



Slovenski podjetniški sklad Maribor, na podlagi Splošnih pogojev poslovanja objavlja

POSEBNE POGOJE POSLOVANJA

k javnemu razpisu SPODBUDE ZA ZAGON INOVATIVNIH PODJETIJ V LETU 2024 - P2 2024

1. Uvodne določbe

1.1. Javni razpis »P2 - Spodbude za zagon inovativnih podjetij v letu 2024« izvaja JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO oziroma Slovenski podjetniški sklad (Sklad), Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.

1.2. Posebni pogoji, se uporabljajo za javni razpis Spodbude za zagon inovativnih podjetij v letu 2024.

1.3. Javni razpis je objavljen na podlagi:

- Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, december 2022 z vsemi spremembami,
- Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027,
- Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj, turizem in šport 2021-2027 s spremembami,
- Pogodbe o izvajanju in financiranju javnega razpisa za spodbude za zagon inovativnih podjetij, sklenjeno med Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport,
- Odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja za strukturna sklada in kohezijski sklad.

1.4. Vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih ter zahtevki za izplačila se bodo oddajali v skladu z navodili Sklada preko informacijskega sistema organa upravljanja eMA.

1.5. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027«: cilja politike »CP 1: Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezljivosti na področju IKT,

1.6. Pomen izrazov v posebnih pogojih

(1) **Pooblaščen subjekt**; so organ upravljanja Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (SVRK), posredniški organ (MGTS), izvajalski organ Slovenski podjetniški sklad (Sklad), revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija ali drugi pristojni organ za nadzor in revizijo.

(2) **Operacija oziroma projekt** je ciljno usmerjen in zaključen proces razvijanja dejavnosti, ki so usmerjene k doseganju končnega cilja in je predstavljen z opisom in popisom predvidenih aktivnosti.

(3) **AJPES** - Agencijo Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

(4) **Gospodarska dejavnost** je vsaka pridobitna dejavnost, ki se opravlja na trgu s ciljem ustvariti dobiček, zlasti pa: nakup in prodaja blaga, proizvodnja, prevozne, turistične, gradbene, blagovno prometne in druge storitve¹.

(5) **Gospodarska družba** pomeni kapitalsko družbo organizirano kot delniška družba, družba z omejeno odgovornostjo, komanditna delniška družba ali osebno družbo organizirano kot družba z neomejeno odgovornostjo ali komanditna družba.

(6) **Start:up je mlado podjetje**, ki je inovativno naravnano in skuša uspeti z inovativnim projektom, s potencialom rasti, s poudarkom na razvoju in komercializaciji proizvodov, procesov in storitev.

(7) **Pavšalni znesek sofinanciranja** predstavlja, na podlagi Metodologije, vnaprej opredeljen pavšalni znesek financiranja spodbud. Upravičencu se izplača, če so v celoti doseženi mejniki razvojnih faz operacije.

(8) **IS eMA** je informacijski sistem organa upravljanja, v katerega upravičenec zajame; vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih, ter zahtevke za izplačilo subvencije.

(9) **Zaposlen za polni delovni čas** pomeni zaposlitev za 40 ur na teden, razen, če polni delovni čas ni drugače določen z zakonom ali kolektivno pogodbo. Za polni delovni čas se šteje tudi zaposlitev za krajši delovni čas, ko ima delavec pravice iz socialnega zavarovanja, kot če bi delal polni delovni čas, v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,

¹ ZGD-1-UPB3 (Uradni list RS, št. 65/09 z dne 14. 8. 2009) s spremembami in dopolnitvami

predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskem dopustu (67. člen Zakona o delovnih razmerjih). V primeru samostojnega podjetnika se za zaposleno osebo šteje nosilec dejavnosti, ki je zavarovan za polni delovni čas.

