



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

<b>PRODUKT P2R</b>	<b>Spodbude za zagon podjetij na obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (P2R 2025)</b>
<b>Oznaka produkta</b>	P2R 2025
<b>Številka vloge</b>	VS2R25/0000X
<b>Številka sklepa</b>	PS2R25/0000X

**I. NAVODILA**

**II. JAVNI RAZPIS**

**III. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG**

**IV. ZAHTEVE GLEDE DOSEGANJA NAPOVEDANIH CILJEV, ROKI IN DOKAZILA ZA PREDLOŽITEV ZAHTEVKOV TER POMOČ DE MINIMIS IN ENOTNO PODJETJE**

**V. OBRAZCI**

## I. NAVODILA

Sklad želi z razpisom spodbuditi zagon novoustanovljenih podjetij s sedežem na obmejnih problemskih območjih. S podporo se izboljša poslovanje in izvedba razvojnih potencialov z namenom zniževanja stopnje umrljivosti v začetnem obdobju poslovanja ter izboljša lastna konkurenčnost na domačih oz. tujih trgih.

Občine, ki so uvrščene v obmejna problemska območja so podrobno navedene v besedilu javnega razpisa.

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki in zadruge ter socialna podjetja, ki so se preoblikovala po Zakonu o socialnem podjetništvu.

Na razpis se lahko prijavijo podjetja s sedežem na obmejnih problemskih območjih, ki so bila registrirana od 1. 1. 2024 do 18. 2. 2025 (upošteva se datum registracije podjetja oz. datum priglavitve pri pristojnem organu, v primeru socialnega podjetja pa datum registracije pred pridobitvijo statusa socialnega podjetja). T. i. »popoldanski s.p.« niso upravičeni do prijave po tem razpisu.

Namen javnega razpisa je razvoj novoustanovljenih podjetij in uspešen prenos idej podjetnih posameznikov in skupin v tržno uspešne podjeme in ustvarjanje novih delovnih mest. S tem se podpira ciljna skupina podjetij, ki je v najbolj občutljivi razvojni fazi. Še posebej jih spodbujamo k razvoju njihovih podjetniških kompetenc z vključevanjem v podporne podjetniške programe. Nepovratna sredstva (subvencije) omogočajo podjetjem, ki ne razpolagajo z zadostnimi finančnimi sredstvi, izboljšanje finančnega položaja in s tem hitrejši in intenzivnejši razvoj.

Za prijavo na javni razpis mora vlagatelj oddati vlogo na ePortal Slovenskega podjetniškega sklada (v nadaljevanju: Sklad) v digitalni obliki v predpisanem roku iz javnega razpisa.

Nezahtevna oblika in vsebina vloge omogoča, da jo vlagatelj samostojno pripravi in skupaj s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>. V kolikor se odloči za strokovno pomoč, lahko vlagatelj, ob registraciji svojega podjetja v ePortal Sklada ali kasneje, doda pooblaščenca za pripravo in oddajo vloge. Vlagatelj lahko določi pooblaščenca, ki mora biti predhodno registriran na ePortal Sklada.

Pri tem vlagatelje seznanjamo, da smo z digitalizacijo prijave na razpis, zelo poenostavili postopke in dokumente za izpolnjevanje in oddajanje vloge, kar se odraža tako v prihranku časa, kakor tudi denarja, ki ga namenjate za pripravo vloge.

Sklad obravnava podatke iz vloge vlagatelja. Osnovni podatki o podjetju izhajajo iz matične številke podjetja. Na podlagi matične številke se prenesejo podatki iz Ajpesove baze v ePortal. Podpisovanje vloge se izvede preko dvofaktorskega podpisovanja. Pri tem velja izpostaviti, da boste prejeli enkratno geslo na mobilno številko osebe pooblaščenca za zastopanje (SMS žeton) s katero boste zaključili podpis.

**Vlagatelje opozarjamo, če vloge ne bo digitalno podpisala oseba, pooblaščenca za zastopanje (npr. direktor, prokurist; izhajajoč iz Poslovnega registra RS), oziroma s strani osebe, za katero ni izkazano posebno pooblastilo zgolj za podpis in oddajo vloge (obrazec objavljen na spletni strani Sklada pod javnim razpisom), se vloga kot neustrezna zavrne.**

**Prav tako vas opozarjamo, da se kontaktni podatki (telefonska št. in e-naslov), ki jih vlagatelj vnese v za to določene rubrike v okviru vloge, uporabljajo tako za obravnavo vloge, izdajo sklepa in pogodbe, kakor tudi kasneje po morebitni odobritvi spodbude. Glede na navedeno, vas še posebej opozarjamo, da podate pravilne podatke podjetja.**

Na javni razpis se vlagatelj prijavi s spletnim obrazcem Prijavni list z izjavami podjetja (Obrazec 1), ki mu priloži obvezne in neobvezne priloge.

Komisija bo vlogo administrativno pregledala z vidika formalne popolnosti (preverila pravočasnost in popolnost prispelih vlog). Popolne so vloge, ki vsebujejo vse zahtevane dokumente pod točko 10. javnega razpisa tj. Vsebina vloge. Med pomembnejše obvezne dokumente vloge sodi Predstavitveni načrt podjetja s finančno prilogo, katerih predloge za pripravo najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <https://podjetniskisklad.si/sl/razpisi>, pri predmetnem razpisu.

Podjetje mora v predstavitvenem načrtu izkazati zaprto finančno konstrukcijo in razvidno likvidnost za obdobje do leta 2028 ter poslovanje z dobičkom najkasneje v letu 2025 in naprej. Prav tako je treba predstaviti učinke, ki bodo omogočali merjenje rezultatov. Učinke rasti, razvoja in zaposlovanja je treba konkretizirati v rasti in razvoju podjetja ter s tem povezane stroške upoštevati v finančnih projekcijah (npr. število delovnih mest, uvedba (novega) produkta / storitve na trg, povečan tržni delež ...). Ponujeni proizvodi in storitve morajo biti tržno naravnani.

Ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje, določene v javnem razpisu, kar se opravi z vsebinsko obravnavo vloge (presoja izpolnjenosti pogojev in zahtev javnega razpisa in ocenjevanje (točkovanje) po merilih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije). Komisija lahko pri opravljanju strokovnega pregleda zahteva še dodatne vsebinske odgovore.

Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za zagonsko spodbudo v letu 2025, na javni razpis P2 2025 ali javni razpis P2R 2025. V kolikor bo oddal vlogo na oba javna razpisa, bo Sklad vlogo, ki je bila oddana kasneje zavrgel kot neustrezno.

Posameznemu vlagatelju bo odobrena največ ena vloga za zagonsko spodbudo v letu 2025. Upravičenci do sredstev na javnem razpisu Sklada pri produktu P2 2024 in na javnem razpisu Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport (MGTS) za spodbujanje zagona in razvoja dejavnosti socialnih podjetij in zadrug na obmejnih problemskih območjih (JR OPO) niso upravičeni do prijave na ta javni razpis.

V primeru odobritve sofinanciranja (subvencije) bo Sklad vlagatelju (po odobritvi sofinanciranja: upravičencu) izdal pozitivni sklep o izboru. Prav tako mora upravičenec s Skladom podpisati pogodbo o sofinanciranju v roku 8 delovnih dni po prejemu poziva k podpisu. Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema in poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Vzorec pogodbe o sofinanciranju (Obrazec 2) je sestavni del razpisne dokumentacije.

Vročanje dokumentov (sklepov in pogodb) ter podpisovanje navedenih dokumentov, bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju izkazuje svojo identiteto, jamčite za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisujete.

**Vlagatelji bodo imeli možnost pridobiti do največ 30.000,00 EUR sofinanciranja v letu 2025 skladno s shemo pomoči de minimis, v obliki pavšalnega zneska.**

Podatki iz oddane dokumentacije bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi sestavina pogodbe. Sklad bo preverjal izpolnjevanje napovedi, zapisanih v okviru oddanega Predstavitvenega načrta na podlagi poročil in preverjanja na kraju samem. Prav tako bo Sklad preverjal učinke subvencije glede na zastavljene cilje.

Osnova za izplačilo sredstev bo zahtevak upravičenca za izplačilo, potrjen s strani Sklada. Zahtevak mora biti oddan v skladu z vsakokratnimi veljavnimi navodili Sklada. Upravičenec lahko odda zgolj en zahtevak ob zaključku projekta.

Vsebinsko nadaljevanje navodil te razpisne dokumentacije je točka II. Javni razpis, kjer so podrobno opredeljeni pogoji za kandidiranje, vsebina in način oddaje vloge, navedba pomembnih dokumentov in dokazil, navedba meril in točk, postopki za izbor upravičencev, zahteve glede hranjenja dokumentacije, dostopnosti dokumentacije, omejitev glede sprememb vloge. V točki III. Merila za ocenjevanje vlog so podrobneje opredeljena posamezna merila in točke. Dodatna pojasnila v zvezi z zahtevami po doseganju ciljev in zahtevkov za izplačilo so v točki IV, sledijo pa Obrazec 1 (Prijavni list z izjavami vlagatelja), Obrazec 2 (Vzorec pogodbe o sofinanciranju), Obrazec 3 (Obvestilo posameznikom glede obdelave osebnih podatkov pri javnem razpisu).

Za potrebe tega razpisa pomeni izraz projekt poslovanje podjetja v obdobju od registracije do 30. 10. 2025 in pokriva faze zagona podjetja, izvedbo vlaganj in zaposlitev, vpeljave (razvoja) storitve oziroma produkta, komercializacije končnega produkta ter začetek rednega poslovanja z ustvarjanjem prihodkov na opredeljenih trgih.



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

## II. JAVNI RAZPIS

**Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor**

objavlja javni razpis

### **Spodbude za zagon podjetij na obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (P2R 2025)**

Na podlagi določb:

- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 -ZDU-10 in 76/23);
- Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526);
- Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 –ZZNŠPP, 149/22,106/23 in 88/24);
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10);
- Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15, 46/19 in 63/23);
- Uredbe o postopkih, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (uradni list RS, št. 56/11);
- Programa razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022-2025 (sklep Vlade RS št. 30301-1/2022/3 z dne 10. 2. 2022 in sprememba št. 30301-2/2024/4 z dne 6. 9. 2024);
- Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24);
- Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči (št. priglasitve: M001-2632551-2024);
- Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19);
- Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23 – ZZrID-A);
- Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 - ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);
- Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19. 4. 2018,
- Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2025 (sklep Vlade RS št. 47602-1/2025/3 z dne 30. 1.2025);
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljevanju: ZVOP-2);

- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK);
- Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU);
- Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831, z dne 15. 12. 2023);
- Pogodbe št.: C1630-25-900003 o izvajanju in financiranju javnega razpisa spodbude za spodbude za zagon podjetij v obmejnih problemskih območjih v letu 2025, sklenjene med Javnim sklado Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za kohezijo in regionalni razvoj dne 30.01.2025 in
- Soglasja Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj, št. 4300-1/2025-1630-1 za javni razpis »Spodbude za zagon podjetij na obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (P2R 2025)«.

## **1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega organa ter izvajalskega organa**

Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) nastopa pri Javnem razpisu Spodbude za zagon podjetij na obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (P2R 2025) (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa.

Izvajalec javnega razpisa, v vlogi izvajalskega organa ministrstva, je JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, Ulica kneza Kocija 22, 2000 MARIBOR (v nadaljnjem besedilu: Sklad).

