



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo
Ulica kneza Koclja 22
2000 Maribor

02 234 12 60
info@podjetniskisklad.si
www.podjetniskisklad.si

I. JAVNI RAZPIS

P7L 2026 – KREDITI ZA LIKVIDNOST IN MANJŠE INVESTICIJE

1. Izvajalec

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Skrajsana firma: Slovenski podjetniški sklad

Sedež: Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor

2. Predmet, namen in cilji javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodeljevanje neposrednih kreditov mikro, malim in srednje velikim podjetjem (v nadaljevanju: MSP) po ugodni fiksni pogodbeni obrestni meri.

Namen javnega razpisa je MSP zagotoviti ugodno financiranje tekočega poslovanja, izboljšanja likvidnosti in izvedbe manjših investicij.

Cilji javnega razpisa so:

- omogočiti MSP hiter in poenostavljen dostop do neposrednih kreditov pod ugodnimi pogoji financiranja, ki vključujejo:
 - ugodno fiksno pogodbeno obrestno mero;
 - financiranje brez stroškov odobritve in vodenja kredita;
 - prilagojene zahteve glede zavarovanja;
 - ustrezno ročnost kredita;
 - možnost moratorija na odplačilo glavnice;
- izboljšati likvidnost in naložbeno sposobnost MSP;
- prispevati k stabilnosti poslovanja podjetij in ohranjanju delovnih mest.

3. Viri financiranja

Skupni razpoložljivi znesek kreditov po tem javnem razpisu znaša **25.000.000 EUR**.

Kreditni se financirajo iz namenskega premoženja Slovenskega podjetniškega sklada.

Financiranje po tem javnem razpisu koristi podporo Evropske unije v okviru sklada InvestEU.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

4.1 Splošni pogoji kandidiranja

Vlagatelj mora izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- a. je pravna ali fizična oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in je organizirana kot gospodarska družba, samostojni podjetnik¹ posameznik, zadruga ali zavod; prijavi se lahko tudi socialno podjetje, ki ima eno od navedenih pravnoorganizacijskih oblik;
- b. ima status mikro, malega ali srednje velikega podjetja in sedež v Republiki Sloveniji;
- c. je bil registriran oziroma ustanovljen in je začel poslovati pred 1. 1. 2025 kot gospodarska družba ali podjetnik po Zakonu o gospodarskih družbah - ZGD-1² oziroma zadruga, ki je ustanovljena in deluje po Zakonu o zadrukah – ZZad³ oz. zavod kot pravna oseba zasebnega prava, ki je ustanovljena in deluje po Zakonu o zavodih - ZZ⁴;
- d. ima na zadnji dan meseca pred mesecem oddaje vloge najmanj enega zaposlenega za polni delovni čas⁵. Pri samostojnem podjetniku posamezniku se kot zaposlena oseba upošteva tudi nosilec dejavnosti, če je to njegova edina podlaga za obvezno socialno zavarovanje.**
- e. ob oddaji vloge posluje z isto davčno številko najmanj šest mesecev;
- f. skupni znesek zaprošenega kredita, vključno z že odobrenimi krediti v okviru razpisov Sklada P7R 2026, P7 2026 in P7-2 2026, ne presega 30 % čistih prihodkov od prodaje v letu 2025;**
- g. ima bonitetno oceno S.BON-1 ali e.S.BON na podlagi letnega poročila za leto 2025, ki znaša od SB1 do vključno SB7⁶;
- h. je prijavi list s prilogami podpisala oseba, pooblaščen za zastopanje vlagatelja in vpisana v Poslovni register Slovenije, ali oseba s posebnim pooblastilom za podpis in oddajo vloge;

¹ Samostojni podjetnik posameznik, ki vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva in sestavlja letna poročila, ki jih oddaja na AJPES.

² Uradni list RS, št. 65/2009, ZGD-1-UPB z nadaljnjimi spremembami.

³ Uradni list RS, št. 97/09 – UPB z nadaljnjimi spremembami.

⁴ Uradni list RS, št. 12/91 - UPB z nadaljnjimi spremembami.

⁵ 143. čl. ZDR-1 določa, če polni delovni čas ni določen z zakonom ali kolektivno pogodbo, se šteje za polni delovni čas 40 ur na teden. V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih ima delavec, ki dela krajši delovni čas, v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskem dopustu, pravice iz socialnega zavarovanja, kot če bi delal polni delovni čas. V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas.

⁶ Dokazilo o bonitetni oceni vlagatelj pridobi pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Bonitetna lestvica S.BON AJPES obsega ocene od SB1 do SB10, pri čemer je SB1 najboljša bonitetna ocena, tveganje neplačila pa se s pomikanjem proti SB10 povečuje. Na tem javnem razpisu lahko kandidira vlagatelj z bonitetno oceno od SB1 do vključno SB7.

- i. nima zapadlih neporavnanih obveznosti do Sklada ali do poslovnih bank iz naslova razpisov Sklada P1 in P1 plus;
- j. izkazuje zaprto finančno konstrukcijo načrtovanih upravičenih stroškov;
- k. je financiranje z zaprošenim kreditom ekonomsko upravičeno⁷ ter je vlagatelj kreditno in vračilno sposoben;
- l. se ne šteje za podjetje v težavah, kot je opredeljeno v nadaljevanju te točke;
- m. na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, ki jih pobira davčni organ, v višini 50 EUR ali več. Šteje se, da vlagatelj tega pogoja ne izpolnjuje tudi, če do dne oddaje vloge nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta;
- n. ne prejema državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah ter ni v postopku njenega pridobivanja;
- o. mu v zadnjih petih letih ni bila pravnomočno izrečena globa zaradi nezakonite zaposlitve državljana tretje države;
- p. pri preverjanju vlagatelja in njegovih dejanskih lastnikov v skladu s predpisi, ki urejajo preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, niso ugotovljene okoliščine, zaradi katerih financiranje ni dovoljeno;
- q. kreditiranje ni pogojeno s prednostno uporabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
- r. upoštevati mora pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot jih določajo sheme državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis;
- s. ni naslovnik neporavnane naloge za vračilo pomoči na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- t. ni uvrščen na sezname sankcioniranih oseb in zanj ne veljajo gospodarske ali finančne sankcije Evropske unije, Združenih držav Amerike, Združenega kraljestva ali Organizacije združenih narodov.

