Slovenski podjetniški Sklad Maribor (v nadaljevanju Sklad), na podlagi Splošnih pogojev poslovanja objavlja

POSEBNE POGOJE

k javnemu razpisu

K JAVNEMU RAZPISU ZA IZVEDBO CELOVITIH PODPORNIH STORITEV ZA INOVATIVNE POSAMEZNIKE IN INOVATIVNA ZAGONSKA PODJETJA 2026–2029

1. UVODNE DOLOČBE

1.1 Javni razpis za izvedbo celovitih podpornih storitev za inovativne posameznike in inovativna zagonska podjetja 2026–2029 izvaja JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO oziroma Slovenski podjetniški sklad (Sklad), Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.

1.2 Posebni pogoji se uporabljajo za Javni razpis za izvedbo celovitih podpornih storitev za inovativne posameznike in inovativna zagonska podjetja 2026–2029

1.3 Javni razpis je objavljen na podlagi:
- Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, december 2022 z vsemi spremembami,
- Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027,
- Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj, turizem in šport 2021-2027 s spremembami,
- Pogodbe št.: C2180-25-096300 o izvajanju in financiranju javnega razpisa za izvedbo celovitih podpornih storitev za inovativne posameznike in inovativna zagonska podjetja 2026–2029 med Skladom in Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport,
- Odločitve o podpori Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja za strukturna sklada in kohezijski sklad.

1.4 Vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnosti in doseženih rezultatih ter zahtevki za izplačila se bodo oddajali v skladu z navodili Sklada preko informacijskega sistema organa upravljanja e-MA2.

1.5 Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027«: specifičnega cilja RSO1.3 »Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP«, prednostne naloge 1 »Inovacijska družba znanja, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR)«.

1.6 Pomen izrazov v posebnih pogojih
(1) **Pooblaščeni subjekti;** so organ upravljanja Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (MKRR), posredniški organ spodbud Ministrstvo za gospodarski razvoj, turizem in šport (MGTŠ), izvajalski organ Slovenski podjetniški Sklad (Sklad), revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija ali drugi pristojni organ za nadzor in revizijo.
(2) **Operacija oziroma projekt** je ciljno usmerjen in zaključen proces razvijanja dejavnosti, ki so usmerjene k doseganju končnega cilja in je predstavljen z opisom in popisom predvidenih aktivnosti.
(3) **AJPES** - Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.
(4) **Pavšalni znesek** sofinanciranja predstavlja, na podlagi Metodologije, **vnaprej opredeljen pavšalni znesek** financiranja. Upravičencu se izplača, če so v celoti doseženi rezultati iz akcijskega načrta.
(5) **IS e-MA2** je informacijski sistem organa upravljanja, v katerega upravičenec zajame; vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih, ter zahtevke za izplačilo upravičenih stroškov.
(6) **Zaposlen za polni delovni čas** pomeni zaposlitev za 40 ur na teden, razen, če polni delovni čas ni drugače določen z zakonom ali kolektivno pogodbo.
(7) **Start-up konzorcij** (tudi konzorcij) je partnerstvo med pravnimi osebami javnega ali zasebnega prava, ki temelji na ustreznem pravnem aktu (tj. konzorcijski pogodbi) in vključuje vodilnega partnerja in druge partnerje konzorcija. Vključuje t. i. podporne institucije, ki so zmožne zagotavljati visoko specializirano in ciljno-usmerjeno podporo za inovativne potencialne podjetnike in visoko inovativna zagonska podjetja s potencialom za globalno rast.
(8) **Partnerji start-up konzorcija** (tudi partnerji konzorcija, konzorcijski partnerji ali partnerji) so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, ki imajo kot podporne institucije znanje in izkušnje s področja zagotavljanja celovitih podpornih storitev inovativnim potencialnim podjetnikom in inovativnim zagonskim podjetjem s potencialom hitre rasti.
(9) **Vodilni partner start-up konzorcija** kot prijavitelj v imenu in za račun vseh partnerjev konzorcija odda vlogo oz. kandidira na javnem razpisu in v primeru, da je konzorcij izbran, nastopa kot pogodbena stranka oz. podpisnik pogodbe o sofinanciranju s Skladom.
(10) **Podporne storitve** izvajajo start-up svetovalci, zaposleni v podpornih institucijah, ki so del konzorcija, izbranega na tem javnem razpisu, in zunanji izvajalci (tj. start-up mentorji

