

ODGOVORI NA VPRAŠANJA ZA DIGITALNE KOMPETENCE

- 1. Ali in kdaj bodo za vavčer dvig digitalnih kompetenc pripravljene smernice? Ali je za vpis novega programa izbor "učinkovita uporaba digitalnih tehnologij" ustrezen nadomestek za "dvig digitalnih kompetenc", ker ni smernic in ne v obrazcu izbire za "dvig digitalnih kompetenc"?**

Pri vavčerju digitalnih kompetenc ni in ne bo smernic. Vse kar morate narediti je, da si izberete eno izmed usposabljanj, ki so na voljo.

- 2. Kako si naj razlagamo navedbe v točki IV. Obveščanje in komuniciranje v javnosti? Kaj konkretno je mišljeno s tem, da je potrebno "smiselno" upoštevati Navodila organa upravljanja?**

Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju navodila) veljajo za upravičence, kar je v primeru vavčerjev Slovenski podjetniški sklad (kot upravičenec neposredne potrditve operacije). Slovenski podjetniški sklad mora tako skrbeti za ustrezno informiranje in komuniciranje javnosti z namenom, da je javnost seznanjena, da gre v primeru vavčerskih spodbud za sredstva evropske kohezijske politike. Podjetja so v primeru vavčerskih spodbud končni prejemniki sredstev evropske kohezijske politike. Od podjetij se tako pričakuje le smiselna uporaba teh navodil. Podjetja morajo tako vselej, kadar o projektu (ki je bil sofinanciran v okviru vavčerja) komunicirajo z javnostjo (mediji, na dogodkih, ipd.) omeniti, da je bil projekt sofinanciran iz sredstev evropske kohezijske politike.

- 3. Ali je dovoljeno usposabljanje izvesti na daljavo (webinar)?**

Da, usposabljanje na daljavo (on-line) je dovoljeno.

Upravičenec mora napoved usposabljanj (na lokaciji in on-line) oddati vsaj pet (5) dni pred pričetkom usposabljanja, sicer izvedba usposabljanja ne bo veljala kot upravičena aktivnost do povračila sredstev. Upravičenec usposabljanja (na lokaciji in on-line) usposabljanje najavi preko povezave <https://www.1ka.si/a/280417>. Odpoved delavnice je potrebno sporočiti najkasneje 24 ur pred samo izvedbo, na elektronski naslov info@dihslovenia.si. Slovenski podjetniški sklad in DIH Slovenije imata možnost, da kadarkoli opravita nenapovedano kontrolo izvedbe napovedanih aktivnosti:

V kolikor se usposabljanje izvede v obliki on-line usposabljanja, je potrebno upoštevati:

- upravičenec mora omogočiti on-line prisotnost na usposabljanju Slovenskemu podjetniškemu skladu in DIH Slovenije (v kolikor se za to odločita),
- zunanji izvajalec mora izvajati usposabljanje »v živo«, kar pomeni, da morajo biti udeleženci s strani upravičenca istočasno on-line,
- upravičenec uporablja vnaprej dogovorjeno platformo, o kateri predhodno obvesti DIH Slovenije in omogoči dostop, kar se praviloma počne preko poslane povezave na elektronski naslov: info@dihslovenia.si. Upravičenci morajo uporabljati platformo, ki omogoča evidentiranje in prikazovanje udeležencev, izpis poročil o prisotnosti in aktivnosti, času trajanja,

- da so prav tako upravičena samo usposabljanja, ki se izvajajo izključno za potrebe upravičenca in so prilagojena njegovim specifičnim potrebam,
- ob koncu usposabljanj DIH Slovenije izda potrdilo (obrazec 2), ki potrjuje ustrezno izvedeno on-line usposabljanje.

4. Zanima nas, ali se lahko podjetje zamenja zunanjega izvajalca po podpisu pogodbe. Pogodbo o sofinanciranju je podjetje namreč že podpisalo, kontaktirali so izbranega zunanjega izvajalca in izvedeli, da jim bodo določeno storitev še dodatno zaračunali. Kaj v tem primeru lahko podjetje stori oziroma ali se lahko podjetje odloči za zamenjavo zunanjega izvajalca? Torej lahko podjetje še v sklopu te pogodbe zamenja zunanjega izvajalca, ali je bolje od pogodbe »odstopiti« in oddati novo vlogo?