Za opredelitev vlagatelja kot mikro, malega ali srednje velikega podjetja se uporabljajo določbe Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014.

Pri vlagatelju, ki ima partnerska ali povezana podjetja, se podatki o številu zaposlenih in finančnih zneskih določijo v skladu s 6. členom Priloge I navedene uredbe. Podatki partnerskih podjetij se prištejejo sorazmerno glede na delež kapitala ali glasovalnih pravic, pri čemer se upošteva višji od obeh deležev. Podatki povezanih podjetij se prištejejo v celoti, če še niso vključeni v konsolidirane računovodske izkaze.

Produkt ne podpira podjetij v težavah, ki so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oz. so podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in

⁷ Ekonomsko upravičeno financiranje pomeni nastanek upravičenih stroškov za neposredne potrebe poslovnih procesov kreditojemalca in spodbujanje podjetniške aktivnosti.

prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (ZPRPGDZT) (Uradni list RS, št. 5/17) in v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU.

Družba je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin (8. čl. ZPRPGDZT):

- tekoča izguba kapitalske družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vpoklicanega kapitala in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- tekoča izguba osebne družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico kapitala iz računovodskih izkazov in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je družba že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

Zadruga je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin:

- tekoča izguba zadruga skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vseh vpisanih članskih deležev in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je zadruga že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije do vključno datuma oddaje vloge, se ne štejejo kot podjetja v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

Izključene dejavnosti in nameni financiranja

Do kredita niso upravičeni vlagatelji, katerih registrirana glavna dejavnost je po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25; v nadaljevanju: SKD 2025), ki do ravni razreda temelji na NACE Rev. 2.1, uvrščena v eno od naslednjih področij, oddelkov, skupin ali razredov:

- področje A: Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo;
- področje B:
 - 05 Pridobivanje premoga,
 - 06 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina,
 - 07 Pridobivanje rud,
 - 09 Storitve za rudarstvo;
- področje C:
 - 10.20 Predelava in konzerviranje rib, rakov in mehkužcev,
 - 11.01 Proizvodnja žganih pijač,
 - 12 Proizvodnja tobačnih izdelkov,
 - 20.13 Proizvodnja drugih anorganskih osnovnih kemikalij,
 - 20.14 Proizvodnja drugih organskih osnovnih kemikalij,
 - 20.15 Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin,
 - 20.16 Proizvodnja plastike v primarni obliki,

- 20.59 Proizvodnja drugih kemičnih izdelkov, d. n.,
- 23.51 Proizvodnja cementa,
- 24.10 Proizvodnja surovega železa, jekla, ferozlitin,
- 24.20 Proizvodnja jeklenih cevi, votlih profilov in fittingov,
- 24.31 Hladno vlečenje profilov,
- 24.32 Hladno valjanje traku,
- 24.33 Hladno oblikovanje profilov in pregibanje,
- 24.34 Hladno vlečenje žice,
- 24.46 Proizvodnja jedrskega goriva,
- 25.30 Proizvodnja orožja in streliva,
- 30.40 Proizvodnja bojnih vozil,
- 33.18 Popravila in vzdrževanje vojaških bojnih vozil, ladij, čolnov ter zračnih in vesoljskih plovil;
- področje D: Oskrba z električno energijo, plinom, paro in hladnim zrakom;
- področje E:
 - 38.12 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
 - 38.22 Energijska predelava,
 - 38.3 Odstranjevanje odpadkov brez predelave;
- področje G:
 - 46.35 Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki,
 - 46.39 Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki,
 - 47.11 Nespecializirana trgovina na drobno, predvsem z živili, pijačami ali tobačnimi izdelki,
 - 47.23 Trgovina na drobno z ribami, raki, mehkužci,
 - 47.26 Trgovina na drobno s tobačnimi izdelki;
- področje H:
 - 51.10 Potniški zračni prevoz,
 - 51.21 Tovorni zračni prevoz,
 - 52.23 Spremljajoče storitvene dejavnosti v zračnem prevozu;
- področje L: Finančne in zavarovalniške dejavnosti;
- področje M: Poslovanje z nepremičninami;
- področje O:
 - 77 Dajanje v najem in zakup,
 - 82.91 Izterjava in ocenjevanje kreditne sposobnosti;
- področje S:
 - 92 Prirejanje iger na srečo.

Če registrirana glavna dejavnost vlagatelja ni uvrščena med navedene izključene dejavnosti, vlagatelj pa opravlja tudi dejavnost v sektorju, ki je izključen iz področja uporabe pravil o pomoči de minimis, se kredit lahko odobri samo za upravičene dejavnosti. Vlagatelj mora z ločevanjem dejavnosti ali računovodskih evidenc oziroma na drug ustrezen in preverljiv način zagotoviti, da izključena dejavnost ni deležna pomoči de minimis.

Ne glede na registrirano glavno dejavnost vlagatelja kreditnih sredstev ni dovoljeno uporabiti za financiranje:

- informacijskih tehnologij, namenjenih podpori izključenim dejavnostim, nezakonitemu prenosu podatkov ali nezakonitemu dostopu do elektronskih podatkovnih zbirk, internetnim igram na srečo, spletnim igralnicam ali pornografiji;
- raziskav, razvoja ali tehničnih rešitev na področju bioznanosti, povezanih s kloniranjem ljudi ali gensko spremenjenimi organizmi, ter uporabe živih živali za poskusne ali druge znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost z Evropsko konvencijo za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in druge znanstvene namene;
- dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje ter drugih dejavnosti, ki so prepovedane s predpisi Republike Slovenije ali veljajo za etično oziroma moralno sporne;
- letališke infrastrukture, razen projektov, povezanih z varstvom okolja, ali projektov, ki vključujejo naložbe, potrebne za ublažitev oziroma zmanjšanje negativnih vplivov letališke infrastrukture na okolje;
- naložb za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov iz dejavnosti, navedenih v Prilogi I k Direktivi 2003/87/ES.