(10) **MSP je** mikro ali malo podjetje, ki ima manj kot 50 zaposlenih in katerih letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR, pri tem je;

- **Mikro podjetje** z manj kot 10 zaposlenimi, ima letnim prometom in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR,
- **Malo podjetje**, z manj kot 50 zaposlenimi ima letnim prometom in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

(11) **Izključen sektor** pomeni **glavne dejavnosti** razvrščene v naslednja sektorje;

- a) primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- b) predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- c) primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov;
- d) predelava in trženje kmetijskih proizvodov:
 - o kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,
 - o kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(12) **Obrazec »Prijavni list z izjavami vlagatelja«** je osnovni dokument za prijavo dostopen na ePortalu Sklada. Vloga vlagatelja obsega prijavni list z določenimi obveznimi in neobveznimi prilogami v javnem razpisu.

2. Oblika in obseg spodbud

2.1. Sklad produkt P2 2024 izvaja v obliki javnega razpisa.

2.2. Vire nepovratnih finančnih sredstev v okvirni višini **2.160.000 EUR** zagotavlja Evropska komisija, Evropski sklad za regionalni razvoj in sicer;

- za kohezijsko **regijo Vzhodne Slovenije** v višini 1.152.000 EUR),
- za kohezijsko **regijo Zahodne Slovenije** v višini 1.008.000 EUR.

2.3. Spodbuda za zagon inovativnih podjetij je državna nepovratna finančna pomoč v obliki pavšalnega zneska, največ v **višini 72.000 EUR**, ki jo upravičenec lahko pridobi v treh delih, za vsako uspešno zaključeno razvojno fazo oziroma dosežene mejnike;

- prva faza 12.000 EUR do 31. 07. 2024,
- druga faza 21.000 EUR do 28. 02. 2025,
- tretja faza 39.000 EUR do 31. 03. 2026.

2.4. Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta 2024, 2025 in 2026.

2.5. Obdobje upravičenih javnih izdatkov je od 01. 03. 2024 do 31. 12. 2026.

3. Pogoji za pridobitev subvencije

3.1. Primeren upravičenec

Upravičenec do sofinanciranja mora izpolnjevati **vse** pogoje javnega razpisa;

(1) **Je** gospodarska družba, s sedežem v Republiki Sloveniji.

(2) **Je** registriran na AJPES med 01.01.2023 do 15.03.2024 in se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo,

(3) Glavna dejavnost in tudi vsebina sofinanciranja operacije se **ne sme** nanašati na izključene sektorje.

(4) **Ima** status mikro ali malo podjetje (MSP).

(5) Na dan oddaje vloge **nima** neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 EUR ali več do:

a) ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva; Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije RS za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologij ter Slovenskega regionalnega razvojnega sklada, iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, ki so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravno močni odločbi pristojnega organa,

b) FURS, iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo. Šteje se da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

(6) **Niso** bila, pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju med vlagateljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami, ugotovljena s sodno odločb kazniva dejanja iz 24. in 25. poglavja Kazenskega zakonika²).

(7) **Ni** zoper vlagatelja podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada (35. čl. Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije³).

(8) **Ni in ne bo** pridobil sofinanciranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).

(9) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis **ne sme** presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči v zadnjih treh poslovnih letih.

(10) Da dejanski lastnik upravičenca **ni** vpleten v postopke pranja denarja in financiranja terorizma, v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma⁴).

(11) **Nima** neporavnane vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance

3.2. Dopustni pogoji kandidiranja

(1) Operacija mora biti skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike 2021-2027.

²KZ-1; Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20 in 95/21

³ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20

⁴ZPPDFT-2; Uradni list RS št. 48/22 in 145/22

(2) Proizvodi in storitve, ki so rezultat razvoja morajo biti tržno naravnani.

(3) Do financiranja ni upravičen vlagatelj, katerih ustanovitelji ali osebe pooblaščenice za zastopanje so že nastopali kot ustanovitelj/odgovorna oseba, v okviru že podprtih projektov Sklada v preteklih petih letih in niso izpolnili zadanih ciljev.

(4) Za projekt morajo birti pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja, njeno izvajanje mora biti v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo.