in ekspertni svetovalci). Namenjene so ciljnim skupinam tega javnega razpisa.
(11) **Aktivnosti** izvajajo start-up svetovalci, zaposleni v podpornih institucijah, ki so del konzorcija, izbranega na tem javnem razpisu. Namenjene so usposabljanju za dvig kompetenc start-up svetovalcev, koordinaciji, izvajanju in vodenju start-up konzorcija ter drugim aktivnostim, skladno z zahtevami Sklada.
(12) **Podporna institucija** je pravna oseba javnega ali zasebnega prava, ki v prostorih na določeni lokaciji omogoča učinkovito nastajanje in razvoj (inovativnih) zagonskih podjetij in zagotavlja urejeno poslovno okolje z ustrezno infrastrukturo in s širšim naborom podpornih storitev za potencialne (inovativne) podjetnike in (inovativna) zagonska podjetja.
(13) **Start-up svetovalci** so zaposleni v partnerjih nacionalnega start-up konzorcija, ki imajo poglobljeno poznavanje inovativnega (zagonskega) ekosistema kot tudi znanje in izkušnje s področja presoje tržnega potenciala inovativnih poslovnih idej. Inovativnim potencialnim podjetnikom in inovativnim zagonskim podjetjem nudijo podporo pri vključevanju v inovativni (zagonski) ekosistem, reševanju konkretnih, vsakodnevnih podjetniško-poslovnih izzivov, identifikaciji potreb po start-up mentoriranju, ekspertnem svetovanju in vključevanju v različne programe usposabljanj ipd.
(14) **Start-up mentorji** so izkušeni start-up podjetniki, vodstveni delavci v start-up podjetjih in/ali aktivni investitorji v start-up podjetja, ki inovativna zagonska podjetja usmerjajo pri reševanju strateških izzivov, predvsem preko deljenja lastnih izkušenj in znanja s področja vodenja inovativnega zagonskega podjetja. Start-up mentorji, ki so upravičeni do izvajanja podpornih storitev v okviru tega javnega razpisa, so tisti, ki so vpisani v Evidenco start-up mentorjev Sklada.
(15) **Ekspertni svetovalci** so zunanji strokovnjaki z različnih poslovnih ali tehnično-tehnoloških področij, npr. s področja intelektualne lastnine, pravnih zadev, zlasti z vidika lastniškega financiranja, tehnično-tehnoloških specifik razvoja produkta ipd., ki inovativnim zagonskim podjetjem in inovativnim potencialnim podjetnikom svetujejo s področja specifičnih poslovnih ali tehnično-tehnoloških zadev.
(16) **Inovativni potencialni podjetniki** so posamezniki ali skupine, ki imajo inovativno poslovno idejo, iščejo tržno priložnost ter so pripravljeni prevzeti tveganje in svojo inovativno poslovno idejo po vitkih in agilnih metodah tudi materializirati, tj. razviti globalno tržno usmerjen produkt (proizvod ali storitev) in ustanoviti inovativno zagonsko podjetje. Za inovativne potencialne podjetnike se po tem javnem razpisu izvajajo različne podporne storitve in aktivnosti t. i. pred-inkubacije (tj. start-up programi, start-up svetovanje in ekspertno svetovanje) z namenom, da pričnejo z dejanskim razvojem svojega inovativnega produkta in ustanovijo inovativno zagonsko podjetje, ki izpolnjuje pogoje za vpis v Register inovativnih zagonskih podjetij.
(17) **Inovativno zagonsko podjetje** je podjetje, ki je vpisano v Register inovativnih zagonskih podjetij, skladno s 31. členom Zakona o spodbujanju investicij ali pa podjetje, ki izpolnjuje pogoj za vpis v register glede inovativnosti in potenciala za rast, vendar pa zaenkrat še ne izpolnjuje pogoja glede pravnoorganizacijske oblike ali števila zaposlenih. Za inovativna zagonska podjetja se po tem javnem razpisu izvajajo različne podporne storitve in aktivnosti t. i. inkubacije (tj. start-up programi, start-up svetovanje, start-up mentoriranje in ekspertno svetovanje) z namenom pospeševanja njihove rasti in razvoja.