4.2 Kreditni pogoji – znesek, ročnost in moratorij

Najnižji znesek kredita znaša **15.000 EUR**, najvišji pa **100.000 EUR**. Kredit lahko krije do **100 % upravičenih stroškov projekta**.

Ročnost kredita:

- od 2 do 5 let za kredit od 15.000 EUR do vključno 50.000 EUR;
- od 2 do 7 let za kredit nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR.

Vlagatelj ob oddaji vloge izbere moratorij na odplačilo glavnice v trajanju od 1 do 6 polnih mesecev. Moratorij začne teči z naslednjim mesecem od poteka roka za črpanje kredita. Na zahtevo kreditojemalca in z odobritvijo Sklada se lahko moratorij naknadno podaljša, vendar lahko skupno traja največ 24 mesecev.

Po poteku moratorija se glavnica kredita odplačuje v enakih mesečnih obrokih. Moratorij se nanaša samo na odplačilo glavnice; pogodbene obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno tudi v času moratorija.

Pogodbena fiksna letna nominalna obrestna mera znaša **2,30 %** in je enaka efektivni obrestni meri (EOM). Kredit je brez stroškov odobritve in vodenja.

4.3 Zavarovanje kredita

Za kredit od 15.000 EUR do vključno 50.000 EUR se zahteva:

- osem blanco podpisanih menic kreditojemalca z menično izjavo in nalogom za plačilo menic.

Za kredit nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR se zahtevajo:

- osem blanco podpisanih menic kreditojemalca z menično izjavo in nalogom za plačilo menic ter

– solidarno poroštvo najmanj enega lastnika podjetja, ki h kreditni pogodbi pristopi kot solidarni porok in plačnik.

Vsak solidarni porok in plačnik izroči osem blanco podpisanih menic ter podpiše poroštveno in menično izjavo ter nalog za plačilo menic.

Lastnik podjetja mora k zavarovanju pristopiti tudi, če nima ustreznega nepremičnega premoženja. Če njegovo nepremično premoženje ne zagotavlja zahtevanega zavarovanja, lahko kot dodatni solidarni poroki in plačniki pristopijo druge fizične osebe.

Skupna prosta vrednost nepremičnin vseh osebnih porokov, ki se upoštevajo pri zavarovanju, mora biti najmanj enaka znesku kredita. Faktor zavarovanja mora znašati najmanj 1,00.

Upoštevajo se samo nepremičnine, ki:

- ležijo v Republiki Sloveniji;
- so vpisane v zemljiško knjigo;
- so v lasti ali solasti osebnega poroka najmanj do ene tretjine ter
- niso obremenjene s prepovedjo odtujitve in obremenitve, pravico dosmrtnega preživljanja, prežitkom ali drugo primerljivo omejitvijo.

Vrednost nepremičnine se ugotavlja na podlagi posplošene vrednosti, evidentirane pri Geodetski upravi Republike Slovenije (GURS), ali cenitve pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin, izdelane leta 2025 ali pozneje.

Če je nepremičnina obremenjena z eno ali več hipotekami, mora vlagatelj predložiti verodostojna dokazila o stanju neodplačanih obveznosti. Dokazilo na dan oddaje vloge ne sme biti starejše od 30 dni. Za hipoteko, za katero dokazilo ni predloženo, se upošteva njen celotni znesek, vpisan v zemljiško knjigo.

Če je bila ista nepremičnina že upoštevana pri zavarovanju drugega kredita Sklada, se pri izračunu njene proste vrednosti upošteva tudi stanje neodplačane glavnice tega kredita po stanju iz meseca pred mesecem oddaje vloge.

Sklad lahko zahteva dodatna dokazila, potrebna za preveritev lastništva, vrednosti, obremenjenosti in proste vrednosti nepremičnine.

4.4 Črpanje kredita, namenska poraba in poročanje

4.4.1 Črpanje kredita

Kredit se črpa v enkratnem znesku. Kreditojemalec pravilno izpolnjen in podpisan obrazec »Zahtevek za črpanje kredita« v skenirani obliki pošlje na elektronski naslov kredit@podjetniskisklad.si.

Pogoji za črpanje kredita so:

- kreditna pogodba je veljavno sklenjena;
- v celoti je urejeno zahtevano zavarovanje kredita;
- Sklad je prejel popoln zahtevke za črpanje;
- kreditojemalec od dneva predložitve zahtevka do dneva izplačila kredita nima blokiranih transakcijskih računov;
- izpolnjeni so vsi morebitni dodatni pogoji, določeni v sklepu o odobritvi kredita;
- od izdaje sklepa do dneva izplačila niso nastale okoliščine, zaradi katerih bi bil Sklad upravičen zadržati izplačilo, odpoklicati kredit ali odpovedati kreditno pogodbo.

Kreditojemalec mora vse pogoje za črpanje kredita, vključno s predložitvijo popolnega zahtevka za črpanje, izpolniti najpozneje v 45 dneh od izdaje sklepa o odobritvi kredita. Po poteku tega roka kredita ni več mogoče črpati.

Sklad nakaže kredit na transakcijski račun kreditojemalca v osmih delovnih dneh od izpolnitve vseh pogojev za črpanje.

4.4.2 Namenska poraba

Kreditna sredstva se lahko porabijo samo za upravičene stroške iz 5. točke javnega razpisa, ki nastanejo v obdobju upravičenosti.

Posamezne vrste obratnih sredstev, navedene v prijavnem listu, se lahko pri dejanski porabi kreditnih sredstev med seboj nadomestijo brez predhodnega soglasja Sklada, če so dejanski stroški upravičeni po tem javnem razpisu in nastanejo v obdobju upravičenosti.

Če želi kreditojemalec sredstva, odobrena za investicijske stroške, porabiti za obratna sredstva ali sredstva, odobrena za obratna sredstva, porabiti za investicijske stroške, mora pred spremembo pridobiti pisno soglasje Sklada.