(5) Posameznem podjetju se odobri največ ena vloga, pri tem se upoštevajo še njegova partnerska in povezana podjetja, v skladu s Prilogo 1 k Uredbi 651/2014/EU.

(6) Je zagotovljena zaprta finančna konstrukcija operacije, pri tem se ob lastnih sredstvih upošteva tudi pričakovana odobrena sredstva iz naslova javnega razpisa.

(7) Je predvideno sodelovanje z mentorjem in poslovanje upravičenca z dobičkom najkasneje v letu 2026 in naprej.

(8) Da vlagatelj predvideva, najkasneje ob podpisu pogodbe o sofinanciranju, vsaj enega zaposlenega za polni delovni čas⁵.

(9) Razvoj mora potekati v podjetju upravičenca. Izjemoma je mogoče, za področje, ki ga v podjetju ne zmorejo/znajo razvijati, dovoljeno uporabiti znanje zunanjih strokovnjakov, institucij.

(10) Upravičenec mora zagotoviti ločeno računovodsko evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi.

11. Vloga vlagatelja mora biti digitalno podpisana s strani osebe pooblaščenice za zastopanje podjetja (direktor/prokurist izhajajoč iz Poslovnega registra Slovenije), oziroma s strani osebe, za katero je izkazano posebno pooblastilo zgolj za podpis in oddajo vloge.

12. Ponujeni proizvodi in storitve, ki so rezultat razvoja, morajo biti tržno naravnani.

13. Vlagatelji bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja kjer bodo izvajali aktivnosti operacije in imeli na dan oddaje vloge registriran sedež v Poslovnem registru Slovenije.

3.3. Koriščenje subvencije

14. Dinamiko sofinanciranja določa pogodba o sofinanciranju med Skladom in upravičencem.

15. Za koriščenje subvencije upravičenec v informacijski sistem eMA (IS eMA) odda zahtevek za izplačilo z zahtevanimi dokazili za dokazovanje doseganja mejnikov – vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih.

16. Sklad izvede poslovno oceno o doseganju zastavljenih mejnikov posamezne razvojne faze, na podlagi oddanega zahtevka s poročili, osebnega intervjuja in/ali ogleda pri upravičencu.

17. Posamezni pavšalni znesek se upravičencu izplača na podlagi **v celoti** doseženih zastavljenih mejnikov razvojne faze operacije s **pozitivno poslovno oceno**

Sklada, glede zaposlitvenega⁶ in izvedbenega cilja⁷, sodelovanja z mentorjem ter aktivnosti na prodajnem trgu z ustvarjanjem prihodkov.

V primeru negativne poslovne ocene, se zahtevek upravičenca za izplačilo subvencije pisno zavrne.

3.4. Vloga za sofinanciranje

(1) Vlagatelj pripravi in odda vlogo s prilogami na ePortal Sklada.

(2) Vloga vsebuje;

a) Spletni obrazec Sklada »**Prijavni list z izjavami vlagatelja**« dostopen na <https://eportal.podjetniskisklad.si/>;

b) **Obvezne priloge;**

- **predstavitve startup projekta s finančnim načrtom** z vključenim **podrobnim terminskim načrtom**, ki opredeljuje faze zagona podjetja, razvoja MVP in komercializacije končnih produktov v obdobju do 31. 03. 2026,
- **notarska listina**, ali drug dokument, ki dokazuje oblikovanje osnovnega kapitala/ustanovitvenega vložka/podjetnikovega kapitala in **dokazilo o vplačilu** celotnega osnovnega kapitala,

c) **Neobvezne priloge;**

Potrdilo subjekta inovativnega okolja (SIO) o sodelovanju vlagatelja na start-up treningu (Obrazec 6).

- M1 obrazec ZZS, se priloži v primeru, da ima vlagatelj zaposleno osebo ob oddaji vloge.
- Reference zaposlenih
- Načrti/prototipi rešitve (tehnična in/ali tehnološka dokumentacija),
- Link do 90 sekundne video predstavitve projekta (90s pitch, v MP4 formatu).

