidna iz: <https://podjetniskisklad.si/sl/pomoc-uporabnikom/koristne-informacije-o-prijavi-na-razpis/seznam-kohezijskih-regij-in-obcin>.

4. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

4.1. Splošni pogoji za vlagatelje

Na razpis se lahko prijavijo **vlagatelji (podjetja)**, ki:

1. imajo status **mikro ali malega podjetja** (v skladu z določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17.6.2014. Ob tem opozarjamo tudi na 3. člen in 6. člen Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, ki natančno opredeljuje partnerska in povezana podjetja ter upoštevanje izračuna števila zaposlenih oz. finančnih zneskov v teh primerih.
2. so organizirana kot gospodarske družbe v obliki družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) (nimajo pa statusa socialnega podjetja po Zakonu o socialnem podjetništvu), ki ni prevzela dejavnosti drugega podjetja, še ni delila dobička in ni nastala z združitvijo, razen če od registracije najstarejšega izmed podjetij, udeleženih v združitvi, ni poteklo več kot 5 let;
3. so starejša od šest mesecev in mlajša od pet let (od datuma registracije do oddaje vloge);
4. imajo dokončan razvoj produkta/storitve, ki so ga/jo že preizkusili pri prvih strankah;
5. imajo prve prihodke od prodaje produkta/storitve;
6. imajo vsaj enega (1) zaposlenega družbenika za polni delovni čas;
7. imajo sedež v Republiki Sloveniji;

4.2 Dodatni pogoji za vlagatelje

1. Vlagatelj ni v prisilni poravnavi, stečajni ali likvidaciji oz. ni podjetje v težavah v skladu z Uredbo Komisije EU št. 651/2014 z dne 17.06.2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe, s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 - uradno prečiščeno besedilo in 51/11). Za podjetje se šteje, da je v težavah, če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala. To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. Podjetje, ki deluje manj kot 3 leta od registracije, se ne šteje kot podjetje v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjuje merila za stečajni postopek oz. je insolventno v skladu z Zakonom o finančnem

poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju – ZFPPIPP (Uradni list RS, št. 126/07 in spremembe).

2. Vlagatelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane v pravnomočni odločbi.
3. Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 EUR ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.
4. Med vlagateljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami ministrstva niso bila pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju pravnomočno ugotovljena s sodno odločbo kazniva dejanja iz 24. in 25. poglavja Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20 in 95/21) v povezavi s porabo javnih sredstev, od pravnomočnosti takšnih odločb pa še niso pretekla 3 leta.
5. Vlagatelj nima neporavnane naloga za izterjav državne pomoči zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom.
6. Glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).
7. Vlagatelj ob prijavi na razpis nima blokiranega transakcijskega računa.
8. Vlagatelj in družbeniki se strinjajo s Skladom kot potencialnim družbenikom podjetja, s posebnimi pravicami in določili v pogodbi o konvertibilnem posojilu (priloga: pogodba o konvertibilnem posojilu) ter skladno z njenimi določili in določili javnega razpisa pred sklenitvijo pogodbe o konvertibilnem posojilu, po potrebi spremeniti oz. dopolniti svoj ustanovitveni akt, družbeno pogodbo oz. druge pogodbe in dogovore, ki bi bili v nasprotju s temi določili. Stroške pravnega usklajevanja pogodbe o konvertibilnem posojilu krije podjetje,
9. Družba vlagateljica je lastnica vseh avtorskih pravic in pravic intelektualne lastnine, povezane z dejavnostjo družbe in/ali cilji, zaradi katerih je ustanovljena.
10. Vlagatelj ima lasten razvoj ali inovativen poslovni model.
11. Vlagatelj za isti namen ni in ne bo pridobil sofinanciranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).
12. Dejanski lastnik(i) družbe v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.
13. V zadnjih 5 letih mu ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno zaradi nezakonite zaposlitve državljana tretje države;
14. Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga. Pri tem se upošteva ne samo podjetje vlagatelja, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.
15. Vlagatelj ima lasten razvoj ali inovativen poslovni model ter izkazuje potencial rasti in razvoja.

16. Upravičenci, ki so se v istem letu prijavi na razpise P2, P2R, P2L in SI-SK in prejeli pozitiven sklep, niso upravičeni do prijave na ta javni razpis.
17. Vlagatelj mora zagotoviti evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustreznih računovodskih kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc.
18. Poslovni deleži družbenikov v družbi (vlagatelju) so brez obremenitev.
19. Vlagatelj ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti, ki spada med izključene dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene dejavnosti:
- (1) dejavnost, ki spada v naslednje ravni SKD2008¹ oziroma NACE Rev. 2²:
- A: Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo
 - B 05: Pridobivanje premoga
 - C 10.2: Predelava in konzerviranje rib, rakov in mehkužcev
 - C 11.01: Proizvodnja žganih pijač
 - C 12: Proizvodnja tobačnih izdelkov
 - C 20.51: Proizvodnja razstreliv
 - C 24.46: Proizvodnja jedrskega goriva
 - C 25.4: Proizvodnja orožja in streliva
 - C 30.4: Proizvodnja bojnih vozil
 - E 38.12: Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
 - E 38.22: Ravnanje z nevarnimi odpadki
 - G 46.35: Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki
 - G 46.39: Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki
 - G 47.23: Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci
 - G 47.26: Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki
 - G 47.81: Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
 - K: Finančne in zavarovalniške dejavnosti
 - L: Poslovanje z nepremičninami
 - M 69: Pravne in računovodske dejavnosti
 - M 70: Dejavnost uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje
 - R 92: Prirejanje iger na srečo
- Storitev/naložbo povezano z:
 - Informacijsko tehnologijo (IT):
 - raziskave, razvoj ali tehnične aplikacije, povezane z elektronskimi programi podatkov in rešitvami, ki podpirajo katerikoli zgoraj omenjen prepovedan sektor, na področju internetnih iger na srečo in spletnih igralnic ali na področju pornografije;
 - ki naj bi omogočila/-e nezakonit vstop v elektronske baze podatkov ali prenos podatkov v elektronski obliki.
 - Bioznanostjo:
 - pri zagotavljanju podpore k financiranju raziskav, razvoja ali tehničnih aplikacij, ki se nanašajo na kloniranje ljudi, na raziskave ali v terapevtske namene in gensko spremenjene organizme;
 - druge dejavnosti z živimi živalmi za poskusne in znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost s »Konvencijo Evropskega Sveta za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in ostale znanstvene namene«.
 - Dejavnostjo s škodljivimi vplivi na okolje, ki jih ni mogoče ublažiti in/ali popraviti, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oz. so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS.

¹ Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08).

² Statistical classification of economic activities in the European Community (Uredba (ES) št. 1893/2006 (UL L 393, 30.12.2006, str. 1)).

- Letališke infrastrukture, razen če so povezane z varstvom okolja ali jih spremljajo naložbe, potrebne za blažitev ali zmanjšanje njenega negativnega vpliva na okolje.
- Naložb za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, ki izhajajo iz dejavnosti, navedenih v Prilogi I k Direktivi 2003/87/ES.

5. KREDITNI POGOJI

Višina konvertibilnega posojila znaša 75.000 EUR, ki se črpa v treh enakih tranšah, pri čemer se prva tranša črpa po podpisu pogodbe, druga tranša v roku največ treh (3) mesecev od sklenitve pogodbe ter zadnja tranša v roku največ sedmih (7) mesecev od sklenitve pogodbe, vse skladno z osnutkom Pogodbe o konvertibilnem posojilu, ki je priloga razpisne dokumentacije. Valuta posojila je EUR. Prejemnik posojila se zaveže za črpani in neodplačani znesek posojila plačevati pogodbene obresti, ki se začnejo obračunavati z dnem veljavnosti pogodbe o konvertibilnem posojilu, pri čemer je obresti dolžan začeti odplačevati prvi mesec po prejemu prve tranše posojila. Pogodbena obrestna mera pri konvertibilnem posojilu znaša fiksno 4,0 % p.a..

Ročnost konvertibilnega posojila, vključno z moratorijem na odplačilo posojila je pet (5) let z možnostjo podaljšanja ročnosti za največ 2 leti. Konvertibilno posojilo se lahko odobri in podaljša zgolj za ročnost polnih let. Moratorij na odplačilo glavnice konvertibilnega posojila znaša tri (3) leta. V primeru podaljšanja ročnosti posojila se za isto obdobje podaljša tudi trajanje moratorija.

Konvertibilno posojilo se odplačuje v enakih zaporednih mesečnih obrokih po preteku moratorija. Pogoji konverzije posojila v poslovni delež končnega prejemnika so urejeni z vzorcem Pogodbe o Konvertibilnem posojilu, ki je priloga razpisne dokumentacije. Vselej se lahko konvertira zgolj neodplačana glavnica posojila.

Zapadanje pogodbениh obresti, pogoji za črpanje tranš in drugi pogoji financiranja so urejeni z vzorcem Pogodbe o Konvertibilnem posojilu, ki je priloga razpisne dokumentacije.

6. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški so vsi stroški, ki so namenjeni poslovanju in razvoju podjetja in uspešnemu prenosu razvojnih idej podjetnih posameznikov in skupin v tržno uspešne projekte. Sklad si pridružuje pravico, da pozove vlagatelja na dodatno obrazložitev in dokazila o posameznem strošku.

Prejemnikom sredstev je prepovedano dajanje posojil ustanoviteljem oziroma družbenikom ter poslovanje s povezanimi podjetji, razen z izrecnim soglasjem Sklada. Prepovedano je tudi poplačilo že obstoječih kreditov podjetja.

Kadar ima prejemnik sredstev zasebnega investitorja je prepovedano kakršno koli izplačevanje sredstev investitorjem ali z investitorjem povezanim osebam. Pri tem je prepovedano tudi plačevanje računov za storitve investitorjem, posojila investitorjem oz. kakršne koli druge finančne transakcije med podprtim podjetjem in investitorjem.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja stroškov podjetja iz različnih javnih virov, lahko Sklad zahteva vrnitev investiranih sredstev v realni vrednosti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, oziroma kot je to določeno v pogodbi o konvertibilnem posojilu.

Vlogo lahko oddajo tudi podjetja, ki so za razvoj pridobila že druga javna sredstva (npr. P2 v prejšnjih letih), vendar morajo biti stroški jasno razmejeni in ne smejo biti dvojno financirani.

Vlagatelj mora zagotoviti evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc.

7. VSEBINA VLOGE

Vloga za investicijo sklada v Družbo vsebuje:

1. **Prijavni list** za investicijo. Spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, izpolnite in potrdite skladno z navodili spletnega portala. Obvezni del prijavnega lista so: **Izjave podjetja, Izjava od stanju državne pomoči, Vprašalnik za ugotavljanje politične izpostavljenosti in Vprašalnik za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo.**
2. **Finančni načrt** (Obrazec 2) ki ga najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis.
3. **Prijavni vprašalnik** (Obrazec 3) - sklop vprašanj o podjetju, produktu in podjetniški ekipi, ki ga najdete na spletni strani www.startup.si in na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis. Predstavitveni vprašalnik vodi vlagatelja sistematično skozi ključna vprašanja o podjetju.
4. **Kopija aktualne verzije družbene pogodbe** podjetja skupaj z morebitnimi pravilniki in statutom družbe ali katere koli druge pogodbe, ki urejajo medsebojna razmerja med družbeniki in katere materija ni zajeta v družbeni pogodbi ali ustanovitvenem aktu podjetja.
5. **Bilanco stanja in izkaz poslovnega izida in izkaz bilančnega dobička/bilančne izgube**, vsi zadnji oddani na AJPES na poenotenih obrazcih za državno statistiko (zadnji računovodski izkazi), ki so na voljo – najmanj zadnji medletni izkazi.
6. **Organizacijska shema in življenjepis vodilnih oseb** s kontaktnimi podatki ter pogodbe o zaposlitvi za ključno osebje.
7. **Zaposlitve** se dokazujejo na podlagi:
 - a. M1 obrazca ZZS.
 - b. Kopije pogodb o zaposlitvi družbenikov.
8. **Pooblastilo za pridobitev podatkov pri Finančni upravi Republike Slovenije** (Obrazec 4)

Vsebina vloge mora biti posredovana v digitalni obliki na spletnem portalu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, skladno z navodili spletnega portala. Vloga mora biti v slovenskem jeziku, zneski v evrih.

Sklad si pridržuje pravico, da pred sprejetjem pozitivnega sklepa oz. odločitve o dodelitvi sredstev **na svoje stroške dodatno izvede skrbni pregled družbe**. Skrbni pregled lahko zajema tehnološki, pravni, finančni ali kakršnikoli drugi pregled poslovanja družbe in skladnost resničnega stanja družbe z oddanimi informacijami v razpisni dokumentaciji. Sklad lahko za izvedbo skrbnega pregleda najame na lastni stroške zunanjega izvajalca. Komisija v tem primeru pripravi poročilo o izvedenem skrbnem pregledu, ki je podlaga za odločitev o izdaji sklepa o odobritvi oz. o ne odobritvi konvertibilnega posojila.

Sklad si pridržuje pravico, da v primeru uspešnega kandidiranja podjetja na razpisu pred podpisom pogodbe **zahteva ažurno verzijo dokumentov iz vloge**. V primeru, da pride v času od oddaje vloge na javni razpis in pred dnem podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu do bistvenih sprememb v poslovanju podjetja (dodatno zadolževanje, sprememba podjetniške ekipe, nove informacije o povezanih osebah, ki niso bile navedene v prijavi

dokumentaciji, bistvena sprememba lastniške strukture, kot je npr. prevzem ali večinski nakup podjetja, selitev sedeža podjetja, novi družbeniki ipd.), lahko Sklad odstopi od financiranja podjetja.

Prav tako mora podjetje Skladu po prejemu pozitivnega sklepa in pred podpisom pogodbe o konvertibilnem posojilu predložiti akt o ustanovitvi in/ali družbeno pogodbo in/ali druge pogodbe oz. dogovore, ki so spremenjeni oz. dopolnjeni na način, da niso v nasprotju z določili pogodbe o konvertibilnem posojilu in določili javnega razpisa. V kolikor spremembe in dopolnitve navedenih dokumentov niso potrebne, podjetje Skladu predloži obstoječe dokumente. **Skład lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila k oddanim dokumentom.**

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 5 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot **nepopolna zavrže**. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot **neustrezna zavrže**.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oz. del vloge z obveznim pojasnilom zakaj to predstavlja poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

8. ROKI IN NAČIN PRIJAVE NA JAVNI RAZPIS

Rok za predložitev vlog na Skład v letu 2022 je do vključno 13.5.2022 do 14:00 ure za prvo (1.) odpiranje in do vključno 5.10.2022 do 14:00 ure za drugo (2.) odpiranje. Razpis bo odprt do porabe sredstev.

Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da se je vlagatelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinja.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v točki IV razpisne dokumentacije (poglavje 2. Vsebina vloge).

Vlagatelj vlogo s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>. S podpisom in oddajo vloge na ePortal Sklada je vloga uradno poslana v obravnavo, vlagatelj pridobi evidenčno številko vloge ter elektronsko obvestilo o oddani vlogi.

Merilo za pravočasno oddano vlogo je sistemski datum zabeležen ob elektronski oddaji vloge. Za pravočasno prispеле vloge štejejo tiste, ki bodo oddane na ePortal Sklada najkasneje do 14:00. Po poteku prijavnega roka vloge ni možno več oddati.

9. ODPIRANJE VLOG

Odpiranje se bo izvedlo v roku treh (3) delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Odpiranje vlog ni javno.

Na odpiranju bo Komisija preverila pravočasnost in popolnost prispelih vlog. Nepravočasno prispеле vloge, ki bodo oddane po prijavnem roku, se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom zavržene.

10. MERILA ZA IZBOR

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

0. Število doseženih točk v pred-selekciji
1. Podjetniška ekipa
2. Inovativnost in tehnologija
- 3 Obseg ustanovitvenega vložka v podjetju v denarju
4. Prisotnost zasebnega investitorja
5. Finančno stanje oz. zadolženost podjetja
6. Velikost in rast trga
7. Višina prihodkov od prodaje proizvodov ali storitev

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije (poglavje Merila za ocenjevanje podjetja).

Skupno možno število točk je 100. V sklopu pred-selekcije lahko podjetje zbere do 40 točk, v sklopu ostalih definiranih meril pa do 60 točk. Prag števila točk, nad katerim je odobrena investicija, je 60 ali več točk.

Komisija Sklada za dodelitev sredstev poda predlog direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in pravno formalno ustrezne vloge. V primeru, da pridobi več vlagateljev 60 ali več točk, kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost podjetja, ki so pridobila več točk po naslednjem vrstnem redu meril:

- višina prihodkov od prodaje proizvodov ali storitev,
- pri merilu pred-selekcija,
- podjetniška ekipa,
- prisotnost zasebnih investitorjev,
- inovativnost in tehnologija,
- velikost in rast trga,
- vplačana višina kapitala in
- nazadnje finančno stanje oz. zadolženost podjetja.

Direktorica Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma sklepom o neodobritvi vloge.

Ne glede na to, da je podjetje prejelo zadostno število točk in pozitiven sklep o odobritvi vloge, lahko Sklad zavrne investicijo v primeru, če se je podjetje po oddaji vloge dodatno zadolžilo (razmerje med vsemi dolgovi in celotnimi prihodki presega 70% ali je npr. kapitalsko neustrezno), če so ugotovljene nepravilnosti v poslovanju, če Sklad in podjetje ne uskladita pogojev vstopa Sklada v lastništvo podjetja, če je prišlo do spremembe podjetniške ekipe, če je Sklad pridobil nove informacije o povezanih osebah, ki niso bile navedene v prijavi dokumentaciji, če je prišlo do bistvenih sprememb v lastniški strukturi, če je kateri od družbenikov tudi družbenik v podjetju, ki je že pridobilo sredstva SK50, SK75, SK200 ali SI-SK (ne velja za neodvisne zasebne investitorje) in je podjetje še vedno »v portfelju Sklada« ali če obstajajo drugi razlogi, ki bistveno povečajo tveganje investicije s strani Sklada.

11. OBVEŠČANJE O IZBORU

Komisija za dodelitev sredstev bo obravnavala vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Sklad bo najkasneje v roku 45 dni od roka za odpiranje vlog posredoval vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi vloge.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada www.podjetniskisklad.si. Zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi vloge je možno sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

V primeru odobritve konvertibilnega posojila bo Sklad skupaj s sklepom o odobritvi vloge poslal vlagateljem poziv k podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu. Če se vlagatelj v roku **30 dni** od prejema poziva k podpisu pogodbe **ne odzove**, se šteje, da je **odstopil od podpisa pogodbe** za pridobitev investicije. V tem primeru Sklad zaključi vlogo vlagatelja za pridobitev investicije na tem javnem razpisu. Sklad lahko podaljša rok za podpis pogodbe na osnovi zaprosila vlagatelja, ki za podaljšanje navede objektivne razloge.

12. VSEBINSKA PODPORA

Vsebinsko podporo prejmejo podjetja po podpisu Pogodbe o konvertibilnem posojilu in obsega:

- izobraževanje in usposabljanje z aktualnih področij povezanih s podjetništvom;
- start-up mentoriranje;
- povezovanje z investitorji doma in v tujini;
- podporo pri internacionalizaciji;
- mreženje na mednarodnih dogodkih;
- povezovanje z drugimi prejemniki finančne in vsebinske podpore.

Finančni produkti Sklada postajajo vse bolj integralni del **celostnega podpornega sistema za inovativna (start-up in scale-up) podjetja**, ki vključuje tako finančne spodbude, kot tudi mentorsko in svetovalno-administrativno podporo, izobraževanje ter enotno promocijo produktov in rezultatov, prav tako pa enoten izbor in spremljanje podjetij, ki prejmejo javna sredstva.

Podjetniki (družbeniki podjetja) so deležni vsebinske podpore v pred-selekciji, katere namen je pomoč pri pripravi kakovostne vloge za pridobitev sredstev, dodatnemu razvoju poslovne ideje in poslovnega modela, pridobitev potencialnega zasebnega investitorja in dodatna akumulacija zasebnega kapitala, pomoč pri smiselni obrazložitvi in zaprtju finančne konstrukcije, priprava podjetnika (družbenikov podjetja) na predstavitev pred zasebnimi investitorji ter pomoč pri celotni pripravi vloge, tako z vsebinskega, kot administrativnega vidika.

