

## NAVODILO O POROČANJU NAMENSKE PORABE KREDITA SLOVENSKEGA PODJETNIŠKEGA SKLADA - produkt P7-2 2023

Navodila **urejajo vsebino, obliko in postopke poročanja** o namenski porabi kreditnih sredstev, odobrenih/izplačanih s strani Slovenskega podjetniškega sklada.

Kreditojemalec se, na podlagi člena 10.2. sklenjene kreditne, zavezuje, da bo **na poziv Sklada, poročal o namenski porabi kredita, v skladu z vsakokrat veljavnim Navodilom o poročanju porabe kredita.**

**Za namen vsakokratne kontrole in revizij**, s strani Sklada, SID banke, drugih pristojnih institucij ali od njih pooblaščenih subjektov, mora kreditojemalec v določenem roku (praviloma po zaključku projekta) posredovati zahtevane informacije in dokumentacijo.

V ta namen je kreditojemalec, zavezan **poročati o namenski porabi kreditnih sredstev** v vsebini, obliki in na način kot je predpisan s temi navodili.

### **Vsebina poročanja**

Namenska poraba kreditnih sredstev za naložbe mora biti v skladu z upravičenimi stroški;

- ✓ **iz javnega razpisa Sklada,**
- ✓ **navedenimi v vlogi,**
- ✓ **z navedenimi na obrazcu Sklada »Zahtevka za črpanje«.**

Obdobje nastanka upravičenih stroškov mora biti v skladu z obdobjem določenim v razpisu, kot obdobjem določenim v vlogi podjetja.

### **Oblika poročanja;**

E poročanje o namenski porabi kreditnih sredstev poteka preko ePortala Sklada. Registriran kreditojemalec se prijavi na ePortal s svojim uporabniškim računom (uporabniško ime in geslo).

## Postopki poročanja;

Postopki so predstavljeni tudi v dokumentu »UPORABNIŠKA NAVODILA ZA UPORABNIKE MSP, točka »8.4. Poročilo o porabi«, ki je dostopen na ePortalu sklada.

### KORAKI POROČANJA

1. Prijava podjetja [na povezavi https://eportal.podjetniskisklad.si/](https://eportal.podjetniskisklad.si/).

*vpišite uporabniško ime in geslo*

2. V osnovnem navigacijskem meniju

*izberite povezavo »Poročila o porabi sredstev«*

3. **Izberite razpis P7**, za katerega boste poročali,

4. Iz seznama oddanih vlog za izbran razpis **P7**,

*izberite vlogo (evidenčna številka vloge)*

5. Pri izbrani vlogi

*kliknite na gumb »Uredi«*

6. V okviru »**Urejanje poročila**« gre za vnos podatkov o upravičenih stroških (**6a**) in vnos podatkov o plačilih (**6b**).

Priložena dokazila, ki so predmet poročanja morajo biti v datoteki formata pdf in vsebinsko povezana (vnos listine z vnosom pripadajočega plačila).

<b>6a.</b> Klik na gumb » <b>Dodaj listino</b> « <ul style="list-style-type: none"><li>✓ sledi vnos podatkov iz listine,</li><li>✓ po vnosu <b>klik na shrani in</b></li><li>✓ klik na gumb »<b>Naloži</b>« <b>listina v pdf</b></li></ul>	<b>6b.</b> Klik na gumb » <b>Dodaj plačilo</b> « <ul style="list-style-type: none"><li>✓ sledi vnos podatkov iz listine,</li><li>✓ po vnosu <b>klik na shrani in</b></li><li>✓ klik na gumb »<b>Naloži</b>« <b>listina v pdf</b></li></ul>
--	--

**Tipične knjigovodske listine** kot dokazilo o nastanku upravičenih stroškov **za naložbe v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva** so; račun dobavitelja kompletiran z dobavnico/naročilnico, kupoprodajna pogodba, izpis analitične kartice sredstva).

**Tipične knjigovodske listine** kot dokazilo o plačilu upravičenih stroškov so bančni izpisek o prometu na transakcijskem računu kreditojemalca; potrditev banke o izvršitvi plačila v tujino, blagajniški izdatek za gotovinska izplačila).

V primeru, ko je listina, ki izkazuje upravičen strošek plačana v več delih, se ji doda vsa dokazila o plačilih v vrstnem redu plačil. Za vsako plačilo oziroma listino se ponovi postopek opisan pod (**6b**).

Navodilo o poročanju namenske porabe kredita Slovenskega podjetniškega sklada - produkt **P7-2 2023** so sestavni del Navodil Slovenskega podjetniškega sklada za odobravanje mikrokreditov/kreditov - produkt P7.

Navodila stopijo v veljavo z dnem 22. 02. 2023. Z dnem začetka veljavnosti se več ne uporablja  
NAVODILO O POROČANJU NAMENSKE PORABE KREDITA SLOVENSKEGA PODJETNIŠKEGA  
SKLADA - produkt P7, z dne 01. 01. 2020.