2. OKVIRNA RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA JAVNEGA RAZPISA

2.1 Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa je **3.258.333,33 EUR**.
Sredstva za izvedbo operacije se bodo upravičencu dodelila v razmerju 52 % (t.j. 1.694.333,33 EUR) sredstev kohezijske regije Vzhodna Slovenija in 48 % (t.j. 1.564.000,00 EUR) sredstev kohezijske regije Zahodna Slovenija. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje kohezijske regije Vzhodna Slovenija 85 % : 15 % in za programsko območje kohezijska regija Zahodna Slovenija 40 % : 60 %.

2.2 Obdobje upravičenosti stroškov za operacijo je od 1. 1. 2026 do 31. 10. 2029

2.4 Obdobje upravičenosti javnih izdatkov operacije je od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029

3. POGOJI ZA KANDIDIRANJE

Pogoje za kandidiranje mora izpolnjevati tako vodilni partner konzorcija (kot prijavitelj), kot tudi vsak posamezen konzorcijski partner.

3.1 Splošni pogoji za kandidiranje
Splošni pogoji za kandidiranje vodilnega partnerja konzorcija, kot tudi vsakega posameznega konzorcijskega partnerja so:
(1) **Je** pravna oseba javnega ali zasebnega prava, vpisana v Poslovni register Slovenije in izpolnjuje naslednja pogoja:
- da je primerljive podporne storitve in aktivnosti, ki so predmet tega javnega razpisa, izvajal od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa (izkazovanje referenc je podrobno navedeno v razpisni dokumentaciji v točki III. A);

- da **opravlja dejavnost** v statistični in kohezijski regiji, ki ju navaja v prijavi na javni razpis.
(2) Na dan oddaje vloge **nima** neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do Ministrstva oz. njegovih izvajalskih institucij (Sklada, in Agencije SPIRIT), pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle v pravnomočni odločbi pristojnega sodišča.
(3) Na dan oddaje vloge **nima** neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več) ter predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge. V kolikor na dan oddaje vloge iz evidenc FURS ne izhaja, da ima podjetje poravnane vse v prejšnjem odstavku navedene obveznosti, Sklad pozove prijavitelja, da sam pridobi in predloži potrdilo o poravnanih obveznostih Skladu do roka, ki ga le-ta določi v pozivu.
(4) **Ni** v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in ni v stanju insolventnosti, v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US,102/23 in 25725 – odl. US).
(5) Ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17).
(6) Prijavitelj, **ni** podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe GBER
(7) **Nima prepovedi poslovanja v razmerju do Ministrstva** oz. v razmerju z izvajalskimi institucijami Ministrstva (Sklad, Agencije SPIRIT in ARIS) in **v obsegu, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK.**
(8) **Ni** v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti.
(9) Za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet financiranja v tem razpisu, **ni in ne bo** pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) – prepoved dvojnega financiranja.
(10) Prijavitelj **nima** neporavnanega vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva Ministrstva, pristojnega za finance.

3.2 Posebni pogoji za kandidiranje
Posebne pogoje za kandidiranje mora izpolnjevati tako vodilni partner konzorcija (kot prijavitelj), kot tudi vsak posamezen konzorcijski partner oz. kjer je posebej navedeno, konzorcij kot celota.