Po podpisu pogodbe je prejemnik (družbeniki podjetja) deležen vsebinske podpore v obliki izobraževanja po »pospeševalniškem programu«. Prejemniki so deležni tudi podpore in sodelovanja z izbranim start-up mentorjem, ki si ga po odobritvi in podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu izberejo iz Seznama start-up mentorjev. Seznam start-up mentorjev je objavljen na spletni strani Sklada.

Prejemniki so dolžni 30 dni od podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu s sklepom direktorja oz. zakonitega zastopnika družbe ustanoviti strokovni svet družbe ki je posvetovalno telo in poslovodji svetuje pri strateških odločitvah na področju izobraževanja ter pri drugih odločitvah na podlagi zaprosila poslovodje. V strokovnem svetu sodelujejo tudi izbrani start-up mentorji.

V kolikor sredstva za izvajanje vsebinske podpore iz sredstev evropske kohezijske politike 2014 – 2020 ne bodo zagotovljena, Slovenski podjetniški sklad vsebinske podpore v letu 2022 ne bo izvedel oz. jo bo izvedel v skladu z razpoložljivimi drugimi sredstvi.

13. RAZPOLOŽLJIVOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor podjetij s točkovnikom v pred-selekciji in selekciji, vzorec prijavnega lista in vzorec obrazcev (investicijska dokumentacija,...) ter vzorec pogodbe o konvertibilnem posojilu.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada in na spletni strani www.podjetniskisklad.si.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah in e-pošti:

- Nina Urbanič, (02) 234 12 61, nina.urbanic@podjetniskisklad.si,

- Rok Huber, (02) 234 12 41, rok.huber@podjetniskisklad.si.

14. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO PRODUKTA

Slovenski podjetniški sklad objavlja javni razpis na podlagi:

- Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 ZPOP-1 in nasl.),
- Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/2008 in nasl.),
- Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19),
- Poslovno finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2022 (sklep Vlade RS št. 47602-27/2021/3, z dne 23.12.2021),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4 in nasl.),
- Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19.4.2018,
- Okvirnega finančnega sporazuma za izvajanje finančnega instrumenta »EKP lastniško in kvazi lastniško financiranje MSP (2014-2020) za Zahod št. 50-62112/2019 ter za Vzhod št. 50-62112/2019, ter Dodatka št. 1 k Okvirnem finančnem sporazumu z dne 25.5.2020 in Dodatka št. 2 k Okvirnem finančnem sporazumu z dne 23.12.2021.
- Uredbi Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe,
- Priglašene sheme pomoči pri Ministrstvu za finance, Sektor za državne pomoči (št. priglasitve BE01-5665493-2019)

15. DRŽAVNA POMOČ IN OSTALE ZAHTEVE

Semenski kapital v obliki lastniškega kapitala, ki je predmet tega javnega razpisa, ima status državne pomoči skladno z Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter priglašeno shemo pomoči Ministrstva za finance Sektorja za spremljanje državnih pomoči (št. priglasitve BE01-5665493-2019).

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju - končnemu prejemniku v okviru tega razpisa ne presega dovoljenih zneskov naložb lastniškega kapitala skladno z določili 4. in 22. člena Uredbe Komisije (EU) št. št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe. Višina državne pomoči, prejete s konvertibilnim posojilom, znaša toliko, kolikor znaša glavnica posojila.

V skladu z določili četrtega (4) odstavka 8. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe se lahko semenski kapital v obliki lastniškega kapitala, ki je predmet tega javnega razpisa, kumulira z vsako drugo državno pomočjo, tudi z de minimis pomočjo, z opredeljivimi upravičenimi stroški. Pomoč brez opredeljivih upravičenih stroškov se lahko kumulira s katero koli drugo državno pomočjo, ki je brez opredeljivih upravičenih stroškov, tudi de minimis pomočjo, in sicer do najvišjega zadevnega skupnega praga financiranja, določenega za posebne okoliščine vsakega primera s to ali katero koli drugo uredbo o skupinskih izjemah ali s sklepom, ki ga je sprejela Komisija.

Končni prejemnik je dolžan še deset (10) let od odplačila konvertibilnega posojila oz. izhoda iz naložbe v lastniški kapital hraniti vso dokumentacijo o Finančnem poslu, ter Izvajalcu finančnega instrumenta posredovati vse podatke, dokumentacijo in poročila, ki jih ta potrebuje zaradi izpolnjevanja svojih obveznosti Izvajalca finančnega instrumenta.

16. PRAVILA GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV

Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27.4.2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR), podajamo informacije o obdelavi osebnih podatkov.

Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, telefonska številka: 02 234 12 60, spletna stran: www.podjetniskisklad.si, e-naslov: info@podjetniskisklad.si

Kontaktne podatke osebe, pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov: telefonska številka: 02 234 12 51; elektronska pošta: gdpr@podjetniskisklad.si

Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov: Za namen izvajanja tega javnega razpisa ter pogodbenega razmerja se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, telefonska številka, elektronska pošta, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi s finančno transakcijo končnega upravičenca. Kontaktne osebne podatki se uporabljajo tudi za namen obveščanja in spremljanja prejemnikov podpore ter za zagotavljanje vsebinske podpore, v skladu z javnim razpisom.

Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov: Obdelava je potrebna za izvedbo postopka v skladu z javnim razpisom, za sklenitev pogodbenega razmerja ter izvajanje predmeta javnega razpisa (člen 6 1(b) GDPR). Obdelava je potrebna tudi za izpolnitev zakonskih obveznosti, ki veljajo za Sklad (člen 6 1(c) GDPR).

Zagotovitev podatkov je tako pogodbena kot zakonska obveznost. Če podatkov posameznik ne zagotovi, Sklad ne bo mogel izvesti svojih pogodbenih in zakonskih obveznosti, posledično pa tudi prijavitelj oziroma vlagatelj ne bo mogel biti deležen podpore.

Uporabniki osebnih podatkov: Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče. Uporabniki kontaktnih osebnih podatkov so tudi izvajalci posameznih oblik podpore oziroma aktivnosti v skladu z javnim razpisom, vendar le v obsegu izvajanja obveščanja ter za namen izpolnjevanja pogodbenih obveznosti. Nazive tovrstnih izvajalcev lahko posamezniki pridobijo s posredovanjem sporočila na spodnji elektronski naslov.

Pravice posameznika: S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov: gdpr@podjetniskisklad.si lahko vlagatelj zahteva dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oz.

omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarja obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z njim ter zahteva prenos podatkov.

Če vlagatelj meni, da se njegovi osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, ima pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenču (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si).

Hramba osebnih podatkov: Vse osebne podatke bo Sklad hranil 2 leti od zaključenega javnega razpisa oziroma v primeru sklenitve pogodbe 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo: Osebni podatki se bodo prenašali v institucije EK ali druge institucije na ravni EU. Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.

Informacija o obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov:

Sklad ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev.

III. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

0.	Število doseženih točk v pred-selekciji	do 40
1.	Podjetniška ekipa	12
1.1	Podjetnik (edini družbenik) je edini 100 % zavezan k izvedbi zastavljenih ciljev v podjetju	3
1.2	Vsaj dva člana ekipe (ustanovitelja/družbenika) sta 100 % zavezana k izvedbi zastavljenih ciljev in imata komplementarna znanja	6
1.3	V podjetju je več (vsaj trije) članov (ustanoviteljev/družbenikov), ki so 100 % zavezani k izvedbi zastavljenih ciljev ter imajo komplementarna znanja in izkušnje	12
2.	Inovativnost in tehnologija	10
2.1	Poslovna ideja ni inovativna ali je delno inovativna	0
2.2	Poslovna ideja je inovativna, a jo je možno hitro kopirati (nima močne kompetence)	3
2.3	Poslovna ideja je inovativna in zagotavlja podjetju delno prednost na trgu	7
2.4	Podjetje ima močno tehnološko ali drugo kompetenco, intelektualna lastnina je tudi ustrezno zaščitena, če je to mogoče	10
3.	Obseg ustanovitvenega vložka v podjetju v denarju	10
3.1	do 9.999,00 EUR	2
3.2	od 10.000,00 EUR do 19.999,99 EUR	4
3.3	od 20.000,00 EUR do 29.999,99 EUR	6
3.4	od 30.000,00 EUR do 49.999,99 EUR	8
3.5	50.000,00 EUR ali več	10
4.	Prisotnost neodvisnega zasebnega investitorja	7
4.1	Podjetje nima neodvisnega zasebnega investitorja	0
4.2	Podjetje ima neodvisnega zasebnega investitorja	7
5.	Finančno stanje oz. zadolženost podjetja	5
5.1	Kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti podjetja znašajo nad 75% celotnega kapitala podjetja.	0
5.2	Kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti podjetja znašajo nad 50% do 75% celotnega kapitala podjetja	2
5.3	Kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti podjetja znašajo nad 25% do 50% celotnega kapitala podjetja	3
5.4	Kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti podjetja znašajo do 25% celotnega kapitala podjetja	5
6.	Velikost in rast trga	8
6.1	Ideja s potencialom in ambicijami nacionalnega trga	0
6.2	Ideja z regionalnim/globalnim potencialom na obstoječem trgu	3
6.3	Ideja z regionalnim/globalnim potencialom, na nižem trgu v hitri rasti	5
6.4	Ideja z regionalnim/globalnim potencialom, na velikem trgu v hitri rasti, ali z disruptivno idejo/tehnologijo na obstoječem trgu	8
7.	Višina prihodkov od prodaje proizvodov ali storitev	8
7.1	Podjetje ima prihodke od prodaje proizvodov ali storitev v skupni višini do 10.000 EUR	0

7.2	Podjetje ima prihodke od prodaje proizvodov ali storitev v višini od 10.001 EUR do 50.000 EUR	5
7.3	Podjetje ima prihodke od prodaje proizvodov ali storitev višje od 50.001 EUR	8
	SKUPAJ	100

OBRAZLOŽITEV MERIL

Število doseženih točk v pred-selekciji. Družba v pred-seleksijskem postopku lahko skupno doseže do 40 točk. Organizator pred-seleksijskega postopka poda Skladu poročilo s številom doseženih točk za vsako vlogo. Način ocenjevanja v fazi pred-selekcije bo opredeljen na spletni strani <https://startup-plus.podjetniskisklad.si/SK75/>.

Podjetniška ekipa. Eden največjih izzivov podjetniškega procesa je gradnja dobre podjetniške ekipe. Delo v ekipi je lahko močna prednost, ki uspešno zmanjšuje tveganja kot povečuje možnost za uspeh. **Za člana ekipe se štejejo družbeniki (ustanovitelji, lastniki deležev podjetja).** Delo v ekipi združuje znanja ter omogoča specializacijo znanj posameznih članov ekipe. Med ključne lastnosti dobre ekipe spadajo: izkušnje podjetniške ekipe, zavezanost k projektu, specifična znanja in vodstvene sposobnosti izbranega vodje ekipe.

Kadar je podjetnik/družbenik edini 100 % zavezan k izvedbi zastavljenih ciljev v podjetju prejme vloga tri (3) točke. Kadar ekipo sestavljata vsaj dva družbenika, ki sta 100 % zavezana k izvedbi zastavljenih ciljev in imata komplementarna znanja (ne gre npr. za dva prodajalca ali dva programerja...) vloga pridobi šest (6) točk. Kadar je v podjetju več družbenikov (vsaj trije), ki so 100 % zavezani k izvedbi zastavljenih ciljev ter imajo komplementarna znanja in izkušnje (npr. v podjetju je družbenik, ki ima znanja in izkušnje s področja tehnologije, družbenik, ki ima znanja in izkušnje s področja prodaje ter družbenik, ki ekipo vodi in ima managerske izkušnje) potem vloga pridobi dvanajst (12) točk. 100 % zavezanost se dokazuje s tem, da ima družbenik sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas za obdobje najmanj enega leta ali pa z izjavo, da je 100% zavezan in ni zaposlen v drugem podjetju oz. kot s.p. ali pa nima statusa upokojenca.

Inovativnost in tehnologija. Za uspešen prodor na trg je pomembna inovativnost poslovne ideje z močno kompetenco podjetja (znanje, zaščitena intelektualna lastnina, strokovna ekipa), ki zagotavlja to inovativnost in jo konkurenca težko kopira. Poslovna ideja se lahko šteje za inovativno, če ima podjetje prednost prvega na trgu, inovativni izdelek ali storitev, ki prinaša boljše in cenejše rešitev od dosedanjih izdelkov ali storitev na trgu.

Poslovna ideja, ki ni inovativna ali je zgolj delno inovativna pridobi nič točk (na ciljnim trgu je že zelo veliko podobnih ali enakih rešitev). Če je poslovna ideja inovativna, a jo je možno hitro kopirati (nima močne kompetence), prejme vloga tri (3) točke. Če je poslovna ideja inovativna in zagotavlja podjetju delno prednost na trgu, vlagatelj pridobi sedem (7) točk.

Če ima podjetje močno tehnološko ali drugo kompetenco pridobi maksimalno deset (10) točk. Za maksimalno število točk mora poslovanje podjetja temeljiti na jasno opredeljeni kompetenci in intelektualni lastnini, ki je tudi ustrezno zaščitena in predstavlja za podjetje konkurenčno prednost na trgu. Vlagatelj mora v vlogi opredeliti namen inovacije in učinek na uporabnika ter razložiti primerjalne prednosti s konkurenco oz. obstoječimi rešitvami. Tehnologija mora biti tudi okolju prijazna.

Obseg ustanovitvenega vložka v podjetju v denarju. Večji vložek s strani podjetnikov (in zasebnih investitorjev) pomeni načeloma tudi večjo zavezo k realizaciji projekta. Upošteva se višina vložnega kapitala v podjetje na dan oddaje vloge, vplačan v denarju (osnovni

kapital in vplačan presežek kapitala). Podjetje bo prejelo ustrezno število točk glede na višino vplačanega kapitala v denarju, kar mora biti razvidno iz bilance družbe, družbene pogodbe in drugih dokumentov.

Podjetja s kapitalom do 9.999,99 EUR prejmejo dve (2) točki. Podjetja s kapitalom od 10.000,00 EUR do 19.999,99 EUR prejmejo štiri (4) točke, podjetja s kapitalom od 20.000,00 EUR do 29.999,99 EUR prejmejo šest (6) točk, podjetja s kapitalom od 22.500,00 EUR do 29.999,99 EUR prejmejo deset (10) točk, podjetja s kapitalom od 30.000 EUR do 49.999,99 prejmejo osem (8) točk in podjetja s kapitalom enakim ali večjim od 50.000,00 EUR prejmejo deset (10) točk. Pri ustanovitvenem kapitalu se upoštevajo tako vložki podjetnikov, kot tudi že vplačani vložki zasebnega investitorja (celotna v denarju vplačana akumulacija zasebnega kapitala).

Upošteva se le kapital vplačan v denarni obliki (ne upoštevajo se stvarni vložki v obliki premičnin, nepremičnin, pravic ali lastniških deležev v podjetjih, prav tako se ne upošteva konverzija terjatev upnikov podjetja ali klasičnih kreditov v kapital). Podjetje mora priložiti notarsko listino in dokazila o vplačilu kapitala. Upošteva se tako vplačilo kapitala kot tudi vplačilo presežka vplačanega kapitala. Kot kapitalski vložek se lahko šteje **izvedena** konverzija konvertibilnega posojila zasebnega investitorja v kapital, pri čemer je iz vloge (in priložene pogodbe) jasno razviden namen investicije in poraba sredstev (vsebina pogodbe, datum sklenitve konvertibilnega posojila, višina posojila, način in formula izvedbe konverzije, posebne pravice zasebnega investitorja, poraba investiranih sredstev ipd.).

Prisotnost zasebnega investitorja. Poleg osebnih vložkov ustanoviteljev je zaželeno, da ima podjetje tudi zasebnega investitorja, ki neodvisno investira v podjetje. Zasebni investitorji so lahko strateški partnerji, poslovni angeli, mentorji, družbe tveganega kapitala (skladi) ali drugi zasebni investitorji z ustreznimi referencami in izkušnjami, vsekakor pa ne obstoječi družbeniki ali z družbo povezani družbeniki povezanih podjetij.

Kot neodvisnega zasebnega investitorja se lahko ne glede na navedbe v predhodnem odstavku obravnava neodvisnega zasebnega investitorja, ki je v družbo vstopil pred oddajo vloge in ima ustrezne reference in izkušnje na področju investiranja v start-up podjetja. Neodvisni zasebni vlagatelj v družbi ne sme biti zaposlen.

Višina investicije neodvisnega zasebnega vlagatelja (osnovni kapital, vplačani presežek osnovnega kapitala ali naknadna vplačila) mora znašati minimalno 10.000,00 EUR vplačanih v denarju (pri tem lahko gre za skupen znesek več neodvisnih zasebnih investitorjev).

V kolikor družba ob prijavi navede, da bo zasebni investitor vstopil v podjetje skupaj s Skladom, mora vstop v podjetje izvesti pred podpisom pogodbe o konvertibilnem posojilu oziroma v času od izdaje pozitivnega sklepa Sklada in do podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu. Če zasebni investitor ne vstopi v lastništvo podjetja se smatra, da odstopa od podpisa pogodbe, skupaj z njim pa odstopi od pogodbe tudi Sklad.

Zasebni investitorji morajo vlagati v podjetja svoja lastna razpoložljiva sredstva v svojem imenu. V oddani dokumentaciji mora vlagatelj jasno navesti kdo so zasebni investitorji in njihove izkušnje, tako z vidika start-up podjetništva, kot tudi z vidika investiranja v start-up podjetja.

Vložki samih podjetnikov, ki so v podjetju zaposleni, in druge javne subvencije, se ne štejejo kot zasebna so-investiranja.

Obstoj zasebnega investitorja Družba dokazuje z družbeno pogodbo, izjavami ali pismi o nameri.

Podjetje v primeru sodelovanjem zasebnega investitorja prejme sedem (7) točk, v nasprotnem primeru 0 točk.

Finančno stanje oz. zadolženost podjetja. Manjša zadolženost podjetja je nagrajena z večjim številom točk. Podjetje katerega kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti ne presegajo 25% celotnega kapitala podjetja prejme pet (5) točk. Podjetje katerega kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti znašajo nad 25% do 50% celotnega kapitala podjetja prejme tri (3) točke. Dve (2) točki prejme podjetje katerega kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti presegajo 50% in so nižje od 75% celotnega kapitala podjetja. Podjetje katerega kratkoročne in dolgoročne finančne obveznosti presegajo 75% celotnega kapitala podjetja prejme nič (0) točk.

Velikost in rast trga. Velikost trga, rast in trendi na trgu, predstavljene podjetniške ideje pogosto določajo potencial za hitro rast podjetja. Pri rasti podjetja so pomembne tudi osebne ambicije ožje podjetniške ekipe.

Podjetniška ideja s potencialom in ambicijami samo na nacionalnem trgu ne pridobi točk, saj je semenski kapital namenjen predvsem globalno usmerjenim inovativnim podjetjem. Ideja z regionalnim/globalnim potencialom na obstoječem trgu pridobi tri (3) točke, saj analize kažejo, da v večini primerov na obstoječih trgih prevladujejo obstoječa podjetja in nova podjetja, ki se usmerjajo le na obstoječe trge težko pridobijo prevladujoč položaj.

Ideja z regionalnim/globalnim potencialom, na nišnem trgu, ki je v hitri rasti pridobi pet (5) točk. Ideja z regionalnim/globalnim potencialom, na potencialno velikem trgu, ki je v hitri rasti pridobi maksimalnih osem (8) točk. Podjetje, ki bi pridobilo maksimalno število točk mora imeti velik potencial za globalno rast na rastočem trgu ter jasno izdelano strategijo preboja na globalni trg.