## **2. Namen, cilj in predmet javnega razpisa**

### **2.1 Namen in cilj javnega razpisa**

Namen javnega razpisa je spodbuditi zagon novoustanovljenih podjetij na obmejnih problemskih območjih. S podporo se izboljša poslovanje in izvedba razvojnih potencialov z namenom zniževanja stopnje umrljivosti v začetnem obdobju poslovanja ter izboljša lastna konkurenčnost na domačih oz. tujih trgih. Zasedujeta se razvoj podprtih podjetij in uspešen prenos idej podjetnih posameznikov in skupin v tržno uspešne podjeme in ustvarjanje novih podjetij s potencialom rasti, s poudarkom na razvoju in komercializaciji proizvodov, procesov in storitev.

Cilji javnega razpisa so:

- zmanjšanje razvojnega zaostanka na obmejnih problemskih območjih,
- nova delovna mesta in zaposlovanje,
- zagon novih podjetij.

## 2.2 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje zagona podjetij, priprave in lansiranja tržnih produktov na trg novoustanovljenih podjetij, delujočih na obmejnih problemskih področjih. Podpirajo se zagon podjetja, izvedba vlaganj in zaposlitev, vpeljava (razvoj) storitve oziroma produkta, komercializacija končnega produkta ter začetek rednega poslovanja z ustvarjanjem prihodkov na opredeljenih trgih.

## 3. Ciljne skupine / upravičenci

Na razpis se lahko prijavijo mikro in mala podjetja s sedežem v obmejnem problemskem območju v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruge. Na razpis se lahko prijavijo tudi socialna podjetja s statusom gospodarske družbe ter zadruge, ki so se preoblikovali po Zakonu o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18), pri čemer je bila prva registracija pred preoblikovanjem v socialno podjetje opravljena od 1. 1. 2024 do 18. 2. 2025. Za opredelitev in določitev velikosti podjetja vlagatelji upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU. T. i. »popoldanski s.p.« niso upravičeni do prijave po tem razpisu.

Vlagatelji (po odobritvi sofinanciranja: upravičenci) po tem javnem razpisu so podjetja, ki imajo sedež, kjer se bo izvajala aktivnost projekta, na enem izmed naslednjih obmejnih problemskih območij, med katera so uvrščene naslednje občine:

Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje ob Kopru, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Trzin, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale, in so bila registrirana od 1. 1. 2024 do 18. 2. 2025 (upošteva se datum registracije podjetja oz. datum priglasitve pri pristojnem organu, v primeru socialnega podjetja pa datum registracije pred pridobitvijo statusa socialnega podjetja) in katerih ustanovitelj(i) v zadnjih 24 mesecih pred datumom oddaje vloge ni(so) bil(i) družbenik(i) podjetja registriranega v Republiki Sloveniji.

Če je vlagatelj od ustanovitve podjetja do oddaje vloge spremenil sedež podjetja, mora podati utemeljitev spremembe sedeža podjetja. Na lokaciji izvajanja operacije mora imeti pridobljena vsa potrebna dovoljenja za izvajanje dejavnosti.

Sprememba problemskega območja izvajanja projekta po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za zavrnitev vloge ali odpoved pogodbe o sofinanciranju.

Vsak vlagatelj mora v vlogi na javni razpis nedvoumno opredeliti, v kateri občini se bo izvajala aktivnost.

#### **4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu**

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev vlagatelj podpiše izjavo (Obrazec 1), s katero pod kazensko pravno in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko Sklad zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru projekta, se pogodba o sofinanciranju ne bo sklenila, sklep o izboru projekta pa se odpravi oz. razveljavi. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko Sklad odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov TRR do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

##### **4.1 Splošni pogoji za vlagatelje**

1. Vlagatelj mora izpolnjevati pogoje za upravičenca, ki so določeni v točki 3 javnega razpisa (glede velikosti in pravne oblike oz. vrste podjetja).
2. Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.
3. Glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK.
4. Vlagatelj za isti namen ni in ne bo pridobil sofinanciranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).
5. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči v zadnjih treh letih od datuma odobritve pomoči, kot določa shema državnih pomoči de minimis).
6. Vlagatelj nima neporavnane vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.
7. Dejanski lastnik (i) družbe v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma ZPPDFT-2 (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.
8. Vlagatelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:
  - ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
  - predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:
    - kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;



- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
9. Vloga vlagatelja mora biti digitalno podpisana s stani osebe pooblaščenice za zastopanje (npr. direktor, prokurist; izhajajoč iz Poslovnega registra Slovenije) oziroma s strani osebe, za katero je izkazano posebno pooblastilo zgolj za podpis in oddajo vloge (obrazec objavljen na spletni strani Sklada pod javnim razpisom).

## 4.2 Posebni pogoji za vlagatelje

1. Vlagatelj mora izpolnjevati posebne pogoje v zvezi s sedežem, lokacijo izvajanja projekta in starostjo podjetja, navedene v točki 3 javnega razpisa.
2. Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga. Pri tem se upošteva ne samo podjetje vlagatelja, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.
3. Ustanovitelj(i) vlagatelja v zadnjih 24 mesecih pred oddajo vloge ni(so) bil(i) družbenik(i) podjetja registriranega v Republiki Sloveniji. Pogoj smiselno velja tudi za samostojne podjetnike.
4. Ustanovitelj(i) vlagatelja je / so fizične osebe.
5. Upravičenci do sredstev na javnem razpisu Sklada za zagon inovativnih podjetij v letu 2024 (P2 2024, Uradni list št. 18/24) in na javnem razpisu Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport (MGTS) za spodbujanje zagona in razvoja dejavnosti socialnih podjetij in zadrug na obmejnih problemskih območjih (JR OPO, Uradni list št. 30/24) niso upravičeni do prijave na ta javni razpis.
6. Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za zagonsko spodbudo v letu 2025; na javni razpis P2 2025 ali javni razpis P2R 2025. Če bo oddal vlogo na oba javna razpisa, bo Sklad vlogo, ki je bila oddana kasneje zavrzel.

## 4.3 Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa.
2. Vlagatelj mora v vlogi izkazati zaprto finančno konstrukcijo in likvidnost do leta 2028. V okviru prijavljenega projekta so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev (lastna in krediti) upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa.
3. Iz vloge mora izhajati, da bo imel vlagatelj na osnovi izvedenega projekta predvideno poslovanje z dobičkom najkasneje v letu 2025 in naprej.
4. Ponujeni proizvodi in storitve morajo biti tržno naravnani.
5. Projekt, oziroma lokacija izvajanja, mora imeti pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja ter se mora izvajati v skladu z veljavno slovensko zakonodajo.
6. Iz vloge mora izhajati, da bo imel vlagatelj najkasneje ob podpisu pogodbe o sofinanciranju vsaj enega zaposlenega<sup>1</sup> za polni delovni čas. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p.<sup>2</sup> (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje).

---

<sup>1</sup> V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih, veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih, da delajo krajši delovni čas, glede socialnih in drugih pravic in so le-ti izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas.«

<sup>2</sup> V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (polni delovni čas in zavarovalna osnova 005). V primerih, ko 67. člen Zakona o delovnih razmerjih določa v posebnih primerih krajši delovni čas, se šteje, da je pogoj iz te točke javnega razpisa izpolnjen.

## 5. Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora operacij

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje direktorica Sklada s sklepom.

Za vse pravočasne in popolne vloge komisija ugotovi, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnega ocenjevanja po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Največje št. točk
1. povečanje števila zaposlenih od ustanovitve do 30. 6. 2025	20
2. trajni učinek storitve/izdelka	20
3. reference in zaposlenost lastnikov v podjetju	20
4. inovativnost	20
5. strategija trženja in pretežni prodajni trg podjetja	10
6. vpliv na okolje	10
Skupaj:	100

Največje število točk je 100 točk. Način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog sta natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v poglavju III. Merila za ocenjevanje vlog.

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 50 ali več točk. V nobenem primeru vloga vlagatelja, ki je pridobila manj kot 50 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.

Komisija za dodelitev sredstev poda predlog direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge. V primeru, da pridobi več vlagateljev 50 ali več točk in je zahtevan znesek za sofinanciranje operacij večji, kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk. V primeru enakega števila točk imajo prednost vlagatelji, ki so pridobili več točk pri merilu št. 1, nato pri merilu št. 2, nato pri merilu št. 3, nato pri merilu št. 4, nato pri merilu št. 5. in nato pri merilu št. 6..

Komisija Sklada lahko predlaga neodobritev vloge vlagatelja (lastnika ali odgovorne osebe) v primeru nerealiziranih že odobrenih projektov ali nedoseganja ciljev prijaviteljev v okviru že podprtih projektov v preteklih petih letih oziroma, če oceni, da je izpostavljenost do projektov iz preteklih podprtih instrumentov previsoka ali nesorazmerna.

## 6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa je 1.500.000,00 EUR.

Proračunska postavka	Leto 2025
231881 - dodatni ukrepi za problemska območja	1.500.000,00

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunsko leto 2025.

Obdobje upravičenih javnih izdatkov je od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

V primeru, da se spremeni višina razpisanih sredstev, se to objavi v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o (ne)izboru.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog ali v primeru, da preostanek sredstev ne zadošča za pokritje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

Dinamika sofinanciranja projekta bo določena s pogodbo o sofinanciranju med Skladom in izbranim vlagateljem kot upravičencem, v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila Sklada so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa Sklada za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko Sklad razveljavi javni razpis in izdane sklepe ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom Sklada, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Sklad si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru spremeni ali prekliče, kar objavi v Uradnem listu RS.

## **7. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči**

Sofinanciranje bo potekalo na osnovi priglase sheme državnih pomoči »Shema »de minimis« Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj«, (št. sheme: M001-2632551-2024, datum potrditve sheme: 21. 8. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030) (v nadaljnjem besedilu: shema državnih pomoči de minimis).

Upošteva se pravilo kumulacije državnih pomoči, kar pomeni, da skupna višina državne pomoči za operacijo za isti namen ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določa shema državne pomoči de minimis.

Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljene enotnemu podjetju na državo članico, ne sme presegati zneska 300.000 EUR, določenega za to vrsto pomoči v kateremkoli obdobju treh let od dneva odobritve pomoči, in velja ne glede na obliko pomoči ali zasledovani cilj.

Pomoč ni dovoljena za aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč, neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pomoč za kritje stroškov študij ali svetovalnih storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega proizvoda na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom.

Pomoč ni dovoljena v primerih, kadar je dodelitev pomoči pogojena z obveznostjo, da upravičenec uporabi doma proizvedeno blago ali storitve ali kadar je odvisna od uporabe domačih proizvodov v breme uvoženih proizvodov. Prav tako pomoč ni dovoljena v primerih, ko bi se upravičencem omejevala možnost izkoriščanja rezultatov raziskav, razvoja in inovacij v drugih državah članicah.

V okviru obravnave vlog vlagateljev bo strokovna komisija izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« preverila na podlagi podatkov vlagatelja, ki so sestavni del vloge za izvedbo projekta, in dodatno s poizvedbo na Ministrstvu za finance.

V primeru, da strokovna komisija ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene vlagatelju, presegala maksimalno dovoljeno pomoč v obdobju treh let od odobritve pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči, pomoči takšni vlogi po pravilu »de minimis« ne bo dodelila.

## 8. Upravičeni stroški, intenzivnosti pomoči in način financiranja

Financiranje po tem javnem razpisu bo potekalo skladno s pravili sheme državnih pomoči de minimis, in Smernicami o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov (dostopnimi na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/smernice-o-poenostavljenih-moznostih-obracunavanja-stroskov.pdf>).