(1) Vodilni partner konzorcija in vsi konzorcijski partnerji **morajo** imeti na dan oddaje vloge in ves čas trajanja operacije vsaj dva (2) zaposlena za polni delovni čas, od katerih noben ni zakoniti zastopnik ali poslovodna oseba. Število zaposlenih se preverja na podlagi podatkov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. V številu zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.
(2) Konzorcij **mora** zagotavljati storitve na območju celotne Republike Slovenije.
(3) Konzorcij **mora** vključevati najmanj šest (6) in največ osem (8) konzorcijskih partnerjev, pri čemer morajo najmanj trije (3) partnerji imeti sedež v eni izmed treh največjih statističnih regij v Sloveniji, glede na število novoustanovljenih podjetij po podatkih SURS za leto 2022 (Osrednjeslovenska, Podravska in Savinjska regija).
(4) Za izvajanje podpornih storitev in aktivnosti v vlogi navedenih start-up svetovalcev konzorcij **zagotavlja**:
- zahtevano število start-up svetovalcev
- da so kvote financiranih zaposlenih med konzorcijskimi partnerji razporejene na način, da konzorcijski partnerji s sedežem v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija na operacijo razporedijo 5,8 kvot, konzorcijski partnerji v kohezijski regiji Zahodna Slovenija pa 5,2 kvoti;
- ustrezno usposobljenost start-up svetovalcev, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa;
- zaposlitev start-up svetovalcev za polni delovni čas v institucijah, članih konzorcija;
- vsak konzorcijski partner lahko na operacijo razporedi največ tri kvote start-up svetovalca, ki jih lahko zapolni z največ štirimi start-up svetovalci, pri čemer mora biti vsaj en start-up svetovalec pri vsakem konzorcijskem partnerju na operaciji zaposlen vsaj za 50 % polnega delovnega časa, hkrati pa mora vsak posamezni konzorcijski partner imeti na operacijo vsak mesec razporejeno vsaj eno kvoto start-up svetovalca.
(5) Vsak član konzorcija **mora** izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa organiziral vsaj en (1) nacionalni in/ali mednarodni dogodek za inovativna zagonska podjetja z najmanj 15 udeleženci.
(6) Vsak član konzorcija **mora** izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa organiziral vsaj dva (2) referenčna projekta s področja inovativnega zagonskega podjetništva. Vrednost projekta mora biti višja od

10.000,00 EUR neto (za posamezen projekt). Pri vsaj enem referenčnem projektu mora biti izkazano mednarodno sodelovanje.
(7) Vsak član konzorcija **mora** izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2022 do datuma objave javnega razpisa zagotavljal start-up svetovanje vsaj dvajsetim (20) inovativnim zagonskim podjetjem.
(8) Konzorcij **mora** k vlogi predložiti pet (5) izjav o interesu za sodelovanje pri izvajanju podpornih storitev in aktivnosti nacionalnega Start-up konzorcija s strani pravnih oseb, ki delujejo neposredno na področju raziskav in razvoja.

3.3 Pogoji za operacijo
(1) Operacija mora biti skladna z namenom, cilji in predmetom javnega razpisa ter cilji Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027.
(2) Operacija naslavlja ustrezne ciljne skupine navedene v tem javnem razpisu.
(3) Operacija mora obsegati vse podporne storitve in aktivnosti.
(4) Start-up svetovalci v okviru operacije tega javnega razpisa ne smejo izvajati storitev start-up mentoriranja ali ekspertnega svetovanja.
(5) Start-up svetovalci v okviru operacije tega javnega razpisa ne smejo v operaciji Javnega razpisa za zagotavljanje celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja preko podpornih institucij nastopati kot SPOT svetovalci in podjetniški mentorji ali izvajati storitev ekspertnega svetovanja.
(6) Če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge prijavitelja v oceno izvajalskemu telesu, se preveri ali je upoštevano veljavno pravo.