4.4.3 Poročanje o namenski porabi

Kreditojemalec mora najpozneje v desetih dneh po zaključku porabe kreditnih sredstev prek ePortala Sklada poročati o namenski porabi kredita in predložiti zahtevana dokazila v skladu z veljavnimi navodili Sklada. Obveznost poročanja velja tudi, če kreditojemalec kredit predčasno odplača.

Dokazila o namenski porabi kreditnih sredstev so:

- računi oziroma pogodbe z dobavitelji, iz katerih sta razvidna vrsta in datum dobave proizvoda oziroma izvedbe storitve; pri opredmetenih osnovnih sredstvih, poslovnih nepremičninah, neopredmetenih dolgoročnih sredstvih ter stroških materiala, trgovskega blaga in storitev se upošteva vrednost brez DDV;
- obrazci REK za neto plače, dohodnino, prispevke iz plač in na plače, prispevke samostojnega podjetnika za socialno varnost ter regres za letni dopust in zimski regres;
- mesečni obračuni plač za povračila stroškov prevoza na delo in z dela ter stroškov prehrane med delom;

– dokazila o izvedenih plačilih vseh uveljavljanih upravičenih stroškov.

5. Upravičeni stroški

Skupna vrednost upravičenih stroškov projekta ni omejena. Znesek kredita ne sme presegati skupne vrednosti upravičenih stroškov in lahko znaša največ 100.000 EUR.

Upravičeni stroški morajo nastati v obdobju od 1. 8. 2026 do 30. 11. 2027 in znotraj obdobja izvedbe projekta, navedenega v vlogi. Za datum nastanka stroška se šteje datum nastanka dolžniško-upniškega razmerja med dobaviteljem in kreditojemalcem, ko se stranki dogovorita o prevzemu obveznosti iz naslova nakupa blaga, opreme, nepremičnine ali storitve.

Upravičeni so naslednji stroški:

Investicijski stroški:

A) naložbe v opredmetena osnovna sredstva – nakup novih delovnih strojev in opreme;

B) investicije v poslovne nepremičnine – nakup poslovnih zgradb ali drugih poslovnih prostorov s pripadajočimi zemljišči, gradnja ali adaptacija poslovnih zgradb oziroma prostorov ter urejanje poslovnih zemljišč;

C) naložbe v neopredmetena dolgoročna sredstva – nakup programske opreme, patentov, licenc in blagovnih znamk.

Obratna sredstva:

D) stroški materiala in trgovskega blaga;

E) stroški storitev;

F) stroški dela – neto plače, dohodnina, prispevki iz plač in na plače, prispevki samostojnega podjetnika za socialno varnost, povračila stroškov prevoza na delo in z dela, stroški prehrane med delom ter regres za letni dopust in zimski regres.

Če projekt vključuje nakup, gradnjo ali obnovo dela ali celote stanovanjske nepremičnine, se vloga zavrne kot neustrezna.

Pri nakupu poslovne nepremičnine mora vlagatelj predložiti cenitev, ki jo je izdelal pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin leta 2025 ali pozneje.

Upravičeni stroški morajo biti povezani s poslovnimi procesi, ki jih vlagatelj opravlja na območju Republike Slovenije.

Neupravičeni so naslednji stroški:

- nakup ali obnova cestnih prevoznih sredstev, za katera sta obvezni registracija in izdaja prometnega dovoljenja;
- nakup plovil za plovbo po celinskih vodah;
- nakup morskih ali obalnih plovil;
- nakup tirnih vozil;

- nakup ali gradnja sončnih elektrarn in hranilnikov;
- davek na dodano vrednost.

Vsi nakupi morajo biti izvedeni od tretjih oseb po tržnih pogojih. Prodajalec oziroma dobavitelj in vlagatelj ne smeta biti medsebojno lastniško povezana z deležem 25 % ali več niti ne smeta imeti iste osebe, pooblaščenice za zastopanje, kot so direktor, predsednik ali prokurist. Povezanost se preverja v Poslovnem registru Slovenije.

S kreditom ni dovoljeno povračilo obveznosti, ki jih je kreditojemalec plačal pred črpanjem kredita, niti poplačilo njegovih obstoječih kreditov ali pogodb o finančnem najemu.

Pomoč ni dovoljena za dejavnosti, neposredno povezane z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozom. Prav tako ni dovoljena pomoč, ki bi bila pogojena s prednostno uporabo domačega blaga pred uvoženim blagom.

Upravičeni stroški se ne smejo nanašati na dejavnosti, ki so na podlagi točke 4.1 tega javnega razpisa izključene iz financiranja.

6. Vsebina vloge

Popolna vloga vsebuje:

(1) Elektronsko izpolnjen in podpisan obrazec Sklada »**Prijavni list P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije**«, dostopen na ePortal Sklada, katerega sestavni del so:

- vprašalnik za ugotavljanje politične izpostavljenosti osebe;
- vprašalnik za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo;
- pooblastilo za preverjanje podatkov pri Finančni upravi Republike Slovenije.

(2) **Dokazilo AJPES o bonitetni oceni S.BON-1 oziroma eS.BON** za gospodarske družbe, samostojne podjetnike, zadrage in zavode, izdelano na podlagi letnega poročila za leto 2025.

Vlagatelj mora S.BON-1 oziroma eS.BON pridobiti pred izpolnjevanjem prijavnega lista, saj se podatki iz tega dokazila vnašajo v prijavni list ter uporabljajo pri preverjanju pogojev in ocenjevanju vloge. Brez vnosa zahtevanih podatkov prijavnega lista ni mogoče zaključiti, podpisati in oddati prek ePortala Sklada.

(3) **Posebno pooblastilo za podpis in oddajo vloge**, če vlogo podpisuje in oddaja oseba, ki ni zakoniti zastopnik vlagatelja. Posebno pooblastilo je priloga prijavnega lista.