3.5 De minimis

(1) Spodbude za zagon inovativnih podjetij ima status državne pomoči *de minimis*.

(2) Sklad o pomoči *de minimis* poroča, skladno z Zakonom o spremljanju državnih pomoči⁸.

(3) Šteje se, da je pomoč dodeljena upravičencu z dnem odobritve subvencije (datum sklepa Sklada). Sklad s sklepom seznanja kreditorejmalca o višini in dnevu dodelitve pomoči *de minimis*.

(4) V skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, z dne 13. decembra 2023, skupni znesek pomoči dodeljene **enotnemu podjetju** na podlagi pravila »de minimis« ne sme presegati 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, kot jo določa shema državnih pomoči »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024-2030-de minimis«.

(5) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) Podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

⁵ V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih, veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih, da delajo krajši delovni čas, glede socialnih in drugih pravic in so le-ti izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas.«

⁶ Zaposlitveni cilj: vsaj 1 zaposlen za polni delovni čas skozi vsa ocenjevana obdobja z možnimi prekinitvami zaradi fluktuacije

zaposlenih za največ 20 koledarskih dni za vsako kadrovsko spremembo,

⁷ Izvedbeni cilj, na podlagi primerjave dosežene stopnje izvedbe podjetniške ideje z načrtovano izvedbo,

⁸ ZSDRP; Uradni list RS, št. 37/04

- b) Podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c) Podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d) Podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;

(6) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje;

(7) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo EU št. 2023/2831 uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

(8) Kumulacija (seštevanje) pomoči *de minimis* se presoja na podlagi podatkov iz uradnih evidenc o dodeljenih državnih pomočeh *de minimis*, pridobljenih s strani Ministrstva za finance.

3.6. Upravičeni stroški

(1) Financiranje upravičenih stroškov poteka skladno s pravili evropske kohezijske politike⁹ v programskem obdobju 2021 – 2027 in Smernicami o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov¹⁰.

(2) Višina pavšalnega zneska financiranja celotne operacije znaša največ 72.000 EUR.

(3) Obdobje izvajanja aktivnosti operacije, katerih stroške pokriva pavšalni znesek, je od oddaje vloge do 31. 03. 2026.

(4) Intenzivnost državne pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

4. Merila za določitev upravičenca

4.1. Komisija Sklada popolne in ustrezne vloge oceni po merilih za izbor končnih upravičencev;

1. Inovativnost,
2. Skladnost operacije s Strategijo pametne specializacije (S5),
3. Višina osnovnega kapitala na dan 15. 03. 2024,
4. Strategija trženja in pretežni prodajni trg podjetja,
5. Reference in zaposlenost lastnikov v podjetju,
6. Ocena skladnosti izvedbe aktivnosti s cilji in predmetom javnega razpisa,
7. Sodelovanje s subjektom inovativnega okolja (SIO),
8. Vpliv na okolje in trajnostna naravnost operacije.

4.2. Pozitivno ocenjena vloga, je vloga, ki na podlagi ocene meril doseže **60 ali več** od možnih 100 točk.

4.3. Če zahtevan znesek za sofinanciranje operacij znotraj posamezne kohezijske regije presega razpisana finančna sredstva, imajo prednost vloge, ki dosežejo večje število točk. V primeru enakega števila točk (60 ali več točk) imajo znotraj posamezne kohezijske regije prednost vloge, ki so pridobile več točk pri merilih z vrstnim redom; merilo pod št. 1, nato pri merilu št. 2, nato pri merilu št. 3, nato pri merilu št. 4, nato pri merilu št. 5, nato pri merilu št. 6, nato pri merilu št. 7 in nato pri merilu št. 8.