Zamenjava zunanjega izvajalca navedenega v vlogi je možna, vendar mora upravičenec predhodno (pred zamenjavo zunanjega izvajalca) pridobiti pisno soglasje Slovenskega podjetniškega Sklada. Obrazec - Zahtevo za zamenjavo zunanjega izvajalca (dosegljiv na spletni strani www.podjetniskisklad.si pod posameznim javnim pozivom) je potrebno posredovati preko elektronske pošte vavcer@podjetniskisklad.si. *Nov zunanji izvajalec mora biti na dan oddaje vloge prijavitelja vpisan v Katalog strokovnjakov DIH Slovenije (<https://dihslovenia.si/catalog>).* Slovenski podjetniški sklad po pregledu izda soglasje o zamenjavi zunanjega izvajalca. Svojo zahtevo mora upravičenec primerno utemeljiti.

5. V vlogi smo zadostili pogoju projekta, kateri opredeljuje, da je v usposabljanje potrebno vključiti vsaj 20 % vseh zaposlenih v podjetju (naš delež vključenih je znašal točno 20 % vseh zaposlenih na dan oddaje vloge). Kasneje smo v času trajanja projekta v podjetju povečali število zaposlenih. Zanima nas, ali je potrebno vzporedno s dodatno zaposlitvijo delavcev, povečati tudi število zaposlenih vključenih v izobraževanje?

V primeru dodatne zaposlitve ni potrebno vključiti v usposabljanje dodatnih zaposlenih.

6. Ali moramo ob sedanjih prijavi na Vavčer biti pozorni na kakršnekoli spremembe?

1. Obvezna priloga k vlogi je tokrat Obrazec 1, ki ga izda DIH Slovenija. Prijavitelj se mora registrirati na portal <https://www.vavcerji.dihslovenia.si/> in oddati zahtevo za pridobitev Obrazca 1. Brez Obrazca 1, oddaja vloge ni mogoča,
2. Usposabljanje ne sme biti izvedeno pred objavo Javnega poziva za Vavčer za dvig digitalnih kompetenc (ne pred 25.11.2022),
3. Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične od objave Javnega poziva, 25.11.2022.
4. 5 dni pred pričetkom usposabljanj, morate oddati najavo usposabljan na DIH Slovenija preko povezave <https://www.1ka.si/a/280417>,
5. Po zaključku aktivnosti se mora upravičenec v roku 5 delovnih dni po končanem usposabljanju prijaviti na portal <https://www-vavcerji.dihslovenia.si/> in oddati zahtevo za pridobitev Obrazec 2, ki ga izda DIH Slovenija.

7. V vlogi je potrebno navesti naziv usposabljanje. Iz kje točno lahko omenjeno prepišemo?

Naziv usposabljanja lahko prepišete iz Obrazca 1, ki ga boste prejeli iz strani DIH Slovenija ali iz uradne spletne strani DIH Slovenija, natančneje iz Kataloga strokovnjakov (<http://dihslovenia.si/katalogi/>).

8. Prijavili smo se na Vavčer za digitalno usposabljanje, z zunanjim izvajalcem pa smo se dogovorili, da bomo usposabljanje izvedli on-line. A obstajajo kakšna dodatna

pojasnila, kako točno mora biti on-line usposabljanje izvedeno, da bo ustrezalo pogojem Vavčerja?

Dodatna pojasnila so dostopna na povezavi <https://www.podjetniskisklad.si/revav-7-vavcer-za-dvig-digitalnih-kompetenc/> pod točko 5. »Dodatna pojasnila DIH glede izvedbe usposabljanj«.

SPLOŠNA VPRAŠANJA

1. Ali se lahko na poziv prijavi tudi društvo?

Na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadrage (v nadaljevanju MSP). Na poziv se lahko prijavijo tudi socialna podjetja, ki so se preoblikovala po Zakonu o socialnem podjetništvu in opravljajo gospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

2. Kako pri vas obravnavate samozaposlene v kulturi (ki smo po davčnih in drugih pravicah in dolžnostih nekako izenačeni s statusom s.p.). Bomo lahko tudi mi kandidirali za omenjena sredstva?

Na vavčerje se lahko prijavite v kolikor imate kot samozaposleni v kulturi registriran s.p.

3. Ali se na javni poziv prijavi tudi javni zavod, kateri pod krovno blagovno znamko trži proizvode podjetij, samostojnih podjetnikov iz določenega območja, kateri izpolnjujejo med njimi usklajene pogoje?

Na vavčer za dvig digitalnih kompetenc se lahko prijavijo tudi zavodi, društva, zadrage, samostojni podjetniki in delniške družbe, v kolikor imajo status socialnega podjetja in ob pogoju, da izvajajo gospodarsko dejavnost.