Višina prihodkov od prodaje proizvodov ali storitev. Podjetje se mora zavedati, da predstavlja konvertibilno posojilo vračljiva sredstva, ki se lahko samo pod določenimi pogoji konvertirajo v lastniški kapital. Podjetje mora imeti ob podpisu pogodbe potencial za odplačilo posojila, višina prihodkov ob prijavi pomeni tudi večjo verjetnost, da bo podjetje sposobno odplačevati posojilo. V kolikor prihodki podjetja od prodaje proizvoda ali storitev, glede na priložene računovodske izkaze znašajo manj kot 10.000 EUR, podjetje pridobi nič (0) točk. V kolikor je iz priloženih računovodskih izkazov razvidno, da so doseženi prihodki od prodaje proizvodov ali storitev med 10.000,01 EUR in 50.000,00 EUR, dobi podjetje po tem merilu pet (5) točk. Kadar prihodki podjetja od prodaje proizvodov ali storitev presegajo 50.000,01 EUR prejme vlagatelj po tem merilu osem (8) točk.

Vlagatelj mora dokazati, da so ustvarjeni prihodki iz naslova prodaje izdelka/storitve, ki je predmet prijave na razpis. Prihodki, ki izvirajo iz drugih dejavnosti oz. iz povezanih podjetij se pri tem merilu ne upoštevajo.

III. DOKAZILA IN NAČIN PREVERJANJA POGOJEV, VSEBINA VLOGE, ZAHTEVE GLEDE DOSEGANJA NAPOVEDANIH CILJEV, ROKI IN DOKAZILA ZA PREDLOŽITEV ZAHTEVKOV TER DRŽAVNA POMOČ IN ENOTNO PODJETJE

V javnem razpisu navedeni pogoji morajo biti izpolnjeni in so predmet preverjanja. V primeru, da katerikoli od navedenih pogojev ni izpolnjen, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. V primeru, da Sklad ugotovi, da vlagatelj v vlogi navaja napačne podatke ali da je zakoniti zastopnik vlagatelja podpisal lažno izjavo v Obrazcu 1 – Izjave podjetja, se vloga zavrne. Če Sklad v fazi preverjanja ugotovi, da so podatki, ki jih navaja vlagatelj napačni, se pogodba o konvertibilnem posojilu ne podpiše. V primeru, če vlagatelj ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje pa to Sklad ugotovi po izdaji sklepa o izboru in/ali podpisani pogodbi, Sklad razdre pogodbo in od upravičenca zahteva vračilo že prejetih sredstev, v skladu s pogodbo, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

1. Dokazila vezana na izpolnjevanje vstopnih pogojev in način preverjanja

Priloge in dokazila se priložijo k vlogi na ta javni razpis

	POGOJI	DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA
	SPLOŠNI POGOJI ZA VLAGATELJE	
1	Vlagatelj je mikro ali malo podjetje (v skladu z definicijo v točki 4.1 javnega razpisa).	Baza AJPES. V kolikor podatki v AJPESU ne bodo dosegljivi oz. bodo nepopolni ali neustrezni, jih bo moral vlagatelj po pozivu predložiti sam.
2	Vlagatelj je organiziran kot d.o.o. (nima statusa socialnega podjetja), ni prevzel dejavnosti drugega podjetja, še ni delil dobička in ni nastal z združitvijo, razen če od registracije najstarejšega izmed podjetij, udeleženih v združitvi, ni poteklo več kot 5 let.	Baza AJPES in vloga
3	Vlagatelj je starejši od 6 mesecev in mlajši od 5 let (od datuma registracije do oddaje vloge).	Baza AJPES
4	Ima dokončan razvoj produkta/storitve, ki je že preizkušen/a na prvih strankah.	Vloga
5	Ima prve prihodke od prodaje produkta/storitve	Vloga
6	Vlagatelj ima vsaj 1 zaposlenega družbenika za polni delovnih čas (sklenjena pogodba o zaposlitvi za obdobje najmanj enega (1) leta).	Evidence Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Pogodba o zaposlitvi priložena vlogi
7	Sedež vlagatelja je v RS	Baza AJPES
	DODATNI POGOJI ZA VLAGATELJE	
1	Vlagatelj ni podjetje v težavah	Baza AJPES
2	V Vlagatelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do	Izjave podjetja in evidence ministrstva in izvajalskih organov

	<p>ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer nepravne obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot nepravne in zapadle pred tem spoznane v pravnomočni odločbi.</p>	<p>Izpolnjevanje pogoja preveri Sklad pri Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo.</p>
3	<p>Vlagatelj nima nepravne zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 EUR ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.</p>	<p>Izjave podjetja in evidence Finančne uprave Republike Slovenije</p> <p>Izpolnjevanje pogoja preveri Sklad pri Finančni upravi Republike Slovenije.</p> <p>Vlagatelj poda potrdilo Finančne uprave Republike Slovenije ali poda Skladu pooblastilo, s katerim dovoljuje Skladu pridobitev zahtevanih podatkov, med katere spadajo tudi podatki iz davčnega registra, ki se obravnavajo kot davčna tajnost.</p>
4	<p>Med vlagateljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami ministrstva niso bila pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju pravnomočno ugotovljena s sodno odločbo kazniva dejanja iz 24. in 25. poglavja Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20 in 95/21) v povezavi s porabo javnih sredstev, od pravnomočnosti takšnih odločb pa še niso pretekla 3 leta.</p>	<p>Izjave podjetja in evidence ministrstva in izvajalskih organov</p> <p>Izpolnjevanje pogoja preveri Sklad pri Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo</p>
5	<p>Nima nepravne naloga za izterjavo državne pomoči zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov.</p>	<p>Izjave podjetja</p>
6	<p>Glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11)</p>	<p>Izjave podjetja</p> <p>Preverljivo z izjavo in spletne strani (http://erar.si/omejitve)</p>
7	<p>Vlagatelj ob prijavi na razpis nima blokiranega transakcijskega računa.</p>	<p>Baza AJ PES</p>
8	<p>Vlagatelj in družbeniki se strinjajo s Skladom kot potencialnim družbenikom podjetja in s določili Pogodbe o</p>	<p>Izjava podjetja</p>

	konvertibilnem posojilu.	
9	Vse avtorske pravice in pravice intelektualne lastnine so last vlagatelja, torej podjetja, ki se prijavlja na javni razpis.	Izjava podjetja, Morebitne priloge kot so npr. patenti.
10	Vlagatelj ima lasten razvoj ali inovativen poslovni model	Vloga
11	Vlagatelj za isti namen ni in ne bo pridobil sofinanciranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).	Izjave podjetja
12	Dejanski lastnik(i) podjetja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.	Izjave podjetja
13	V zadnjih 5 letih vlagatelju ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno zaradi nezakonite zaposlitve državljan tretje države.	Izjave podjetja
14	Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga. Pri tem se upošteva ne samo vlagatelj, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.	Baza AJPES in vloga.
15	Vlagatelj ima lasten razvoj ali inovativen poslovni model ter izkazuje potencial rasti in razvoja.	Razvidno iz vloge.
16	Upravičenci, ki so se v istem letu (2022) prijavi na razpise P2, P2R, P2L in SI-SK in prejeli pozitiven sklep, niso upravičeni do prijave na ta javni razpis.	Evidence Sklada
17	Vlagatelj mora zagotoviti evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc.	Izjave podjetja
18	Poslovni deleži družbenikov v družb (vlagatelju) so brez obremenitev.	Baza AJPES in izjave podjetja
19	Vlagatelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti, ki spada med	Prijavni list in evidence AJPES ter GVIN

izključene dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje, ki so navedeni v točki 4. javnega razpisa.	
---	--

Sklad bo poleg navedenih dokazil od vlagatelja lahko zahteval še dodatna pojasnila in/ali dokazila ter bo lahko pogoje za kandidiranje preverjal še na druge načine.

2. Vsebina vloge

Vlagatelji morajo v vlogi predložiti naslednje dokumente:

1. **Prijavni list** za investicijo. Spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, izpolnite in potrdite skladno z navodili spletnega portala. Obvezni del prijavnega lista so: **Izjave podjetja, Izjava od stanju državne pomoči, Vprašalnik za ugotavljanje politične izpostavljenosti in Vprašalnik za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo.**
2. **Finančni načrt** (Obrazec 2) ki ga najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis.
3. **Prijavni vprašalnik** (Obrazec 3) - sklop vprašanj o podjetju, produktu in podjetniški ekipi, ki ga najdete na spletni strani www.startup.si in na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis. Predstavitveni vprašalnik vodi vlagatelja sistematično skozi ključna vprašanja o podjetju.
4. **Kopija aktualne verzije družbene pogodbe** podjetja skupaj z morebitnimi pravilniki in statutom družbe ali katere koli druge pogodbe, ki urejajo medsebojna razmerja med družbeniki in katere materija ni zajeta v družbeni pogodbi ali ustanovitvenem aktu podjetja.
5. **Bilanco stanja in izkaz poslovnega izida in izkaz bilančnega dobička/bilančne izgube**, vsi zadnji oddani na AJPES na poenotenih obrazcih za državno statistiko (zadnji računovodski izkazi), ki so na voljo – najmanj zadnji medletni izkazi.
6. **Organizacijska shema in življenjepis vodilnih oseb** s kontaktnimi podatki ter pogodbe o zaposlitvi za ključno osebje.
7. **Zaposlitve** se dokazujejo na podlagi:
 - a. M1 obrazca ZZZS.
 - b. Kopije pogodb o zaposlitvi družbenikov.
8. **Pooblastilo za pridobitev podatkov pri Finančni upravi Republike Slovenije** (Obrazec 4)

Vsebina vloge mora biti posredovana v digitalni obliki na spletnem portalu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, skladno z navodili spletnega portala. Vloga mora biti v slovenskem jeziku, zneski v evrih. Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila.

3. Zahteve glede doseganja napovedanih ciljev

Nakazila posameznih tranš konvertibilnega posojila so vezana na izpolnjevanje mejnikov ter pozitivne poslovne ocene s strani SPS.

3.3. Izpolnjevanje ciljev

Prva tranša konvertibilnega posojila je nakazana po podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu. Naslednje tranše in mejniki, vezani na posamezno razvojno fazo, ki jih je potrebno doseči v določenem obdobju poročanja, so določeni v spodnji preglednici.

Preglednica posamezne razvojne faze in mejniki

Obdobje poročanja	Zaposlitveni cilj	Mentorstvo	Izvedbeni cilj	Aktivnosti na prodajnem in finančnem trgu	Pavšalni znesek ob doseganju cilja
do 3 mesece po podpisu pogodbe ob pozivu	ohranitev najmanj 1 zaposlitve	sodelovanje z mentorjem	Izvedba prodajnih aktivnosti	Prihodki od prodaje produkta oz. storitve	25.000 EUR
do 7 mesecev po podpisu pogodbe ob pozivu	najmanj* ohranitev zaposlitve	sodelovanje z mentorjem	Prihodki od prodaje	Prihodki od prodaje produkta oz. storitve vsaj v višini 10.000 EUR	25.000 EUR
SKUPAJ NAJVEČ:					75.000 EUR

*zaposlitveni cilj: obvezen je vsaj 1 zaposlen v podjetju skozi vsa ocenjevana obdobja z možnimi prekinitvami zaradi fluktuacije zaposlenih za največ 20 koledarskih dni za vsako kadrovsko spremembo. Upoštevajo se le redno zaposleni za polni delovni čas.

Posamezna tranša je izplačana na podlagi v doseženih mejnikov razvojne faze operacije, ustrezno potrjenega s strani upravičenca in preverjenega s strani Sklada, pri čemer mora upravičenec prejeti pozitivno poslovno oceno. Sklad bo opravil poslovno oceno na podlagi poročil upravičenca in mentorja, ki jih bo upravičenec moral posredovati ob oddaji zahtevkov za sofinanciranje v rokih, kot so opredeljeni v točki 4. Vsebina poročil je obvezna za vse upravičence.

Upravičenec prejme pozitivno poslovno oceno, če doseže zastavljene mejnike razvojne faze oz. je podana razlaga razlogov zakaj določen mejnik ni bil dosežen in predložen plan doseganja mejnika. Upravičenec prejme negativno poslovno oceno, če komisija oceni, da obstaja visoko tveganje, da mejniki ne bodo doseženi v okviru plana oz. da podjetje ni sprejelo primernih ukrepov za odpravo razlogov, ki so privedli do tega, da mejniki niso bili doseženi. **V primeru prejema negativne poslovne ocene s strani komisije Sklada se zahtevke za izplačilo druge in tretje tranše konvertibilnega posojila zavrne.**

V kolikor bi se ugotovilo, da se operacija ni izvedla v programskem območju (sedež podjetja in dejavnost podjetja v opredeljeni kohezijski regiji), ki ga je navedel upravičenec v vlogi, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

4. Roki in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo

Upravičenec mora predložiti:

- **prvi zahtevek** za izplačilo v roku 14 dni po podpisu pogodbe o konvertibilnem posojilu,
- **drugi zahtevek** za izplačilo najkasneje **v roku treh mesecev** od podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu (vmesno poročilo) in
- **tretji zahtevek** za izplačilo najkasneje **v roku sedmih mesecev** od podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu (zaključno poročilo).

Vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih ter zahtevki za izplačila se bodo oddajali v skladu z navodili Sklada.

Ob oddaji zahtevka za izplačilo tranše konvertibilnega posojila mora upravičenec priložiti naslednje skenirane dokumente oziroma dokazila, s katerimi dokazuje doseg mejnika (ciljev):

Obdobje poročanja	Potrebna dokazila za doseg mejnika
v roku treh mesecev od podpisa pogodbe	<ul style="list-style-type: none"> - izjava o ohranitvi zaposlitve, obrazec ZZS (M1) in pogodba o zaposlitvi v primeru sprememb - poročilo mentorja o izvedbi, doseganju zastavljenih ciljev na področju mentoriranja in o stanju podjetja (obrazec 7) - vmesno poročilo o doseganju zastavljenih ciljev, s poudarkom na opisu prodajnih aktivnosti.
v roku sedmih mesecev od podpisa pogodbe	<ul style="list-style-type: none"> - izjava o ohranitvi zaposlitve, obrazec ZZS (M1) in pogodba o zaposlitvi v primeru sprememb - poročilo mentorja o izvedbi, doseganju zastavljenih ciljev na področju mentoriranja in o stanju podjetja (obrazec 7) - končno poročilo o doseganju zastavljenih ciljev, s poudarkom na doseženih prihodkih od prodaje proizvoda ali storitve. - izpis analitike.

Sklad bo opravil tudi osebne intervjuje in/ali ogled pri vseh upravičencih. Le-to se lahko opravi tudi v okviru srečanj strokovnega sveta.

Vmesno poročilo upravičenca o doseganju zastavljenih ciljev (obrazec 6) se odda ob drugem zahtevku za izplačilo. Če se aktivnosti ne izvajajo skladno z opredeljenimi mejniki posamezne razvojne faze in s prijavljeno predstavitvijo startup projekta, je treba predstaviti tudi primerjavo dejanskega stanja v podjetju s cilji iz predstavitvenega načrta in pojasnitvijo odstopanj v primeru le teh (odstopanja od zaposlitvenega, finančnega, poslovnega, časovnega vidika). Ob prvem zahtevku za izplačilo je v poročilu potrebno dokazati izvajanje prodajnih aktivnosti.

Končno poročilo o doseganju zastavljenih ciljev se odda ob tretjem zahtevku za izplačilo. V poročilu je potrebno dokazati prihodke od prodaje proizvoda ali storitve. Upravičenec opiše in dokaže višino prihodkov ter prodajne aktivnosti podjetja (morebitne sejemske aktivnosti, promocijske aktivnosti, pridobivanje partnerjev, strank, začetek prodaje, ustvarjanje prihodkov). Če aktivnosti niso zaključene skladno z opredeljenimi mejniki razvojne faze in s prijavljeno predstavitvijo startup projekta, je treba predstaviti tudi primerjavo dejanskega stanja v podjetju s cilji iz predstavitvenega načrta in pojasnitvijo odstopanj v primeru le teh (odstopanja od zaposlitvenega, finančnega, poslovnega, časovnega vidika). Končno poročilo o doseganju zastavljenih ciljev, mora vsebovati najmanj:

- a. opis poslovanja podjetja,
- b. izjava o stanju projekta,
- c. doseganje zaposlitvenega cilja,
- d. doseganje ciljev na prodajnem in finančnem trgu (opišite dogodke in dejanja na področju sejmskih aktivnosti, promocijskih aktivnosti, prodaje produkta/storitve, ustvarjanje prihodkov),
- e. primerjavo izvedenih aktivnosti s planiranimi in utemeljitve vseh odstopanj od izvedbenega, terminskega, zaposlitvenega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi projekta ter obrazložitev, kako bodo odstopanja odpravljena in
- f. lastna ocena doseženih učinkov, doseženih rezultatov operacije na poslovanje podjetja in konkretni opisi aktivnosti v prihodnjih dveh letih, tako na zaposlitvenem, izvedbenem, prodajnem in finančnem področju.

Izpis analitike (oziroma enakovredne evidence) razreda 7 (prihodki) se odda ob tretjem zahtevku za izplačilo. Poleg navedenih dokazil, se lahko v primerih nejasnosti/dvoma/negotovosti/suma od upravičenca zahteva tudi dodatna dokazila (npr. fotografije, izpise, izjave, certifikate, ipd.).

IV. OBRAZCI

Obrazec 1: Prijavni list (vključuje izjave vlagatelja)



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

02 234 12 82

info@podjetniskisklad.si

VLOGA ZA PRIDOBITEV KONVERTIBILNEGA POSOJILA SK75

1. OSNOVNI PODATKI PODJETJA

- 1.1. Matična številka podjetja: _____ 1.2. Davčna številka podjetja: _____
- 1.3. Dolgi naziv podjetja: _____
- 1.4. Naslov/sedež: _____
- 1.5. Poštna številka: _____ 1.6. Kraj: _____ 1.7. Občina: _____
- 1.8. Oseba pooblaščenca za zastopanje: _____
- 1.9. E-pošta podjetja, namenjena prejemu pogodbenih obvestil, ki jih posreduje Slovenski podjetniški sklad: _____
- 1.10. Telefon kontaktne osebe: _____
- 1.11. Mobilna številka kontaktne osebe: _____
- 1.12. Številka TRR računa, na katerega bo Sklad nakazal sredstva: _____ odprt pri _____ banki.
- 1.13. Šifra glavne dejavnosti podjetja (v skladu s SKD2008 oz. NACE REV 2): _____
- 1.14. Datum ustanovitve podjetja: _____
- 1.15. Datum prve komercializacije produkta in razlaga: _____
-
- 1.16. Lokacija izvajanja aktivnosti
Občina: _____ Regija: (Vzhodna/Zahodna) _____

2. PRIMERNOST PRIJAVITELJA (podjetja)

- 2.1. Lastniki podjetja:

Ime, priimek ali naziv lastnika	Naslov	EMŠO/MŠ	Delež %

2.2. Zakoniti zastopniki podjetja:

Ime in priimek	Naslov	EMŠO/MŠ	DŠ

2.3. Ključni kader družbe (Družba vpiše osebo, ki bo navedena kot ključni kader v pogodbo o konvertibilnem posojilu. S tem se zaveda pomena opredelitve ključnega kadra za razvoj in poslovanje družbe):

Ime, priimek	Naslov, pošta	Poslovni delež v družbi v %	Funkcija/področja, ki jih pokriva

2.4. Zasebni investitor:

Navedite zasebnega investitor-je in višino investicije

2.5. Prijavitelj (podjetje) ne deluje na pod-področjih:

1) Informacijskih tehnologij (IT):

- raziskave, razvoj ali tehnične aplikacije, povezane z elektronskimi programi podatkov in rešitvami, ki podpirajo katerikoli zgoraj omenjen prepovedan sektor, na področju internetnih iger na srečo in spletnih igralnic ali na področju pornografije;
- ki naj bi omogočile nezakonit vstop v elektronske baze podatkov ali prenos podatkov v elektronski obliki;

2) Bioznanosti:

- pri zagotavljanju podpore k financiranju raziskav, razvoja ali tehničnih aplikacij, ki se nanašajo na kloniranje ljudi, na raziskave ali v terapevtske namene in gensko spremenjene organizme;
- druge dejavnosti z živimi živalmi za poskusne in znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost s »Konvencijo Evropskega Sveta za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in ostale znanstvene namene.

- 3) Dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje, ki jih ni mogoče ublažiti in/ali popraviti, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oz. so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS.