3.4 Upravičeni stroški
(1)Upravičeni stroški morajo biti neposredno povezani s posamezno podprto operacijo. Upravičeni stroški obsegajo:
- 1. stroške dela za start-up svetovalce, ki se dodelijo v obliki stroška na enoto za polno zaposlenega start-up svetovalca ter obsegajo stroške plač in povračil v zvezi z delom za osebje, ki dela na operaciji in bo financirano na podlagi Metodologije za izračun stroška na enoto za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom start-up svetovalcev in zunanjih start-up mentorjev ter za izračun pavšalne stopnje za uveljavljanje stroškov zunanjih izvajalcev za izvedbo dogodkov in programov za ta javni razpis,
- posredne stroške za izvajanje operacije (v obliki pavšalne stopnje 15 % upravičenih neposrednih stroškov osebja),
- stroške storitev zunanjih izvajalcev.
(2)Upravičeni stroški se bodo financirali na podlagi:
- stroška na enoto (SE) za stroške osebja, ki predstavlja strošek dela zaposlitve skladno z metodologijo,
- 15 % pavšalne stopnje od upravičenih stroškov osebja za posredne stroške,
-26,78 % pavšalne stopnje od upravičenih stroškov osebja za stroške zunanjih izvajalcev pri aktivnostih: start-up dogodki, start-up programi pred-inkubacija in start-up programi inkubacija, skladno z Metodologijo, - stroška na enoto (SE) za opravljeno uro start-up mentoriranja skladno z metodologijo, in
- dejansko nastalih stroškov storitev zunanjih izvajalcev.

3.5 Izplačila upravičenih stroškov
(1) Dinamiko izplačil določa pogodba o sofinanciranju med Skladom in upravičencem.
(2) Za koriščenje subvencije upravičenec v informacijski sistem e-MA2 (IS e-MA2) odda zahtevek za izplačilo vsemi zahtevanimi dokazili ter z vsebinskim in finančnim poročilom o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih.

3.6 Vloga na javni razpis
(1) Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da so se prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji seznanili z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinjajo.
(2) Vloge je potrebno vložiti na naslov: Javni sklad republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor.
(3) Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo oddane najkasneje na datum za oddajo vlog. Pri tem velja:
- če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se kot datum oddaje vloge šteje datum oddaje na pošto (datum je razviden iz poštnega žiga);
- če se vloga pošlje z navadno pošiljko, se kot datum oddaje šteje datum, ko Sklad vlogo prejme (datum je razviden iz evidenčnega žiga Sklada);
- če se vloga odda osebno v glavni pisarni izvajalskega organa, na lokaciji Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor v času uradnih ur med 8. in 15. uro, od ponedeljka do petka, se za datum oddaje šteje datum, ko Sklad vlogo prejme (datum je razviden iz evidenčnega žiga Sklada).
(4) Oddaja vloge izven uradnih ur Sklada je mogoča le na način, opredeljen zgoraj. Obravnavane bodo samo pravočasne vloge, ki bodo pravilno označene.
(5) loga se bo štela za formalno popolno, če bo v skladu z navodili v razpisni dokumentaciji vsebovala izpolnjene naslednje obrazce in priloge v enem fizičnem izvodu in eni elektronski kopiji:
- Obrazec 1: Prijavni obrazec
  Priloga: Konzorcijska pogodba o skupni izvedbi podpornih storitev in aktivnosti v okviru Start-up konzorcija
- Obrazec 2: Vloga
- Obrazec 3: Podatki o kadrih
- Obrazec 4: Izjave prijavitelja / partnerja konzorcija

- Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov Finančne uprave Republike Slovenije
- Obrazec 6: Izjava start-up svetovalca

Priloga: Kopija pogodbe o zaposlitvi start-up svetovalca, dodatka k pogodbi o zaposlitvi oz. drugo ustrezno pravno podlago za opravljanje podpornih storitev in aktivnosti v okviru javnega razpisa, sklenjena najkasneje na dan oddaje vloge na javni razpis in najmanj za obdobje do 31. 10. 2029, kopija potrdila o najvišji pridobljeni stopnji izobrazbe
- Obrazec 7: Reference prijavitelja / partnerja konzorcija
- Obrazec 8: Izjava o interesu za sodelovanje
- Obrazec 9: Obrazec za ovojnico
- Vzorec pogodbe o sofinanciranju (parafiran)