4.4. Merila za ocenjevanje vlog z obrazložitvijo so objavljena v razpisni dokumentaciji.

5. Postopki za izbor upravičencev in podeljevanje spodbud

5.1. Postopke za izbor upravičencev izvaja imenovana komisija za dodelitev sredstev (komisija).

5.2. Z oddajo vloge ne ePortal Sklada, vlagatelj le-to uradno pošlje v obravnavo.

5.3. Obravnava vlog oddanih na ePortal Sklada se izvaja po postopkih;

(1) Preveritev popolnosti, v skladu z vsebino vloge določene v javnem razpisu. Če vloga ni popolna, se vlagatelja pisno pozove k dopolnitvi. Nepopolna vloga se zavrne in s sklepom obvesti vlagatelja.

(2) Preveritev ustreznosti vlagatelja, vloge in operacije, v skladu s pogoji kandidiranja iz javnega razpisa. Neustrezne vloge se zavrne in s sklepom obvesti vlagatelja.

(3) Ocena vloge po merilih za izbor končnih upravičencev se izvede za popolne in ustrezne vloge. Ocenjene vloge pod 60 od možnih 100 točk, se ne odobri.

5.4. Obveščanje o rezultatih

(1) Vlagatelje se o izidu obravnave vloge pisno obvesti s sklepom o odobritvi oziroma neodobritvi, najkasneje v roku 60 dni od prijavnega roka.

⁹ <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>

¹⁰ <http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/smernice-o-poenostavljenih-moznostih-obračunavanja-stroškov.pdf>

(2) Vlagatelj lahko, zoper sklep Sklada, sproži upravni spor na Upravnem sodišču RS, v roku trideset dni od dneva prejema sklepa.

5.5. Sklenitev pogodbe o sofinanciranju operacije

(1) Upravičenec, ob podpisu pogodbe, Skladu posreduje dve blanco menici z nepreklicno menično izjavo.

(2) Sklad lahko soglašča s spremembami pogodbe o sofinanciranju zaradi spremembe navodil organa upravljanja glede vsebine pogodbe kakor tudi pojasnenih razlogov upravičenca v času izvajanja operacije, da v pogodbeno določenem roku oz. s proračunskimi sredstvi ne bo mogel izvesti dogovorjenega obsega operacije. Sklad in upravičenec spremembe pogodbenih določil uredita z dodatkom h pogodbi.

(3) Vzorec pogodbe o sofinanciranju je sestavni del razpisne dokumentacije.

(4) Če se upravičenec, v roku 8 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe, ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

5.6. Izplačilo subvencije

(1) Podlaga za izplačilo subvencije je pravočasno oddan zahtevek za izplačilo z dokazili v IS eMA, s katerimi se dokazuje upravičenost do izplačila oz. doseganje mejnikov/ciljev posamezne razvojne faze.

(2) Upravičenec lahko izstavi največ tri zahtevke;

- prvi zahtevek v višini 12.000 EUR v obdobju do 10.08.2024,
- drugi zahtevek v višini 21.000 EUR v obdobju do 10.03.2025 in
- tretji zahtevek v višini 32.000 EUR v obdobju do 10.04.2026.

(3) Sklad poda poslovno oceno na podlagi poročil upravičenca in mentorja, ki ju mora upravičenec predložiti ob oddaji zahtevkov za izplačilo.

(4) Posamezen pavšalni znesek se upravičencu izplača na podlagi v celoti doseženih mejnikov posamezne razvojne faze operacije in pozitivne poslovne ocene Sklada.

6. Medsebojne pravice in obveznosti upravičenca in Sklada

6.1. Pravice in obveznosti pogodbenih strank so opredeljene v razpisni dokumentaciji in dogovorjene v sklenjeni pogodbi o sofinanciranju operacije med upravičencem in Skladom.

6.2. Upravičenec upošteva vse zaveze iz vloge in pogodbe, zlasti pa soglašča;

(1) Da pozna vsebino javnega razpisa in se strinja z vsemi procesi povezanimi z izvajanjem razpisa;

(2) Da so vsi podatki navedeni v prijavnem listu za spodbude za zagon inovativnih podjetij, vključno z izjavami in prilogami v vlogi, resnični in ustrezajo dejanskemu stanju.