V skladu s pravili evropske kohezijske politike in zakonodaje javnih financ se financiranje po tem javnem razpisu izvaja po principu povračila pavšalnega zneska.

V primeru pavšalnih zneskov, so vsi upravičeni stroški ali del upravičenih stroškov operacije povrnjeni na podlagi vnaprej določenega pavšalnega zneska, v skladu z vnaprej določenimi določbami dogovora o aktivnostih in/ali rezultatih, ki je določen v pogodbi o sofinanciranju. Nepovratna sredstva so plačana, če so izpolnjene vse vnaprej določene določbe iz pogodbe o sofinanciranju glede aktivnosti in/ali rezultatov.

Pavšalni znesek pokriva vse stroške projekta povezane s poslovanjem podjetja za 8 mesecev in pokriva faze zagona podjetja z izvedbo vlaganj, realizacijo zaposlitve, začetek komercializacije produktov oziroma storitev, promocije, pridobivanje partnerjev in strank ter začetek ustvarjanja rednih mesečnih prihodkov. Gre tako za stroške polno zaposlenega na projektu ter preostale upravičene stroške, ki niso neposredni stroški osebja (najem prostorov, nakup in najem opreme, programske opreme, promocija, stroški drobnega inventarja in nakup manjšega potrošnega materiala).

Obdobje izvajanja aktivnosti, katerih stroške pokriva pavšalni znesek, je obdobje 8 mesecev, od oddaje vloge do 30. 10. 2025.

### 8.1. Pavšalni znesek

Pavšalni znesek se opredeli skladno s 53. členom Uredbe (EU) 2021/1060/EU. Določen je na podlagi Metodologije za določitev višine pavšalnega zneska pri financiranju spodbud za zagon podjetij na obmejnih problemskih območjih za produkt P2R (Ministrstvo, december 2024). Poenostavljena oblika financiranja sledi načelom zmanjševanja administrativnih bremen in posledično k učinkovitejšemu izvajanju ukrepov kohezijske politike za manjše projekte.

Sofinanciranje posameznega projekta znaša največ **30.000,00 EUR v obliki pavšalnega zneska**, ki ga upravičenec prejme za uspešno zaključeno razvojno fazo **za dosežene mejnike do 30. 10. 2025**.

Skladno s točko 4.3 Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških bodo upravičenci upravičeni do izplačila pavšalnega zneska, če bodo prejeli pozitivno poslovno oceno Sklada za uspešno zaključeno razvojno fazo.

Datumi in način izstavljanja zahtevka za izplačilo in mejniki (cilji) ter način dokazovanja doseganja mejnikov so določeni v točki IV razpisne dokumentacije.

## 8.2. Intenzivnost pomoči

Intenzivnost pomoči znaša do 100 %.

## 9. Roki in način prijave na javni razpis

Prijavni rok za oddajo vlog je **24. 2. 2025 do 14:00**.

Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da se je vlagatelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinja.

Vlagatelj vlogo s prilogami odda na ePortal Sklada <https://eportal.podjetniskisklad.si/>. Ko vlogo digitalno podpiše oseba, pooblaščenca za zastopanje vlagatelja, je vloga uradno poslana v obravnavo, vlagatelj pa pridobi evidenčno številko vloge ter elektronsko obvestilo o oddani vlogi.

Merilo za pravočasno oddano vlogo je sistemski datum zabeležen ob elektronski oddaji vloge. Za pravočasno prispеле vloge se štejejo tiste, ki bodo oddane na ePortal Sklada najkasneje do 14:00. Po poteku prijavnega roka vloge ni možno več oddati.

## 10. Vsebina vloge

Vlagatelji morajo vlogi predložiti naslednje dokumente:

1. **Prijavni list z izjavami vlagatelja** (Obrazec 1). Spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, izpolnite in potrdite skladno z navodili spletnega portala.
2. **Predstavitveni načrt s finančnim načrtom**, ki ga najdete na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada, kjer je objavljen razpis.  
**M1 obrazec** ZZS v primeru, da ima vlagatelj zaposleno osebo/je vlagatelj samozaposlen ob oddaji vloge.

Vsebina vloge mora biti posredovana v digitalni obliki na spletnem portalu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>, skladno z navodili spletnega portala.

Kot sestavni del vloge na spletnem portalu je potrebno priložiti tudi ostala neobvezna dokazila povezana z oceno vloge v formatu pdf (dokazila o referencah zaposlenih, načrti/prototipi rešitve, tehnična in/ali tehnološka dokumentacija v primeru novega izdelka/storitve, ki je rezultat lastnega razvoja).

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila.

## 11. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Zaradi pričakovanega velikega števila vlog, odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih Sklada v roku treh (3) delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Datumi in druge informacije v zvezi z odpiranjem vlog bodo objavljene na spletnih straneh Sklada: [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si)

Na odpiranju bo Komisija preverila pravočasnost in popolnost prispelih vlog.

Nepravočasno prispеле vloge, ki bodo oddane po prijavnem roku, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste vlagatelje, ki so vložili nepopolne vloge. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je Sklad prejel v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od petih (5) dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo skladno z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev iz javnega razpisa, se bo kot neustrezna zavrnila.

## **12. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa**

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od poteka prijavnega roka.

Vlagatelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema in poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep o zavrnitvi ali zavrženju vloge, se lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. S tožbo ni dovoljeno izpodbijati meril za ocenjevanje vlog. Tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada.

## **13. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja**

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati Skladu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 (deset) let po zaključku projekta.

Upravičenec je dolžan voditi in spremljati projekt na računovodsko ločenem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi. Upravičenec, ki ne vodi knjig za projekt na ločenem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, iz svojih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezen projekt. Zato mora zaradi zagotavljanja ločenega vodenja knjig za projekt voditi druge pomožne knjige.

V primeru pavšalnega zneska, kot je v primeru tega javnega razpisa, se na ločenem stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi) knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni potrebno evidentirati na stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi).

## **14. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije organom, ki izvajajo nadzor**

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani Sklada, ministrstva ter drugih slovenskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, Sklad in ostali nadzorni organi pa lahko opravijo pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Sklad o izvedenih ukrepih.

## **15. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti**

Varovanje osebnih podatkov, ki jih Skladu posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-2 ter 115. in 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. V zvezi s tem Sklad napotuje na splošne informacije oz. na obvestilo o varstvu osebnih podatkov, objavljeno na spletni strani Sklada na povezavi <https://podjetniskisklad.si/sl/onas/zakonodaja-in-predpisi/varstvo-osebni-podatkov>.

Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah Sklada je navedeno v Obrazcu 3 kot delu razpisne dokumentacije.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost mora biti določena v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) in se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Sklad lahko domneval, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih Skladu posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za Sklad in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžan uporabljati Sklad.

Podatki o sofinanciranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv projekta, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

## **16. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije**

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja projekta dolžan spremljati in Skladu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v poglavju IV razpisne dokumentacije (točka 2. Zahteve glede doseganja napovedanih ciljev).

Vlagatelj mora v vlogi **realno** prikazati načrtovane cilje projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi del pogodbe o sofinanciranju.

## **17. Omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU**

Upravičenci bodo morali upoštevati omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU. Če v treh (3) letih od datuma končnega izplačila upravičencu nastopi, karkoli od naslednjega:

- prenehanje ali premestitev proizvodne dejavnosti iz problemskega območja;
- sprememba lastništva postavke infrastrukture, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost; ali
- bistvena sprememba, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji,

so upravičenci dolžni v 30 dneh od prejema pisnega poziva Sklada vrniti neupravičeno prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v proračun Republike Slovenije sorazmerno z obdobjem, v zvezi s katerim ustrezne zahteve niso bile izpolnjene.

## **18. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti**

Če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo Sklad odstopil od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan v 30 dneh od prejema pisnega poziva Sklada vrniti neupravičeno prejeta sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

## **19. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje projekta ali, da je višina sofinanciranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo**

V kolikor se ugotovi dvojno financiranje projekta za isti namen, ki je že bil predmet sofinanciranja iz katerega koli drugega vira, ali da je višina sofinanciranja projekta presegla maksimalne dovoljene stopnje oz. najvišje dovoljene intenzivnosti ali znesek pomoči, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva, da upravičenec v roku 30 dni od prejema pisnega poziva Sklada



vrne neustrezno izplačani znesek sofinanciranja v skladu s pravili državnih pomoči oz. pomoči »de minimis« na področju vračanja državnih pomoči, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje ali dvojno financiranje za isti namen namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

## **20. Razpoložljivost razpisne dokumentacije**

Vsi potrebni podatki in navodila ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/sl/razpisi>.

## **21. Dodatne informacije**

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: (02) 234 12 72 in (02) 234 12 64 ali na e-pošti [razpisi@podjetniskisklad.si](mailto:razpisi@podjetniskisklad.si).

Pisna vprašanja po e-pošti morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje dva delovna dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Sklad bo objavil vprašanja in odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Pisna vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana, bo pa mogoče pridobiti informacije na zgornjih telefonskih številkah v delovnem času še na dan roka za oddajo vloge. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/sl/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni vlagatelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.podjetniskisklad.si/sl/>.

### III. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Za vse pravočasne in popolne vloge komisija najprej ugotovi, ali je vloga skladna s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa ter preveri, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da vloga ni skladna s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa, ali da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnjega ocenjevanja po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv skupine	Število točk
<b>1.</b>	<b>Povečanje števila zaposlenih od ustanovitve do 30. 6. 2025</b>	
1.0	ni povečanja števila zaposlenih*	<b>0</b>
1.1	povečanje števila zaposlenih za 1	<b>15</b>
1.2	povečanje števila zaposlenih za 2 ali več	<b>20</b>
<b>2.</b>	<b>Trajni učinek storitve/izdelka (časovni / družbeni vidik)</b>	
2.0	storitev/izdelek je podvržen hitri menjavi in nima trajnega učinka/vpliva na razvoj regije/kraja	<b>0</b>
2.1	storitev/izdelek ni podvržen hitri menjavi ter nima trajnega učinka/vpliva na razvoj regije/kraja	<b>8</b>
2.2	storitev/izdelek je podvržen hitri menjavi ter ima trajni učinek/vpliv na razvoj regije/kraja	<b>16</b>
2.3	storitev/izdelek ni podvržen hitri menjavi ter ima trajni učinek/vpliv na razvoj regije/kraja	<b>20</b>
<b>3.</b>	<b>Reference in zaposlenost lastnikov v podjetju</b>	
3.0	noben vsaj 25% lastnik/ustanovitelj ni zaposlen v podjetju vlagatelja in/ali nima ustreznih znanj/referenc	<b>0</b>
3.1	1 lastnik/ustanovitelj z vsaj 25% deležem, je ob oddaji in obravnavi vloge, zaposlen v podjetju vlagatelja in ima ustrezna znanja/referenca	<b>15</b>
3.2	vsaj 2 lastnika/ustanovitelja vsak z vsaj 25% deležem, sta ob oddaji in obravnavi vloge, zaposlena v podjetju vlagatelja in imata ustrezna znanja/referenca	<b>20</b>
<b>4.</b>	<b>Inovativnost</b>	
4.0	uvajanje izdelkov/storitev, ki so splošno znane, uveljavljene, dosegljive, pretežni prodajni trg izdelka/storitve pa je že nasičen	<b>0</b>
4.1	uvajanje izdelkov/storitev, ki so splošno znane, uveljavljene, dosegljive, pri čemer pretežni prodajni trg izdelka/storitve še ni nasičen	<b>10</b>
4.2	uvajanje novih (za trg) ali prilagojenih izdelkov/storitev, ki so rezultat lastnega razvoja pri čemer je pretežni prodajni trg izdelkov/storitve še v razvoju, na njem še ni ponudnikov oziroma gre za manjše število zgodnjih ponudnikov	<b>20</b>
<b>5.</b>	<b>Strategija trženja in pretežni prodajni trg podjetja</b>	
5.0	strategija trženja + trg problemskega območja (občine) in regije	<b>5</b>
5.1	strategija trženja + trg celotne Slovenije	<b>8</b>
5.2	strategija trženja + širši evropski trg	<b>10</b>
<b>6.</b>	<b>Vpliv na okolje - zeleno, krožno (ekološki vidik)</b>	
6.0	produkt/storitev nima neposrednega pozitivnega vpliva na okolje in trajnostno rabo virov	<b>0</b>
6.1	produkt/storitev ima neposredni pozitivni vpliv na okolje in trajnostno rabo virov pri enem od navedenih področjih	<b>5</b>

6.2	produkt/storitev ima neposredni pozitivni vpliv na okolje in trajnostno rabo virov pri najmanj dveh od navedenih področjih	<b>10</b>
		<b>100</b>

\* iz vloge mora biti razvidno povečanje števila zaposlenih. Vloga, ki ne izkazuje najmanj enega zaposlenega do dne podpisa pogodbe o sofinanciranju se kot neustrezna zavrže.