DA NE

2.6. Velikost podjetja:

- samostojno partnersko podjetje, povezano podjetje

a) samostojno podjetje (podjetje nima lastniških povezav z drugimi podjetji oz. so povezave z manj kot 25,0%)

št. zaposlenih (AOP 188)			čisti prihodki od prodaje (AOP 110)	bilančna vsota (AOP 001=AOP 055)
2019	2020	2021	2021	2021

b) partnerska in povezana podjetja podjetje kreditojemalec in partnerska podjetja z deležem nad 25,0% do 50,0%, povezana podjetja z deležem nad 50,0%; tudi podjetja povezana preko lastništva iste fizične osebe, če so dejavna na istih ali sosednjih trgih)

podjetje*	lastniški delež v %	število zaposlenih (AOP 188)			čisti prihodki od prodaje (AOP 110) v EUR	bilančna vsota (AOP 001=AOP 055) v EUR
		2019	2020	2021	2021	2021

3. PREDSTAVITEV

3.1. Predstavitev podjetja in zgodovina podjetja

3.3. Predstavitev najpomembnejših izdelkov/storitev

4. PROJEKT

4.1. OKVIRNI STROŠKOVNIK ZA PORABO 75.000 EUR:

VRSTA STROŠKA:	Znesek v EUR (brez DDV)
a stroški zaposlenih (plače in drugi stroški)	

b	stroški trženja (marketing, promocija, sodelovanje na sejnih, ipd.)	
c	stroški najema (poslovnih prostorov, opreme, idr.)	
d	stroški testiranja, zaščite, usposabljanja, ipd.	
e	računalniška HW in SW oprema	
f	ostali materialni stroški	
g	ostali nematerialni stroški	
(a do g) SKUPAJ OKVIRNA PORABA INVESTICIJE		75.000,00 EUR

4.2. DRUGI VIRI FINANCIRANJA PODJEMA

VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE		Znesek v EUR (brez DDV)
a	INVESTIRANA DENARNA SREDSTVA USTANOVITELJEV	
b	VIŠINA INVESTICIJE ZASEBNEGA INVESTITORJA Ime in priimek vsakega zasebnega investitorja	
c	ŽE PRIDOBLENE SUBVENCije (npr. P2)	
d	OBSTOJEČI KREDITI / DRUGE OBLIKE DOLŽ. FINANCIRANJA	
e	DRUGI VIRI: NAVEDITE	
(od a do e)	SKUPAJ VIRI:	

4.5. KLJUČNE POGODBE (če obstajajo):

V kolikor takšne pogodbe obstajajo, podjetnik navede seznam teh pogodb ter predloži kopije vseh ključnih pogodb s strateškimi partnerji, distributerji, kupci in drugimi deležniki – veljavne na dan oddaje vloge).

Seznam ključnih pogodb:

--

4.6. PODATKI O ZALOGAH (če obstajajo):

Stanje zalog na dan oddaje vloge v EUR	
Kratek opis zalog	

4.7. INTELEKTUALNA LASTNINA (če obstaja):

opis intelektualne lastnine ali inovacij	
Urejenost lastništva opisane intelektualne lastnine oz. inovacije:	

V kolikor obstaja urejeno lastništvo intelektualne lastnine oz. inovacije, podjetnik predloži kopije pisnih dokazil.

5. PODATKI O TEKOČEM POSLOVANJU

5.1. Fakturirana realizacija za zadnje tri mesece pred oddajo vloge v EUR

Mesec	Znesek v EUR
Skupaj	

5.2. Specifikacija kratkoročnih poslovnih terjatev in obveznosti v preteklem letu in za zadnje tri mesece pred oddajo vloge v EUR

a) promet kratkoročnih poslovnih terjatev iz poslovanja s 5 največjih kupcev v EUR

Naziv kupca	Promet v letu 2021 v EUR	Promet v letu 2022 v EUR
Ostali kupci		
Skupaj		

b) promet kratkoročnih poslovnih obveznosti iz poslovanja s 5 največjih dobaviteljev v EUR

Naziv dobavitelja	Promet v letu 2021 v EUR	Promet v letu 2022 v EUR
Ostali dobavitelji		
Skupaj		

5.3. Specifikacija finančnih obveznosti v EUR (tekoči mesec izpolnjevanja vloge)

Naziv posojilodajalca	Oblika financiranja	Datum sklenitve pogodbe	Stanje na dan 01._*_	Mesečni obrok glavnice	Obrestna mera	Datum končne zapadlosti	Zavarovanje

6. IZJAVE PODJETJA

1. Izjavljam, da poznam vsebino javnega razpisa (skupaj s prilogami, prav tako pogodbo o konvertibilnem posojilu, pred-seleksijski postopek ipd.) na katerega se prijavljam in se strinjam s pogoji navedenimi v razpisni dokumentaciji.
2. Izjavljam, da poznam vsebino pogodbe o konvertibilnem posojilu in sem seznanjen s pravili lastniškega financiranja ter bom v primeru pozitivne ocene konstruktivno deloval v smeri dokončno sklenjene pogodbe.
3. Izjavljam, da se družbeniki strinjajo s Skladom kot potencialnim solastnikom podjetja, s posebnimi pravicami in določili v pogodbi o konvertibilnem posojilu.
4. Izjavljam, da smo kot podjetniška ekipa seznanjeni s pred-seleksijskim postopkom, ki vključuje pripravo na osebno predstavitev, osebne predstavitve in srečanje z mentorji ter zasebnimi investitorji. Vse informacije so objavljene na www.podjetniskisklad.si.
5. Izjavljam, da se bo podjetniška ekipa v primeru odobritve sredstev udeležila izobraževalno - mentorskega programa in so-oblikovala strokovni svet.
6. Strinjam se z vsemi procesi definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov povezanih z izvajanjem tega razpisa.
7. Strinjam se z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
8. Izjavljamo, da nismo podjetje v težavah:
 - **nismo** v postopku zaradi insolventnosti ali so izpolnjeni pogoji za uvedbo postopka zaradi insolventnosti na predlog upnikov po določbah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) Ur.l.RS, št.13/14–UPB oziroma z nacionalno zakonodajo, če ima podjetje sedež v drugi državi članici EU;
 - v zadnjem zaključenem poslovnem letu **nimamo** razmerja med celotnim in vpoklicanim kapitalom* kapitalne družbe** manjše od 0,5 oziroma zaradi nakopičenih izgub v osebni družbi*** se je kapital zmanjšal za več kot polovico. Ne velja za podjetja, ki poslujejo manj kot tri leta;
 - *Gre za količnik po podatkih iz zadnjih računovodskih izkazov: AOP056/AOP057
 - **Kapitalska družba je delniška družba, družba z omejeno odgovornostjo ali komanditna delniška družba oziroma druga vrsta pravne osebe s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije iz Priloge I k Direktivi 2013/34EU Evropskega parlamenta in Sveta UL L 182, 29.6.2013, str. 19–76).
 - ***Osebna družba je družba z neomejeno odgovornostjo ali komanditna družba oziroma druga vrsta pravne osebe s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije iz Priloge II k Direktivi 2013/34EU Evropskega parlamenta in Sveta.
 - **** V kolikor ima gospodarska družba v zadnjem zaključenem poslovnem letu razmerje med celotnim in vpoklicanim kapitalom manjše od 0,5 oziroma se je zaradi nakopičenih izgub v osebni družbi kapital zmanjšal za več kot polovico, velja domneva, da je gospodarska družba v težavah in posledično ne izpolnjuje vseh vstopnih pogojev za prijavo na razpis, razen v kolikor Slovenskemu podjetniškemu skladu ne dokažete nasprotno.
9. **nismo** prejemnik pomoči za reševanje oziroma posojila še nismo vrnil ali še nismo prekinili jamstva ali smo še vedno predmet načrta prestrukturiranja;
10. Izjavljam, da nimam/nimamo neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije.
11. Izjavljam, da so poslovni deleži družbenikov v družbi brez obremenitev.
12. Izjavljam, da so vse informacije navedene v tem prijavnem listu in v pripadajočih dokumentih resnične in popolne. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.
13. Izjavljam, da bomo Sklad, tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
14. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam s pravili sheme državnih pomoči, po kateri se izvaja investicija.
15. Izjavljam, da je finančni posel, za katerega vlagam vlogo, umeščen v kodo domen ukrepov 067 – Razvoj MSP, podpora podjetništvu in inkubatorjem (vključno s podporo »spin off« in »spin out« podjetjem).
16. Izjavljam, da podjetje s katerim kandidiram na tem javnem razpisu, ni prejelo nobenih finančnih pomoči s čemer bi skupna državna pomoč presegala dovoljeni delež upravičenih stroškov. Prav tako se s tem podjetjem nisem in se ne bom prijavil za nobeno dodatno

finančno pomoč, s čemer bi skupna državna pomoč presegala dovoljeni delež upravičenih stroškov.

17. Izjavljam, da podjetje na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo Republike Slovenije, ki jih pobira davčni organ;*
*Štejejo vse obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 EUR ali več na dan oddaje vloge za financiranje); šteje se, da Končni prejemnik, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge.
18. Izjavljam, da podjetje nima neporavnane naloga za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske Komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
19. Izjavljam, da podjetje ni prejemnik pomoči za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta 2010/787/EU;
20. Izjavlja, da bo podjetje zagotovilo evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis računovodskih evidenc.
21. Izjavljam, da podjetju v zadnjih 5 letih ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14 in 47/15 – ZZSDT) zaradi nezakonite zaposlitve državljana tretje države;
22. Izjavljam, da na dan oddaje vloge za financiranje poslujemo z isto davčno številko najmanj šest mesecev.
23. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov podjetja v primeru izvedene investicije.
24. Izjavljam, da dovoljujem Skladu, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja splošnih pogojev po tem javnem razpisu, iz uradnih evidenc pridobi potrebne podatke, kar vključuje tudi podatke iz davčnega registra, ki se smatrajo za davčno tajnost.
25. Družbeniki Družbe, ki vlaga vlogo na razpis, izjavljamo, da smo pri polni prisebnosti in zavesti prebrali pogodbo o konvertibilnem posojilu, in smo seznanjeni z vsebino in posebnimi pogoji navedenimi v pogodbi, ki je priloga tega razpisa.
26. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po zakonodaji Republike Slovenije kaznivo dejanje.

KRAJ IN DATUM:

ŠTAMPILJKA³ IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

³ Če podjetje ne posluje s stampiljko, mora to napisati.

7. STANJE DRŽAVNIH POMOČI

Podjetje [naziv podjetja] s katerim kandidiram na tem javnem razpisu, v preteklih 2 (dveh) poslovnih letih in v tekočem poslovnem letu:

NI

JE

prejelo finančno pomoč s čemer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeni znesek upravičenih stroškov skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

Podjetje je iz vidika kumuliranja državnih pomoči že pridobilo državno pomoč ali pomoč »de minimis« za naslednje upravičene stroške (obvezno izpolnite, če ste obkrožili »JE«):

Namen upravičenih stroškov	Vir upravičenih stroškov	Višina dodeljenih sredstev v EUR	Izvajalec razpisa
[Projekt podjetja,...]	[Javni razpis ...]		[Občina, sklad, agencija]

Podjetje [naziv podjetja] s katerim kandidiram na tem javnem razpisu, v preteklih 2 (dveh) poslovnih letih in v tekočem poslovnem letu **za isti namen** financiranja upravičenih stroškov:

NI

JE

prejelo finančno pomoč s čemer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeni znesek upravičenih stroškov skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

Podjetje je iz vidika kumuliranja državnih pomoči pridobilo pomoč za isti namen upravičenih stroškov od (obvezno izpolnite, če ste obkrožili »JE«):

Namen upravičenih stroškov	Vir upravičenih stroškov	Višina dodeljenih sredstev v EUR	Izvajalec razpisa
Projekt podjetja,...	Javni razpis		Občina, sklad, agencija

KRAJ IN DATUM:

ŠTAMPILJKA⁴ IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

⁴ Če podjetje ne posluje s stampiljko, mora to napisati.

8. VPRAŠALNIK ZA UGOTAVLJANJE POLITIČNE IZPOSTAVLJENOSTI OSEBE

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo je dolžan, na podlagi 61. člena Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/2016), ugotoviti ali je vlagatelj oziroma njegov zakoniti zastopnik, pooblaščenec ali njegov dejanski lastnik politično izpostavljena oseba.

Med politično izpostavljeno osebo sodi vsaka fizična oseba, ki deluje ali je v zadnjem letu delovala na vidnem javnem položaju v državi članici ali tretji državi, vključno z njenimi ožjimi družinskimi člani in ožjimi sodelavci.

Z namenom izvajanja določil zakona vas prosimo, da korektno odgovorite na spodnja vprašanja in se opredelite NISEM/SEM.

NISEM, če je v vašem primeru pravilna ta možnost vam ni potrebno označiti odgovora NE pri spodnjih 10 vprašanjih, ker se z vašo označitvijo zgornjega okenca in podpisom upošteva, da na vsa vprašanja odgovarjate nikalno.

SEM politično izpostavljena oseba in sicer pritrdilno odgovarjam na posamezno vprašanje oziroma več vprašanj od 1 do 10.

		DA	NE
1.	Ali v kateri od držav zasedate pomembno državno funkcijo? (npr. voditelj države, predsednik vlade, minister, ministrov namestnik oziroma pomočnik)		
	Ce ste na vprašanje odgovorili pritrdilno, vas prosimo, da navedete državno funkcijo, ki jo zasedate;		
2.	Ali v kateri od držav opravljate funkcijo izvoljenega predstavnika zakonodajnega telesa?	DA	NE
3.	Ali ste član vodstvenih organov političnih strank?	DA	NE
4.	Ali v kateri od držav opravljate funkcijo člana vrhovnega sodišča, ustavnega sodišča ali drugih sodnih organov na visoki ravni, zoper odločitve katerih, razen v izjemnih primerih, ni mogoče uporabiti rednih ali izrednih pravnih sredstev?	DA	NE
5.	Ali v kateri od držav opravljate funkcijo člana računskega sodišča ali sveta centralne banke?	DA	NE
6.	Ali v kateri od držav opravljate funkcijo vodje diplomatskih predstavništev in konzulatov ter predstavništev mednarodnih organizacij, njihovih namestnikov in visokih častnikov oboroženih sil?	DA	NE
7.	Ali v kateri od držav opravljate funkcijo člana upravnega ali nadzornega organa v podjetju v večinski državni lasti?	DA	NE
8.	Ali v mednarodnih organizacijah opravljate funkcijo predstojnika organov (kot so predsedniki, generalni sekretarji, direktorji, sodniki), njihovi namestniki in člani vodstvenih organov ali nosilci enakovrednih funkcij?	DA	NE
9.	Ali ste ožji sodelavec katere od politično izpostavljenih oseb, navedenih v točkah od 1 do vključno 8? (npr. zakonec, zunajzakonski partner, starši, otroci in njihovi zakonski ali zunajzakonski partnerji)	DA	NE
10.	Ali ste ožji družinski član katere od politično izpostavljenih oseb, navedenih v točkah od 1 do vključno 8?	DA	NE

Kot pooblaščenca oseba za zastopanje kreditorejmalca **potrjujem**, da so v vprašalniku navedeni podatki resnični in pooblašcam Slovenski podjetniški sklad, da lahko preveri vse tukaj navedene podatke. Zavezujem se, da bom Sklad obvestil/a o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek _____ podpis: _____
(pooblaščenca osebe vlagatelja)

9. VPRAŠALNIK ZA UGOTAVLJANJE POVEZANOSTI Z VISOKO TVEGANO DRŽAVO

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo je dolžan, na podlagi Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/2016), ugotoviti ali obstaja povezanost z visoko tvegano državo, zato vas prosimo, da odgovorite na vprašanja.

Ali ima, kreditojemalec oziroma njegov zakoniti zastopnik, pooblaščenec ali njegov dejanski lastnik, sedež oziroma stalni ali začasni naslov na bolj tveganem geografskem območju in ali med navedenimi (kreditojemalcem, njegovimi zastopniki in lastniki) obstajajo transakcije povezane z visoko tvegano tretjo državo?

NE, če je v vašem primeru pravilna ta možnost vam ni potrebno označiti odgovora NE pri spodnja 4 vprašanja, ker se z vašo označitvijo zgornjega okenca in podpisom upošteva, da na vsa vprašanja odgovarjate nikalno.

DA, pritrdilno odgovarjam na posamezno vprašanje oziroma več vprašanj od 1 do 4.

1.	V eni od držav, ki imajo strateške pomanjkljivosti na področju pranja denarja in financiranja terorizma; IRAN, DLR KOREJA, AFGANISTAN, BAHAMI, BARBADOS, BOCVANA, KAMBODŽA, GANA, IRAK, JAMAJKA, MAVRICIJ, MJANMAR/BURMA, NIKARAGVA, PAKISTAN, PANAMA, SIRIJA, UGANDA, VANUATU, TRINIDAD IN TOBAGO, JEMEN, ZIMBABVE.	DA	NE
2.	V eni od držav OECD, s pomanjkljivo zakonodajo na področju obdavčenja; TRINIDAD IN TOBAGO	DA	NE
3.	V eni od držav, znanih po pridelavi surovin za proizvodnjo prepovedanih drog: AFGANISTAN, BOLIVIJA, KOLUMBIJA, LAOS, MEHIKA, MNJANMAR/BURMA, PERU, MAROKO	DA	NE
4.	V eni od držav, ki bi lahko bile, glede na omejevalne ukrepe zoper njihove državljane, povezane s terorizmom ali financiranjem terorizma in pranjem denarja: AFGANISTAN, ALŽIRIJA, FILIPINI, INDONEZIJA, IRAN, IRAK, JEMEN, JORDANIJA, KATAR, KENIJA, KUVAJT, LIBANON, LIBIJA, MAROKO, MALI, MALEZIJA, MAVRETANIJA, NIGERIJA, PAKISTAN, PALESTINA, SAVDSKA ARABIJA, SENEGAL, SOMALIJA, SIRIJA, TANZANIJA, DLR KOREJA, EGIPT, LIBERIJA, TUNIZIJA, UKRAJINA	DA	NE

Kot pooblaščenca oseba za zastopanje kreditojemalca **potrjujem**, da so v vprašalniku navedeni podatki resnični in pooblašчам Slovenski podjetniški sklad, da lahko preveri vse tukaj navedene podatke. Zavezujem se, da bom Sklad obvestil/a o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek _____ podpis: _____
(pooblaščenca osebe vlagatelja)

Obrazec 2: Finančni načrt

FINANČNI NAČRT

Zap. št.	Postavka v EUR	2020	2021	2022	2023	2024	2025
		doseženo	doseženo	plan	plan	plan	plan
1	Začetno stanje denarnih sredstev	0	0	0	0	0	0
2	Prejemki od prodaje proizvodov in storitev	0	0	0	0	0	0
2.1	Prejemki na domačem trgu	0	0	0	0	0	0
2.2	Prejemki na trgu EU	0	0	0	0	0	0
2.3	Prejemki na trgu izven EU	0	0	0	0	0	0
3	Razpoložljiva denarna sredstva (1+ 2)	0	0	0	0	0	0
4	Poslovni izdatki za nakup materiala, plačilo storitev, plač, dajatev	0	0	0	0	0	0
4.1	Blago, surovine in material	0	0	0	0	0	0
4.2	Promocijske aktivnosti	0	0	0	0	0	0
4.3	Storitve	0	0	0	0	0	0
4.4	Najemnine	0	0	0	0	0	0
4.5	Plače in zavarovanja	0	0	0	0	0	0
4.6	Drugi izdatki pri poslovanju	0	0	0	0	0	0
5	Presežek / primanjkljaj den. sred. pri poslovanju (3 - 4)	0	0	0	0	0	0
6	Izdatki za nakup osnovnih sredstev	0	0	0	0	0	0
7	Prejemki od odtujitve osnovnih sredstev	0	0	0	0	0	0
8	Saldo iz poslovne in investicijske dejavnosti (5 - 6 + 7)	0	0	0	0	0	0
9	Vplačila kapitala	0	0	0	0	0	0
10	Prejeta dolgoročna posojila	0	0	0	0	0	0
11	Prejeti kratkoročni krediti	0	0	0	0	0	0
12	Prejete subvencije	0	0	0	0	0	0
13	Vračila kapitala	0	0	0	0	0	0
14	Odplačila glavnin in obresti dolgoročnih posojil	0	0	0	0	0	0
15	Odplačila glavnin in obresti kratkoročnih kreditov	0	0	0	0	0	0
16	Končno stanje den. sredstev (8+9+10+11+12-13-14-15)	0	0	0	0	0	0
17	Ocena dobička	0	0	0	0	0	0
18	Število zaposlenih na dan 31.12.	0	0	0	0	0	0
19	Povprečno število zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Ocena dodane vrednosti na zaposlenega	#DEL/0!	#DEL/0!	#DEL/0!	#DEL/0!	#DEL/0!	#DEL/0!