(4) **Pri zaprošenem kreditu nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR naslednjo dokumentacijo za zavarovanje kredita:**

- izpolnjen obrazec »Zavarovanje kredita P7L 2026«, objavljen na spletni strani Sklada;
- za vsakega predlaganega osebnega poroka izpolnjeno in podpisano »Izjavo o nepremičnem premoženju osebnega poroka«, objavljeno na spletni strani Sklada;
- zemljiškoknjižni izpisek za vsako nepremičnino, navedeno v izjavi osebnega poroka;

- izpis ocenjene vrednosti nepremičnine iz evidence GURS https://vrednotenje.gov.si/EV_JV/#/iskalnik ali cenitev, ki jo je izdelal pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin leta 2025 ali pozneje;
- po potrebi verodostojna dokazila o trenutnem stanju obveznosti, ki bremenijo nepremičnino. Če je nepremičnina obremenjena s hipoteko, dokazilo o stanju neodplačanega dolga na dan oddaje vloge ne sme biti starejše od 30 dni.

K osebemu poročtvu mora pristopiti najmanj en lastnik podjetja. Izjava mora biti izpolnjena za vsakega osebnega poroka posebej, tudi za lastnika podjetja, ki nima ustreznega nepremičnega premoženja.

(5) **Cenitev poslovne nepremičnine**, ki jo je izdelal pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin leta 2025 ali pozneje, kadar se kredit namenja nakupu poslovne nepremičnine.

Če vloga ni popolna, Sklad vlagatelja prek ePortala pozove k dopolnitvi. Dopolnijo se lahko samo dokumenti iz točk (3), (4) in (5).

Prijavnega lista iz točke (1) ter dokazila S.BON-1 oziroma eS.BON iz točke (2) po poteku roka za oddajo vlog ni mogoče naknadno predložiti, nadomestiti ali ponovno oddati.

Rok za dopolnitev določi komisija glede na naravo in obseg zahtevane dopolnitve ter ne sme biti daljši od treh delovnih dni. V pozivu se določita natančen datum in ura poteka roka.

Z dopolnitvijo ni dovoljeno spreminjati podatkov, ki vplivajo na izpolnjevanje pogojev ali število doseženih točk.

Ne glede na navedeno je dovoljena odprava očitne pisne, računske ali prenosne napake ter posledični popravek povezanih podatkov in izračunov, če je pravilen podatek mogoče nedvoumno ugotoviti iz pravočasno oddane vloge, priloženih dokazil ali vnaprej določene uradne evidence.

Če formalno nepopolna vloga v določenem roku ni ustrezno dopolnjena prek ePortala Sklada, se zavrže. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, se zavrne kot neustrezna.

Podatki in dokumenti iz vloge se obravnavajo v skladu s predpisi, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti. Vlagatelj lahko kot poslovno skrivnost označi posamezen podatek oziroma del vloge. Kot poslovne skrivnosti ni mogoče označiti celotne vloge ali podatkov, ki so javni na podlagi zakona.

7. Oddaja vlog

Vlagatelj vlogo z vsemi zahtevanimi prilogami odda izključno prek ePortala Sklada na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Vloga se šteje za oddano, ko vlagatelj v ePortal elektronsko podpiše prijavni list in uspešno zaključi postopek oddaje. Vloga, ki ostane shranjena kot osnutek, se ne šteje za oddano.

Datum in čas oddaje se ugotavljata na podlagi elektronske evidence ePortala.

8. Rok za predložitev vlog

Rok za oddajo vlog je 15. 10. 2026 do 14.00.

Vloga je pravočasna, če je najpozneje do navedenega datuma in ure elektronsko podpisana ter uspešno oddana prek ePortala Sklada. Datum in čas oddaje se ugotavljata na podlagi elektronske evidence ePortala.

Vloga, oddana po poteku roka za oddajo vlog, se zavrže kot prepozna.

9. Odpiranje vlog

Odpiranje pravočasno oddanih vlog se izvede najpozneje v treh delovnih dneh po poteku roka za oddajo vlog.

Odpiranje vlog ni javno in se izvede elektronsko prek ePortala Sklada.

10. Merila za izbor upravičencev

Komisija za dodelitev sredstev po merilih za izbor ocenjuje samo pravočasne, popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo pogoje kandidiranja in kreditne pogoje, določene v javnem razpisu.

Vloge se ocenjujejo na podlagi naslednjih meril:

- število zaposlenih;
- bonitetna ocena vlagatelja po modelu AJ PES S.BON;
- delež kapitala v obveznostih do virov sredstev;
- razmerje med zaprošenim kreditom in čistimi prihodki od prodaje;
- razmerje med prostim kreditnim limitom in zaprošenim kreditom;
- razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA.

Podrobna merila in način točkovanja so določeni v III. poglavju razpisne dokumentacije »Merila za izbor«.

Sklad lahko med vsebinskim pregledom od vlagatelja zahteva pojasnilo ali dodatno dokazilo, povezano s podatki in dejstvi iz pravočasno oddane vloge. S pojasnilom ali dodatnim dokazilom ni dovoljeno spreminjati vsebine projekta, finančnih predpostavk ali drugih vsebinskih podatkov iz vloge.

Za uvrstitev v izbor mora vloga doseči najmanj 50 od skupno 100 možnih točk. Doseganje zahtevanega števila točk samo po sebi še ne pomeni pridobitve pravice do kredita.

Vloge, ki dosežejo zahtevani prag ter izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa, vključno s kreditno in vračilno sposobnostjo vlagatelja, se razvrstijo po padajočem vrstnem redu glede

na doseženo skupno število točk. Komisija direktorici Sklada predlaga njihovo odobritev po navedenem vrstnem redu do porabe razpoložljivih sredstev.

Če preostala razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za odobritev celotnega zaprosenega zneska kredita naslednjemu vlagatelju po končni razvrstitvi, lahko del sredstev ostane nerazporejen.

Če več vlog doseže enako skupno število točk, ima prednost vloga, ki je prejela več točk po naslednjem zaporedju meril:

1. razmerje med zaprosenim kreditom in čistimi prihodki od prodaje;
2. razmerje med prostim kreditnim limitom in zaprosenim kreditom;
3. razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA.

Vsako naslednje merilo se uporabi samo, če so vloge po predhodnem merilu izenačene.

Če so vloge izenačene tudi po vseh treh navedenih merilih, ima prednost vloga, ki je bila prej elektronsko oddana prek ePortala Sklada. Upoštevat se sistemsko zabeležena datum in čas oddaje vloge.

