

**OBJAVA PROSTEGA DELOVNEGA MESTA  
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II – VIŠJI SVETOVALEC ZA MEDNARODNO  
SODELOVANJE (m/ž)**

**URADNA OBJAVA**

Prosto delovno mesto je objavljeno na Zavodu za zaposlovanje, [www.ess.gov.si](http://www.ess.gov.si)

**SPLOŠNI PODATKI IN OPIS ZAPOSLOVALCA**

Organizacija: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Spletna stran: [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si)

Kontaktna oseba: Mateja Krajnc, 02/234-12-51

Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju Sklad) je vodilni finančni sklad za podporo MSP-jev, vključno s start-upi in scale-upi, ki s finančnimi spodbudami, spodbudami za dvig kompetenc in spodbudami za trajnostni razvoj zmanjšuje vrzeli, ki so jih podjetja deležna na trgu.

Na Skladu iščemo novo osebo, ki bo izvajala dela in naloge s področja mednarodnega sodelovanja, predvsem spremljanje uredb, direktiv, priporočil, sporočil Evropske Komisije s področja sredstev evropske kohezijske politike, finančnih instrumentov za podjetništvo, državnih pomoči in ostalih razvojnih programov ter navezovanje konkretnih stikov z institucijami in/ali EK, ki se ukvarjajo z izvajanjem instrumentov podpore podjetniškega sektorja.

**OSNOVNI PODATKI O DELOVNEM MESTU**

<b>Kraj dela:</b>	Maribor
<b>Delovno mesto:</b>	Višji svetovalec področja II
<b>Delovni naziv:</b>	Višji svetovalec za mednarodno sodelovanje
<b>Šifra delovnega mesta:</b>	I017160
<b>Tarifni razred:</b>	VII/2
<b>Zaposlitev:</b>	predviden pričetek 1.12.2023 oz. skladno z dogovorom
<b>Vrsta zaposlitve:</b>	polni delovni čas
<b>Trajanje zaposlitve:</b>	nedoločen čas
<b>Poskusno delo:</b>	6 mesecev

**PODROBNA SPECIFIKACIJA DELOVNIH NALOG:**

- Spremljanje uredb, direktiv, priporočil, sporočil in priročnikov Evropske Komisije s področja sredstev evropske kohezijske politike, finančnih instrumentov za podjetništvo, državnih pomoči, ostalih razvojnih programov EK in programov mednarodnega povezovanja (EU partnerstva, regijska partnerstva, panožne povezave,...)
- Proučevanje zakonodaje in dobrih mednarodnih praks v okviru podpore podjetniškemu sektorju s finančnimi instrumenti in ostalimi razvojnimi programi podpore podjetništva in

mednarodnega povezovanja podjetij ter priprava predlogov prenosa teh praks v RS in vključevanje le teh v omenjene programe

- Spremljanje mednarodnih makroekonomskih analiz in drugih strateških gradiv, ki se nanašajo na podporo podjetniškega sektorja s finančnimi instrumenti in ostalimi instrumenti podpore
- Priprava makroekonomskih analiz z nacionalno in mednarodno primerjavo pri posameznih instrumentih podpore podjetniškemu sektorju
- Priprava na aktualne programe EU in skrbništvo nad programi in pogodbami, ki jih Sklad izvaja v sodelovanju z Evropskim investicijskim skladom (EIF), Evropsko komisijo in drugimi institucijami
- Priprava na aktualne programe ostalih mednarodnih razvojnih institucij in skrbništvo nad programi in pogodbami, ki jih Sklad izvaja v sodelovanju z mednarodnimi institucijami
- Pripravljanje predlogov za pridobivanje ugodnih finančnih sredstev Sklada od mednarodnih institucij v skladu z veljavno zakonodajo ter možnih kombinacijah koriščenja s sredstvi evropske kohezijske politike oz. ostalih virov Sklada
- Pripravljanje predlogov za izvajanje skupnih projektov z mednarodnimi institucijami v ali izven EK, ki omogočajo mednarodno povezovanje slovenskih podjetij in njihov vstop na nove trge
- Navezovanje konkretnih stikov z mednarodnimi institucijami in/ali EK, ki se ukvarjajo z izvajanjem instrumentov podpore podjetniškega sektorja
- Sodelovanje pri pripravi in izvajanju podpornih programov za internacionalizacijo MSP-jev in za vstop na nove trge (npr. NPO vavčerji), še posebej v delu, ki se nanašajo na mednarodno povezovanje podjetij in vstop na nove trge
- Sodelovanje pri pripravi in izvajanju strokovnih usposabljanj mladih podjetij v tujini
- Sodelovanje v evropskih delovnih skupinah in ostalih mednarodnih združenjih (delovna skupina za čezmejno nalaganje tveganega kapitala, AECM, EIF-NPI, InvestEurope, EMN,...)
- Sodelovanje pri sklepanju strateških partnerstev s podjetniškimi mrežami v EU in mednarodnem okolju za spodbujanje internacionalizacije podjetij
- Sodelovanje pri iskanju novih razvojnih sodelovanj in razvoja skupnih projektov na mednarodni ravni
- Koordiniranje in spremljanje vseh mednarodnih zadev, ki so povezani s poslovanjem Sklada
- Pripravljanje predlogov za prijavo ostalih različnih mednarodnih projektov
- Pripravljanje gradiv za predstavitev Sklada doma in v tujini
- Priprava občasnih internih in eksternih poročil
- Sodelovanje pri pripravi navodil in internih aktov Sklada za področje mednarodnih zadev Sklada
- Opravljanje vseh drugih del po nalogu vodje in direktorice, ki ustrezajo njegovemu znanju in sposobnostim.

Zahtevani pogoji:

- Raven izobrazbe: visokošolska 2. stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja)
- Področje izobrazbe:
  - družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost
  - poslovne in upravne vede ter pravo
  - umetnost in humanistika
  - informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT)
  - interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti, pretežno informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT)
- Aktivno znanje angleškega jezika
- Dobro poznavanje MC Office orodij (word, excel, power point, outlook)
- Osebno zanimanje do dela s spodbudami v podjetniškem sektorju

Želeni pogoji:

- Znanje drugega tujega jezika (nemščina, francoščina)
- Ambicije in želje po novih nalogah in izzivih

Plačni razred brez napredovanja: 38

Način prijave kandidatov: vloge se pošljejo po e-pošti na naslov: [mateja.krajnc@podjetniskisklad.si](mailto:mateja.krajnc@podjetniskisklad.si)

Kandidati se lahko prijavijo do 07.11.2023.