Obrazec 3: Predstavitveni vprašalnik

PREDSTAVITVENI VPRAŠALNIK

Vlogi je potrebno priložiti predstavitveni vprašalnik o podjetju – vlagatelju, kjer je potrebno odgovoriti na ključna vprašanja v povezavi s poslovanjem podjetja, skladno z vsemi navodili. Predstavitveni vprašalnik je potrebno natisniti, podpisati in priložiti razpisni dokumentaciji.

Predstavitveni vprašalnik v oddani razpisni dokumentaciji ne sme presegati 12 A4 strani (11pt velikost črk)!

V prijavnem obrazcu se po posameznih sklopih nahajajo naslednja vprašanja:

PROBLEM IN REŠITEV

1. Opišite rešitev, ki jo ponuja vaše podjetje.
2. Opišite problem, ki ga rešujete in komu ga rešujete?
3. Kako je danes rešen ta problem in zakaj je vaša rešitev boljša?
4. Konkretizacija poslovne ideje (pripnite povezavo na prodajno stran, ki prikazuje tudi prototip, MVP, skice ipd.).
5. V kateri fazi je rešitev, kaj že vsebuje in kaj načrtujete še razviti?
6. Na kakšen način pridobivate povratne informacije s trga za odločanje o nadaljnjem razvoju funkcionalnosti produkta (analitika, intervjuji s strankami ipd.)?
7. Kaj je jedrna kompetenca in edinstvena prodajna vrednost vašega podjetja?
8. Kakšna je vaša vizija, kje vidite vaše podjetje čez 5 let?

TEHNOLOGIJA

1. Opišite tehnologije, ki jih uporabljate in kaj je pri tem posebnega?
2. Katere elemente tehnologije ste vzeli od drugod in katere ste razvili sami?
3. Ali imate oziroma boste zaščitili intelektualno lastnino (navedite kako)?
4. Ali je celostna intelektualna lastnina v lasti podjetja in imate vse ustrezne licence za druge tehnologije, ki jih uporabljate?
5. Ali izhaja vaša jedrna kompetenca (ključna prednost pred konkurenco) iz tehnologije? V primeru, da ključna prednost ne izhaja iz tehnologije, navedite iz kje izhaja?
6. Opišite kdo so vaši glavni dobavitelji in kakšni so oziroma bodo predvideni dogovori z njimi?

SEGMENTI UPORABNIKOV, KANALI

1. Opišite ciljno skupino uporabnikov .
2. Naštejte uporabnike / kupce, ki že uporabljajo vaš produkt / storitev? Če še ni uporabnikov / kupcev, kdo bodo uporabniki / kupci (prvih 10) ter s katerimi ste že v pogovorih?
3. Koliko imate kupcev, ki so že večkrat kupili vaš produkt / vašo storitev ali so kupili dodatne produkte / storitve?
4. Na kakšen način in koliko kupci plačujejo ali bodo plačevali za uporabo storitve / produkta?
5. Na kakšen način nameravate pridobivati uporabnike / kupce (opišite kanale)?
6. Na kakšen način nameravate pridobiti veliko število strank in hitro rasti?
7. Opišite vaš tipičen prodajni proces, od posameznih korakov do časa trajanja.
8. Kateri so trije najbolj pomembni ključni kazalniki za vaše start-up podjetje? Utemeljite ter predstavite vaše trenutno stanje na podlagi teh kazalnikov.

EKIPA

1. Naštejte ustanovitelje in glavne reference ustanoviteljev!

2. Kakšna je stopnja zaveze posameznega člana ekipe za realizacijo ideje (polni delovni čas, delni čas, hobi...)? Napišite vrsto pogodbenega razmerja (pogodba o zaposlitvi, podjemna pogodba, študentski servis...).
3. Koliko časa ekipa že dela skupaj?
4. Kako dobro ekipa ali posamezni člani poznajo industrijo v katero se uvršča podjetniška ideja?
5. Najboljše ekipe imajo ustrezno kombinacijo tehničnega in poslovnega znanja. Kdo je kdo v vaši ekipi (navedite funkcijo in specifična znanja posameznega člana ekipe)?
6. Kje je locirano vaše podjetje? Ali ste se pripravljene preseliti v tujino, če bi bilo to potrebno?
7. Kako veliko pomena pripisujete dizajnu in uporabniški izkušnji ter kdo je za to v ekipi odgovoren?
8. Kaj je največji inženirski dosežek (znotraj in/ali zunaj podjetja) članov ekipe, ki delajo na razvoju?

TRG

1. Opišite vaš ciljni trg, velikost trga in napovedi rasti trga (TAM, SAM, SOM).
2. Kateri je trend, ki bo omogočal vašemu podjetju hitro rast?
3. Zakaj je poslovna priložnost relevantna ravno sedaj in kaj omogoča, da vaša rešitev uspešno prodre na trg?
4. Naštejte tri nevarnosti in slabosti, ki bi lahko pripeljale do propada vašega podjetja?

KONKURENCA

1. Kdo ponuja ali razvija podobne rešitve (direktna in indirektna konkurenca). Navedite povezave na njihovo spletno stran.
2. V čem je vaš produkt / storitev boljši(a) od konkurence?

FINANCE

1. Ali že imate zasebnega investitorja (če ga imate navedite znesek, ki ga je pripravljen investirati v podjetje in kdo je investitor)?
2. Ocenite finančni potencial vašega podjetja.

DRUGO

1. Ali ste že bili vključeni v kakšen pospeševalnik ali izobraževalni program?
2. Ali imate mentorje, svetovalni odbor ali druge, ki vam pomagajo pri razvoju podjetja?
3. Ali je vaše podjetje ustanovljeno in registrirano v Sloveniji?
4. Ali obstaja nevarnost kakšnih tožb do podjetja ali drugih pravnih sporov?
5. Ali ste se pripravljene udeležiti izobraževalno-mentorskega programa?

PRILOGE

K tiskani pisni vlogi priložite tudi natisnjeno prezentacijo, ki ste jo (jo boste) uporabili na DEMO dnevu (ki je izveden v sklopu procesa pred-selekcije, če ste se oz. se boste le-tega udeležili). Zaželeno je tudi, da priložite tiskane marketinške materiale (letake, brošure) v kolikor jih že imate.

Obrazec 4: Pooblastilo za potrebe preverjanja podatkov pri FURS

POOBLASTILO ZA POTREBE PREVERJANJA PODATKOV PRI FINANČNI UPRAVI REPUBLIKE SLOVENIJE

Davčni zavezanec _____,

ki ga zastopa _____

davčna številka: _____

matična številka: _____

kot vlagatelj na javni razpis Konvertibilno posojilo semenskega kapitala SK75 2022 (Uradni list RS, številka 25/2022)

P o o b l a š č a

Slovenski podjetniški sklad, Ulica Kneza Koclja 22, 2000 Maribor, kot izvajalca javnega razpisa Konvertibilno posojilo semenskega kapitala SK75 2022 (SK75 2022) (Uradni list RS, številka 26/2022), da pri Finančni upravi Republike Slovenije, v času obravnave naše vloge na javni razpis, pridobi potrdilo oz. preveri naslednje podatke:

- da nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več),
- da smo v obdobju zadnjih pet let do dne oddaje vloge na javni razpis predložili vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja.

V _____, dne _____

Žig

Podpis zakonitega zastopnika

Obrazec 5: Osnutek sklepa o ustanovitvi strokovnega sveta

OSNUTEK SKLEPA O USTANOVITVI STROKOVNEGA SVETA

[NAZIV DRUŽBE]

[naslov družbe]

[poštna številka, kraj]

[datum, kraj]

ZADEVA: **Sklep o ustanovitvi strokovnega sveta družbe [naziv]**

Družba [**naziv**, naslov, kraj, (matična številka, davčna številka)] – v nadaljevanju Družba s sklepom direktorja oz. zakonitega zastopnika Družbe [**ime, priimek**] na podlagi 6. člena pogodbe o konvertibilnem posojilu št. XXXXXX z dne [datum] ustanavlja strokovni svet Družbe, ki ga sestavlja 6 članov, in sicer:

- predstavnik družbe (ime, priimek),
- predstavnik SPS (ime, priimek),
- zasebni investitor (ime, priimek),
- poslovni mentor (ime, priimek),
- predstavnik subjektov inovativnega okolja (ime, priimek)

Podpis zakonitega zastopnika in žig podjetja oz. navedba, da podjetje ne uporablja žiga:

Obrazec 6: Poročila za črpanje 2. in 3. tranše posojila

POROČILO UPRAVIČENCA O DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Odda se ob oddaji zahtevka za izplačilo

PODJETJE (vpišite naziv podjetja): _____

ZAKONITI ZASTOPNIK (vpišite ime in priimek): _____

ŠTEVILKA POGODBE: _____

POROČILO UPRAVIČENCA O DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Cilji podjetja so razdeljeni v tri skupine. In sicer:

1. ZAPOSLOTVENI CILJI

V podjetju so zaposleni (ime, priimek, reference, znanja, vloga v podjetju, ipd):

2. IZVEDBENI CILJI

Primerjava dejanske izvedbene aktivnosti podjetniške ideje z načrtovano izvedbo (vključite tudi cilje, ki niso bili predhodno predstavljeni):

3. AKTIVNOSTI/CILJI NA PRODAJNEM IN FINANČNEM TRGU

Opišite dogodke in dejanja na področju sejemskih aktivnosti, promocijskih aktivnosti, ustvarjanje prihodkov, zbiranje privatnega kapitala in drugih oblik finančnih virov:

LASTNA OCENA STANJA PODJETJA (od prijave na razpis)

--

Menim, da je stanje v podjetju dobro / slabo (obkroži). V naslednjem obdobju bomo:

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec 7: Poročilo mentorja

POROČILO MENTORJA O IZVEDBI MENTORIRANJA IN STANJU PODJETJA

odda se ob oddaji zahtevka za sofinanciranje

PODJETJE (vpišite naziv podjetja): _____

MENTOR (vpišite ime in priimek): _____

ŠTEVILKA POGODBE: _____

**POROČILO MENTORJA O IZVEDBI, DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV NA
PODROČJU MENTORIRANJA IN O STANJU PODJETJA**

1. OPIS IZVEDENIH AKTIVNOSTI V SKLOPU MENTORIRANJA

2. DOSEŽENI CILJI V SKLOPU MENTORIRANJA

3. MNENJE MENTORJA O STANJU PODJETJA / PROJEKTA

V naslednjem obdobju bomo / ne bomo sodelovali (*obkrožite in opišite razloge zakaj*):

Kraj in datum:

Podpis mentorja:

V. INFORMACIJE V ZVEZI S FAZO PRED-SELEKCIJE

Informacije v nadaljevanju so informativnega značaja. Podrobnosti o pred-selekciji vključno z natančno opisanim potekom postopka izbora, najdete na www.podjetniskisklad.si.

Namen pred-seleksijskega postopka, poleg srečanja s podjetniškimi ekipami, je pomoč podjetniku pri pripravi kakovostne vloge, dodatnemu razvoju poslovne ideje in poslovnega modela ter podrobna obrazložitev možnosti podkrepitev poslovnega modela z dokazili, pridobitev potencialnega zasebnega investitorja in dodatna akumulacija zasebnega kapitala, pomoč pri smiselni obrazložitvi in zaprtju finančne konstrukcije (višina plač, optimalna poraba sredstev,...), priprava podjetnika na predstavitev pred zasebnimi investitorji ter pomoč pri celotni pripravi vloge, tako z vsebinskega, kot administrativnega vidika.

V fazi pred-selekcije vloga lahko pridobi do 40 točk.

Pred-selekcija vključuje:

- Srečanje podjetnikov z drugimi podjetniškimi ekipami.
- Pomoč podjetniku pri pripravi kakovostne vloge
- Svetovanje podjetniku pri dodatnem razvoju poslovne ideje in poslovnega modela ter podrobna obrazložitev možnosti podkrepitev poslovnega modela z dokazili
- Pridobitev potencialnega zasebnega investitorja.
- Pomoč pri smiselni obrazložitvi in zaprtju finančne konstrukcije.
- Priprava podjetnika na predstavitev.
- Predstavitev na Demo dnevu, na podlagi katere podjetje prejme končno oceno za formalno ocenjevanje. Točke prejete v okviru pred-selekcije lahko podjetje, v kolikor se odloči za uradno prijavo na razpis, prenese na formalni del razpisa. Točke iz pred-selekcije se prištejejo k točkam, ki jih vlogi dodeli komisija, ki vlogo oceni na Slovenskem podjetniškem skladu.

VI. OBVEZNOSTI OZ. POSEBNI POGOJI UPRAVIČENCA PO PRIDOBITVI POZITIVNEGA SKLEPA O ODOBREDITVI VLOGE

1. Pogodba o konvertibilnem posojilu, soglasja, posebne pravice in strokovni svet

Priloga tega razpisa je vzorec **Pogodbe o konvertibilnem posojilu, ki določa razmerje med družbeniki, družbo in Skladom**. Pogodba o konvertibilnem posojilu določa pogoje posojila, konverzijo v lastniški delež, možen dodaten nadzor nad poslovanjem družbe s strani Sklada, mehanizme zaščite donosa in obvladovanja tveganja.

Pri tem še posebej izpostavljamo:

- **soglasja** za serijo poslovnih dejanj, naštetih v pogodbi o konvertibilnem posojilu, ki jih je poslovodja dolžan predhodno pridobiti s strani Sklada;
- **redno izpolnjevanje obveznosti poročanja za podjetja;**
- **posebne pravice v primeru konverzije**, pri čemer so družbeniki dolžni družbeno pogodbo prilagoditi tako, da ta vsebuje dodatne klavzule, kot so »tag along«, »drag along«, »liquidation preference« ter druge klavzule (gre za standardne klavzule lastniškega financiranja);
- **strokovni svet družbe**, ki je posvetovalno telo in poslovodji svetuje pri strateških odločitvah na področju izobraževanja ter pri drugih odločitvah na podlagi zaprosila poslovodje. Strokovni svet ima do šest članov (vključno s poslovodjo) in sicer: Poslovodjo in tehničnega poslovodjo družbe, predstavnika zasebnih investorjev (če ga družba ima), predstavnika Slovenskega podjetniškega sklada, start-up mentorja in podjetniškega svetovalca. Družba mora v roku **30 dni** od podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu s sklepom direktorja oz. zakonitega zastopnika družbe **ustanoviti** strokovni svet ter izbrati mentorja. Predlog sklepa ustanovitve strokovnega sveta družbe je priloga te razpisne dokumentacije.

Pogoji v pogodbi o konvertibilnem posojilu so standardni pogoji lastniškega investiranja, katerih namen je zaščita investicije ter pomoč podjetju v rasti in razvoju.

2. Vplačan kapital in zasebni investitor

Zasebni investitorji so lahko poslovni angeli, mentorji, družbe tveganega kapitala, skladi zasebnega kapitala ali drugi zasebni investitorji z ustreznimi referencami in izkušnjami, vsekakor pa ne obstoječi družbeniki ali z družbo povezani družbeniki povezanih podjetij.

Kot neodvisnega zasebnega investitorja se lahko kljub navedbi v predhodnem odstavku obravnava družbenika (šteje se izključno lastniški vstop), ki v družbi ni zaposlen in je v družbo vstopil pred prijavo na javni razpis, ob upoštevanju vstopa z navedenim minimalnim zneskom vplačila, pri čemer mora višina investicije (osnovni kapital, vplačani presežek osnovnega kapitala ali naknadna vplačila) znašati minimalno 10.000,00 EUR (lahko gre za skupen znesek več neodvisnih zasebnih investorjev). Neodvisni zasebni investitor mora izkazovati ustrezne reference in izkušnje na področju investiranja v start-up podjetja.

V kolikor družba ob prijavi navede, da bo zasebni investitor vstopil v družbo skupaj s Skladom, mora vstop v družbo izvesti pred podpisom pogodbe o konvertibilnem posojilu oziroma v času od izdaje pozitivnega sklepa Sklada in do podpisa pogodbe o konvertibilnem posojilu. Če zasebni investitor ne vstopi v lastništvo Družbe se smatra, da odstopa od podpisa pogodbe, skupaj z njim pa odstopi od pogodbe tudi Sklad.

Vložki samih podjetnikov, ki so v Družbi zaposleni, in druge javne subvencije, se ne štejejo kot zasebna so-investiranja. Zasebni investitorji morajo vlagati v družbo svoja lastna razpoložljiva sredstva v svojem imenu. V oddani dokumentaciji mora vlagatelj jasno navesti kdo so zasebni investitorji in njihove izkušnje, tako z vidika start-up podjetništva, kot tudi z vidika investiranja v start-up podjetja.

Obstoj zasebnega investitorja Družba dokazuje z družbeno pogodbo, izjavami ali pismi o nameri.

V investicijski dokumentaciji mora vlagatelj jasno navesti kdo je zasebni investitor in njegove izkušnje, tako z vidika start-up podjetništva, kot tudi z vidika investiranja v start-up podjetja.

Sklad si ob neizpolnjevanju vstopa zasebnega investitorja na podlagi pisma o nameri ali izjave pridržuje pravico do ponovnega točkovanja družbe ali do odstopa od pogodbe.

3. Garancija resničnosti podatkov

Družbeniki in poslovodja družbe Skladu jamčijo za resničnost, pravilnost in popolnost vseh posredovanih podatkov in informacij v zvezi z družbo, njenim poslovanjem, pravnim statusom in kakršnimi koli drugimi zadevami v zvezi z investicijo. Za škodo, ki bi Skladu nastala zaradi neresničnosti, nepravilnosti ali nepopolnega razkritja zgoraj navedenih podatkov so družbeniki in poslovodja družbe odškodninsko odgovorni.

4. Udeležba v programu vsebinske podpore

Predstavniki družbe (družbeniki) se morajo po prejemu investicije s strani Sklada udeležiti vsebinskega podpornega programa. Udeležba v programu je za podjetja brezplačna, se pa zabeleži kot državna pomoč po pravilu »de minimis«.

Raziskave so pokazale, da ima tovrstni vsebinski program ključno vlogo pri znižanju tveganja propada podjetja. Izobraževalni program poteka na način, da podjetniške ekipe med seboj sodelujejo na določenih podjetniških vsebinah pod mentorstvom izkušenih start-up svetovalcev.

V kolikor sredstva za izvajanje vsebinske podpore iz sredstev evropske kohezijske politike ne bodo zagotovljena, Slovenski podjetniški sklad vsebinske podpore ne bo izvedel oz. jo bo izvedel v skladu z razpoložljivimi drugimi sredstvi.

5. Poročanje

Poslovodja Družbe, ki je prejel investicijo Sklada je dolžan Skladu poročati o poslovanju družbe **skladno s pogodbo o konvertibilnem posojilu.**

Poslovodja Družbe je tako dolžan pridobiti soglasja Sklada za pomembnejše poslovne odločitve, ki so navedene v pogodbi o konvertibilnem posojilu.

Sklad si pridržuje pravico zahtevati spremembo vsebine poročil glede na stanje poslovanja družbe. **Druge dolžnosti poročanja poslovodje so določene v osnutku pogodbe o konvertibilnem posojilu.**

6. Dodatni stroški in terminski plan

Vse morebitne dodatne stroške v zvezi s prilagoditvijo pogodbe o konvertibilnem posojilu in drugih pogodb oz. ustanovitvenih listin, potencialne stroške notarja ter stroške priprave pravnih in drugih dokumentov, ki bodo po podpisu te pogodbe potrebni za realizacijo investicije (vključno z morebitno prilagoditvijo družbene pogodbo, pogodbo o zaposlitvi poslovodje in vse druge stroške v zvezi z investicijo) krije družba.