Komisija lahko ne glede na doseženo število točk predlaga neodobritev vloge, če na podlagi preverljivih podatkov ugotovi, da vlagatelj v zadnjih petih letih ni izvedel že odobrenega projekta oziroma ni dosegel njegovih ciljev ali da zaradi njegove skupne izpostavljenosti do Sklada vračilo zaprosenega kredita ni razumno pričakovano. Takšen predlog mora biti posebej obrazložen.

O odobritvi oziroma neodobritvi vloge s sklepom odloči direktorica Sklada.

Sklad vlagatelje obravnava enakopravno in nediskriminatorno ter jih ocenjuje izključno na podlagi vnaprej objavljenih pogojev in meril.

11. Obveščanje o izboru in sklenitev kreditne pogodbe

Sklad vlagateljem najpozneje v 45 koledarskih dneh po poteku roka za oddajo vlog vroči sklep o odobritvi, neodobritvi ali zavrženju vloge.

Če je v posameznem prijavnem roku oddanih več kot 250 vlog, se rok za izdajo sklepov lahko podaljša, vendar največ do 90 koledarskih dni po poteku roka za oddajo vlog.

Sklepi in drugi dokumenti v postopku se vročajo prek ePortala Sklada. Vročitev je opravljena na dan, ko vlagatelj dokument prevzame v ePortal. Če vlagatelj dokumenta ne prevzame v 7 dneh od odložitve v njegov elektronski predal v ePortal, se šteje, da je bila vročitev opravljena sedmi dan od dneva odpreme sporočila.

Zoper sklep o odobritvi, neodobritvi ali zavrženju vloge pritožba ni dovoljena. Vlagatelj lahko v 30 dneh od vročitve sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Sklad prejemniku hkrati z vročitvijo sklepa o odobritvi pošlje poziv k podpisu kreditne pogodbe. Prejemnik mora kreditno pogodbo podpisati in jo Skladu posredovati v osmih dneh od vročitve

sklepa o odobritvi. Sklad lahko ta rok zaradi utemeljenih okoliščin podaljša. Če se prejemnik v določenem roku ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe.

Za kredite v višini do vključno 50.000 EUR se kreditna pogodba podpiše elektronsko prek ePortala Sklada. Za kredite v višini nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR se kreditna pogodba zaradi zahtevanega osebnega poročstva podpiše v fizični obliki.

Po podpisu kreditne pogodbe in ureditvi zahtevanega zavarovanja se kredit črpa pod pogoji iz točke 4.4 tega javnega razpisa.

Podatki o odobrenih prejemnikih in dodeljenih kreditih, ki so informacije javnega značaja, se objavijo na spletni strani Sklada v skladu z veljavnimi predpisi.

12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija obsega navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor, vzorec prijavnega lista s prilogami ter vzorec kreditne pogodbe s prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada:

<https://www.podjetniskisklad.si/javni-razpisi-pozivi-programi/>.

Morebitne spremembe ali dopolnitve javnega razpisa Sklad objavi na navedeni spletni strani. Vlagatelji morajo pri pripravi in oddaji vloge upoštevati različico razpisne dokumentacije, veljavno za posamezni prijavni rok.

Dodatne vsebinske informacije o javnem razpisu so na voljo na telefonskih številkah 02 234 12 88, 02 234 12 74 in 02 234 12 97 ali na elektronskem naslovu razpisi@podjetniskisklad.si.

Tehnična pomoč pri uporabi ePortala je na voljo na telefonski številki 02 234 12 96 vsak torek med 13.00 in 15.00 ter vsak četrtek med 9.00 in 11.00.

13. Pravne podlage in pomoč de minimis

13.1 Pravne podlage za izvedbo produkta

Slovenski podjetniški sklad objavlja in izvaja javni razpis na podlagi in ob upoštevanju naslednjih nacionalnih pravnih in programskih podlag ter pravnih aktov Evropske unije:

Nacionalne pravne in programske podlage:

- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo – ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23 – ZZrID-A);
- Zakon o javnih skladih – ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (ZSDrP) (Uradni list RS, št. 37/04);
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14).

- Splošni pogoji poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19. 4. 2018, s spremembami in dopolnitvami, potrjenimi s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 47602-27/2024/6 z dne 13. 2. 2025;
- Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19);
- Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2026, potrjen s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 47602-21/2025/3 z dne 17. 12. 2025;
- Program ukrepov Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030, različica 6.0, dokument št. 303-35/2023-2180-67 z dne 19. 12. 2025;
- Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah – ZPRPGDZT (Uradni list RS, št. 5/17);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma – ZPPDFT-2 (Uradni list RS, št. 48/22, s spremembami);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInFV-1 in 10/26 – ZP-1L).

Pravni akti Evropske unije:

- Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), s spremembami;
- Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023);
- Uredba (EU) 2021/523 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. marca 2021 o vzpostavitvi Programa InvestEU in spremembi Uredbe (EU) 2015/1017 (UL L 107 z dne 26. 3. 2021, str. 30), s spremembami;
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES – Splošna uredba o varstvu podatkov (UL L 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1, s popravki in spremembami);
- Uredba (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 45/2001 in Sklepa št. 1247/2002/ES (UL L 295 z dne 21. 11. 2018, str. 39).

13.2 Pomoč de minimis

Kredit po tem javnem razpisu vsebuje pomoč de minimis. Znesek pomoči de minimis predstavlja sedanjo vrednost finančne ugodnosti, ki jo kreditojemalec pridobi zaradi nižje pogodbene obrestne mere v primerjavi z referenčno obrestno mero. Finančna ugodnost se izrazi kot bruto ekvivalent nepovratnih sredstev (v nadaljevanju: BENS) in ni enaka znesku odobrenega kredita.

Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023) ter na podlagi mnenja Ministrstva za finance št. 440-38/2025 z dne 15. 12. 2025 o skladnosti sheme pomoči de minimis »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. sheme M001-2632616-2024 z dopolnitvami M001-2632616-2024/I, M001-2632616-2024/II, M001-2632616-2024/III in M001-2632616-2024/IV). Shema velja do 31. 12. 2030.