### Obrazložitev posameznih meril:

**1. Povečanje števila zaposlenih od ustanovitve do 30. 6. 2025:** Upošteva se načrtovano število zaposlenih na dan 30. 6. 2025. Upoštevajo se zaposleni za polni delovni čas<sup>5,6</sup>. Izhodiščno stanje števila zaposlenih ob ustanovitvi je 0 zaposlenih. Točke pridobi podjetje le, če v vlogi poda konkretne opise delovnih mest. Prav tako morajo biti delovna mesta ustrezno ovrednotena tudi v finančni prilogi poslovnega načrta. Vlagatelj prejme oceno 15 točk v primeru, da bo od ustanovitve do 30. 6. 2025 povečal število zaposlenih za 1. Vlagatelj prejme oceno 20 točk v primeru, da bo od ustanovitve do 30. 6. 2025 povečal število zaposlenih za 2 ali več.

Sklad bo pred izplačilom sredstev sofinanciranja preverjal povečanje števila zaposlenih. Če upravičenec ne realizira napovedanega povečanja števila zaposlenih do 30. 6. 2025 in najmanj ohranitve tega števila do 30. 10. 2025, ni upravičen do sofinanciranja.

**2. Trajni učinek storitve/izdelka (časovni/družbeni vidik):** Vlagatelj pridobi 0 točk, če gre za storitev/izdelek, ki je podvržen hitri menjavi želje/potrebe kupcev/uporabnika izdelka/storitve, ter nima trajnega vpliva na razvoj regije/kraja. Vlagatelj pridobi 8 točk, če gre za storitev/izdelek, ki ni podvržen hitri menjavi želje/potrebe kupcev/uporabnika izdelka/storitve, ter nima trajnega vpliva na razvoj regije/kraja. Vlagatelj pridobi 16 točk, če gre za storitev/izdelek, ki je podvržen hitri menjavi želje/potrebe kupcev/uporabnika izdelka/storitve, ter ima trajni vpliv na razvoj regije/kraja. Vlagatelj pridobi 20 točk, če gre za storitev/izdelek, ki ni podvržena hitri menjavi želje/potrebe kupcev/uporabnika izdelka/storitve, ter ima trajni vpliv na razvoj regije/kraja. Za pridobitev točk mora imeti storitev/izdelek trajne pozitivne učinke na gospodarski razvoj in/ali socialni razvoj v regiji/kraju, oziroma mora izdelek/storitev zadovoljevati potrebe, ki so trajnega značaja in niso podvržene hitri menjavi potreb/želj kupca/ev.

Storitev/izdelek ima trajne pozitivne učinke na gospodarski razvoj in/ali socialni razvoj v regiji/kraju v primerih kot so oživljanje krajevnih jeder / regije z gostinskimi, trgovskimi, storitvenimi, socialnimi, zdravstvenimi, servisnimi storitvami/lokali/delavnicami ipd., nova turistična ponudba/nastanitev, postavitve proizvodnega obrata, povečanje ponudbe/rabe lokalnih proizvodov/storitev ipd.. Storitev/izdelek nima trajnega pozitivnega učinka na gospodarski razvoj in/ali socialni razvoj v regiji/kraju v primerih kot so npr. izvajanje storitev izven problemskega območja, spletne/on-line storitve ipd..

Izdelek/storitev zadovoljuje potrebe, ki so trajnega značaja, ko gre za redne osebne storitve, kot npr. frizerske, kozmetične, servisne storitve, računovodske storitve, ponudbo pohištva/izdelkov za dom, gradnje hiš ipd.. Izdelki/storitve, ki so podvržene hitri menjavi potreb/želj kupca/ev in niso trajnega značaja so npr. trendovski izdelki/storitve, izdelki/storitve, ki se uporabljajo zgolj občasno/izjemoma, računalniške igre / aplikacije, storitvene/prodajne spletne platforme, občasne svetovalne, tehnične/inženirske storitve, ipd.

**3. Reference in zaposlenost lastnikov v podjetju:** Vlagatelj pridobi 0 točk, če nihče od neposrednih fizičnih lastnikov s 25 % ali večjim lastniškim deležem ni zaposlen v podjetju vlagatelja in/ali nima ustreznih referenc, povezanih s področjem prijavljenega projekta. Vlagatelj pridobi 15 točk, če je 1 lastnik, ki ima vsaj 25 % lastniški delež (upoštevajo se samo

neposredni fizični lastniki), redno zaposlen za polni delovni čas<sup>3</sup> v podjetju – vlagatelju ob oddaji in obravnavi vloge in ima ustrezne reference/znanja s področja razvoja/področja prijavljenega projekta. Vlagatelj pridobi 20 točk, če sta vsaj 2 lastnika, ki imata vsak vsaj 25 % lastniški delež (upoštevajo se samo neposredni fizični lastniki), redno zaposlena za polni delovni čas<sup>4</sup> v podjetju – vlagatelju ob oddaji in obravnavi vloge in imata ustrezne reference/znanja s področja razvoja/področja prijavljenega projekta. Vlagatelj mora za zaposlenega/na navesti ustrezno strokovno znanje, praktične sposobnosti in izkušnje - vlagatelj mora v vlogi natančno navesti področja in trajanja poklicnih izkušenj in zaposlitev, potrdila o udeležbi na strokovnih posvetovanjih in drugih izobraževalnih oblikah, mnenja, ocene in priporočila izobraževalnih organov, ustanov, strokovnih združenj in drugih strokovnih institucij s strokovnega področja, ter druga ustrezna potrdila in izjave o strokovnosti. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p.<sup>5</sup> (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje). Reference in znanja naj bodo jasno predstavljena v sklopu predstavitvenega načrta ali v posebni prilogi skupaj z dokazili; dokazila in opisi referenc niso predmet kasnejše dopolnitve. Zaposlitev se dokazuje s kopijo M1 obrazca.

**4. Inovativnost:** Točke pridobi podjetje le, če v vlogi poda konkretne opise izdelkov in storitev, ki jih bo ponudilo na trgu. Vlagatelj prejme oceno 0 točk v primeru, če je v vlogi razvidno, da gre za uvajanje izdelkov in storitev, ki so splošno znane, uveljavljene, dosegljive. Na opredeljenem prodajnem trgu obstaja že veliko ponudnikov – gre za nasičen trg, trendi ponudbe se večajo, ne glede na to ali gre za lokalni ali globalni trg. Vlagatelj prejme oceno 10 točk v primeru, če je v vlogi razvidno, da gre za uvajanje izdelkov in storitev, ki so splošno znane, uveljavljene in dosegljive, pri tem pa je še prostora za dodatno ponudbo in ne gre za nasičen trg. Vlagatelj prejme oceno 20 točk v primeru, če gre za uvajanje novih ali prilagojenih izdelkov/storitev, ki bodo rezultat lastnega razvoja. Gre za prilagoditev izdelkov/storitev ali za uvajanje novih-inovativnih izdelkov/storitev, kar je predvsem rezultat lastnega razvoja, pri čemer je pretežni prodajni trg izdelkov/storitve še v razvoju, na njem še ni ponudnikov oziroma gre za manjše število zgodnjih ponudnikov. Vlagatelj mora predložiti dokumente, ki izkazujejo lasten razvoj prilagojenega ali novega - inovativnega izdelka/storitve (tehnična dokumentacija (kot npr. tehnični opisi, skice, risbe), tehnološka dokumentacija (kot npr. opis proizvodnega procesa, tehnološki »lay out«)).

**5. Strategija trženja in pretežni prodajni trg podjetja:** Vlagatelj lahko pridobi točke, če je v povezavi z uvajanjem proizvoda/storitve, v sklopu predstavitvenega načrta v poglavju 3. Tržna analiza in strategija trženja, konkretno opisal in utemeljil navedbe. Vlagatelj pridobi 5 točk, če je pretežni prodajni trg podjetja trg problemskega območja občine in regije. Vlagatelj lahko pridobi 8 točk, če je pretežni prodajni trg podjetja celotna Slovenija. Vlagatelj lahko pridobi 10 točk, če je pretežni prodajni trg podjetja širši Evropski trg (ustrezno predstavljeno v sklopu tržne strategije, opravljene analize za konkretne države, podjetje izkazuje, da razpolaga z ustreznimi resursi za realizacijo izvedbe in prodaje proizvoda/storitve).

**6. Vpliv na okolje - zeleno, krožno (ekološki vidik):** Točke pridobi vlagatelj le, če produkt oziroma storitev pozitivno pripomore k vplivu na okolje na vsaj enem od navedenih področjih, pri čemer mora biti pri tem dosežen in utemeljen znaten učinek. V Predstavitvenem načrtu mora biti predstavljen in utemeljen učinek produkta oziroma storitve podjetja na okolje. Utemeljitev naj bo podkrepjena z analizo / izračunom oziroma podobnim. Predstavljeni izdelki

---

<sup>3</sup> V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih glede socialnih in drugih pravic, da delajo krajši delovni čas in so izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas.

<sup>4</sup> V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih glede socialnih in drugih pravic, da delajo krajši delovni čas in so izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas.

<sup>5</sup> V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (polni delovni čas in zavarovalna osnova 005). V primerih, ko 67. člen Zakona o delovnih razmerjih določa v posebnih primerih krajši delovni čas, se šteje, da je pogoj iz te točke javnega razpisa izpolnjen.

/ storitve morajo ustvarjati večino prihodkov podjetja vlagatelja. Komisija ocenjuje vpliv na okolje in trajnostno naravnost na naslednjih področjih:

- Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja zraka, vode in tal, zmanjšanje uporabe ali izpustov škodljivih snovi,
- Krožno gospodarstvo, recikliranje ali ponovna uporaba odpadnih surovin,
- Manjša poraba surovin/materialov/energije,
- Trajnostna raba ter varstvo vodnih virov.

Vlagatelj prejme 0 točk, če produkt oziroma storitev bistveno pozitivno ne vpliva na okolje. Vlagatelj prejme 5 točk, če produkt oziroma storitev podjetja pozitivno pripomore k vplivu na okolje na enem od navedenih področjih. Vlagatelj prejme 10 točk, če produkt oziroma storitev podjetja pozitivno pripomore k vplivu na okolje na najmanj dveh od navedenih področjih.

**Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 50 ali več točk. Vloga vlagatelja, ki je pridobila manj kot 50 točk, v nobenem primeru ne more pridobiti sofinanciranja.**

#### IV. ZAHTEVE GLEDE DOSEGANJA NAPOVEDANIH CILJEV, ROKI IN DOKAZILA ZA PREDLOŽITEV ZAHTEVKOV TER POMOČ DE MINIMIS IN ENOTNO PODJETJE

##### 1. Zahteve glede doseganja napovedanih ciljev

###### 1. 1. Zaposlitveni pogoj ob podpisu pogodbe

Upravičenec mora imeti ob podpisu pogodbe o sofinanciranju vsaj enega zaposlenega<sup>6</sup> za polni delovni čas. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p.<sup>7</sup> (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje).

###### 1. 2. Izpolnjevanje ciljev do oddaje zahtevka za izplačilo

Pavšalni znesek in mejniki, vezani na posamezno razvojno fazo, ki jih je potrebno doseči v obdobju poročanja, so določeni v spodnji preglednici.

##### Preglednica posamezne razvojne faze in mejniki

	Cilji/pogoji za izplačilo		Dokazila	Pavšalni znesek ob doseganju cilja
	Zaposlitveni cilj	Izvedbeni cilj		
<b>do podpisa pogodbe</b>	vsaj en zaposlen za polni delovni čas <sup>8</sup>	-	M1 obrazec, pogodba o zaposlitvi	-
<b>do 30. 6. 2025</b>	realizirane načrtovane zaposlitve	-	M1 obrazec, pogodba o zaposlitvi	-
<b>do 30. 10. 2025</b>	ohranitev* načrtovanih zaposlitev	izvajanje dejavnosti, izvedba vlaganj, komercializacija, pridobivanje partnerjev/strank, prodaja izdelkov/storitev, ustvarjanje rednih prihodkov	M1 obrazec, pogodba o zaposlitvi Poročilo o doseganju zastavljenih ciljev Izpis razreda 7	30.000 EUR

\* zaposlitveni cilj v obdobju do 30. 10. 2025: upravičenec mora ohraniti napovedano in realizirano število zaposlenih z dne 30.6.2025 z dovoljenimi prekinitvami zaradi fluktuacije zaposlenih za največ 20 koledarskih dni za vsako kadrovske spremembo.

Pavšalni znesek je izplačan na podlagi v celoti doseženih mejnikov razvojne faze, ustrezno potrjenega s strani upravičenca in preverjenega s strani Sklada, pri čemer mora upravičenec prejeti pozitivno poslovno oceno. Sklad bo opravil poslovno oceno na podlagi poročila upravičenca, ki jih bo upravičenec moral posredovati ob oddaji zahtevka za sofinanciranje v roku, kot je opredeljeni v točki 2. Rok in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo. Vsebina poročila je obvezna za vse upravičence.

**Če upravičenec ne realizira napovedanega povečanja števila zaposlenih do 30. 6. 2025 in najmanj ohranitve tega števila do 30. 10. 2025, ni upravičen do sofinanciranja.**

<sup>6</sup> V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih, veljajo določene pravice posebnim skupinam zaposlenih, da delajo krajši delovni čas, glede socialnih in drugih pravic in so le-ti izenačeni z delavci, ki delajo poln delovni čas.«

<sup>7</sup> V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (polni delovni čas in zavarovalna osnova 005). V primerih, ko 67. člen Zakona o delovnih razmerjih določa v posebnih primerih krajši delovni čas, se šteje, da je pogoj iz te točke javnega razpisa izpolnjen.

<sup>8</sup> V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (polni delovni čas in zavarovalna osnova 005).

Sklad bo opravil tudi osebne intervjuje in ogleda pri vseh upravičencih.

Upravičenec prejme pozitivno poslovno oceno, če doseže vse zastavljene mejnike razvojne faze in bo slednje potrjeno tudi ob osebnem intervjuju in ogledu pri upravičencu. Upravičenec prejme negativno poslovno oceno, če ne doseže vseh zastavljenih mejnikov razvojne faze. **V primeru prejema negativne poslovne ocene se zahtevek za izplačilo zavrne.**

Če bi se ugotovilo, da se projekt ni izvedel v problemskem območju (sedež podjetja in dejavnost podjetja v opredeljenem problemskem območju), ki ga je navedel upravičenec v vlogi, Sklad od pogodbe odstopi in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva prejema sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

### **1.3 Obveznosti in poročanje po zaključku projekta**

**Upravičenec mora še najmanj 3 (tri) leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja** ohraniti sedež podjetja in izvajati dejavnost podjetja na problemskem območju, ki ga je navedel v vlogi. V nasprotnem primeru lahko Sklad od pogodbe odstopi in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali sorazmeren del izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali sorazmeren del prejetih sredstev po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva prejema sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Upravičenec mora še 3 (tri) leta po zaključku projekta Skladu dostavljati letna poročila o izvajanju projekta in doseganju ciljev, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto v elektronski obliki.

Letno poročilo mora obsegati najmanj sledeče:

- kratko poročilo o poslovanju v preteklem poslovnem letu (izvajanje storitev/proizvodnje izdelkov, ustvarjanje napovedanih prihodkov iz lastne dejavnosti, število zaposlenih na dan 31. 12.)
- izjavo, da se projekt izvaja v problemskem območju (sedež podjetja in dejavnost podjetja v opredeljenem problemskem območju v vlogi oziroma dogovorjen s pogodbo o sofinanciranju).

## **2. Roki in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo**

Upravičenec mora oddati zahtevek za izplačilo do **5. 11. 2025.**

Sredstva za sofinanciranje bodo upravičencem nakazana na osnovi enega izstavljenega zahtevka za izplačilo, in sicer v enkratnem znesku po predložitvi in potrditvi zahtevka za izplačilo.

Upravičenec dokazuje upravičenost do izplačila v skladu z navodili v nadaljevanju, oziroma drugimi vsakokratno veljavnimi navodili Sklada (priročniki, navodila za vlagatelje), ki jih bo upravičenec prejel po elektronski pošti.

Ob oddaji zahtevka za izplačilo mora upravičenec priložiti naslednje skenirane dokumente oziroma dokazila, s katerimi dokazuje doseganje ciljev in upravičenost stroškov:

- 1. končno poročilo** o izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev, s poudarkom na ključnih področjih iz Predstavitvenega načrta. V poročilu je potrebno dokazati izvajanje storitev/proizvodnje izdelkov, ustvarjanje napovedanih prihodkov iz lastne dejavnosti, realiziran opredeljen obseg trga. Upravičenec opiše in dokaže doseženo stopnjo razvoja produkta / storitve, promocijske aktivnosti, pridobivanje partnerjev, strank, ustvarjanje prihodkov... Če aktivnosti niso zaključene skladno s Predstavitvenim načrtom, je treba predstaviti tudi primerjavo dejanskega stanja v podjetju s cilji in pojasnitvijo odstopanj v primeru le-teh (odstopanja od izvedbenega, zaposlitvenega, finančnega, poslovnega, časovnega vidika). Končno poročilo o izvedbi aktivnosti, mora vsebovati najmanj:
  - a. kratek opis poslovanja podjetja,
  - b. doseganje zaposlitvenih ciljev,
  - c. doseganje izvedbenih ciljev (konkreten opis izvedenih aktivnosti),
  - d. primerjavo izvedenih aktivnosti s planiranimi (primerjavo s terminskim načrtom, utemeljitve vseh odstopanj od izvedbenega, terminskega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi projekta ter obrazložitev, kako bodo odstopanja odpravljena) in
  - e. lastno oceno doseženih rezultatov projekta na poslovanje podjetja in konkretni opisi aktivnosti v prihodnjih dveh letih, tako na zaposlitvenem, izvedbenem, prodajnem in finančnem področju.
- 2. pogodba(e) o zaposlitvi, M1 obrazec(i).**
- 3. izpis analitike razreda 7 (prihodki),** za obdobje do oddaje zahtevka (oziroma enakovredne evidence). Izpis mora biti potrjen s strani odgovorne osebe in osebe odgovorne za sestavo izpisa (računovodja).

Poleg navedenih dokazil, se lahko v primerih nejasnosti/dvoma/negotovosti/suma od upravičenca zahteva tudi dodatna dokazila.

Sklad bo opravil tudi osebne intervjuje in ogleds pri vseh upravičencih.

### **3. Pomoč de minimis in enotno podjetje**

Sofinanciranje bo potekalo na osnovi priglāsene sheme državnih pomoči »Shema »de minimis« Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj«, (št. sheme: M001-2632551-2024, datum potrditve sheme: 21. 8. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030) (v nadaljevanju: shema državnih pomoči de minimis).

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot določa shema državnih pomoči de minimis. Skupni znesek pomoči dodeljen istemu podjetju – končnemu prejemniku na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih 3 (treh) poslovnih let, ne glede na obliko in namen pomoči. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči.

Podjetje – upravičenec do državne pomoči (tj. vlagatelj), mora upoštevati pravilo kumulacije državnih pomoči. V skladu z Uredbo 2023/2831/EU se pomoč de minimis lahko kumulira s pomočjo de minimis do zgornje dovoljene meje (300.000,00 EUR), ne sme pa se kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči. Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831. Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831



se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

Skladno z Uredbo 2023/2831/EU se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (1) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- (2) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (3) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- (4) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;
- (5) podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih točk preko enega ali več drugih podjetij.

V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč de minimis, dodeljena kateremukoli od podjetij, udeleženi v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč de minimis za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč de minimis, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč de minimis, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč de minimis uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč de minimis dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

## **V. OBRAZCI**

Obrazci v sklopu te razpisne dokumentacije so:

- Obrazec 1 (Prijavni list z izjavami vlagatelja - vzorec),
- Obrazec 2 (Vzorec pogodbe o sofinanciranju),
- Obrazec 3 (Obvestilo posameznikom glede obdelave osebnih podatkov pri javnem razpisu)



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

## Obrazec 1 PRIJAVNI LIST Z IZJAVAMI VLAGATELJA (vzorec)

Evidenčna številka VS2R25/0000x

### 1. OSNOVNI PODATKI PODJETJA

- 1.1. Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_ 1.2. Davčna številka podjetja: \_\_\_\_\_  
1.3. Dolgi naziv podjetja: \_\_\_\_\_  
1.4. Pravnoorganizacijska oblika \_\_\_\_\_  
1.5. Naslov/sedež: \_\_\_\_\_  
1.6. Poštna številka: \_\_\_\_\_ 1.7. Kraj: \_\_\_\_\_ 1.8. Občina: \_\_\_\_\_  
1.9. Oseba pooblaščenca za zastopanje: \_\_\_\_\_  
1.10. E-pošta podjetja, namenjena prejemu pogodbenih obvestil, ki jih posreduje Slovenski podjetniški sklad: \_\_\_\_\_  
1.11. Telefon kontaktne osebe: \_\_\_\_\_  
1.12. Mobilna številka kontaktne osebe: \_\_\_\_\_  
1.13. Datum ustanovitve podjetja: \_\_\_\_\_  
1.14. Številka TRR računa: \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_ banki  
1.15. Kohezijska regija Vzhodne Slovenije / Zahodne Slovenije: \_\_\_\_\_  
1.16. Podjetje spada v skupino mladih podjetij (podjetje, ki ni registrirano več kot 60 mesecev od dneva vložitve vloge)

### 2. PRIMERNOST VLAGATELJA

- 2.1. Lastniki podjetja  
2.1.a Lastniki podjetja (z deležem lastništva 25 % in več)

Ime /Priimek/ Naziv lastnika	%

2.1.b Spol in starost ustanoviteljev podjetja:  
število žensk \_\_\_\_ število moških \_\_\_\_ število mlajših od 30 let \_\_\_\_

- 2.2. Šifra glavne dejavnosti podjetja (v skladu s SKD 2025 oz. NACE REV 2):  
\_\_\_\_\_

- 2.3. Velikost podjetja:

samostojno  partnersko podjetje, povezano podjetje

a) samostojno podjetje

(podjetje nima lastniških povezav z drugimi podjetji oz. so povezave z manj kot 25,0%)

št. zaposlenih			čisti prihodki od prodaje (AOP 110)	bilančna vsota (AOP 001=AOP 055)
2022	2023	2024	2024	2024

b) partnerska in povezana podjetja

(\*podjetje kreditojemalec in partnerska podjetja z deležem nad 25,0 % do 50,0 %, povezana podjetja z deležem nad 50,0 %; tudi podjetja povezana preko lastništva iste fizične osebe, če so dejavna na istih ali sosednjih trgih)

podjetje*	lastniški delež v %	število zaposlenih			čisti prihodki od prodaje (AOP 110) v EUR	bilančna vsota (AOP 001=AOP 055) v EUR
		2021	2022	2023	2023	2023

c) lastništvo fizičnih oseb – enotno podjetje

(Vpišite ime in priimek osebe, ki ima kontrolni delež v podjetju, ki je povezano s podjetjem, ki kandidira.)