VII. OSNUTEK POGODBE O KONVERTIBILNEM POSOJILU

POGODBA O KONVERTIBILNEM POSOJILU (VZOREC)

pogodba se zaradi specifikacije podjetij ob podpisu oz. kasneje lahko spremeni oz. dopolnjuje

Priloga razpisni dokumentaciji SK75

Vsebina pogodbe:

IX. OSNUTEK POGODBE O KONVERTIBILNEM POSOJILU	50
I. Uvodne ugotovitve	53
II. Znesek posojila, namen in državna pomoč.....	53
III. Črpanje posojila	54
IV. Pogodbene obresti, zamudne obresti in nadomestila.....	55
VI. Konverzija posojila	55
VII. Vračilo posojila	56
VIII. Predčasno vračilo posojila	57
IX. Posebne pravice SPS	57
XI. Izjave in jamstva.....	62
XII. Pogodbena kazen	63
XIII. Odpoklic posojila ali odpoved pogodbe	64
XIV. Pošiljanje obvestil in skrbnik pogodbe.....	65
XV. Izpolnjevanje plačilnih obveznosti po tej pogodbi	65
XVI. Reševanje sporov	66
XVII. Poslovna skrivnost	67
XVIII. Končne določbe	67

POGODBA O KONVERTIBILNEM POSOJILU št. SK75-21/000XX

ki so jo dne [datum] dogovorili in sklenili:

Slovenski podjetniški sklad, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, MŠ: 5523362000, DŠ: 58045473, številka transakcijskega računa SI56 0110 0695 0960 475, odprt pri UJP Slovenska Bistrica, ki ga zastopa mag. Maja Tomanič Vidovič

(v nadaljevanju tudi »**posojilodajalec**« in/ali »**SPS**«)

in

[**Naziv**, naslov, poštna številka, kraj, matična številka, davčna številka], številka transakcijskega računa: SI56 xxxx xxxx xxx, odprtega pri banki [naziv banke], ki ga zastopa direktor [ime priimek]

(v nadaljevanju tudi »**posojilojemalec**« in/ali »**končni prejemnik**«)

in

[**lastniki, ki skupaj dosegajo 100,00 %**],

- [ime, priimek], [xx,xx]% poslovni delež, [naslov, poštna številka, kraj, matična številka, davčna številka],
- [ime, priimek], [xx,xx]% poslovni delež, [naslov, poštna številka, kraj, matična številka, davčna številka],
- [ime, priimek], [xx,xx]% poslovni delež, [naslov, poštna številka, kraj, matična številka, davčna številka],

(v nadaljevanju tudi »**Družbenik**«)

Vsi trije skupaj v nadaljevanju **pogodbene stranke**.

I. Uvodne ugotovitve

- 1.1. Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:
- 1.1.1. je Končni prejemnik [kratki naziv družbe] s sedežem v [kraj], veljavno registrirana z višino osnovnega kapitala [znesek] EUR, kar izhaja iz rednega izpisa iz poslovnega/sodnega registra z dne [datum vpogleda na Ajpes], ki je **Priloga 1** in sestavni del te pogodbe.
 - 1.1.2. Je glavna dejavnost končnega prejemnika [SKD oznaka] – [naziv dejavnosti].
 - 1.1.3. Je SPS dne [datum] objavil razpis SK75 2022 – Semenski kapital – konvertibilno posojilo za zagon podjetij v višini 75.000,00 EUR (v nadaljevanju: Razpis) v okviru finančnega instrumenta »EKP lastniško in kvazi-lastniško financiranje podjetij (2014-2020)« (v nadaljevanju: **finančni instrument**), katerega namen je zagotavljanje spodbud za zagon in začetek poslovanja mladih in inovativnih podjetij.
 - 1.1.4. Se je Končni prejemnik prijavil na Razpis in v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije predložil ustrezno dokumentacijo, pri čemer prijava na razpis pomeni vlogo za financiranje.
 - 1.1.5. Končni prejemnik izpolnjuje pogoje iz razpisne dokumentacije za pridobitev posojila v skladu s to pogodbo, na podlagi razpisne dokumentacije SK75 2022, ki je bila objavljena v Uradnem listu št. 25/2022.
 - 1.1.6. Je SPS izdal sklep o odobritvi konvertibilnega (mezzanine) posojila v višini 75.000 EUR, pod pogoji, določenimi s to pogodbo in javnim razpisom.
 - 1.1.7. SPS posojilo v višini 2/3 financira iz vira Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR), v preostali 1/3 pa iz svojega lastnega vira.
 - 1.1.8. Je konvertibilno posojilo oblika posojila, za katerega je značilno, da lahko Posojilodajalec po svoji izbiri zahteva bodisi vračilo posojila bodisi spremembo posojila v lastniški delež družbe (kapital).
 - 1.1.9. Se finančna prednost iz finančnega instrumenta na Končnega prejemnika v celoti prenaša skladno z določili te pogodbe.
 - 1.1.10. Je za uresničitev konverzije potreben ustrezen sklep skupščine Družbe, ki ga mora potrditi skupščina Družbe s $\frac{3}{4}$ večino vseh družbenikov [izpolnjeni pa morajo biti tudi drugi pogoji].⁵
 - 1.1.11. Družbenik izpolnjuje vse zakonske in statutarne pogoje, da SPS omogoči konverzijo, če se bo SPS v skladu s to pogodbo zanjo odločil.
 - 1.1.12. Pomeni možnost konverzije posojila hkrati tudi zavarovanje posojila v smislu 34. člena Zakona o javnih skladih (Ur. l. RS št. 77/2008, s spremembami, v nadaljevanju: ZJS-1).

Na podlagi zgoraj ugotovljenega se pogodbene stranke dogovorijo, kot sledi:

II. Znesek posojila, namen in državna pomoč

- 2.1. SPS daje, Končni prejemnik pa sprejema posojilo v skupnem znesku do **75.000,00 EUR** (v nadaljnjem besedilu: posojilo), ter se ga obvezuje vrniti na način in pod pogoji, opredeljenimi s to pogodbo. S posojilom se izrecno strinja Družbenik, ki se obvezuje SPS omogočiti konverzijo posojila v osnovi kapital končnega prejemnika, v primeru, če bi se SPS za konverzijo odločil. Pogodbene stranke se strinjajo, da je skrajni rok za morebitno konverzijo posojila do vračila posojila s strani končnega prejemnika.
- 2.2. Namen posojila je zagotovitev potrebnih sredstev za zagon poslovanja končnega prejemnika in širitev njegovega poslovanja. Upravičeni stroški so določeni v razpisu in

⁵ Pogodbene stranke morajo skupaj razpolagati z zadostnim številom glasovalnih pravic za sprejem vseh odločitev, ki so potrebne za uresničitev obveznosti po tej pogodbi.

- razpisni dokumentaciji.
- 2.3. Skladnost porabe sredstev posojila s to pogodbo in namenom finančnega instrumenta se ugotavlja na podlagi informacij, ki jih SPS prejme od končnega prejemnika, ali ki jih pridobi sam iz javno dostopnih registrov oziroma jih pridobi pri ogledu na kraju samem. Če na podlagi teh informacij primerna poraba sredstev posojila ni izkazana, SPS šteje, da gre za nenamensko porabo sredstev posojila in s tem lahko tudi za zlorabo državne pomoči. V primeru, če je Končni prejemnik sredstva, ki mu jih je v skladu s to pogodbo zagotovil SPS, **pridobil s kršitvijo pravil o državni pomoči, ki jo ugotovi pristojni organ**, je Končni prejemnik dolžan vsa s tako kršitvijo prejeta sredstva, skupaj z zamudnimi obrestmi, ki se uporabljajo v primeru zlorabe državne pomoči, od dne vplačila posameznega zneska do vračila **in povečano za pribitek zaradi predčasnega vračila posojila v višini 60% črpane in neodplačane glavnice v skladu s točko 8.2. te pogodbe**, vrniti SPS v roku 15 dni od prejema poziva za vračilo. Za izpolnitev obveznosti vračila prepovedane državne pomoči po tej točki jamčijo družbeniki solidarno in nerazdelno skupaj s Končnim prejemnikom. Obveznost vračila sredstev po tej točki ne vpliva na druge pravice in obveznosti, ki jih ima SPS v skladu s to pogodbo.
- 2.4. Prejeto konvertibilno posojilo se ne sme nameniti za finančne naložbe v druga podjetja ali odvisne družbe s sedežem v Republiki Sloveniji, sme pa se nameniti za ustanovitev podružnic ali odvisnih družb s sedežem izven Republike Slovenije. Finančna naložba v osnovni kapital tako ustanovljene odvisne družbe ne sme presegati z zakonom določene minimalne višine osnovnega kapitala.
- 2.5. Končni prejemnik je na dan odobritve posojila prejel državno pomoč (državna pomoč), kot izhaja iz spodnje razpredelnice:

Vrsta državne pomoči	Shema državne pomoči	Višina državne pomoči oz. bruto ekvivalent nepovratnih sredstev
Po 22. členu Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 (GBER)	Protokol o oblikovanju pogojev za pridobitev lastniškega in kvazi lastniškega financiranja iz virov Evropskih strukturnih in investicijskih skladov, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 651/2014 (št. priglasitve: BE01-5665493-2019 z dne 10.4.2019)	Je enaka višini posojila po tej pogodbi.

III. Črpanje posojila

- 3.1. Končni prejemnik posojilo po tej pogodbi črpa v treh enakih tranšah.
- 3.2. SPS bo Končnemu prejemniku zagotovil posojilo, pod pogojem, da so izpolnjeni vsi pogoji za črpanje posamezne tranše posojila na račun končnega prejemnika, IBAN: _____, odprt pri _____, BIC: _____ pod naslednjimi pogoji in na naslednji način:
- 3.2.1. prvo tranšo posojila v višini 25.000,00 EUR bo SPS zagotovil končnemu prejemniku z nakazilom na transakcijski račun končnega prejemnika, na podlagi ustreznega izpolnjenega in dokumentiranega zahtevka končnega prejemnika, s katerim bo ta od SPS zahteval izplačilo tranše oddanega zahtevka, najkasneje v roku 14 dni po podpisu Pogodbe o konvertibilnem posojilu;
- 3.2.2. drugo tranšo v višini 25.000,00 EUR bo SPS zagotovil končnemu prejemniku pod določenimi pogoji, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi najkasneje v roku 3 mesecev od podpisa pogodbe.
- 3.2.3. tretjo tranšo v višini 25.000,00 EUR bo SPS zagotovil končnemu prejemniku pod določenimi pogoji, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi najkasneje v roku 7 mesecev od podpisa pogodbe.

V primeru nedoseganja zastavljenih mejnikov, navedenih v razpisni dokumentaciji oz. negativne poslovne ocene se zahtevke za izplačilo druge in/ali tretje tranše konvertibilnega posojila zavrne.

3.3. Pogoji za črpanje tranš:

3.3.1. Ta pogodba je veljavna.

3.3.2. Končni prejemnik je predložil SPS zahtevek za črpanje tranše posojila z vsemi podatki kot to izhaja iz razpisne dokumentacije, pri čemer črpani znesek, skupaj z vsemi predhodno črpanimi zneski, ne presega zneska posojila iz točke 2.1 te pogodbe.

3.3.3. Končni prejemnik nima neplačanih zapadlih obveznosti po tej pogodbi.

3.3.4. Po podatkih iz registra transakcijskih računov pri AJPES končni prejemnik od vključno dneva predložitve zahtevka za črpanje tranše posojila do dneva črpanja nima blokiranih transakcijskih računov.

3.3.5. Ne obstajajo okoliščine ali razlogi, kot izhaja iz te pogodbe, po kateri bi imel SPS pravico odpoklicati posojilo ali odpovedati to pogodbo v skladu s katerokoli alinejo točke 13.1. te pogodbe, razen devete alineje.

3.4. Zahtevek za črpanje tranše posojila, ki ga prejme SPS, sme končni prejemnik odpoklicati ali umakniti zgolj s predhodnim pisnim soglasjem SPS.

3.5. Končni prejemnik ne more ponovno črpati odplačanih zneskov posojila.

IV. Pogodbene obresti, zamudne obresti in nadomestila

4.1. Končni prejemnik se zaveže za črpani in neodplačani znesek posojila plačati SPS pogodbene obresti, ki se začnejo obračunavati z dnem veljavnosti te pogodbe, pri čemer je obresti dolžan začeti odplačevati prvi mesec po prejemu prve tranše posojila v skladu s to pogodbo. Pogodbena obrestna mera znaša **4% p.a. (štiri odstotke letno)**.

4.2. Za posojilo SPS izračunava obresti po linearni metodi, kjer se upošteva 360 dni za leto.

4.3. Pogodbene obresti se obračunavajo mesečno na zadnji dan koledarskega meseca in zapadejo v plačilo ter jih je Končni prejemnik dolžan plačati v roku 8 (osem) dni od datuma obračuna.

4.4. Končni prejemnik je v primeru zamude s plačilom zapadlih terjatev iz naslova te pogodbe, dolžan plačati SPS poleg zneska zapadlih terjatev tudi **zamudne obresti**, obračunane na tak znesek. Obrestna mera zamudnih obresti je enaka zakonski zamudni obrestni meri v Republiki Sloveniji. Zamudne obresti se obračunavajo in zapadejo v plačilo enako kot pogodbene obresti.

4.5. SPS končnemu prejemniku ne zaračuna nadomestil za odobritev in vodenje posojila.

4.6. SPS končnemu prejemniku ne zaračunava nadomestil za nečrpani del posojila.

4.7. V primeru izvedene konverzije v skladu z določbo točke VI. te pogodbe se pogodbene obresti prenehajo obračunavati.

V. Zavarovanje posojila

5.1. Posojilo po tej pogodbi se daje brez zavarovanj. Edini instrument zavarovanja posojila predstavlja možnost konverzije posojila v skladu s to pogodbo.

VI. Konverzija posojila

6.1. SPS lahko posojilo Končnemu prejemniku ves čas ročnosti posojila in po lastni presoji konvertira v lastniški delež, Družbenik in Končni prejemnik pa sta mu konverzijo dolžna omogočiti. V lastniški delež se vselej lahko konvertira zgolj stanje glavnice posojila na en delovni dan pred konverzijo brez obresti. SPS lahko konverzijo v skladu s to točko izvede v vsakem primeru (i) povečanja osnovnega kapitala (skupaj z vplačanim presežkom kapitala in naknadnimi vplačili) Končnega prejemnika in/ali (ii) vstopa

- novega investitorja, oboje pri minimalni višini investicije 100.000 EUR. Posojilo se konvertira po vrednotenju, po katerem namerava Končni prejemnik povečati osnovni kapital oziroma po vrednotenju po katerem vstopa v družbo novi investitor, pri čemer se SPS posojilo v tem primeru konvertira z 20 % diskontom. Pogodbene stranke se v zvezi s tem strinjajo, da pomeni novi investitor osebo, ki ni kapitalsko, interesno ali osebno kakorkoli povezana s katerokoli pogodbeno stranko.
- 6.2. V primeru, če se SPS odloči posojilo konvertirati, mora to sporočiti nasprotnim pogodbenim strankam ter v istem sporočilu zahtevati konverzijo posojila v lastniški delež Končnega prejemnika, v roku, ki ga za to določi SPS, ki pa ne more biti krajši od 25 dni od dne, ko se po tej pogodbi šteje, da sta nasprotni pogodbeni stranki prejeli zahtevo. Zahteva SPS bo vsebovala ustrezen oblikovan predlog sklepa skupščine Družbe, na podlagi katerega bo Končni prejemnik s konverzijo posojila povečal osnovni kapital.
 - 6.3. Končni prejemnik in Družbenik sta dolžna na zahtevo SPS iz prejšnjega odstavka odgovoriti v 7 delovnih dneh in sporočiti ali se strinjata s konverzijo ali ne. V primeru, če se s konverzijo ne strinjata, sta dolžna nemudoma predlagati predčasno vračilo posojila skladno s poglavjem VIII. te pogodbe.
 - 6.4. V primeru, če se Družbenik strinja s konverzijo, se končni prejemnik obvezuje, da bo brez nepotrebnega odlašanja, najpozneje pa v roku 3 dni od prejema zahteve SPS iz točke 6.2., sklical skupščino družbe in na dnevni red uvrstil zahtevo SPS s predlogom sklepov, Družbenik pa se obvezuje, da bo pravočasno in pravilno podal vse potrebne izjave in soglasja, da SPS omogoči konverzijo posojila, zlasti vendar ne izključno tudi tako, da bo podprl skupščinski sklep o povečanju osnovnega kapitala, ki ga bo v skladu s točko 6.2. predlagal SPS.
 - 6.5. SPS se lahko po lastni presoji odloči, da posojila ne bo konvertiral. Razen če se SPS ne izreče drugače, se šteje, da SPS posojila ne bo konvertiral v primeru, če ne zahteva konverzije posojila do dokončnega poplčila posojila v skladu s točko 6.1. te pogodbe.
 - 6.6. Ne glede na določbe te točke 6.1. lahko SPS, v času ročnosti posojila, posojilo konvertira v lastniški delež Končnega prejemnika tudi po lastni presoji, tako da prejme ob konverziji za dano posojilo 20% poslovni delež. Ta delež se lahko zmanjša v primeru, da bodisi Končni prejemnik bodisi Družbenik uspe dokazati, da znaša ocenjena vrednost Končnega prejemnika, ki jo mora potrditi pooblaščen ocenjevalec vrednosti podjetij, vpisan v register pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti podjetij pri Slovenskem inštitutu za revizijo, najmanj 500.000 EUR, pri čemer se za vsakih dopolnjenih 100.000 EUR nad 500.000 EUR poslovni delež ob konverziji zmanjša za 1%, pri čemer pa v nobenem primeru ne more biti nižji od 8%. V izogib dvomu to pomeni, da bi v primeru, če bi ocenjena vrednost Končnega prejemnika znašala vsaj 600.000 EUR, SPS ob konverziji prejel 19% poslovni delež Končnega prejemnika, v primeru če bi ocenjena vrednost Končnega prejemnika znašala vsaj 1.000.000 EUR pa bi SPS prejel 15% poslovni delež. V lastniški delež se vselej lahko konvertira zgolj stanje glavnice posojila na en delovni dan pred konverzijo brez obresti.

VII. Vračilo posojila

- 7.1. Če se SPS ne odloči za konverzijo posojila, se Končni prejemnik zaveže črpani znesek posojila odplačati SPS v enakih [24] mesečnih, obrokih, ki zapadejo v plačilo 1. delovni dan v koledarskem mesecu po poteku moratorija za vračilo posojila [vstaviti dan, ko poteče moratorij], pri čemer prvi obrok posojila zapade v plačilo v mesecu [Mesec] leta [Leto], zadnji obrok pa zapade v plačilo na datum končne zapadlosti te pogodbe, to je dne [Mesec] leta [Leto].
- 7.2. V času obročnega odplačevanja se posojilo obrestuje po pogodbeni obrestni meri in na način, določen v IV. poglavju te pogodbe.
- 7.3. SPS pošlje končnemu prejemniku amortizacijski načrt po izvršenem zadnjem črpanju posojila.

- 7.4. Morebitne razlike, nastale zaradi zaokroževanja na dve decimalni mesti natančno, se poračunajo pri zadnjem obroku.
- 7.5. V primeru, če Končni prejemnik zamuja s plačilom petih obrokov obresti ali dveh obrokov glavnice posojila za več kot 30 dni, lahko SPS odstopi od pogodbe brez opozorila in odpovednega roka in od končnega prejemnika zahteva takojšnje vračilo posojila skupaj s pogodbenimi obrestmi do dne odstopa od pogodbe.
- 7.6. SPS se lahko na podlagi utemeljene prošnje Končnega prejemnika po lastni presoji odloči za podaljšanje moratorija za vračilo posojila iz točke 7.1. te pogodbe, vendar za največ 24 mesecev. V tem primeru se za obdobje podaljšanja moratorija podaljša tudi ročnost posojila.