Skupni znesek pomoči de minimis, ki ga Republika Slovenija dodeli enotnemu podjetju, ne sme preseči 300.000 EUR v katerem koli obdobju treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Pri vsaki novi dodelitvi se upošteva skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen enotnemu podjetju v predhodnih treh letih.

Pomoč se šteje za dodeljeno, ko vlagatelj v skladu z veljavnim pravnim redom pridobi pravico do njenega prejema. Pri tem javnem razpisu se za datum dodelitve pomoči šteje datum izdaje sklepa o odobritvi kredita.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic v tem podjetju;
- podjetja so v katerem koli od navedenih razmerij povezana prek enega ali več drugih podjetij.

Pri združitvi ali pripojitvi podjetij se pri preverjanju dovoljene meje upoštevajo vse pomoči de minimis, ki so bile pred združitvijo ali pripojitvijo dodeljene udeležnim podjetjem.

Pri delitvi podjetja se že dodeljena pomoč de minimis pripiše podjetju, ki prevzame dejavnost, za katero je bila pomoč uporabljena. Če takšna razmejitev ni mogoča, se pomoč med nova podjetja razdeli sorazmerno glede na knjigovodsko vrednost njihovega lastniškega kapitala na dan delitve.

Pri kumulaciji pomoči se upoštevajo naslednja pravila:

- vse pomoči de minimis, dodeljene enotnemu podjetju po Uredbi Komisije (EU) 2023/2831, se seštevajo do skupne dovoljene meje 300.000 EUR;
- pomoč se lahko kumulira s pomočmi de minimis za primarno kmetijsko proizvodnjo ter ribištvo in akvakulturo, dodeljenimi po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013 oziroma Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, vendar skupni znesek ne sme preseči meje 300.000 EUR;
- pomoč se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno podjetjem, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena, v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832;
- pomoč se lahko kumulira z drugo državno pomočjo za iste upravičene stroške le, če s takšno kumulacijo ni presežena najvišja dovoljena intenzivnost ali znesek pomoči, določen z uredbo o skupinskih izjemah ali sklepom Evropske komisije.

Če vlagatelj opravlja tudi dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, se pomoč lahko dodeli le, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da izključene dejavnosti niso deležne pomoči po tem javnem razpisu.

Sklad izračuna BENS na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči.

Vlagatelj mora v vlogi navesti podatke in podati izjave o:

- vseh pomočeh de minimis, ki jih je enotno podjetje prejelo v predhodnih treh letih;
- drugih že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- vseh podjetjih, ki skupaj z vlagateljem sestavljajo enotno podjetje;
- morebitni združitvi, pripojitvi ali delitvi podjetja;
- zagotovitvi, da z dodelitvijo nove pomoči ne bodo presežene dovoljene meje oziroma najvišje dovoljene intenzivnosti pomoči.

Sklad pred dodelitvijo pomoči na podlagi uradnih evidenc in izjav vlagatelja preveri že dodeljene pomoči de minimis vlagatelju in vsem podjetjem, ki skupaj z njim sestavljajo enotno podjetje.

Sklad prejemnika v sklepu o odobritvi kredita pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis, se izrecno sklicuje na Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 ter navede znesek dodeljene pomoči, izražen kot BENS.

13.3 Hramba dokumentacije in dostop za potrebe nadzora

Kreditojemalec mora:

- hraniti vso dokumentacijo v zvezi s kreditom in namensko porabo sredstev najmanj deset let od datuma prenehanja kredita. Rok se lahko pred njegovim iztekom podaljša, če to zahtevajo veljavni predpisi, Sklad, EIF ali druge pristojne institucije Evropske unije;
- omogočiti dostop do celotne dokumentacije vsem organom in institucijam, ki sodelujejo pri spremljanju, upravljanju, nadzoru ali reviziji javnega razpisa.

14. Obdelava osebnih podatkov

Sklad osebne podatke obdeluje v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 (Splošna uredba o varstvu podatkov), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) in drugimi predpisi, ki urejajo izvajanje javnega razpisa, kreditiranje, državne pomoči ter preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma.

To obvestilo velja za fizične osebe, katerih osebni podatki se obdelujejo v postopku javnega razpisa, zlasti za vlagatelje, kadar so fizične osebe, zakonite zastopnike, pooblaščenice, dejanske lastnike, poroke in druge osebe, katerih podatki so navedeni v vlogi ali priloženih dokazilih.

Upravljavce osebnih podatkov

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor

telefon: 02 234 12 60

spletna stran: www.podjetniskisklad.si

elektronski naslov: info@podjetniskisklad.si

Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov

telefon: 02 234 12 51

elektronski naslov: gdpr@podjetniskisklad.si

Nameni obdelave osebnih podatkov

Sklad osebne podatke obdeluje za:

- sprejem, preverjanje, ocenjevanje in obravnavo vloge;
- preverjanje izpolnjevanja pogojev javnega razpisa, kreditne in vračilne sposobnosti vlagatelja ter ustreznosti zavarovanja;
- sprejetje odločitve o odobritvi kredita;
- pripravo, sklenitev in izvajanje kreditne pogodbe;
- spremljanje odplačevanja kredita in namenske porabe sredstev;
- izvajanje obveznosti na področju državnih pomoči, preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter izvajanja omejevalnih ukrepov;
- poročanje, spremljanje, nadzor in revizijo ter izvajanje obveznosti, povezanih s podporo InvestEU;
- uveljavljanje, izvajanje ali obrambo pravnih zahtevkov ter izterjavo obveznosti.

Obdelujejo se zlasti identifikacijski in kontaktni podatki, podatki o zastopanju in pooblastilih, podatki o dejanskih lastnikih in povezanih podjetjih, finančni podatki, podatki o zaposlitvah, transakcijah in namenski porabi sredstev, podatki o zavarovanju kredita ter podatki, potrebni za izvajanje ukrepov na področju preprečevanja pranja denarja, financiranja terorizma in omejevalnih ukrepov.