Javne institucije, kot so javni zavodi in podjetja niso upravičeni do sofinanciranja.

4. Ali se lahko na javne pozive za vavčerje (npr. zaščita intelektualne lastnine, internacionalizacija) prijavijo tudi socialna podjetja?

Na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadrage (v nadaljevanju MSP). Na poziv se lahko prijavijo tudi socialna podjetja, ki so se preoblikovala po Zakonu o socialnem podjetništvu in opravljajo gospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

5. Ali obstaja kakšna omejitev, koliko vavčerjev lahko prijavimo? Npr. se prijavimo na 4 hkrati, od tega recimo 2 za tržne, 1 za int. lastnino in 1 za gospodarske delegacije v tujino. Opazil sem omejitve max. dodeljene subvencije 30.000 EUR in seveda omejitve de minimis.

- prijavitelj ima lahko hkrati v izvajanju največ tri vavčerje, in sicer po različnih javnih pozivih,

- prijavitelju se lahko po vseh javnih pozivih za vavčerje odobri letno največ 30.000 EUR, pri čemer velja, da vavčer pomeni sklenjeno pogodbo o sofinanciranju.

6. Zanima me, če lahko oddamo vlogo na objavljene javne pozive vavčerjev tudi, če smo pravno organizirani kot zbornica.

Na poziv se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga (v nadaljevanju MSP). Na poziv se lahko prijavijo tudi socialna podjetja, ki so se preoblikovala po Zakonu o socialnem podjetništvu in opravljajo gospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18). Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja prijavitelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU.

Zbornice se, v kolikor niso organizirane kot zgoraj naštetih pravne oblike, ne morejo prijaviti.

7. PODROBNEJŠA INTERPRETACIJA 4. odst. 7. točke javnih pozivov za vavčerje

4. odstavek 7. točke »Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago« se v javnih pozivih za vavčerje oglasi:

»Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da spremembe ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Slovenski podjetniški sklad bo vloge, prejete do datuma preklica javnega poziva oz. pozivne dokumentacije ali začasne ustavitve, torej tiste, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, obravnaval v skladu z razpoložljivimi sredstvi. V primeru porabe sredstev lahko prijavitelji posredujejo novo vlogo, ko Slovenski podjetniški sklad ponovno objavi javni poziv in/ali pozivno dokumentacijo oz. ponovno sprostí prejemanje vlog.«

Podrobnejša interpretacija:

- 7. točka govori o okvirni višini sredstev, ki so na razpolago;
- 4. odstavek 7. točke opredeljuje ravnanje Slovenskega podjetniškega sklada kot razpisovalca v primerih sprememb višine sredstev;
- Slovenski podjetniški sklad skladno s točko 7., ki se navezuje na višino sredstev, ki so na razpolago, obravnava vse vloge pod pogoji, ki so veljali na dan oddaje vloge, v kolikor so bila sredstva še na voljo, s ciljem enakopravne obravnave prijaviteljev;
- V primeru, ko ni na voljo dovolj sredstev, Slovenski podjetniški sklad ravna skladno s 4. odstavkom 7. točke in prejete vloge, ki jih je sicer že prejel, a za njih še ni podpisal pogodb, ne obravnava.
- V kolikor se kasneje zagotovijo dodatna sredstva oz. je ponovno višje opredeljena okvirna višina sredstev posameznega javnega poziva za vavčerje, lahko prijavitelj posreduje novo vlogo na Slovenski podjetniški sklad.

8. OMOGOČANJE NADZORA NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV ZA JAVNI POZIV ZA VAVČER ZA DVIG DIGITALNIH KOMEPTENC

Glede na 9. člen pogodbe za Vavčer za dvig digitalnih kompetenc se upravičenec zavezuje, da bo skrbniku pogodbe s strani Slovenskega podjetniškega sklada, drugim predstavnikom Slovenskega podjetniškega sklada ter drugim institucijam (Digitalno inovacijsko stičišče Slovenija, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport), za namen spremljanja porabe dodeljenih sredstev, omogočil nadzor nad namensko porabo pogodbenih sredstev tako, da je možna kontrola realizacije projekta pri upravičencu ter vpogled v celotno dokumentacijo v vsaki točki projekta in tudi še 3 leta po izteku

podpisane pogodbe. Slovenski podjetniški sklad ter druge partnerske in nadzorne institucije bodo nadzor pri upravičencu predhodno najavile, lahko pa opravijo tudi nenajavljen nadzor.