VIII. Predčasno vračilo posojila

- 8.1. Končni prejemnik lahko predčasno vrne posojilo zgolj v celoti in zgolj pod pogojem predhodnega pisnega soglasja SPS.
- 8.2. V primeru prejetega soglasja iz prejšnjega odstavka je končni prejemnik dolžan SPS vrniti celotno glavnico posojila z vsemi obračunanimi obrestmi ter vse druge zapadle terjatve po tej pogodbi in pribitek v višini 60 % črpane in neodplačane glavnice (pribitek zaradi predčasnega vračila).
- 8.3. Končni prejemnik je pisno soglasje od SPS, kot izhaja iz prvega odstavka tu, dolžan zaprositi najmanj 30 (trideset) dni pred nameravanim predčasnim vračilom posojila. Predčasno vračilo je končni prejemnik dolžan izvesti v največ osmih (8) dneh od prejema soglasja SPS iz prvega odstavka.
- 8.4. Predčasno vračilo posojila, opravljeno v nasprotju s prejšnjimi odstavki, se vrne končnemu prejemniku brez obresti ter v breme stroškov končnega prejemnika.
- 8.5. V primerih odpoklica posojila s strani SPS se prejšnji odstavki tega poglavja ne uporabljajo.

IX. Posebne pravice SPS

9.1. Pravice SPS v primeru konverzije

Pogodbene stranke se strinjajo, da bodo v primeru konverzije posojila v skladu s VI. Poglavjem ali v skladu s točko 7.5. te pogodbe, SPS omogočile lastniški vstop v Končnega prejemnika v postopku povečanja osnovnega kapitala z novim vložkom, ki ga bo SPS zagotovil s stvarnim vložkom v obliki terjatev, ki jih bo SPS pridobil na podlagi te pogodbe do Končnega prejemnika, pri čemer bo prednostna pravica drugih družbenikov izključena. Družbeno pogodbo Končnega prejemnika bodo Pogodbene stranke prilagodili tako, da bo SPS pridobil najmanj naslednje pravice:

9.1.1. Predkupna pravica

Družbena pogodba Končnega prejemnika bo urejala običajno predkupno pravico obstoječih družbenikov in predkupno pravico Končnega prejemnika. Pri prenosu poslovnega deleža ali njegovega dela tretji osebi ali družbeniku bodo imeli družbeniki pod enakimi pogoji prednostno pravico (predkupno pravico) do prevzema tega deleža, sorazmerno s svojim obstoječim poslovnim deležem. Če obstoječi družbeniki predkupne pravice ne bodo uveljavljali, jo lahko uveljavlja Končni prejemnik skladno s sklepom skupščine družbenikov.

9.1.2. Pravico zahtevati skupni sprejem ponudbe za nakup (»Tag Along«)

Če prejme Družbenik ponudbo za nakup poslovnega deleža ali njegovega dela, lahko ponudbo sprejme le v primeru, da je kupec (ponudnik) SPS ponudil odkup njegovega deleža pod enakimi pogoji kot Družbeniku.

9.1.3. Pravico zahtevati skupno prodajo (»Drag Along«)

V primeru, če želi dobroverni tretji, ki ni Družbenik oziroma Končni prejemnik ali njegova povezana oseba, pridobiti 100% poslovni delež Družbe za kupnino za 100% poslovni delež Končnega prejemnika, ki je v celoti plačljiva v gotovini ob sklenitvi pogodbe o prenosu deleža, in se bo s tako prodajo strinjal SPS, se Družbenik zavezuje, da bo vse svoje poslovne deleže prodal takemu ponudniku in da bo ravnal ter storil vse, kar je koristno ali potrebno, da ponudnik pod pogoji ponudbe pridobi vse poslovne deleže Končnega prejemnika.

9.1.4. Pravico zahtevati obvezno prodajo deleža (»Good leaver / Bad Leaver«)

SPS bo imel pravico od Družbenika zahtevati prodajo poslovnega deleža Družbenika, ki sodeluje s Končnim prejemnikom na podlagi pogodbe o zaposlitvi, podjemne pogodbe ali druge pogodbe o opravljanju storitev za Končnega prejemnika v primeru (i) prenehanja njegove podjemne ali druge pogodbe ali pogodbe o zaposlitvi ali (ii) v primeru kršitve konkurenčne prepovedi ali kršitve dolžnosti varovanja poslovnih skrivnosti, ki takega Družbenika zavezujejo v razmerju do Končnega prejemnika.

V primeru, če bo Družbenik štel za nelojalnega družbenika (pod pogoji, ki bodo določeni v družbeni pogodbi Končnega prejemnika), bo dolžan poslovni delež prodati Končnemu prejemniku, SPS oziroma osebi, ki jo SPS določi za 1 EUR, v primeru, če bo štel za lojalnega družbenika pa po ceni, ki bo odražala pošteno tržno vrednost poslovnega deleža.

9.1.5. Pravico preglasovanja (»Flip Over«)

SPS bo imel ne glede na višino njegovega poslovnega deleža pravico do preglasovanja Družbenika v primerih (i) vložitve pravnomočne zahteve za preiskavo zoper člana posloводства Končnega prejemnika za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo ali zoper pravni promet; (ii) če je kateri izmed članov posloводства Končnega prejemnik huje kršil družbeno pogodbo, interne akte ali pravila ali katero koli drugo pogodbo, ki zavezuje Končnega prejemnika, kadar bi taka kršitev predstavljala kaznivo dejanje ali razlog za izredno odpoved pogodbe o zaposlitve; (iii) če je Končni prejemnik dolgoročno plačilno nesposoben ali insolventen po predpisih in standardih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij (iv) če posloводство Končnega prejemnik za sklepanje posameznih poslov ne pridobi soglasja relevantnih soglasje dajalcev ali če ne poroča v skladu z družbeno pogodbo Končnega prejemnika. SPS bo v teh primerih imel glasovalne pravice v višini 90% vseh glasov, ki upravičujejo do glasovanja na skupščini Končnega prejemnika.

9.1.6. Prednost pri poplačilu (»Liquidation preference«)

V primeru kakršnegakoli prenehanja Končnega prejemnika, vključno z njegovo likvidacijo ter v primeru prodaje sredstev Končnega prejemnika, bo imel SPS, prednostno pravico pri poplačilu iz premoženja Končnega prejemnika pred Družbenikom, in sicer do zneska, ki ga je SPS vložil oziroma vplačal za pridobitev poslovnega deleža v Končnem prejemniku in morebitnih naknadnih vplačil. Za prenehanje Končnega prejemnika se šteje stečaj družbe, likvidacija in/ali vsako materialno statusno preoblikovanje družbe, ki ima za posledico izbris družbe iz sodnega registra.

Če premoženje Končnega prejemnika, v primeru prenehanja ne zadošča za prednostno poplačilo SPS ali če ga ni mogoče prodati, bo SPS upravičen po lastni presoji prevzeti vsa osnovna sredstva, intelektualno lastnino ter morebitno drugo lastnino Končnega prejemnika pred Družbenikom.

Pravica prednostnega poplačila velja tudi v primeru transakcije, katere učinek je prodaja sredstev Končnega prejemnika oziroma prevzem kontrole nad Končnim prejemnikom, ki obsega zlasti, vendar ne izključno združitve, reorganizacije, konsolidacije ali prodaje večinskega deleža Končnega prejemnika ter prodaje prenosa vseh ali pomembnega dela vseh sredstev Končnega prejemnika na tretjo osebo (dogodek enak prenehanju). V primeru dogodka enakega prenehanju, pri katerem ne pride do izplačila denarnih sredstev, se bo pravica do prednostnega poplačila uresničila tako, da SPS pridobi ustrezen obseg kapitalskih upravičenj družbe prevzemnice.

9.2. **Upravljanje Končnega prejemnika**

Pogodbene stranke se strinjajo, da bo za sklenitev naslednjih poslov Končnega prejemnika oziroma sprejem naslednjih korporacijskih odločitev Končnega prejemnika potrebno predhodno pisno soglasje SPS, vse do popolnega odplačila posojila v skladu s to pogodbo oziroma lastniškega izhoda SPS:

- Pridobivanje in odsvajanje lastnih deležev Končnega prejemnika;
- Letni načrt poslovanja, načrt investicijskih vlaganj – poslovni načrt Končnega prejemnika;
- Razpolaganje s pravicami intelektualne lastnine Končnega prejemnika;
- Sklepanje pogodb o zaposlitvi ter kakršnihkoli drugih pogodb s ključnim vodstvenim kadrom ali družbeniki Končnega prejemnika ali z njimi povezanimi osebami ali spreminjanje le-teh;
- Sprememba, povečanje ali zmanjšanje osnovnega kapitala Končnega prejemnika;
- Predlog za začetek kateregakoli postopka zaradi insolventnosti Končnega prejemnika;
- Sprejem internih aktov Končnega prejemnika in njihovih sprememb;
- Nakup, prodaja ali obremenitev lastniških deležev v drugih družbah, ki so povezane z Končnim prejemnikom;
- za pridobivanje, odtujevanje in obremenjevanje nepremičnin ali drugega premoženja Končnega prejemnika;
- najetje posojil in/ali garancij oziroma poroštev, odobritev garancij, posojil in/ali poroštev, izdaja menic, odpust dolga, prevzemanje dolgov oziroma drugih obveznosti tretjih oseb, vse v znesku nad 10.000 EUR;
- sklepanje pravnih poslov, ki ne sodijo v okvir rednega poslovanja Končnega prejemnika, v znesku nad 5.000 EUR in vseh pravnih poslov v znesku nad 15.000 EUR;

- ustanavljanje novih Družb, pridobivanje sredstev v obstoječih Družbah in vstopanje v partnerstva ali združenja z drugimi družbami;
- transakcije med povezanimi osebami Končnega prejemnika;
- ustanavljanje ali zapiranje podružnic in odvisnih družb Končnega prejemnika;
- uvedbo novih poslovnih aktivnosti, ki ne sodijo v okvir rednega poslovanja Končnega prejemnika.

9.3. **Ključni kader**

9.3.1. Pogodbene stranke ugotavljajo, da je sodelovanje ključno za uresničevanje ciljev, opredeljenih s Poslovnim načrtom. Zato se Končni prejemnik obveže, da bo z družbenikom oz. družbeniki sklenil pogodbe o zaposlitvi v besedilu, kot ga bo odobril SPS. SPS je upravičen zahtevati kopije pogodb o zaposlitvi z osebami, ki so opredeljene kot ključni kader, pogodbe pa se brez predhodnega pisnega soglasja SPS ne smejo spremeniti.

9.3.2. Pogodbene stranke se strinjajo, da bodo sprejeli vse potrebne in razumne ukrepe s katerimi bodo zagotovili, da bo osebam, ki so ključni kader, ves čas trajanja te pogodbe učinkovito prepovedano opravljati kakršnokoli konkurenčno dejavnost v kakršnikoli statusni ali organizacijski obliki. Kot konkurenčna dejavnost šteje zlasti, vendar ne izključno, vsaka dejavnost, ki je povezana ali v drugačni zvezi z dejavnostjo Končnega prejemnika.

9.4. **Obveznost poročanja**

Končni prejemnik bo SPS tekoče posredoval oziroma omogočil:

- do 20. dne v naslednjem mesecu mesečno poročilo o poslovanju Končnega prejemnika v vsebini in obliki, ki bo predhodno dogovorjena in iz katerega bo razvidna uspešnost poslovanja v obravnavanem obdobju, uresničevanje zastavljenih ciljev/mejnikov ter morebitne zamude ali spremembe plana poslovanja ali načrtovanih razvojnih aktivnosti Končnega prejemnika; Obvezna priloga mesečnega poročila je izpis prometa iz vseh transakcijskih računov Končnega prejemnika;
- do 20. dne po posameznem kvartalu mesečna poročila nadomestijo obdobjna poročila, in sicer za obdobje prvih treh mesecev, polletje, prvih devetih mesecev in na letnem nivoju;
- v roku 3 mesecev po izteku poslovnega leta zaključni račun in letno poročilo Končnega prejemnika za zaključeno poslovno leto;
- najkasneje do 20. dneva v predzadnjem mesecu poslovnega leta predložiti letni načrt Končnega prejemnika, skupaj z letno projekcijo računovodskih izkazov za naslednje leto;
- vpogled v vse dokumente Končnega prejemnika;
- SPS ima pravico kadarkoli zahtevati dodatne informacije o poslovanju.

Končni prejemnik je dolžan vzdrževati in hraniti arhiv celotne dokumentacije v zvezi s to pogodbo še 10 let po izpolnitvi vseh finančnih obveznosti iz te pogodbe. Prav tako se Končni prejemnik zavezuje, da bo do poteka 10 let po izpolnitvi vseh finančnih obveznosti iz te pogodbe, omogočil SPS in/ali Pristojnemu organu v skladu s to pogodbo neposredni nadzor nad vso dokumentacijo in vsemi podatki, s katerimi razpolaga Končni prejemnik in so povezani z izpolnjevanjem te pogodbe. Končni prejemnik je dolžan pristojnim organom omogočiti nadzor na sedežu Končnega prejemnika oziroma v njegovih poslovnih prostorih. SPS oziroma Pristojni organ sta dolžna nadzor v skladu s to točko predhodno najaviti. Kot Pristojni organ v skladu s to točko se štejejo zlasti, vendar ne izključno: SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo oziroma vsak drug

organ Republike Slovenije, ki je pristojen za izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo izvajanja Operativnega programa, kot je opredeljen v Posebnih pogojih, kar so na dan sklenitve te pogodbe (i) organ upravljanja Operativnega programa, (ii) organ za potrjevanje Operativnega programa, (iii) revizijski organ Operativnega programa, (iv) Računsko sodišče Republike Slovenije, (v) Evropska Komisija in (vi) Evropsko računsko sodišče.

9.5. **Revizija**

SPS ima kadarkoli v času trajanja te pogodbe pravico zahtevati neodvisno revizijo poslovanja končnega prejemnika, končni prejemnik pa je dolžan revizorju, ki ga izbere SPS, omogočiti izvedbo revizije omogočiti v roku 15 od prejema pisnega poziva SPS. V primeru ugotovljenih pomembnih nepravilnosti bremenijo stroški revizije Družbenika, sicer pa SPS.

Končni prejemnik se zavezuje, da bo do poteka 10 let po izpolnitvi vseh finančnih obveznosti iz tega pogodbe oziroma pogodb, ki temeljijo na tej pogodbi, omogočil SPS in/ali Pristojnemu organu neposredni nadzor nad vso dokumentacijo in vsemi podatki, s katerimi razpolaga Končni prejemnik in so povezani z izpolnjevanjem te pogodbe. SPS in Pristojni organ sta dolžna nadzor v skladu s to točko predhodno najaviti. Kot Pristojni organ v skladu s to točko se štejejo zlasti, vendar ne izključno: SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo oziroma vsak drug organ Republike Slovenije, ki je pristojen za izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo izvajanja Operativnega programa, kot je opredeljen v Posebnih pogojih, kar so na dan sklenitve te pogodbe (i) organ upravljanja Operativnega programa, (ii) organ za potrjevanje Operativnega programa, (iii) revizijski organ Operativnega programa, (iv) Računsko sodišče Republike Slovenije, (v) Evropska Komisija in (vi) Evropsko računsko sodišče.

9.6. **Druge obveznosti**

Končni prejemnik je dolžan SPS na lastne stroške in njegovo zahtevo zagotoviti tudi:

- vpogled v poslovne knjige in preveritev namenske porabe posojila, če je bil ta porabljen skladno z zahtevkom;
- podatke o vseh spremembah, ki se v skladu z veljavnimi predpisi vpisuje v poslovni /sodni register (sprememba oseb, pooblaščenih za zastopanje, sprememba sedeža, dejavnosti itd...) v roku osmih dni po vložitvi predlogov registrskemu sodišču ali drugim organom pristojnim za registracijo pravnih oseb;
- informacije o vseh dogodkih in okoliščinah, ki lahko vplivajo na izpolnjevanje obveznosti oz. izvrševanje pravic po tej pogodbi.

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo pri vseh svojih predstavitev, tako v Sloveniji kakor v tujini, uporabljala logotip SPS-a in EKP,
- da bo SPS (posredno Republiko Slovenijo) predstavila kot enega izmed svojih finančnih podpornikov,
- da bo logotip SPS-a in EKP umestila na svojo spletno stran,
- da bo pripravljen sodelovati z ostalimi podjetji, ki so prejela sredstva na javnih razpisih za semenski kapital s strani SPS. Sodelovanje vključuje pomoč pri mreženju v tujini, pomoč z izmenjavo mnenj in izkušenj ter z izmenjavo drugih informacij, ki niso zaupne narave.

9.7. **Ekonomično ravnanje**

Končni prejemnik se zavezuje, da bo oddajal naročila za nabavo blaga ali opravljanje storitev v zvezi s projektom v skladu s predpisi o javnem naročanju, oziroma po nabavnih postopkih, ki izpolnjujejo kriterije ekonomičnosti in učinkovitosti, če se pravila o javnem naročanju ne uporabljajo.

X. Strokovni svet

- 10.1. Končni prejemnik se zavezuje, da bo v roku 30 dni od podpisa te pogodbe, oblikoval posvetovalno telo oziroma strokovni svet, ki poslovodstvu svetuje pri strateških odločitvah na področju izobraževanja ter pri drugih odločitvah na podlagi zaprosila poslovodje.
- 10.2. Končni prejemnik ima strokovni svet, ki je posvetovalne narave in ni organ upravljanja družbe. Strokovni svet ima lahko do šest članov (vključno z enim od predstavnikov poslovodstva), ki bodo praviloma:
- poslovodja in tehnični poslovodja;
 - predstavnik SPS;
 - zasebni investitor (če ima končni prejemnik zasebnega investitorja);
 - poslovni mentor in
 - poslovni svetovalec.
- 10.3. Strokovni svet se sestane po potrebi, vendar pa najmanj dvakrat letno, razen v primerih ko člani strokovnega sveta presodijo, da podjetje ne posluje več aktivno. Delo strokovnega sveta vodi predstavnik SPS, ki strokovni svet skliče najmanj 14 dni pred zasedanjem. Strokovni svet lahko v dogovoru s predstavnikom SPS skliče tudi poslovni svetovalec. Člani strokovnega sveta za delo v strokovnem svetu niso upravičeni do nadomestila.

XI. Izjave in jamstva

- 11.1. Družbenik in Končni prejemnik potrjujeta in jamčita:
- sklenitev te pogodbe ne nasprotuje ustanovitvenim aktom in statutu Končnega prejemnika, niti ni v nasprotju s pogodbami ali dogovori, ki sta jih sklenila s tretjimi osebami;
 - sta pridobila vsa soglasja in dovoljenja, ki so po veljavnih predpisih in notranjih aktih potrebna za veljavno sklenitev pogodbe;
 - so pogodbo ter druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale ustrezno pooblaščen osebe;
 - za namene, za katere je dano posojilo, ni prejel nobenih drugih javnih sredstev niti jih ne namerava prejeti;
 - sta seznanila SPS z vsemi okoliščinami, dejstvi in podatki, ki so jima znani ali bi jima morali biti znani (pri čemer sta opravila vsa ustrezna preverjanja, da bi to ugotovila) in ki bi lahko vplivali na odločitev SPS o sklenitvi te pogodbe, ter da so vsi podatki, ki sta jih posredovala SPS s tem v zvezi (še zlasti pa vloga za financiranje s prilogami) resnični, popolni, točni, nespremenjeni, polno veljavni in niso zavajajoči;
 - končni prejemnik posluje po predpisih Republike Slovenije in EU in ne krši nobenega sklepa, odločbe, sporazuma, pogodbe ali druge obveznosti, ki ga zavezujejo v obsegu in na način, ki bi lahko pomembno negativno vplival na njegov status, poslovanje, finančno stanje ali izpolnjevanje obveznosti po tej pogodbi;
 - zoper kateregakoli izmed njiju ni bil sprožen in jima tudi ne grozi kakršen koli sodni, arbitražni, upravni ali drug postopek, ki bi lahko pomembno negativno vplival na njun status, poslovanje, finančno stanje ali izpolnjevanje drugih obveznosti po pogodbi;
 - zoper končnega prejemnika ali odgovorno in pooblaščen osebo oziroma njegovega zaposlenega ali tretjo osebo, ki je sodelovala pri odločanju v zvezi s predmetnim posojilnim poslom, ni pravnomočno končan kazenski postopek, v katerem bi bila ugotovljena odgovornost navedenih oseb za kaznivo dejanje v zvezi s (poslovno) goljufijo, korupcijo, izsiljevanjem, oviranjem pravosodnih in drugih državnih organov, zlorabo položaja, pranjem denarja in financiranjem

- terorizma;
 - po njunem najboljšem vedenju sredstva povezana s financiranjem končnega prejemnika niso nezakonitega izvora ter niso povezana s pranjem denarja in financiranjem terorizma;
 - po njunem najboljšem vedenju odgovorne in pooblaščne osebe, kot tudi zaposleni in katerekoli tretje osebe, ki so oziroma bodo delovale v njegovem imenu in za njegov račun pri dogovarjanju, sklepanju in izpolnjevanju kreditne pogodbe, niso in ne bodo izvajali ali sodelovali pri dejanjih, ki jih Kazenski zakonik – KZ-1 (Uradni list RS, št. 50/12 - UPB, 6/16 - popr., 54/15, 38/16 in 27/17) opredeljuje kot nedovoljeno sprejemanje oziroma dajanje daril, jemanje oziroma dajanje podkupnine ali kot sprejemanje koristi oziroma dajanje daril za nezakonito posredovanje, kakor tudi da po najboljšem vedenju tovrstna dejanja niso (bila) prisotna pri partnerju/partnerjih, ki sodeluje/sodelujejo pri delovanju končnega prejemnika;
 - ni nastopil in ne pričakujeta, da bo nastopil razlog za odpoklic ali odpoved posojila po tej pogodbi;
 - sta seznanjena s pravili o državni pomoči in posledicami kršitev teh pravil;
 - pri poslovanju končnega prejemnika ne krši delovne in socialne zakonodaje, pravil o enakih možnosti in nediskriminaciji, predpisov s področja varovanja okolja, pravil s področja integritete in preprečevanja korupcije ter predpisov s področja preprečevanja pranja denarja, boja proti terorizmu in davčnih utaj;
 - so bila upoštevana navodila, ki mu jih je SPS posredoval na osnovi priporočil povezanih z upravljalnimi preverjanji in revizijami opravljenih s strani organov Republike Slovenije ali Evropske Unije, ki so v skladu s pravili pristojni za izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo izvajanja Operativnega programa (v nadaljevanju: **Pristojni organi**).
- 11.2. Družbenik in Končni prejemnik zagotavljata, da v kolikor ne bo sporočil drugače, velja domneva, da so vse izjave, zagotovila in jamstva iz prejšnjega odstavka, razen če iz posamezne izjave izhaja drugače, ponovno podana, polno veljavna, resnična, popolna, točna in niso zavajajoča tudi ob vsakem črpanju posojila, odplačilu posojila, plačilu obresti in vsakem drugem plačilu po tej pogodbi ter ob posredovanju poročil, finančnih in drugih izkazov končnega prejemnika.