Pravne podlage za obdelavo

Osebni podatki se obdelujejo:

- ker je obdelava potrebna za izvajanje nalog Sklada v javnem interesu oziroma pri izvajanju javne oblasti, dodeljene Skladu, v skladu s točko (e) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov;
- ker je obdelava potrebna za izpolnitev zakonskih obveznosti Sklada, zlasti na področju državnih pomoči, preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma, omejevalnih ukrepov, poročanja, nadzora in revizije, v skladu s točko (c) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov;
- kadar je posameznik pogodbeni stranka, ker je obdelava potrebna za izvedbo ukrepov pred sklenitvijo pogodbe ter za sklenitev in izvajanje pogodbe, v skladu s točko (b) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Viri osebnih podatkov

Sklad osebne podatke pridobi od vlagatelja oziroma posameznika, na katerega se podatki nanašajo, iz uradnih in javno dostopnih evidenc, od pristojnih državnih organov ter od drugih oseb, kadar za to obstaja ustrezna pravna podlaga.

Če vlagatelj Skladu posreduje osebne podatke drugih oseb, mora zagotoviti, da so te osebe seznanjene z vsebino tega obvestila oziroma da jim je omogočen dostop do njega.

Obveznost posredovanja podatkov

Posredovanje osebnih podatkov, zahtevanih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, je potrebno za obravnavo vloge ter morebitno sklenitev in izvajanje kreditne pogodbe. Če zahtevani podatki niso predloženi, Sklad vloge ne more ustrezno obravnavati oziroma z vlagateljem ne more skleniti ali izvajati kreditne pogodbe.

Uporabniki oziroma prejemniki osebnih podatkov

Osebne podatke lahko v obsegu, potrebnem za opravljanje njihovih nalog, obdelujejo pooblaščen zaposleni in pogodbeni obdelovalci Sklada ter pristojna ministrstva, drugi državni organi, nadzorni in revizijski organi, Računsko sodišče Republike Slovenije, Evropska komisija, Evropska investicijska banka, Evropski investicijski sklad ter drugi organi in institucije, vključeni v izvajanje, spremljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa in podpore InvestEU.

Osebni podatki se lahko razkrijejo tudi sodiščem, organom pregona in drugim pristojnim organom, kadar to zahteva zakon ali je razkritje potrebno za uveljavljanje, izvajanje oziroma obrambo pravnih zahtevkov.

Pravice posameznika

Posameznik lahko pod pogoji, določenimi s predpisi, zahteva:

- dostop do svojih osebnih podatkov in pridobitev njihove kopije;
- popravek ali dopolnitev netočnih oziroma nepopolnih osebnih podatkov;
- izbris osebnih podatkov;
- omejitev obdelave osebnih podatkov;
- prenosljivost osebnih podatkov;
- uveljavljanje ugovora obdelavi osebnih podatkov.

Pravica do izbrisa ne velja, kadar je nadaljnja hramba potrebna zaradi izpolnitve zakonske obveznosti, izvajanja naloge v javnem interesu ali uveljavljanja, izvajanja oziroma obrambe pravnih zahtevkov.

Posameznik lahko obdelavi ugovarja, kadar obdelava temelji na izvajanju naloge v javnem interesu oziroma izvajanju javne oblasti. Pravico do prenosljivosti lahko uveljavlja samo za podatke, ki jih je sam zagotovil, kadar obdelava temelji na pogodbi in se izvaja z avtomatiziranimi sredstvi.

Zahtevo lahko posameznik pošlje na naslov Sklada ali na elektronski naslov gdpr@podjetniskisklad.si. Če obstaja upravičen dvom glede identitete vlagatelja zahteve, lahko Sklad zahteva dodatne podatke, potrebne za potrditev njegove identitete.

Če posameznik meni, da Sklad njegove osebne podatke obdeluje v nasprotju s predpisi, lahko vloži pritožbo pri Informacijskem pooblaščenцу Republike Slovenije.

Avtomatizirano sprejemanje odločitev

Pri obravnavi vlog se lahko uporabljajo elektronsko preverjanje podatkov, avtomatizirani izračuni in točkovanje po merilih javnega razpisa. Sklad odločitev, ki bi imela pravne učinke za posameznika ali bi nanj podobno pomembno vplivala, ne sprejema izključno na podlagi avtomatizirane obdelave osebnih podatkov. Vloge obravnavajo in odločitve sprejemajo pristojne osebe oziroma komisija v skladu s pravili javnega razpisa.

Hramba osebnih podatkov

Osebni podatki iz vlog, na podlagi katerih kreditna pogodba ni sklenjena, se hranijo dve leti po zaključku javnega razpisa. Podatki se lahko hranijo dlje, če je to potrebno zaradi odprtega upravnega, sodnega ali drugega pravnega postopka, nadzora, revizije, zakonske obveznosti ali uveljavljanja oziroma obrambe pravnih zahtevkov.

Če je kreditna pogodba sklenjena, se osebni podatki hranijo najmanj deset let po prenehanju pogodbenega razmerja. Podatki se lahko hranijo dlje, kadar to zahtevajo veljavni predpisi, pravila o državnih pomočeh, obveznosti, povezane s podporo InvestEU, postopki nadzora ali revizije oziroma uveljavljanje, izvajanje ali obramba pravnih zahtevkov.

Posredovanje institucijam Evropske unije in prenosi v tretje države

Osebni podatki se lahko posredujejo Evropskemu investicijskemu skladu, Evropski investicijski banki, Evropski komisiji in drugim pristojnim organom oziroma institucijam Evropske unije. Posredovanje in obdelava osebnih podatkov znotraj Evropske unije oziroma Evropskega gospodarskega prostora se ne štejeta za prenos osebnih podatkov v tretjo državo.

Sklad ob objavi javnega razpisa ne predvideva prenosa osebnih podatkov v tretje države ali mednarodne organizacije. Če bi se takšen prenos izkazal za potrebnega, se lahko izvede samo pod pogoji in z ustreznimi zaščitnimi ukrepi iz poglavja V Splošne uredbe o varstvu podatkov. Informacije o uporabljenih zaščitnih ukrepih lahko posameznik pridobi pri pooblaščenih osebah za varstvo osebnih podatkov.