3.7 Shema državne pomoči

(1) Izvedba storitev v okviru javnega razpisa bo delno potekala na osnovi priglašene sheme de minimis pomoči »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. sheme: M001-2632616-2024, datum potrditve sheme: 13. 3. 2024; trajanje sheme: do 31. 12. 2030).
(2) Sklad o pomoči de minimis poroča, skladno z Zakonom o spremljanju državnih pomoči .
(3) Šteje se, da je pomoč dodeljena upravičencu z dnem prijave na dogodek ali z dnevom sklenitve sporazuma/pogodbe o start-up svetovanju, start-up mentoriranju ali ekspertnem svetovanju.
(4) V skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, z dne 13. decembra 2023, skupni znesek pomoči dodeljene enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne sem presegati 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, kot jo določa shema državnih pomoči »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024-2030-de minimis«.
(5) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- Podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev
ali družbenikov drugega podjetja;
- Podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- Podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- Podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;
- Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz zgornjih alinej prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje;

(6) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo EU št. 2023/2831 uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.
(7) Kumulacija (seštevanje) pomoči de minimis se presoja na podlagi podatkov iz uradnih evidenc o dodeljenih državnih pomočeh de minimis, pridobljenih s strani Ministrstva za finance.

4. MERILA ZA DOLOČITEV UPRAVIČENCA

4.1 Komisija Sklada popolne in ustrezne vloge oceni po merilih za izbor končnih upravičencev:

(1) Izkušnje z organizacijo dogodkov ali programov s prednostnih področij S5
(2) Razpoložljivost start-up svetovalci
(3) Sodelovanje med partnerji konzorcija
(4) Izkušnje z izvajanjem podpornih storitev in aktivnosti
(5) Sestava konzorcija – pokritost regij
(6) Ustreznost in izvedljivost načrta aktivnosti
(7) Tveganja za izvedbo in ukrepi za obvladovanje tveganj
(8) Prispevek k reševanju okoljskih in družbenih izzivov

4.2 Najvišje možno število točk je 100.

4.3 Merila za ocenjevanje vlog z obrazložitvijo so objavljena v razpisni dokumentaciji

5. POSTOPKI ZA IZBOR UPRAVIČENCA

5.1 Postopke za izbor upravičencev izvaja imenovana komisija za dodelitev sredstev (komisija).

5.2. Z oddajo vloge, vlagatelj le-to uradno pošlje v obravnavo.

5.3. **Obravnava prejetih vlog** se izvaja po postopkih;
(1) Preveritev popolnosti, v skladu z vsebino vloge določene v javnem razpisu. Če vloga ni popolna, se vlagatelja pisno pozove k dopolnitvi. Nepopolna vloga se zavrže in s sklepom obvesti vlagatelja.
(2) Preveritev ustreznosti vlagatelja, vloge in operacije, v skladu s pogoji kandidiranja iz

javnega razpisa. Neustrezne vloge se zavrne in s sklepom obvesti vlagatelja.
(3) Ocena vloge po merilih za izbor končnih upravičencev se izvede za popolne in ustrezne vloge.

5.4 Obveščanje o rezultatih
(1) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku šestdesetih (60) dni od datuma odpiranja vlog s sklepom, s katerim odloči direktorica Sklada.
(2) Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe o financiranju. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe o financiranju na poziv ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.
(3) V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodba o financiranju operacije ne bo podpisala, sklep o izboru operacije pa se odpravi.
(4) V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o financiranju, pa lahko Sklad odstopi od pogodbe o financiranju operacije, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.
(5) Prijavitelji, ki menijo, da jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o financiranju. Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Sklada: http://www.podjetniskisklad.si.

5.5 Sklenitev pogodbe

(1) Sklad lahko soglaša s spremembami pogodbe o sofinanciranju zaradi spremembe navodil organa upravljanja glede vsebine pogodbe kakor tudi pojasnjenih razlogov upravičenca v času izvajanja operacije, da v pogodbeno določenem roku oz. s proračunskimi sredstvi ne bo mogel izvesti dogovorjenega obsega operacije. Sklad in upravičenec spremembe pogodbenih določil uredita z dodatkom h pogodbi.
(2) Vzorec pogodbe o sofinanciranju je sestavni del razpisne dokumentacije.
(3) Če se upravičenec, v roku 8 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe, ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

6 MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA IN SKLADA

6.1. Pravice in obveznosti pogodbenih strank so opredeljene v razpisni dokumentaciji in dogovorjene v sklenjeni pogodbi o sofinanciranju operacije med upravičencem in Skladom.