XII. Pogodbena kazen

- 12.1. Če Družbenik oziroma Končni prejemnik kršita določila poglavij VI., IX. in XI. te pogodbe, sta dolžna SPS solidarno plačati pogodbeno kazen v višini 29.000 EUR. Pogodbena kazen sta Družbenik in Končni prejemnik dolžna plačati v 30 dneh od dneva prejema pisne zahteve SPS za plačilo pogodbene kazni.
- 12.2. Če končni prejemnik na poziv SPS ne pošlje poročil v skladu z vsakokrat veljavnim navodilom o poročanju, kot je to določeno s to pogodbo, SPS končnemu prejemniku pošlje opomin z dodatnim rokom najmanj osem (8) dni za izpolnitev. V primeru, da tudi v tem dodatnem roku končni prejemnik ne izpolni svojih obveznosti, lahko SPS **zakonitemu zastopniku** končnega prejemnika zaračuna pogodbeno kazen v višini 1.000,00 EUR za posamezno kršitev. Pogodbena kazen mora zakoniti zastopnik končnega prejemnika plačati v osmih (8) dneh od dneva izdaje računa.
- 12.3. Plačilo pogodbene kazni, določeno v točkah 12.1. in 12.2., ni pogojeno in ne vpliva na uveljavljanje katerekoli druge sankcije dogovorjene s to pogodbo, zakonom ali morebitno drugo pogodbo. Kljub uveljavljanju pogodbene kazni lahko SPS zahteva izpolnitev neizpolnjene/kršene pogodbene obveznosti ter plačilo škode, ki presega višino pogodbene kazni.
- 12.4. Pogodbena stranka, ki krši določila te pogodbe, je drugim pogodbi zvestim strankam odškodninsko odgovoren in se tej odgovornosti ne more izogniti samo s plačilom pogodbene kazni. Če nastane škoda, ki presega pogodbeno kazen, je kršitelj poleg

pogodbene kazni dolžan povrniti tudi vso nastalo škodo, ki presega pogodbeno kazen.

XIII. Odpoklic posojila ali odpoved pogodbe

13.1. SPS lahko posojilo odpokliče ali odpove to pogodbo in s tem zahteva takojšnje vračilo vseh črpanih in neodplačanih zneskov posojila, skupaj s pogodbenimi obrestmi, penalnimi in zamudnimi obrestmi, nadomestili in pogodbenimi kaznimi ter povračilo vseh stroškov povezanih s posojilom, če nastopi katerakoli od naslednjih okoliščin ali dogodkov:

- Končni prejemnik ne izpolni pravilno katerekoli denarne obveznosti po tej pogodbi;
- Končni prejemnik ne upošteva razpisnih pogojev ali če pomembno krši določila te pogodbe;
- Končni prejemnik ne izpolni pravilno katerekoli druge obveznosti po tej pogodbi, niti v roku 14 (štirinajst) dni po opominu SPS, če je takšno nepravilno izpolnjeno obveznost v tem dodatnem roku mogoče izpolniti in s tem kršitev odpraviti;
- Končni prejemnik po katerikoli drugi pogodbi ni izpolnil svojih denarnih obveznosti ali je njegova obveznost po katerikoli drugi pogodbi predčasno zapadla v plačilo ali katerikoli upnik končnega prejemnika pridobi pravico od njega zahtevati predčasno poravnavo dolga;
- katerokoli jamstvo ali izjava po tej pogodbi ali informacija posredovana na podlagi drugih obvez končnega prejemnika po tej pogodbi je ali se izkaže, da je bila netočna, nepopolna, napačna, zavajajoča ali ni bila polno veljavna, ko je bila dana ali ko se je štelo, da je bila ponovno podana;
- končni prejemnik posojilo v celoti ali delno uporabi v nasprotju z namenom za katerega je bilo dano;
- končni prejemnik sprejme sklep o svojem prenehanju ali preneha z dejanskim poslovanjem;
- končnemu prejemniku preneha veljati katerokoli soglasje ali dovoljenje za opravljanje dejavnosti;
- SPS, neodvisno od postopkov zaradi insolventnosti, oceni, da je Končni prejemnik insolventen ali da obstojijo drugi razlogi, na podlagi katerih se lahko utemeljeno sklepa, da končni prejemnik ob zapadlosti ne bo mogel izpolniti katerekoli svoje obveznosti po tej pogodbi (npr. finančno-ekonomski položaj končnega prejemnika se bistveno poslabša glede na stanje ob odobritvi kredita);
- zoper končnega prejemnika je uveden ali mu grozi kakršenkoli sodni, arbitražni, upravni ali drug postopek, ki bi po mnenju SPS lahko bistveno vplival na pravilno izpolnjevanje obveznosti končnega prejemnika po tej pogodbi;
- zoper končnega prejemnika, odgovorno in pooblaščen o sebo končnega prejemnika ali zaposlenega, ki je sodeloval pri odločanju v zvezi s predmetnim posojilnim poslom, je pravnomočno končan kazenski postopek, v katerem je bil pri svojem delu spoznan za krivega kaznivega dejanja v zvezi s (poslovno) goljufigjo, korupcijo, izsiljevanjem, oviranjem pravosodnih in drugih državnih organov, zlorabo (monopolnega) položaja, pranjem denarja in financiranjem terorizma;
- izpolnjevanje katerekoli obveznosti končnega prejemnika po tej pogodbi postane nezakonito ali katerakoli njegova obveza po tej pogodbi ni pravno veljavno izvršljiva;
- končni prejemnik objavi ali sporoči namero o statusnem preoblikovanju, če bi bilo po oceni SPS zaradi takih sprememb lahko kakorkoli ogroženo pravilno izpolnjevanje obvez končnega prejemnika po tej pogodbi;
- pri tej pogodbi kdorkoli v imenu ali na račun katerekoli pogodbene stranke obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist z namenom, da:
 - pridobi posel ali

- sklene kreditno pogodbo pod ugodnejšimi pogoji ali
 - opusti dolžen nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti po kreditni pogodbi ali
 - drugače s svojim ravnanjem ali opustitvijo povzroči škodo ali pa omogoči pridobitev nedovoljene koristi kakšni pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- če SPS ugotovi, da so podatki iz dokumentacije, ki jo je končni prejemnik predložil SPS v postopku javnega razpisa, neresnični;
 - če končni prejemnik in/ali Družbenik krši katerokoli določilo te pogodbe.
- 13.2. Z dnem, ko Končni prejemnik prejme obvestilo SPS o odpoklicu posojila ali odpovedi te pogodbe, zapadejo v plačilo vse obveznosti iz te pogodbe. Od tega dne Končni prejemnik dolguje SPS tudi zakonske zamudne obresti od dneva zamude dalje do plačila.
- 13.3. SPS v primeru nezakonito podeljene ali zlorabljene državne pomoči, to je njene uporabe v nasprotju s to pogodbo ali veljavnimi predpisi, od končnega prejemnika zahteva njeno vračilo v višini, ki jo izračuna SPS, s pripadki. Terjatve iz naslova nezakonite ali zlorabljene državne pomoči zapadejo v plačilo na dan, ko končni prejemnik prejme zahtevek za vračilo.
- 13.4. Pogodbene stranke so sporazumne, da lahko SPS odstopi od pogodbe, pogodbo prekine ali odstopi od izplačila nadaljnjih tranš posojila, če končni prejemnik ne upošteva razpisnih pogojev ali če pomembno krši določila te pogodbe.

XIV. Pošiljanje obvestil in skrbnik pogodbe

- 14.1. Vsa pisanja v zvezi s to pogodbo bodo pogodbene stranke pošiljale na naslednje naslove:

Na strani SPS:

Na strani Končnega prejemnika:

Na strani Družbenika:

- 14.2. Šteje se, da so vsa obvestila v zvezi s to pogodbo prejeta z dnem prejema elektronskega sporočila, če je obvestilo bilo posredovano na zgornje naslove v običajnem delovnem času med 8. in 16. uro, sicer se šteje, da je bilo prejeto naslednji delovni dan. V primeru pošne pošiljke pa se šteje, da je bilo obvestilo prejeto z iztekom 5 (petega) dne od dneva oddaje pošiljke na pošto, če je pošiljka bila poslana na zadnji posredovani naslov oziroma z dnem osebne vročitve, če je šlo za priporočeno poštno pošiljko in je bila ta vročena pred iztekom 5 (pet) dni od oddaje.
- 14.3. Vsaka pogodbena stranka lahko kadarkoli spremeni svoje podatke iz prve točke tega poglavja. To stori tako, da na način iz prejšnjega odstavka obvesti preostale pogodbene stranke o spremembi. Sprememba učinkuje od poteka 14 dni od dneva, ko se skladno s to pogodbo šteje, da je bilo obvestilo o spremembi s strani preostalih pogodbenih strank prejeto.

XV. Izpolnjevanje plačilnih obveznosti po tej pogodbi

- 15.1. Za namene kreditne pogodbe »delovni dan« pomeni vsak dan, razen sobot, nedelj in drugih dni, na katere banke v Republiki Sloveniji ne poslujejo in/ali ne opravljajo plačilnega prometa.
- 15.2. Vse plačilne obveznosti po tej pogodbi bo končni prejemnik plačeval v evrih na poravnanli račun SPS IBAN SI56 xxxx xxxx xxxx xxx ali na katerikoli drug račun v

- skladu s pisnimi navodili SPS.
- 15.3. Kot datum vračila obroka glavnice posojila in datum plačila obresti oziroma katerega koli dolžnega zneska po tej pogodbi se šteje dan, ko SPS prejme dolgovani znesek na svoj račun.
 - 15.4. Končni prejemnik, ne glede na ostala določila te pogodbe, soglaša, da se morebitna preplačila plačilnih obveznosti po tej pogodbi ne vračajo, ne obrestujejo in ne revalorizirajo, ampak se porabijo za poravnavo prve naslednje plačilne obveznosti po tej pogodbi, ob njeni zapadlosti. Za preplačila po tej pogodbi se štejejo izključno zneski, ki so manjši od vsote dveh obrokov glavnice posojila. V primeru, ko se glavnica vrača v manj kot treh obrokih, se za preplačilo štejejo zneski, ki so manjši od polovice letnih pogodbenih obresti glede na leto, v katerem pride do preplačila.
 - 15.5. Vsa plačila SPS po tej pogodbi morajo biti izvršena v celoti, v prosto in takoj razpoložljivih sredstvih, brez uveljavljanja ali sklicevanja na kakršen koli pobot ali nasprotno terjatve in brez odbitkov ali odtegljajev iz naslova davkov, pristojbin ali drugih izdatkov podobnega značaja ali zmanjšana za morebitne provizije, stroške in podobno. Če bo končni prejemnik na podlagi zakona ali drugega predpisa dolžan odbiti ali odtegniti kakšen znesek iz naslova davkov, pristojbin ali drugih izdatkov podobnega značaja, bo dolžan vsak znesek plačila povečati tako, da bo SPS prejel in obdržal znesek, ki bi ga prejel, če ne bi bil izvršen tak odbitek ali odtegljaj ali dana taka zahteva.
 - 15.6. Iz zneskov, ki jih SPS prejme od končnega prejemnika v zvezi s kreditno pogodbo se najprej poplačajo zamudne obresti, nato pogodbene obresti, nato glavnica kredita in nazadnje vse druge zapadle, neplačane terjatve SPS do končnega prejemnika. Končni prejemnik se odpoveduje pravici pobotanja svojih terjatev iz kateregakoli naslova do SPS z njegovimi terjatvami v zvezi s to pogodbo.
 - 15.7. Vsak znesek iz naslova obresti, nadomestil ali odškodnin, ki se ga obračunava za določeno obdobje, se obračunava na proporcionalni način, po metodi navadnega obrestnega računa ter upošteva dejansko število pretečenih dni v takem obdobju, ki prvi dan takšnega obdobja vključuje, zadnjega pa ne, in leto s 360 dnevi.
 - 15.8. Ne glede na prejšnji odstavek se v primeru zlorabe državne pomoči pri izračunu obresti upošteva obrestna mera zaradi zlorabe državne pomoči, katere višina se določi tako, da se obrestni meri, ki jo Evropska komisija izračuna in objavi v Uradnem listu Evropske unije skladno z 9. in 10. členom Uredbe Komisije (ES) št. 794/2004⁶, doda 100 bazičnih točk. Takšna obrestna mera se prvič določi glede na datum posameznega črpanja. Nato pa se obrestna mera vsakega 01.01. na novo določi. Hkrati se izračunane obresti preteklega leta pripišejo osnovi, ki predstavlja novo osnovo za tekoče leto (obrestno-obrestni račun).
 - 15.9. Če v skladu s to pogodbo kakšna obveznost zapade na dan, ki ni delovni dan, zapade takšna obveznost na prvi predhodni delovni dan.

XVI. Reševanje sporov

- 16.1. Kakršenkoli nesporazum, spor ali zahtevek, ki izvira iz te pogodbe ali je v zvezi z njo, vključno z vprašanji glede obstoja, veljavnosti ali prenehanja te pogodbe, bodo pogodbene stranke reševali na sporazumen način. Če sporazumna rešitev spora ne bo možna, je za reševanje spora pristojno sodišče v Mariboru.
- 16.2. Če katerakoli pogodbena stranka uspešno uveljavi kakršenkoli zahtevek proti drugi stranki za zagotovitev ali zaščito svojih pravic iz te pogodbe, bo taka stranka upravičena do povračila razumnih odvetniških in drugih stroškov (ne glede na odvetniško tarifo in morebitne druge tarife svetovalcev, ki bi se lahko uporabljale).

⁶ UL L 140, 30.4.2004, str. 1–134 in njene nadaljnje spremembe.

XVII. Poslovna skrivnost

- 17.1. Pogodbene stranke se zavezujejo, da bodo med trajanjem pogodbe in tudi po njenem prenehanju vse podatke in informacije, pridobljene v zvezi s to pogodbo ali njenim izvrševanjem varovale kot poslovno skrivnost, razen če ni s to pogodbo ali prisilnimi predpisi določeno drugače ali če je druga pogodbeni stranka predhodno podala pisno soglasje za posredovanje podatkov, ki se varujejo kot njena poslovna skrivnost.
- 17.2. Končni prejemnik in Družbenik izrecno soglašata in dovoljujeta SPS, da vse podatke o tej pogodbi ali podatke, pridobljene v zvezi z njo ali v zvezi s projektom in podatke o končnem prejemniku in Družbeniku, ki jih je SPS kadarkoli pridobil v zvezi z izvrševanjem te pogodbe ali v okviru poslovnega razmerja s končnim prejemnikom nasploh, hrani, obdeluje in posreduje v obsegu, ki je nujno potreben, SID banki, Pristojnim organom ter drugim osebam, ki morajo biti seznanjene z vsebino te pogodbe zaradi narave razmerja, ki ga imajo z SPS.
- 17.3. SPS je upravičen na primeren način objaviti podatke o višini, ročnosti in namenu posojila, o Končnem prejemniku ter o Družbeniku.

XVIII. Končne določbe

- 18.1. Neizvršitev ali zamuda pri izvršitvi katere koli pravice, zahtevka ali pravnega sredstva SPS po ali v zvezi s to pogodbo se ne šteje za umik ali odpoved pravici, zahtevku ali pravnemu sredstvu, niti ne bo posamezna ali delna uveljavitev pravice, zahtevka ali pravnega sredstva preprečila nadaljnje ali drugačne uporabe katerekoli druge pravice, zahtevka ali pravnega sredstva po tej ali v zvezi s kreditno pogodbo. Pravice, zahtevki ali pravna sredstva zagotovljena s to pogodbo ne izključujejo uveljavljanja katerih koli drugih pravic, zahtevkov ali pravnih sredstev, ki jih zagotavlja zakon ali podzakonski akti.
- 18.2. Morebitna neveljavnost katere od določb (ali njenega dela) te pogodbe, nemožnost njene izvršitve kot tudi neurejenost ali pomanjkljiva urejenost posameznega vprašanja v tej pogodbi ne vpliva na veljavnost in izvršljivost drugih določb te pogodbe kot celote. V primeru neveljavnosti ali nezmožnosti izvrševanja take določbe ali njenega dela ali neurejenosti posameznega vprašanja v tej pogodbi, bo takšno določbo ali pogodbeno praznino nadomestila razlaga ali druga določba, ki je najbližja namenu pogodbenih strank in gospodarskemu namenu te pogodbe v času njene sklenitve, če se pogodbene stranke ne dogovorijo drugače.
- 18.3. Končni prejemnik in Družbenik ne moreta odstopiti pravic oziroma prenesti svojih pravic in obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo.
- 18.4. Ta pogodba se lahko spremeni le ob soglasju vseh pogodbenih strank, s sklenitvijo pisnega dodatka h kreditni pogodbi, razen če je s to pogodbo izrecno določeno drugače.
- 18.5. Priloge te pogodbe so: _____ in so njen sestavni del, vključno z vsemi spremembami, dogovorjenimi med pogodbenimi strankami.
- 18.6. Pogodbene stranke se obvezujejo kadarkoli na zahtevo katerekoli od pogodbenih strank izstaviti, oziroma z njo skleniti dodatno ustrezno listino, na podlagi katere bo druga pogodbeni stranka lahko dosegla pravilen vpis in registracijo svojih pravic po tej pogodbi ter ji brezplačno dati na razpolago vso dokumentacijo v zvezi s predmetom pogodbe.
- 18.7. Ta pogodba je sestavljena in se presoja po pravu Republike Slovenije.
- 18.8. Ta pogodba začne veljati, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke.
- 18.9. Ta pogodba je sestavljena v _____ enakih izvodih, od katerih prejme vsaka Pogodbena stranka po enega.

Maribor, dne [datum]

Slovenski podjetniški sklad
direktorica
mag. Maja Tomanič Vidovič

Končni prejemnik:
[kratek naziv družbe]

Zakoniti zastopnik Osebni dokument podpis
[ime, priimek]

Družbenik/pooblaščenec:

[ime, priimek] Osebni dokument podpis