Zap. št.	Ime in priimek	Povezano podjetje več kot 50,0 %
1.		
2.		

**MIKRO / MALO podjetje**

2.4 Podjetje je v postopku pridobivanja pomoči *de minimis* tudi pri drugih dajalcih v RS.

DA NE

Pri odgovoru DA navedite druge dajalce pomoči

--

**3. PROJEKT**

3.1. Naziv projekta

--

3.2. Kratak opis projekta in njegovi cilji (največ 1.500 znakov brez presledkov)

--

3.3. Število zaposlenih (Skladno s predstavitvenim načrtom in finančnim načrtom!):

	Število zaposlenih na dan
1 LETO PRED PRIJAVO (31. 12. 2024)	
OB PRIJAVI (ODDAJI VLOGE)	
V LETU PRIJAVE (31. 12. 2025)	

1 LETO PO PRIJAVI (31. 12. 2026)	
2 LETI PO PRIJAVI (31. 12. 2027)	
3 LETA PO PRIJAVI (31. 12. 2028)	

Število novih delovnih mest za polni delovni čas od ustanovitve do 30. 6. 2025: \_\_\_\_\_

Obrazložitev delovnih mest (vsako delovno mesto opišite in utemeljite):

Obrazložitev:

3.4. Lokacija izvajanja projekta:

Naslov: \_\_\_\_\_ Poštna št.

Občina: \_\_\_\_\_

3.5. a. Datum začetka projekta: \_\_\_\_\_

b. Datum zaključka projekta: \_\_\_\_\_

#### 4. LASTNA OCENA PREDSTAVITVENEGA NAČRTA (OPERACIJE)

4. 1. Trajni učinek storitve/izdelka (časovni / družbeni vidik):

Opišite morebiten trajni vpliv vaše storitve/izdelka na razvoj regije/kraja (storitev/izdelek ima trajne pozitivne učinke na gospodarski razvoj in/ali socialni razvoj v regiji/kraju). Prav tako opišite v kolikšni meri izdelek/storitev zadovoljuje potrebe, ki so/niso trajnega značaja in so/niso podvržene hitri menjavi potreb/želj kupca/ev.

Obrazložitev:

4. 2. Reference in zaposlenost lastnikov v podjetju:

v podjetju ob oddaji vloge ni zaposlenih lastnikov (fizični lastnik z vsaj 25 % deležem podjetja) z ustreznimi referencami/znanji

1 lastnik (fizični lastnik z vsaj 25 % deležem podjetja) je ob oddaji vloge zaposlen v podjetju vlagatelja in ima ustrezna znanja/reference (opišite in priložite dokazila)

vsaj 2 lastnika (fizična lastnika z vsaj 25 % deležem podjetja) sta ob oddaji vloge zaposlena v podjetju vlagatelja in imata ustrezna znanja/reference (opišite in priložite dokazila)

Opis referenc/znanj zaposlenih lastnikov na področju prijavljenega projekta

Obrazložitev:

4. 3. Inovativnost:

uvajanje izdelkov in storitev, ki so splošno znane, uveljavljene, dosegljive in obstaja že veliko ponudnikov – gre za nasičen trg (opiši)

uvajanje izdelkov in storitev, ki so splošno znane, uveljavljene, dosegljive pri čemer trg še ni nasičen (opiši)

uvajanje novih ali prilagojenih izdelkov/storitev, ki so rezultat lastnega razvoja, pri čemer je pretežni prodajni trg izdelkov/storitve še v razvoju, na njem še ni ponudnikov oziroma gre za manjše število zgodnjih ponudnikov (opiši, priloži dokazila)

Kratek opis proizvodov / storitve in stopnje inovativnosti

Obrazložitev:

4. 4. Strategija trženja in pretežni prodajni trg podjetja:

- pretežni prodajni trg je trg problemskega območja občine in regije
- pretežni prodajni trg je trg celotne Slovenije
- pretežni prodajni trg je širši evropski trg

Opis pretežnega prodajnega trga

Obrazložitev:

4. 6. Vpliv na okolje - zeleno, krožno (ekološki vidik):

Opišite v kolikšni meri produkt oziroma storitev pozitivno pripomore k vplivu na okolje in trajnostno rabo virov na vsaj enem od navedenih področjih, pri čemer mora biti pri tem dosežen in utemeljen znaten učinek (preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja zraka, vode in tal, zmanjšanje uporabe ali izpustov škodljivih snovi; krožno gospodarstvo, recikliranje ali ponovna uporaba odpadnih surovin; manjša poraba surovin/materialov/energije; trajnostna raba ter varstvo vodnih virov). V Predstavitvenem načrtu mora biti predstavljen in utemeljen ekološki učinek produkta oziroma storitve. Utemeljitev naj bo podkrepljena z analizo /izračunom ipd.... Predstavljeni izdelki / storitve morajo ustvarjati večino prihodkov podjetja vlagatelja.

- produkt/storitev nima neposrednega pozitivnega vpliva na okolje in trajnostno rabo virov
- produkt/storitev ima neposredni pozitivni vpliv na okolje in trajnostno rabo virov pri enem od navedenih področjih
- produkt/storitev ima neposredni pozitivni vpliv na okolje in trajnostno rabo virov pri najmanj dveh od navedenih področjih

Obrazložitev:

## IZJAVE PODJETJA

Pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo jamčim za izpolnjevanje in sprejemanje naslednjih razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu:

1. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam z vsemi pogoji, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.
2. Strinjam se z vsemi procesi, definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov, povezanih z izvajanjem tega razpisa.
3. Izjavljam, da se strinjam z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
4. Izjavljam, da vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima

- predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge,
5. Izjavljam, da s tem razpisom pridobljenih sredstev ne bomo namenili za dejavnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pri čemer pomoč za kritje stroškov študij ali svetovalnih storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega proizvoda na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom.
  6. Izjavljam, da glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).
  7. Izjavljam, da dejanski lastnik (i) vlagatelja v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22 in 145/22ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.
  8. Izjavljam, da za isti namen podjetje ni pridobilo in ni v postopku pridobivanja financiranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna), vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).
  9. Izjavljam, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju. Vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalu.
  10. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov podjetja.
  11. Izjavljam, da podjetje ni prejelo nobenih finančnih pomoči, s čimer bi skupna pomoč presežala dovoljeno intenzivnost pomoči ali bi bila presežena zgornja meja pomoči po pravilu de minimis. Prav tako se s tem podjetjem nisem in se ne bom prijavil za nobeno dodatno finančno pomoč, s čimer bi skupna pomoč presežala dovoljeno intenzivnost pomoči ali bi bila presežena zgornja meja pomoči po pravilu de minimis.
  12. Projekt ima pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja ter se mora izvajati v skladu z veljavno slovensko zakonodajo.
  13. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov sofinancirane operacije.
  14. Izjavljam, da bom zagotovil evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc (prihodkov), ki se nanašajo na projekt.
  15. Izjavljam, da so v okviru prijavljenega projekta v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije.
  16. Izjavljam, da bom imel vsaj enega zaposlenega najkasneje ob podpisu pogodbe o sofinanciranju.
  17. Izjavljam, da ustanovitelj(i) vlagatelja v zadnjih 24 mesecih pred oddajo vloge ni(so) bili družbeniki podjetja registriranega v Republiki Sloveniji.
  18. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po zakonodaji Republike Slovenije kaznivo dejanje.
  19. Izjavljam, da dovoljujem Skladu, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja splošnih pogojev po tem javnem razpisu, iz uradnih evidenc pridobi potrebne podatke, kar vključuje tudi podatke iz davčnega registra, ki se štejejo za davčno tajnost.

KRAJ IN DATUM:

PODPIS OSEBE POOBlašČENE ZA ZASTOPANJE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22 | 2000 Maribor

02 234 12 60

info@podjetniskisklad.si

Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

## Obrazec 2 - VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU (pogodba je informativnega značaja)

1. **Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**, Ulica kneza Koclja 22, Maribor, matična številka: 5523362, ID številka za DDV: SI58045473, številka enotnega zakladniškega računa: 01100-6950960475 pri UJP Slovenska Bistrica, ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič Vidovič (v nadaljnjem besedilu: Sklad)

in

2. \_\_\_\_\_,  
matična številka: \_\_\_\_\_, ID številka za  
DDV: \_\_\_\_\_, transakcijski račun (v nadaljnjem besedilu: TRR):  
\_\_\_\_\_, ki ga zastopa: \_\_\_\_\_  
(v nadaljnjem besedilu: upravičenec)

dogovorita in skleneta

### POGODBO št. \_\_\_\_\_ O SOFINANCIRANJU PROJEKTA \_\_\_\_\_

na podlagi:

- Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 -ZDU-10 in 76/23);
- Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24);
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526);
- Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 –ZZNSPP, 149/22,106/23 in 88/24);
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10);
- Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13, 78/15, 46/19 in 63/23);
- Uredbe o postopkih, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (uradni list RS, št. 56/11);
- Programa razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022-2025 (sklep Vlade RS št. 30301-1/2022/3 z dne 10. 2. 2022 in sprememba št. 30301-2/2024/4 z dne 6. 9. 2024);
- Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24);
- Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči (št. priglasitve: M001-2632551-2024);
- Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19);

- Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23 – ZZrID-A);
- Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 - ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);
- Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19. 4. 2018,
- Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2025 (sklep Vlade RS št. 47602-1/2025/3 z dne 30. 1.2025);
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljevanju: ZVOP-2);
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK);
- Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU);
- Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831, z dne 15. 12. 2023);
- Pogodbe št.: C1630-25-900003 o izvajanju in financiranju javnega razpisa spodbude za spodbude za zagon podjetij v obmejnih problemskih območjih v letu 2025, sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za kohezijo in regionalni razvoj dne 30.01.2025 in
- Soglasja Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj, št. 4300-1/2025-1630-1 za javni razpis »Spodbude za zagon podjetij na obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (P2R 2025)«.