6.2. Upravičenec upošteva vse zaveze iz vloge in pogodbe, zlasti pa soglaša;
(1) Da je seznanjen in se strinja z vsemi pogoji, ki so navedeni v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji;
(2) Da se strinja z vsemi procesi definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov povezanih z izvajanjem tega javnega razpisa.
(3) da so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi, popolne, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju ter da vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom.
(4) Da bo izvedba operacije, ki je predmet sofinanciranja, pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita.
(5) Da bo Sklad tekoče informiral o vseh spremembah podatkov, ki jih je navedel v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
(6) Da bo zagotovil evidentiranje in spremljanje operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc, ki se nanašajo na operacijo.
(7) Da se strinja z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta.
(8) Da bo primeru dvoma o vsebini navedenih dokumentov ali predpisov oziroma negotovosti glede pravilne izpolnitve svojih obveznosti po le-teh je upravičenec dolžan na Sklad podati pisno zaprosilo za pojasnila v zvezi z obveznostmi.
(9) Da bo zagotavljal revizijsko sled kot jo zahtevajo Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 in hranil vso dokumentacijo v zvezi z operacijo, potrebno za zagotovitev ustrezne revizijske sledi v skladu z navodili organa upravljanja in posredniškega telesa in veljavnimi predpisi

6.3. Sklad upošteva vse zaveze iz pogodbe, zlasti;
(1) Da sofinanciranje operacije izvede na podlagi pravilno in pravočasno izpolnjenih vseh pogodbenih obveznosti s strani upravičenca.
(2) Da v primeru odkritja nepravilnosti pri izvajanju operacije oziroma pogodbe o sofinanciranju;
- začasno ustavi izplačila sredstev dokler se nepravilnost ali sum goljufije ne ovrže in/ali
- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v dobro proračuna RS, in/ali

- izreče finančne popravke oziroma zniža višino sredstev glede na resnost kršitve.

6.4 Neizpolnjevanje pogodbenih zavez
(1) V primeru neizpolnjevanja pogodbenih zavez upravičenca iz prejšnjega odstavka Sklad določi upravičencu rok za odpravo nepravilnosti, kadar gre za neizpolnjevanje pogodbenih zavez, ki jih je mogoče odpraviti. Če upravičenec kljub pozivu Sklada nepravilnosti ne odpravi v postavljenem roku, ki je naveden v pozivu za odpravo nepravilnosti, Sklad lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v dobro proračuna RS.
(2) Če Sklad, Ministrstvo ali drug pristojen organ v času izvajanja pogodbe ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko ali so dodeljena sredstva odtujena ali so bila upravičencu dodeljena neupravičeno ali je bila ugotovljena goljufija, prekine izplačevanje sredstev in/ali odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora v primeru odstopa vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v dobro proračuna RS.

7. HRAMBA DOKUMENTACIJE

7.1 Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 (deset) let po njenem zaključku, in sicer za potrebe revizij in vrednotenj učinkov oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

7.2 Če upravičenec ravna v nasprotju z obveznostmi po tem členu, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali njihov sorazmeren del, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva Ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v dobro proračuna RS.

8. KONČNE DOLOČBE

8.1. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja, ki se po zaključku razpisa objavijo na spletni strani Sklada.

8.2. Posebni pogoji poslovanja stopijo v veljavo z dnem objave javnega razpisa v Uradnem listu.

8.3. Sklad lahko spremeni posebne pogoje. Spremembe začnejo veljati z dnem sprejetja.

8.4. Določbe razpisne dokumentacije imajo prednost pred posebnimi pogoji

Maribor, 24.12.2025

mag. Maja Tomanič Vidovič
direktorica