(3) Da bo operacijo izvajal in zaključil skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi in navodili organa upravljanja in Sklada.

(4) Da bo izvedba operacije, ki je predmet sofinanciranja, pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita.

(5) Da bo, v roku 8 dni od nastanka statusne spremembe v poslovnem registru Slovenije, pisno obvestil Sklad.

(6) Da bo zagotavljal revizijsko sled in hranil vso dokumentacijo v zvezi z operacijo, potrebno za zagotovitev ustrezne revizijske sledi v skladu z navodili in veljavnimi predpisi.

(7) Da bo, vso dokumentacijo v zvezi z operacijo vodil ločeno, tudi po aktivaciji operacije v poslovnih knjigah in da bo, v poslovnih knjigah v okviru ločenega stroškovnega mesta operacije, knjižil prihodke oziroma prilive.

(8) Da bo za potrebe nadzora in spremljanja ter doseganja zastavljenih ciljev vsem pooblaščenim institucijam/organom omogočil dostop do celotne dokumentacije operacije.

(9) Da v nadaljnjem roku treh let po zaključku operacije, ne bo opustil ali premestil proizvodne dejavnosti s programskega območja, spremenil lastništva nad infrastrukturo, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost, ali izvedel ali dopustil bistvene spremembe, ki bi vplivale na naravo, značaj, cilje ali pogoje izvajanja operacije, zaradi katerih bi se spremenili prvotni cilji operacije.

(10) Da bo še tri leta po zaključku operacije zagotavljal, da rezultati operacije ne bodo odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo.

6.3. Sklad upošteva vse zaveze iz pogodbe, zlasti;

(1) Da sofinanciranje operacije izvede na podlagi pravilno in pravočasno izpolnjenih vseh pogodbenih obveznosti s strani upravičenca.

(2) Da v primeru odkritja nepravilnosti pri izvajanju operacije oziroma pogodbe o sofinanciranju;

- a) začasno ustavi izplačilo sredstev in/ali,
- b) zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev, povečanih za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila upravičencu do dneva vračila v proračun RS in/ali,
- c) izreče finančne popravke oziroma zniža višino sredstev, glede na resnost kršitve.

(3) Odstopi od pogodbe;

- a) če upravičenec v roku 15 dni od nastanka razlogov ne obvesti Sklad, da operacije ne bo mogel izvesti v pogodbenem roku oz. s proračunskimi sredstvi v dogovorjenem obsegu,
- b) če pisno obvestilo upravičenca, o nastanku okoliščin o nezmožnosti izvedbe dogovorjenega obsega operacij, prejme po poteku pogodbeno določenega roka petnajst (15) dni,
- c) če med izvajanjem operacije pride do okoliščin, ki bi vplivale na ocenjevanje vloge upravičenca na način, da se ta pogodba ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob ocenjevanju vloge upravičenca,
- d) če je v času veljavnosti nad upravičencem začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja.

7. Hramba dokumentacije

7.1. Upravičenec je dolžan, za namen bodočih preverjanj in revizije, zagotavljati hrambo celotne dokumentacije vezane na operacijo, še najmanj 10 let po njenem zaključku.

7.2. Za namen izvajanja javnega razpisa se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, stalno prebivališče, EMŠO, telefonska številka, elektronska pošta, osebni podatki potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali podatki v zvezi z vlogo vlagatelja.

7.3. Vse osebne podatke bo Sklad hranil 2 leti od zaključenega javnega razpisa oziroma v primeru sklenitve pogodbe 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

7.4. Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče.

8. Končne določbe

8.1. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja, ki se po zaključku razpisa objavijo na spletni strani Sklada in na spletni strani www.eu-skladi.si.

8.2. Posebni pogoji poslovanja stopijo v veljavo z dnem objave spremembe javnega razpisa v Uradnem listu.

8.3. Sklad lahko spremeni posebne pogoje. Spremembe začnejo veljati z dnem sprejetja.

8.4. Določbe razpisne dokumentacije imajo prednost pred posebnimi pogoji.