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen (uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil dne \_\_\_\_\_ v Uradnem listu RS št. \_\_\_\_\_ objavljen javni razpis Spodbude za zagon podjetij v obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da je bil s Sklepom o izboru št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ potrjen projekt \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: Sklep o izboru);
- da sredstva sofinanciranja projekta po tej pogodbi predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašene sheme državnih pomoči »Shema »de minimis« Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj«, (št. sheme: M001-2632551-2024, datum potrditve sheme: 21. 8. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030) (v nadaljevanju: shema državnih pomoči de minimis).



## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen (predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je sofinanciranje projekta \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: projekt) ter opredelitev medsebojnih odnosov ter pravic in obveznosti med Skladom in upravičencem.

### 3. člen (namen, cilji ter opis projekta)

Kratek opis projekta:

\_\_\_\_\_

Upravičenec se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo zagotovil strokovno in vestno izvedbo projekta, katerega sofinanciranje je predmet te pogodbe.

Lokacija izvajanja projekta: \_\_\_\_\_.

Občina (obmejno problemsko območje): \_\_\_\_\_.

### 4. člen (sestavni deli pogodbe)

Sestavni del pogodbe je tudi vloga upravičenca in besedilo razpisne dokumentacije.

### 5. člen (način financiranja)

Financiranje bo potekalo skladno s pravili sheme državnih pomoči de minimis, in Smernicami o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov (dostopnimi na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/smernice-o-poenostavljenih-moznostih-obračunavanja-stroškov.pdf>) po principu povračila pavšalnega zneska.

V primeru pavšalnih zneskov, so vsi upravičeni stroški ali del upravičenih stroškov operacije povrnjeni na podlagi vnaprej določenega pavšalnega zneska, v skladu z vnaprej določenimi določbami dogovora o aktivnostih in/ali rezultatih, ki je določen v pogodbi o sofinanciranju. Nepovratna sredstva so plačana, če so izpolnjene vse vnaprej določene določbe iz pogodbe o sofinanciranju glede aktivnosti in/ali rezultatov.

Pavšalni znesek pokriva vse stroške projekta povezane s poslovanjem podjetja za 8 mesecev in pokriva faze zagona podjetja z izvedbo vlaganj, realizacijo zaposlitve, začetek komercializacije produktov oziroma storitev, promocije, pridobivanje partnerjev in strank ter začetek ustvarjanja rednih mesečnih prihodkov. Gre tako za stroške polno zaposlenega na projektu ter preostale upravičene stroške, ki niso neposredni stroški osebja (najem prostorov, nakup in najem opreme, programske opreme, promocija, stroški drobnega inventarja in nakup manjšega potrošnega materiala).

Obdobje izvajanja aktivnosti, katerih stroške pokriva pavšalni znesek, je obdobje 8 mesecev, od oddaje vloge do 30. 10. 2025.

Pavšalni znesek in mejniki, vezani na posamezno razvojno fazo, ki jih je potrebno doseči v obdobju poročanja, so določeni v preglednici posamezne razvojne faze in mejniki. Izplačilo sredstev bo izvedeno na podlagi potrjenega zahtevka za izplačilo z zahtevanimi prilogami in dokazili.

### Preglednica posamezne razvojne faze in mejniki

	Cilji/pogoji za izplačilo		Dokazila	Pavšalni znesek ob doseganju cilja
	Zaposlitveni cilj	Izvedbeni cilj		
<b>do podpisa pogodbe</b>	vsaj en zaposlen za polni delovni čas <sup>9</sup>	-	M1 obrazec, pogodba o zaposlitvi	-
<b>do 30. 6. 2025</b>	<i>1 zaposlen / 2 ali več zaposlenih</i>	-	M1 obrazec, pogodba o zaposlitvi	-
<b>do 30. 10. 2025</b>	ohranitev* zaposlitev z dne 30. 6. 2025	izvajanje dejavnosti, izvedba vlaganj, komercializacija, pridobivanje partnerjev/strank, prodaja izdelkov/storitev, ustvarjanje rednih prihodkov	M1 obrazec, pogodba o zaposlitvi Poročilo o doseganju zastavljenih ciljev Izpis razreda 7	30.000,00 EUR

\* zaposlitveni cilj v obdobju do 30. 10. 2025: upravičenec mora ohraniti napovedano in realizirano število zaposlenih z dne 30. 6. 2025 z dovoljenimi prekinitvami zaradi fluktuacije zaposlenih za največ 20 koledarskih dni za vsako kadrovske spremembo.

Pavšalni znesek je izplačan na podlagi v celoti doseženih mejnikov razvojne faze, preverjenega zahtevka za izplačilo s strani Sklada, pri čemer mora upravičenec prejeti pozitivno poslovno oceno. Sklad bo opravil poslovno oceno na podlagi poročila upravičenca, ki ga bo upravičenec moral posredovati ob oddaji zahtevka za sofinanciranje v roku, kot je opredeljen v 7. členu te pogodbe. Vsebina poročila je obvezna za vse upravičence. Sklad bo opravil tudi osebne intervjuje in ogled pri upravičencu.

Če upravičenec ne realizira napovedanega povečanja števila zaposlenih do 30. 6. 2025 in najmanj ohranitve tega števila do 30. 10. 2025, ni upravičen do sofinanciranja.

Upravičenec prejme pozitivno poslovno oceno, če doseže vse zastavljene mejnike razvojne faze in bo slednje potrjeno tudi ob osebnem intervjuju in ogledu pri upravičencu. Upravičenec prejme negativno poslovno oceno, če ne doseže vseh zastavljenih mejnikov razvojne faze. V primeru prejema negativne poslovne ocene se zahtevki za izplačilo zavrne.

### III. VREDNOST POGODBE

#### 6. člen

#### **(načrtovana vrednost pogodbe)**

Sklad bo upravičencu zagotavljal sredstva v višini največ 30.000,00 EUR (tridesetdesettisoč tisoč evrov in 00/100) za sofinanciranje projekta po tej pogodbi. Koriščenje sredstev oz. predvidena dinamika izplačevanja sredstev za sofinanciranje projekta je:

<sup>9</sup> V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas (polni delovni čas in zavarovalna osnova 005).

Proračunska postavka	Proračunsko leto 2025
231881 - dodatni ukrepi za problemska območja	30.000,00 EUR

Sredstva za sofinanciranje projekta predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, s priglašeno shemo »Shema »de minimis« Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj«, (št. sheme: M001-2632551-2024, datum potrditve sheme: 21. 8. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030). V primeru prekoračitve dodeljenega zneska pomoči po pravilu »de minimis«, Sklad določi ustrezne ukrepe skladno z veljavnimi predpisi.

V skladu z Uredbo 2023/2831/EU se pomoč de minimis lahko kumulira s pomočjo de minimis do zgornje dovoljene meje (300.000 EUR), ne sme pa se kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupnih izjemah ali sklepu Komisije.

#### 7. člen (zahtevek za izplačilo)

Sredstva bo Sklad nakazal upravičencu na podlagi pravočasno prejetega, popolnega in potrjenega zahtevka za izplačilo s prilogami in dokazili. Sklad lahko zahteva ob izvajanju kontrole tudi dodatna dokazila, ki izkazujejo upravičenost zahtevka.

Rok za oddajo zahtevka za izplačilo je do 5. 11. 2025.

Vsebina zahtevka za izplačilo je določena v IV. poglavju besedila razpisne dokumentacije, točka 2. Roki in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo.

Upravičenec odda zahtevek za izplačilo skladno z vsakokratno veljavnimi navodili Sklada (priložniki, navodila za upravičence), ki jih bo upravičenec prejel na elektronski naslov skrbnika pogodbe, ki je naveden v 21. členu te pogodbe.

Če Sklad pri pregledu posredovanega zahtevka za izplačilo na priloženih prilogah in dokazilih ugotovi pomanjkljivosti, pozove upravičenca k dopolnitvi. Upravičenec je dolžan dopolnjeni zahtevek za izplačilo z zahtevanimi prilogami posredovati Skladu najkasneje v 3 (treh) dneh od prejetega poziva. Če upravičenec Skladu popravljenega zahtevka za izplačilo ne bo vrnil v tem roku, Sklad zahtevanega zneska, do katerega bi bil upravičenec morebiti upravičen, ne bo poravnal.

Sklad bo uradno in pravočasno posredovani popolni zahtevek za sofinanciranje s prilogami poravnal praviloma v 30 dneh od prejema popolnega zahtevka za sofinanciranje.

### IV. ROK ZA IZVEDBO

#### 8. člen (obdobje upravičenosti)

Upravičenec je dolžan zaključiti vse aktivnosti najkasneje do 30. 10. 2025.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov (izplačil iz proračuna) je od podpisa pogodbe do 31. 12. 2025.

## V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### 9. člen (obveznosti Sklada)

Sklad se zavezuje, da bo:

- spremljal in nadziral izvajanje te pogodbe;
- izvajal vsebinsko preverjanje zahtevkov upravičencev in pripadajoče dokumentacije;
- spremljal in nadziral izvajanje aktivnosti projekta pri upravičencu oz. na kraju samem, vključno z napovedanimi ali nenapovedanimi kontrolami izvedbe napovedanih aktivnosti;
- spremljal pravilno izvajanje pomoči po pravilu »de minimis«;
- zagotavljal revizijsko sled in hrambo vseh dokumentov, ki so potrebni za zagotovitev ustrezne revizijske sledi;
- zagotavljal možnost nadzora porabe sredstev s strani ministrstva in pristojnih organov, in ukrepal skladno z njihovimi priporočili.

### 10. člen (obveznosti upravičenca)

Upravičenec se zavezuje, da bo:

- izvajal aktivnosti projekta v skladu s to pogodbo in vlogo, veljavnimi predpisi, po dogovorjenem terminskem in finančnem načrtu,
- da bo za potrebe projekta v poslovnih knjigah v okviru ločenega stroškovnega mesta operacije (računovodski kodi) knjižil prihodke oziroma prilive, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni potrebno evidentirati na stroškovnem mestu (računovodski kodi). Če upravičenec ne more voditi poslovnih knjig za projekt na ločenem stroškovnem mestu (računovodski kodi), mora zaradi zagotavljanja ločenega vodenja poslovnih knjig za projekt voditi druge pomožne knjige;
- obvezno hranil vsa dokazila, ki so podlaga za pripravo zahtevka za izplačilo in drugo dokumentacijo o projektu najmanj 10 let po zaključku projekta;
- pripravljal in Skladu posredoval vse potrebne podatke in dokumentacijo za usklajevanje predpisanega zahtevka za izplačilo ter po uskladitvi posredoval zahtevek za izplačilo ter ostale obrazce v skladu z navodili ministrstva;
- pripravljal finančna in vsebinska poročila v obliki, ki jo bo predpisal Sklad ter na zahtevo Sklada ali drugega pristojnega organa pripravil izredna poročila s predpisano vsebino in rokom izdelave;
- v primeru prekoračitve dovoljenega zneska pomoči po pravilu »de minimis«, prejeta sredstva v celoti vrnil;
- zagotavljal revizijsko sled in hrambo vseh dokumentov, ki so potrebni za zagotovitev ustrezne revizijske sledi;
- zagotavljal možnost nadzora porabe sredstev s strani pristojnih organov, in ukrepal skladno z njihovimi priporočili ter o tem obveščal Sklad;
- ne bo odstopil terjatve do Sklada tretjim osebam,
- še najmanj 3 (tri) leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja ohranil sedež podjetja in izvajal dejavnost podjetja na problemskem območju,
- še 3 (tri) leta po zaključku projekta Skladu dostavljati letna poročila o izvajanju projekta in doseganju ciljev, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto v elektronski obliki.

## VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODBENIH OBVEZNOSTI

### 11. člen

#### **(namenska in nenamenska poraba sredstev)**

Če bi se ugotovilo, da se projekt ni izvedel v problemskem območju (sedež podjetja in dejavnost podjetja v opredeljenem problemskem območju), ki ga je navedel upravičenec v vlogi, Sklad od pogodbe odstopi, upravičenec pa ni upravičen do izplačila pavšalnega zneska.

Upravičenec mora še najmanj 3 (tri) leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja ohraniti sedež podjetja in izvajati dejavnost podjetja na problemskem območju. V nasprotnem primeru lahko Sklad od pogodbe odstopi in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali sorazmeren del izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali sorazmeren del prejetih sredstev po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva Sklada, povečanih za zakonske zamudne obresti od dneva prejema sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

### 12. člen

#### **(neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti)**

V primeru, da Sklad ugotovi, da upravičenec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, mu določi rok za odpravo nepravilnosti.

Če upravičenec kljub pozivu Sklada pomanjkljivosti v postavljenem roku ne odpravi, Sklad določi ustrezne ukrepe kot odziv na neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

Če upravičenec naloženih ukrepov ne upošteva, lahko Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva Sklada, v primeru zamude z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

Za zavarovanje zneska sofinanciranja in z njim povezanih pogojnih terjatev Sklada iz te pogodbe se upravičenec zaveže izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe bianco menici upravičenca \_\_\_\_\_, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpis te pogodbe in priložena menična izjava veljata kot pooblastilo Skladu, da izpolni in unovči bianco menici.

Upravičenec nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročeni podpisani bianco menici uporabi za poplačilo terjatev iz te pogodbe.

Prav tako se upravičenec zavezuje vsako unovčeno ali uničeno menico na prvi poziv Sklada nadomestiti z novo bianco menico.

V primeru statusnih sprememb se upravičenec zavezuje predloženi podpisani bianco menici in nepreklicno izjavo za njuno izpolnitev zamenjati z novimi brez predhodne zahteve Sklada.

### 13. člen

#### **(sprememba projekta)**

Če upravičenec ugotovi, da ne bo mogel izpolniti pogodbenih obveznosti in da bo prišlo do finančne, vsebinske ali časovne spremembe projekta, mora najpozneje v 5 delovnih dneh od nastanka razloga o tem pisno obvestiti Sklad in ob tem hkrati pojasniti razloge za spremembo.

Upravičenec lahko predlaga druge spremembe, ki so ključne za doseganje vsebinskih ciljev in rezultatov projekta, vključno z morebitno spremembo finančnega načrta.

Upravičenec mora pred vsako spremembo projekta pridobiti soglasje s strani Sklada. Sklad lahko predlagane spremembe potrdi ali ne potrdi.

Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz prvega odstavka tega člena, lahko Sklad odstopi od pogodbe.

Upravičenec je dolžan povrniti neupravičeno prejeta sredstva po tej pogodbi v 30 dneh od prejeme pisnega poziva Sklada, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

#### 14. člen **(odstop od pogodbe)**

Če upravičenec predčasno odstopi od pogodbe na podlagi utemeljenih razlogov, izgubi pravico do sofinanciranja, razen do sofinanciranja tistih aktivnosti, ki so vezane na že izpeljane aktivnosti projekta. Med utemeljene razloge sodijo razlogi, nastali po sklenitvi pogodbe, ki niso rezultat dejanj upravičenca, so nepričakovani in ki jih upravičenec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti. Upravičenec je v tem primeru dolžan nositi vse stroške, ki nastanejo zaradi odstopa od pogodbe.

V primeru predčasnega odstopa upravičenca od pogodbe brez utemeljenih razlogov lahko Sklad zahteva vračilo že prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

### VII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

#### 15. člen **(nadzor)**

Sklad spremlja in nadzira izvajanje pogodbe ter namensko in upravičeno porabo dodeljenih sredstev. Sklad lahko v spremljanje in nadzor nad porabo proračunskih sredstev vključi tudi zunanje strokovnjake.

Upravičenec se zavezuje, da bo omogočil vsebinski, tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje je predmet te pogodbe. Nadzor se izvaja s strani Sklada in pristojnih organov Republike Slovenije.

Upravičenec se zavezuje, da bo nadzornim organom predložil vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost projekta, ki je predmet te pogodbe.

V primerih nadzora na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v informacijske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta. Upravičenec se zavezuje, da bo sodeloval pri izvedbi teh kontrol ter se nanje ustrezno pripravil.

Če upravičenec ne omogoči izvedbe kontrole v celoti v skladu s tem členom, se to šteje za neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

16. člen  
**(prepoved dvojnega financiranja)**

Upravičenec s podpisom te pogodbe jamči, da za projekt, ki je predmet sofinanciranja, ni prejel drugih sredstev iz državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, proračuna EU ali drugih javnih virov.

Če se ugotovi, da je upravičenec že prejel tudi druga sredstva iz prvega odstavka tega člena ali so mu bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil Sklad, lahko Sklad odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva Sklada, v primeru zamude z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Če je dvojno financiranje za isti namen namerno, se to obravnava kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

VIII. DODATNA DOLOČILA

17. člen  
**(dolžnost poročanja upravičenca)**

Upravičenec je dolžan pripravljati in posredovati Skladu poročila o poteku in rezultatih porabljenih sredstev, doseganju načrtovanih ciljev ob oddaji zahtevka in po zaključku projekta.

Upravičenec mora še 3 (tri) leta po zaključku projekta Skladu dostavljati letna poročila o izvajanju projekta in doseganju ciljev, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto v elektronski obliki.

Letno poročilo mora obsegati najmanj sledeče:

- kratko poročilo o poslovanju v preteklem poslovnem letu (izvajanje storitev/proizvodnje izdelkov, ustvarjanje napovedanih prihodkov iz lastne dejavnosti, število zaposlenih na dan 31. 12.)
- izjavo, da se projekt izvaja v problemskem območju (sedež podjetja in dejavnost podjetja v opredeljenem problemskem območju v vlogi oziroma dogovorjen s pogodbo o sofinanciranju).

Upravičenec je dolžan na zahtevo Sklada pripraviti in posredovati tudi izredna poročila s predpisano vsebino in v roku, ki ga določi Sklad.

18. člen  
**(nakazilo sredstev)**

Sklad bo uradno in pravočasno posredovani popoln zahtevek za izplačilo s prilogami poravnal praviloma v 30 dneh od prejema popolnega zahtevka za izplačilo, ob pogoju prejema pozitivne poslovne ocene Sklada. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun upravičenca.

Sklad bo pridobljene podatke upravičenca uporabil izključno za namene tega javnega razpisa in jih bo varoval v skladu z veljavno zakonodajo.

## 19. člen

### **(varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti)**

Sklad in upravičenec se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, pridobljenih tekom izvajanja programa, v skladu z ZVOP-2, Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23) in drugo veljavno zakonodajo.

## 20. člen

### **(protikorupcijska klavzula)**

V primeru, da se ugotovi, da pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da za prejemnika v razmerju do Sklada obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena ZIntPK, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da je ta pogodba nična, mora vsaka pogodbena stranka vrniti drugi vse, kar je na podlagi pogodbe prejela. Stranka, ki je kriva za ničnost pogodbe, odgovarja drugi stranki tudi za škodo zaradi ničnosti pogodbe.

## IX. KONČNE DOLOČBE

### 21. člen

#### **(skrbniki pogodbe)**

Skrbnik pogodbe na strani Sklada je \_\_\_\_\_, v primeru odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe na strani upravičenca je \_\_\_\_\_, v primeru odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik \_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da poleg drugih načinov komuniciranja, kot redni način medsebojne komunikacije v zvezi s projektom, uporabljata tudi elektronsko pošto. Za pošiljanje pošte je elektronski naslov na strani Sklada: \_\_\_\_\_ in elektronski naslov na strani upravičenca: \_\_\_\_\_.

Za zamenjavo skrbnika pogodbe zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki. Zamenjava učinkuje od vročitve obvestila.



22. člen  
**(reševanje sporov)**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja in morebitne spore reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ni mogoča, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Mariboru.

23. člen  
**(veljavnost pogodbe)**

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba je sklenjena v 2 (dveh) izvodih, od katerih prejme Sklad 1 (en) in upravičenec 1 (en) izvod.

Vse spremembe in/ali dopolnitve pogodbe, na pobudo ene ali obeh pogodbenih strank, pogodbeni stranki uredita s pisnim dodatkom oziroma pisnimi dodatki k tej pogodbi.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Upravičenec

Maribor, dne \_\_\_\_\_

Slovenski podjetniški sklad

mag. Maja Tomanič Vidovič  
direktorica

### **Obrazec 3: Obvestilo posameznikom glede obdelave osebnih podatkov pri javnem razpisu**

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo (v nadaljevanju: Sklad) Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27.4.2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) podaja informacije o obdelavi osebnih podatkov.

#### **Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov:**

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor  
telefonska številka: 02 234 12 60  
spletna stran: [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si)  
e-naslov: [info@podjetniskisklad.si](mailto:info@podjetniskisklad.si)

#### **Kontaktne podatke osebe, pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov:**

telefonska številka: 02 234 12 51  
elektronska pošta: [gdpr@podjetniskisklad.si](mailto:gdpr@podjetniskisklad.si)

#### **Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov:**

Za namen izvajanja tega javnega razpisa ter pogodbenega razmerja se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, stalno prebivališče, EMŠO, telefonska številka, elektronska pošta, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi vlogo vlagatelja. Kontaktne osebne podatke se uporabljajo tudi za namen obveščanja in spremljanja prejemnikov podpore ter za zagotavljanje vsebinske podpore, v skladu z javnim razpisom. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžan uporabljati Sklad.

#### **Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov:**

Obdelava je potrebna za izvedbo postopka v skladu z javnim razpisom, za sklenitev pogodbenega razmerja ter izvajanje predmeta javnega razpisa (člen 6 1(b) GDPR). Obdelava je potrebna tudi za izpolnitev zakonskih obveznosti, ki veljajo za Sklad (člen 6 1(c) GDPR). Zagotovitev podatkov je tako pogodbena kot zakonska obveznost. Če podatkov posameznik ne zagotovi, Sklad ne bo mogel izvesti svojih pogodbenih in zakonskih obveznosti, posledično pa tudi prijavitelj oziroma vlagatelj ne bo mogel biti deležen podpore.

#### **Uporabniki osebnih podatkov:**

Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče. Uporabniki kontaktnih osebnih podatkov so tudi izvajalci posameznih oblik podpore oziroma aktivnosti v skladu z javnim razpisom, vendar le v obsegu izvajanja obveščanja ter za namen izpolnjevanja pogodbenih obveznosti. Nazive tovrstnih izvajalcev lahko posamezniki pridobijo s posredovanjem sporočila na spodnji elektronski naslov.

#### **Pravice posameznika**

S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov [gdpr@podjetniskisklad.si](mailto:gdpr@podjetniskisklad.si), lahko zahtevate dostop,

dopolnitev, popravek, blokiranje oz. omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarjate obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z vami ter zahtevate prenos podatkov.

Če menite, da se vaši osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, imate pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenцу (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si).

**Hramba osebnih podatkov:**

Vse osebne podatke bo Sklad hranili 2 leti od zaključenega javnega razpisa oziroma v primeru sklenitve pogodbe 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

**Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo:**

Osebni podatki se bodo prenašali v institucije EU in EK. Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.

**Informacija o obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov:**

Sklad ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev.