

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naziv produkta	P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije
Oznaka produkta	KL26
Številka vloge	VKL26/0000X
Številka sklepa	KL26/0000X

I. NAVODILA

II. JAVNI RAZPIS

III. MERILA ZA IZBOR

IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA

V. VZOREC KREDITNE POGODBE S PRILOGAMI

I. NAVODILA

Razpisna dokumentacija obsega navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor, vzorec prijavnega lista s prilogami ter vzorec kreditne pogodbe s prilogami.

Slovenski podjetniški sklad v okviru javnega razpisa »P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije« razpisuje kredite v skupnem znesku 25.000.000 EUR. Namen produkta je mikro, malim in srednje velikim podjetjem zagotoviti ugodno financiranje tekočega poslovanja in manjših investicij. **Projekt koristi podporo Evropske unije prek Sklada InvestEU.**

Pogoji kandidiranja, kreditni pogoji, upravičeni stroški, zahtevana dokazila, merila za izbor ter pravice in obveznosti kreditjemalca so podrobneje določeni v posameznih delih razpisne dokumentacije.

Priprava in oddaja vloge

Vlagatelj vlogo pripravi in odda elektronsko prek ePortala Slovenskega podjetniškega sklada na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>. Pred začetkom izpolnjevanja prijavnega lista mora pridobiti dokazilo AJPES o bonitetni oceni S.BON-1 ali eS.BON na podlagi letnega poročila za leto 2025. Podatki iz tega dokazila se vnašajo v prijavni list ter uporabljajo pri preverjanju pogojev in ocenjevanju vloge. Brez teh podatkov prijavnega lista ni mogoče v celoti izpolniti, podpisati in oddati.

Na javnem razpisu lahko kandidira vlagatelj z bonitetno oceno od SB1 do vključno SB7.

Vlogo lahko pripravi vlagatelj sam ali pooblaščenec, ki mora biti registriran na ePortal in ustrezno povezan z vlagateljem. Prijavni list mora biti z uporabo dvofaktorske avtentikacije elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika ali osebe s posebnim pooblastilom za podpis in oddajo vloge.

Za prijavo na javni razpis mora imeti vlagatelj odprt poslovni transakcijski račun pri banki ali hranilnici v Republiki Sloveniji. Poslovni transakcijski račun se uporablja tudi pri morebitnem unovčenju menic, izdanih za zavarovanje kredita.

Posebno pooblastilo za podpis in oddajo vloge je samostojna priloga prijavnega lista. Če vlogo podpisuje oseba, ki ni vpisana kot zastopnik vlagatelja v Poslovni register Slovenije, mora vlagatelj uporabiti obrazec posebnega pooblastila, ki je del prilog prijavnega lista.

Vlagatelj mora v prijavni list vnesti pravilne in veljavne kontaktne podatke, ki jih bo Sklad uporabljal pri obravnavi vloge, vročanju dokumentov, sklepanju in izvajanju kreditne pogodbe ter pošiljanju računov, opominov, IOP in drugih obvestil.

Vlogo z vsemi zahtevanimi prilogami mora oddati najpozneje do 15. 10. 2026 do 14.00. Kot pravočasna se šteje vloga, pri kateri je elektronska oddaja do navedenega roka sistemsko zabeležena na ePortal. Vloga, ki ostane shranjena kot osnutek, se ne šteje za oddano.

Vsebina in dopolnjevanje vloge

Vsebina popolne vloge je določena v 6. točki javnega razpisa. Vlagatelj mora ob oddaji predložiti elektronsko izpolnjen in podpisan prijavni list ter dokazilo S.BON-1 oziroma eS.BON za leto 2025.

Pri kreditih nad 50.000 EUR do 100.000 EUR mora vlagatelj predložiti tudi dokumentacijo za zavarovanje kredita. Pri nakupu poslovne nepremičnine mora predložiti cenitev pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin, izdelano v letu 2025 ali pozneje.

Če vloga ni popolna, Sklad vlagatelja prek ePortala pozove k dopolnitvi. Rok za dopolnitev lahko znaša največ tri delovne dni.

Dopolnijo se lahko posebno pooblastilo za podpis in oddajo vloge, dokumentacija za zavarovanje kredita in cenitev poslovne nepremičnine. Prijavnega lista in dokazila S.BON-1 oziroma eS.BON po poteku roka za oddajo vlog ni mogoče naknadno predložiti, nadomestiti ali ponovno oddati.

Z dopolnitvijo ni dovoljeno spreminjati podatkov, ki vplivajo na izpolnjevanje pogojev ali število doseženih točk. Popravijo se lahko očitne pisne, računske ali prenosne napake, če je pravilen podatek mogoče nedvoumno ugotoviti iz pravočasno oddane vloge, priloženih dokazil ali vnaprej določenih uradnih evidenc.

Če vlagatelj vloge v določenem roku ustrezno ne dopolni, se vloga kot formalno nepopolna zavrže.

Obravnava in odločitev o vlogi

Odpiranje vlog ni javno. Komisija za dodelitev sredstev preveri pravočasnost in popolnost vloge, izpolnjevanje pogojev kandidiranja in kreditnih pogojev ter vlogo oceni po merilih za izbor.

Ocenjujejo se samo pravočasne, popolne in ustrezne vloge. Podrobna merila, razdelitev točk, prag za odobritev in način razvrščanja vlog z enakim številom točk so določeni v poglavju »III. Merila za izbor«.

Glede na razpoložljiva sredstva in pričakovano višino zaprosenih kreditov lahko že približno 350 do 450 vlog preseže razpoložljivo razpisano kvoto. Izpolnjevanje pogojev javnega razpisa zato še ne zagotavlja odobritve kredita. Če skupni znesek ustreznih vlog preseže razpoložljiva sredstva, bodo imele prednost vloge z višjim številom točk, doseženim na podlagi meril za izbor.

Prepozna vloga ter formalno nepopolna vloga, ki v določenem roku ni ustrezno dopolnjena, se zavržeta. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, se zavrne kot neustrezna.

Za vse popolne in ustrezne vloge na podlagi predloga komisije direktorica Sklada sprejme končno odločitev ter izda sklep o odobritvi ali neodobritvi vloge.

Sklad vlagatelju sklep vroči prek ePortala najpozneje v 45 koledarskih dneh od poteka roka za oddajo vlog. Če je oddanih več kot 250 vlog, se lahko rok podaljša, vendar največ do 90 koledarskih dni.

Zoper sklep o odobritvi, neodobritvi ali zavrženju vloge pritožba ni dovoljena. Vlagatelj lahko v 30 dneh od vročitve sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Sklenitev pogodbe in črpanje kredita

Prejemnik mora kreditno pogodbo podpisati in jo Skladu posredovati v osmih dneh od vročitve sklepa o odobritvi. Sklad lahko ta rok zaradi utemeljenih okoliščin podaljša. Če se prejemnik v določenem roku ne odzove, se šteje, da je odstopil od sklenitve kreditne pogodbe in od odobrenega kredita.

Pri kreditih do 50.000 EUR se pogodba sklene elektronsko prek ePortala. Pri kreditih nad 50.000 EUR do 100.000 EUR se zaradi vključitve osebnih porokov podpiše v fizični obliki.

Kredit se črpa namensko in v enkratnem znesku po sklenitvi kreditne pogodbe, ureditvi zavarovanja in predložitvi pravilno izpolnjenega zahtevka za črpanje. Zahtevki se v skenirani obliki pošlje na elektronski naslov krediti@podjetniskisklad.si.

Črpanje mora biti izvedeno najpozneje v 45 dneh od izdaje sklepa o odobritvi kredita.

Namenska poraba in poročanje

Kredit mora biti porabljen za upravičene stroške, nastale od 1. 8. 2026 do 30. 11. 2027. Za datum nastanka stroška se šteje nastanek dolžniško-upniškega razmerja. Kot upravičen strošek se upošteva vrednost brez DDV.

Dejanski upravičeni stroški se lahko razlikujejo od stroškov, navedenih v prijavnem listu, če še vedno sodijo med upravičene stroške in je ohranjen namen odobrenega kredita.

Kreditojemalec lahko brez predhodnega soglasja Sklada eno vrsto obratnih sredstev nadomesti z drugo vrsto upravičenih obratnih sredstev. Če želi kreditojemalec sredstva, odobrena za investicijske stroške, porabiti za obratna sredstva ali sredstva, odobrena za obratna sredstva, porabiti za investicijske stroške, mora pred spremembo pridobiti pisno soglasje Sklada.

Kreditojemalec mora najpozneje v desetih dneh po zaključku porabe kreditnih sredstev prek ePortala poročati o njihovi namenski porabi. Poročilu priloži dokazila, določena v točki 4.4 javnega razpisa in navodilih za poročanje o namenski porabi kredita.

Če Sklad ugotovi, da sredstva kredita niso bila porabljena namensko za upravičene stroške, nastale v obdobju upravičenosti, za čas od dneva, navedenega v obvestilu Sklada, do odprave nepravilnosti zviša pogodbeno obrestno mero za neodplačani del glavnice na 8 % letno, nominalno. Če kreditojemalec nepravilnosti ne odpravi v šestih mesecih od prejema obvestila Sklada, lahko Sklad odpove kreditno pogodbo, odpokliče kredit in zahteva takojšnje plačilo vseh neporavnanih obveznosti.

Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <https://www.podjetniskisklad.si/javni-razpisi-pozivi-programi/>.

Morebitne spremembe ali dopolnitve javnega razpisa in razpisne dokumentacije bo Sklad objavil na svoji spletni strani. Vlagatelji morajo pri pripravi vloge upoštevati zadnjo objavljeno različico razpisne dokumentacije.

Dodatne vsebinske informacije so na voljo na telefonskih številkah (02) 234 12 88, (02) 234 12 74 in (02) 234 12 97 ali na elektronskem naslovu razpisi@podjetniskisklad.si.

Tehnična pomoč pri uporabi ePortala je na voljo na telefonski številki (02) 234 12 96 vsak torek med 13.00 in 15.00 ter vsak četrtek med 9.00 in 11.00.

Želimo vam uspešno kandidaturo. S sodelovanjem RASTEMO SKUPAJ.

II. JAVNI RAZPIS

P7L 2026 – KREDITI ZA LIKVIDNOST IN MANJŠE INVESTICIJE

1. Izvajalec

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Skrajšana firma: Slovenski podjetniški sklad

Sedež: Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor

2. Predmet, namen in cilji javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodeljevanje neposrednih kreditov mikro, malim in srednje velikim podjetjem (v nadaljevanju: MSP) po ugodni fiksni pogodbeni obrestni meri.

Namen javnega razpisa je MSP zagotoviti ugodno financiranje tekočega poslovanja, izboljšanja likvidnosti in izvedbe manjših investicij.

Cilji javnega razpisa so:

- omogočiti MSP hiter in poenostavljen dostop do neposrednih kreditov pod ugodnimi pogoji financiranja, ki vključujejo:
 - ugodno fiksno pogodbeno obrestno mero;
 - financiranje brez stroškov odobritve in vodenja kredita;
 - prilagojene zahteve glede zavarovanja;
 - ustrezno ročnost kredita;
 - možnost moratorija na odplačilo glavnice;
- izboljšati likvidnost in naložbeno sposobnost MSP;
- prispevati k stabilnosti poslovanja podjetij in ohranjanju delovnih mest.

3. Viri financiranja

Skupni razpoložljivi znesek kreditov po tem javnem razpisu znaša **25.000.000 EUR**.

Kredit se financirajo iz namenskega premoženja Slovenskega podjetniškega sklada.

Financiranje po tem javnem razpisu koristi podporo Evropske unije v okviru sklada InvestEU.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

4.1 Splošni pogoji kandidiranja

Vlagatelj mora izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- a. je pravna ali fizična oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in je organizirana kot gospodarska družba, samostojni podjetnik¹ posameznik, zadruga ali zavod; prijavi se lahko tudi socialno podjetje, ki ima eno od navedenih pravnoorganizacijskih oblik;
- b. ima status mikro, malega ali srednje velikega podjetja in sedež v Republiki Sloveniji;
- c. je bil registriran oziroma ustanovljen in je začel poslovati pred 1. 1. 2025 kot gospodarska družba ali podjetnik po Zakonu o gospodarskih družbah - ZGD-1² oziroma zadruga, ki je ustanovljena in deluje po Zakonu o zadrukah – ZZad³ oz. zavod kot pravna oseba zasebnega prava, ki je ustanovljena in deluje po Zakonu o zavodih - ZZ⁴;
- d. ima na zadnji dan meseca pred mesecem oddaje vloge najmanj enega zaposlenega za polni delovni čas⁵. Pri samostojnem podjetniku posamezniku se kot zaposlena oseba upošteva tudi nosilec dejavnosti, če je to njegova edina podlaga za obvezno socialno zavarovanje.**
- e. ob oddaji vloge posluje z isto davčno številko najmanj šest mesecev;
- f. skupni znesek zaprošenega kredita, vključno z že odobrenimi krediti v okviru razpisov Sklada P7R 2026, P7 2026 in P7-2 2026, ne presega 30 % čistih prihodkov od prodaje v letu 2025;**
- g. ima bonitetno oceno S.BON-1 ali eS.BON na podlagi letnega poročila za leto 2025, ki znaša od SB1 do vključno SB7⁶;
- h. je prijavni list s prilogami podpisala oseba, pooblaščen za zastopanje vlagatelja in vpisana v Poslovni register Slovenije, ali oseba s posebnim pooblastilom za podpis in oddajo vloge;
- i. nima zapadlih neporavnanih obveznosti do Sklada ali do poslovnih bank iz naslova razpisov Sklada P1 in P1 plus;
- j. izkazuje zaprto finančno konstrukcijo načrtovanih upravičenih stroškov;
- k. je financiranje z zaprošenim kreditom ekonomsko upravičeno⁷ ter je vlagatelj kreditno in vračilno sposoben;
- l. se ne šteje za podjetje v težavah, kot je opredeljeno v nadaljevanju te točke;

¹ Samostojni podjetnik posameznik, ki vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva in sestavlja letna poročila, ki jih oddaja na AJPES.

² Uradni list RS, št. 65/2009, ZGD-1-UPB z nadaljnjimi spremembami.

³ Uradni list RS, št. 97/09 – UPB z nadaljnjimi spremembami.

⁴ Uradni list RS, št. 12/91 - UPB z nadaljnjimi spremembami.

⁵ 143. čl. ZDR-1 določa, če polni delovni čas ni določen z zakonom ali kolektivno pogodbo, se šteje za polni delovni čas 40 ur na teden. V skladu s 67. členom Zakona o delovnih razmerjih ima delavec, ki dela krajši delovni čas, v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskem dopustu, pravice iz socialnega zavarovanja, kot če bi delal polni delovni čas. V primeru samostojnih podjetnikov se kot zaposlena oseba po tem javnem razpisu šteje tudi oseba, ki je nosilka dejavnosti in je zavarovana za polni delovni čas.

⁶ Dokazilo o bonitetni oceni vlagatelj pridobi pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Bonitetna lestvica S.BON AJPES obsega ocene od SB1 do SB10, pri čemer je SB1 najboljša bonitetna ocena, tveganje neplačila pa se s pomikanjem proti SB10 povečuje. Na tem javnem razpisu lahko kandidira vlagatelj z bonitetno oceno od SB1 do vključno SB7.

⁷ Ekonomsko upravičeno financiranje pomeni nastanek upravičenih stroškov za neposredne potrebe poslovnih procesov kreditnojemalca in spodbujanje podjetniške aktivnosti.

- m. na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, ki jih pobira davčni organ, v višini 50 EUR ali več. Šteje se, da vlagatelj tega pogoja ne izpolnjuje tudi, če do dne oddaje vloge nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta;
- n. ne prejema državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah ter ni v postopku njenega pridobivanja;
- o. mu v zadnjih petih letih ni bila pravnomočno izrečena globa zaradi nezakonite zaposlitve državljana tretje države;
- p. pri preverjanju vlagatelja in njegovih dejanskih lastnikov v skladu s predpisi, ki urejajo preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, niso ugotovljene okoliščine, zaradi katerih financiranje ni dovoljeno;
- q. kreditiranje ni pogojeno s prednostno uporabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
- r. upoštevati mora pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot jih določajo sheme državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis;
- s. ni naslovnik neporavnane naloge za vračilo pomoči na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- t. ni uvrščen na sezname sankcioniranih oseb in zanj ne veljajo gospodarske ali finančne sankcije Evropske unije, Združenih držav Amerike, Združenega kraljestva ali Organizacije združenih narodov.

Za opredelitev vlagatelja kot mikro, malega ali srednje velikega podjetja se uporabljajo določbe Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014.

Pri vlagatelju, ki ima partnerska ali povezana podjetja, se podatki o številu zaposlenih in finančnih zneskih določijo v skladu s 6. členom Priloge I navedene uredbe. Podatki partnerskih podjetij se prištejejo sorazmerno glede na delež kapitala ali glasovalnih pravic, pri čemer se upošteva višji od obeh deležev. Podatki povezanih podjetij se prištejejo v celoti, če še niso vključeni v konsolidirane računovodske izkaze.

Produkt ne podpira podjetij v težavah, ki so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oz. so podjetja v težavah v skladu z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (ZPRPGDZT) (Uradni list RS, št. 5/17) in v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU.

Družba je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin (8. čl. ZPRPGDZT):

- tekoča izguba kapitalske družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vpoklicanega kapitala in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- tekoča izguba osebne družbe skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico kapitala iz računovodskih izkazov in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je družba že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

Zadruga je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin:

- tekoča izguba zadruga skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vseh vpisanih članskih deležev in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja;
- če je zadruga že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

MSP, ki delujejo manj kot 3 leta od registracije do vključno datuma oddaje vloge, se ne štejejo kot podjetja v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

Izključene dejavnosti in nameni financiranja

Do kredita niso upravičeni vlagatelji, katerih registrirana glavna dejavnost je po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25; v nadaljevanju: SKD 2025), ki do ravni razreda temelji na NACE Rev. 2.1, uvrščena v eno od naslednjih področij, oddelkov, skupin ali razredov:

- področje A: Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo;
- področje B:
 - 05 Pridobivanje premoga,
 - 06 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina,
 - 07 Pridobivanje rud,
 - 09 Storitve za rudarstvo;
- področje C:
 - 10.20 Predelava in konzerviranje rib, rakov in mehkužcev,
 - 11.01 Proizvodnja žganih pijač,
 - 12 Proizvodnja tobačnih izdelkov,
 - 20.13 Proizvodnja drugih anorganskih osnovnih kemikalij,
 - 20.14 Proizvodnja drugih organskih osnovnih kemikalij,
 - 20.15 Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin,
 - 20.16 Proizvodnja plastike v primarni obliki,
 - 20.59 Proizvodnja drugih kemičnih izdelkov, d. n.,
 - 23.51 Proizvodnja cementa,
 - 24.10 Proizvodnja surovega železa, jekla, ferozlitin,
 - 24.20 Proizvodnja jeklenih cevi, votlih profilov in fittingov,
 - 24.31 Hladno vlečenje profilov,
 - 24.32 Hladno valjanje traku,
 - 24.33 Hladno oblikovanje profilov in pregibanje,
 - 24.34 Hladno vlečenje žice,
 - 24.46 Proizvodnja jedrskega goriva,
 - 25.30 Proizvodnja orožja in streliva,
 - 30.40 Proizvodnja bojnih vozil,
 - 33.18 Popravila in vzdrževanje vojaških bojnih vozil, ladij, čolnov ter zračnih in vesoljskih plovil;
- področje D: Oskrba z električno energijo, plinom, paro in hladnim zrakom;
- področje E:
 - 38.12 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
 - 38.22 Energijska predelava,

- 38.3 Odstranjevanje odpadkov brez predelave;
- področje G:
 - 46.35 Trgovina na debelo s tobačnimi izdelki,
 - 46.39 Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki,
 - 47.11 Nespecializirana trgovina na drobno, predvsem z živili, pijačami ali tobačnimi izdelki,
 - 47.23 Trgovina na drobno z ribami, raki, mehkužci,
 - 47.26 Trgovina na drobno s tobačnimi izdelki;
- področje H:
 - 51.10 Potniški zračni prevoz,
 - 51.21 Tovorni zračni prevoz,
 - 52.23 Spremljajoče storitvene dejavnosti v zračnem prevozu;
- področje L: Finančne in zavarovalniške dejavnosti;
- področje M: Poslovanje z nepremičninami;
- področje O:
 - 77 Dajanje v najem in zakup,
 - 82.91 Izterjava in ocenjevanje kreditne sposobnosti;
- področje S:
 - 92 Prirejanje iger na srečo.

Če registrirana glavna dejavnost vlagatelja ni uvrščena med navedene izključene dejavnosti, vlagatelj pa opravlja tudi dejavnost v sektorju, ki je izključen iz področja uporabe pravil o pomoči de minimis, se kredit lahko odobri samo za upravičene dejavnosti. Vlagatelj mora z ločevanjem dejavnosti ali računovodskih evidenc oziroma na drug ustrezen in preverljiv način zagotoviti, da izključena dejavnost ni deležna pomoči de minimis.

Ne glede na registrirano glavno dejavnost vlagatelja kreditnih sredstev ni dovoljeno uporabiti za financiranje:

- informacijskih tehnologij, namenjenih podpori izključenim dejavnostim, nezakonitemu prenosu podatkov ali nezakonitemu dostopu do elektronskih podatkovnih zbirk, internetnim igram na srečo, spletnim igralnicam ali pornografiji;
- raziskav, razvoja ali tehničnih rešitev na področju bioznanosti, povezanih s kloniranjem ljudi ali gensko spremenjenimi organizmi, ter uporabe živih živali za poskusne ali druge znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost z Evropsko konvencijo za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in druge znanstvene namene;
- dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje ter drugih dejavnosti, ki so prepovedane s predpisi Republike Slovenije ali veljajo za etično oziroma moralno sporne;
- letališke infrastrukture, razen projektov, povezanih z varstvom okolja, ali projektov, ki vključujejo naložbe, potrebne za ublažitev oziroma zmanjšanje negativnih vplivov letališke infrastrukture na okolje;
- naložb za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov iz dejavnosti, navedenih v Prilogi I k Direktivi 2003/87/ES.

4.2 Kreditni pogoji – znesek, ročnost in moratorij

Najnižji znesek kredita znaša **15.000 EUR**, najvišji pa **100.000 EUR**. Kredit lahko krije do **100 % upravičenih stroškov projekta**.

Ročnost kredita:

- od 2 do 5 let za kredit od 15.000 EUR do vključno 50.000 EUR;
- od 2 do 7 let za kredit nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR.

Vlagatelj ob oddaji vloge izbere moratorij na odplačilo glavnice v trajanju od 1 do 6 polnih mesecev. Moratorij začne teči z naslednjim mesecem od poteka roka za črpanje kredita. Na zahtevo kreditojemalca in z odobritvijo Sklada se lahko moratorij naknadno podaljša, vendar lahko skupno traja največ 24 mesecev.

Po poteku moratorija se glavnica kredita odplačuje v enakih mesečnih obrokih. Moratorij se nanaša samo na odplačilo glavnice; pogodbene obresti se obračunavajo in plačujejo mesečno tudi v času moratorija.

Pogodbena fiksna letna nominalna obrestna mera znaša **2,30 %** in je enaka efektivni obrestni meri (EOM). Kredit je brez stroškov odobritve in vodenja.

4.3 Zavarovanje kredita

Za kredit od 15.000 EUR do vključno 50.000 EUR se zahteva:

- osem bianco podpisanih menic kreditojemalca z menično izjavo in nalogom za plačilo menic.

Za kredit nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR se zahtevajo:

- osem bianco podpisanih menic kreditojemalca z menično izjavo in nalogom za plačilo menic ter
- solidarno poroštvo najmanj enega lastnika podjetja, ki h kreditni pogodbi pristopi kot solidarni porok in plačnik.

Vsak solidarni porok in plačnik izroči osem bianco podpisanih menic ter podpiše poroštveno in menično izjavo ter nalog za plačilo menic.

Lastnik podjetja mora k zavarovanju pristopiti tudi, če nima ustreznega nepremičnega premoženja. Če njegovo nepremično premoženje ne zagotavlja zahtevanega zavarovanja, lahko kot dodatni solidarni poroki in plačniki pristopijo druge fizične osebe.

Skupna prosta vrednost nepremičnin vseh osebnih porokov, ki se upoštevajo pri zavarovanju, mora biti najmanj enaka znesku kredita. Faktor zavarovanja mora znašati najmanj 1,00.

Upoštevajo se samo nepremičnine, ki:

- ležijo v Republiki Sloveniji;
- so vpisane v zemljiško knjigo;
- so v lasti ali solasti osebnega poroka najmanj do ene tretjine ter
- niso obremenjene s prepovedjo odtujitve in obremenitve, pravico dosmrtnega preživljanja, preužitkom ali drugo primerljivo omejitvijo.

Vrednost nepremičnine se ugotavlja na podlagi posplošene vrednosti, evidentirane pri Geodetski upravi Republike Slovenije (GURS), ali cenitve pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin, izdelane leta 2025 ali pozneje.

Če je nepremičnina obremenjena z eno ali več hipotekami, mora vlagatelj predložiti verodostojna dokazila o stanju neodplačanih obveznosti. Dokazilo na dan oddaje vloge ne sme biti starejše od 30 dni. Za hipoteko, za katero dokazilo ni predloženo, se upošteva njen celotni znesek, vpisan v zemljiško knjigo.

Če je bila ista nepremičnina že upoštevana pri zavarovanju drugega kredita Sklada, se pri izračunu njene proste vrednosti upošteva tudi stanje neodplačane glavnice tega kredita po stanju iz meseca pred mesecem oddaje vloge.

Sklad lahko zahteva dodatna dokazila, potrebna za preveritev lastništva, vrednosti, obremenjenosti in proste vrednosti nepremičnine.

4.4 Črpanje kredita, namenska poraba in poročanje

4.4.1 Črpanje kredita

Kredit se črpa v enkratnem znesku. Kreditojemalec pravilno izpolnjen in podpisan obrazec »Zahtevek za črpanje kredita« v skenirani obliki pošlje na elektronski naslov kredit@podjetniskisklad.si.

Pogoji za črpanje kredita so:

- kreditna pogodba je veljavno sklenjena;
- v celoti je urejeno zahtevano zavarovanje kredita;
- Sklad je prejel popoln zahtevek za črpanje;
- kreditojemalec od dneva predložitve zahtevka do dneva izplačila kredita nima blokiranih transakcijskih računov;
- izpolnjeni so vsi morebitni dodatni pogoji, določeni v sklepu o odobritvi kredita;
- od izdaje sklepa do dneva izplačila niso nastale okoliščine, zaradi katerih bi bil Sklad upravičen zadržati izplačilo, odpoklicati kredit ali odpovedati kreditno pogodbo.

Kreditojemalec mora vse pogoje za črpanje kredita, vključno s predložitvijo popolnega zahtevka za črpanje, izpolniti najpozneje v 45 dneh od izdaje sklepa o odobritvi kredita. Po poteku tega roka kredita ni več mogoče črpati.

Sklad nakaže kredit na transakcijski račun kreditojemalca v osmih delovnih dneh od izpolnitve vseh pogojev za črpanje.

4.4.2 Namenska poraba

Kreditna sredstva se lahko porabijo samo za upravičene stroške iz 5. točke javnega razpisa, ki nastanejo v obdobju upravičenosti.

Posamezne vrste obratnih sredstev, navedene v prijavnem listu, se lahko pri dejanski porabi kreditnih sredstev med seboj nadomestijo brez predhodnega soglasja Sklada, če so dejanski stroški upravičeni po tem javnem razpisu in nastanejo v obdobju upravičenosti.

Če želi kreditojemalec sredstva, odobrena za investicijske stroške, porabiti za obratna sredstva ali sredstva, odobrena za obratna sredstva, porabiti za investicijske stroške, mora pred spremembo pridobiti pisno soglasje Sklada.

4.4.3 Poročanje o namenski porabi

Kreditojemalec mora najpozneje v desetih dneh po zaključku porabe kreditnih sredstev prek ePortala Sklada poročati o namenski porabi kredita in predložiti zahtevana dokazila v skladu z veljavnimi navodili Sklada. Obveznost poročanja velja tudi, če kreditojemalec kredit predčasno odplača.

Dokazila o namenski porabi kreditnih sredstev so:

- računi oziroma pogodbe z dobavitelji, iz katerih sta razvidna vrsta in datum dobave proizvoda oziroma izvedbe storitve; pri opredmetenih osnovnih sredstvih, poslovnih nepremičninah, neopredmetenih dolgoročnih sredstvih ter stroških materiala, trgovskega blaga in storitev se upošteva vrednost brez DDV;
- obrazci REK za neto plače, dohodnino, prispevke iz plač in na plače, prispevke samostojnega podjetnika za socialno varnost ter regres za letni dopust in zimski regres;
- mesečni obračuni plač za povračila stroškov prevoza na delo in z dela ter stroškov prehrane med delom;
- dokazila o izvedenih plačilih vseh uveljavljenih upravičenih stroškov.

5. Upravičeni stroški

Skupna vrednost upravičenih stroškov projekta ni omejena. Znesek kredita ne sme presegati skupne vrednosti upravičenih stroškov in lahko znaša največ 100.000 EUR.

Upravičeni stroški morajo nastati v obdobju od 1. 8. 2026 do 30. 11. 2027 in znotraj obdobja izvedbe projekta, navedenega v vlogi. Za datum nastanka stroška se šteje datum nastanka dolžniško-upniškega razmerja med dobaviteljem in kreditojemalcem, ko se stranki dogovorita o prevzemu obveznosti iz naslova nakupa blaga, opreme, nepremičnine ali storitve.

Upravičeni so naslednji stroški:

Investicijski stroški:

- A) naložbe v opredmetena osnovna sredstva – nakup novih delovnih strojev in opreme;
- B) investicije v poslovne nepremičnine – nakup poslovnih zgradb ali drugih poslovnih prostorov s pripadajočimi zemljišči, gradnja ali adaptacija poslovnih zgradb oziroma prostorov ter urejanje poslovnih zemljišč;
- C) naložbe v neopredmetena dolgoročna sredstva – nakup programske opreme, patentov, licenc in blagovnih znamk.

Obratna sredstva:

- D) stroški materiala in trgovskega blaga;
- E) stroški storitev;
- F) stroški dela – neto plače, dohodnina, prispevki iz plač in na plače, prispevki samostojnega podjetnika za socialno varnost, povračila stroškov prevoza na delo in z dela, stroški prehrane med delom ter regres za letni dopust in zimski regres.

Če projekt vključuje nakup, gradnjo ali obnovo dela ali celote stanovanjske nepremičnine, se vloga zavrne kot neustrezna.

Pri nakupu poslovne nepremičnine mora vlagatelj predložiti cenitev, ki jo je izdelal pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin leta 2025 ali pozneje.

Upravičeni stroški morajo biti povezani s poslovnimi procesi, ki jih vlagatelj opravlja na območju Republike Slovenije.

Neupravičeni so naslednji stroški:

- nakup ali obnova cestnih prevoznih sredstev, za katera sta obvezni registracija in izdaja prometnega dovoljenja;
- nakup plovil za plovbo po celinskih vodah;
- nakup morskih ali obalnih plovil;
- nakup tirnih vozil;
- nakup ali gradnja sončnih elektrarn in hranilnikov;
- davek na dodano vrednost.

Vsi nakupi morajo biti izvedeni od tretjih oseb po tržnih pogojih. Prodajalec oziroma dobavitelj in vlagatelj ne smeta biti medsebojno lastniško povezana z deležem 25 % ali več niti ne smeta imeti iste osebe, pooblaščen za zastopanje, kot so direktor, predsednik ali prokurist. Povezanost se preverja v Poslovnem registru Slovenije.

S kreditom ni dovoljeno povračilo obveznosti, ki jih je kreditojemalec plačal pred črpanjem kredita, niti poplačilo njegovih obstoječih kreditov ali pogodb o finančnem najemu.

Pomoč ni dovoljena za dejavnosti, neposredno povezane z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozom. Prav tako ni dovoljena pomoč, ki bi bila pogojena s prednostno uporabo domačega blaga pred uvoženim blagom.

Upravičeni stroški se ne smejo nanašati na dejavnosti, ki so na podlagi točke 4.1 tega javnega razpisa izključene iz financiranja.

6. Vsebina vloge

Popolna vloga vsebuje:

(1) Elektronsko izpolnjen in podpisan obrazec Sklada »**Prijavni list P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije**«, dostopen na ePortal Sklada, katerega sestavni del so:

- vprašalnik za ugotavljanje politične izpostavljenosti osebe;
- vprašalnik za ugotavljanje povezanosti z visoko tvegano državo;
- pooblastilo za preverjanje podatkov pri Finančni upravi Republike Slovenije.

(2) **Dokazilo AJPES o bonitetni oceni S.BON-1 oziroma eS.BON** za gospodarske družbe, samostojne podjetnike, zadruga in zavode, izdelano na podlagi letnega poročila za leto 2025.

Vlagatelj mora S.BON-1 oziroma eS.BON pridobiti pred izpolnjevanjem prijavnega lista, saj se podatki iz tega dokazila vnašajo v prijavni list ter uporabljajo pri preverjanju pogojev in ocenjevanju vloge. Brez vnosa zahtevanih podatkov prijavnega lista ni mogoče zaključiti, podpisati in oddati prek ePortala Sklada.

(3) **Posebno pooblastilo za podpis in oddajo vloge**, če vlogo podpisuje in oddaja oseba, ki ni zakoniti zastopnik vlagatelja. Posebno pooblastilo je priloga prijavnega lista.

(4) **Pri zaprošenem kreditu nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR naslednjo dokumentacijo za zavarovanje kredita:**

- izpolnjen obrazec »Zavarovanje kredita P7L 2026«, objavljen na spletni strani Sklada;
- za vsakega predlaganega osebnega poroka izpolnjeno in podpisano »Izjavo o nepremičnem premoženju osebnega poroka«, objavljeno na spletni strani Sklada;
- zemljiškoknjižni izpisek za vsako nepremičnino, navedeno v izjavi osebnega poroka;
- izpis ocenjene vrednosti nepremičnine iz evidence GURS https://vrednotenje.gov.si/EV_JV/#/iskalnik ali cenitev, ki jo je izdelal pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin leta 2025 ali pozneje;
- po potrebi verodostojna dokazila o trenutnem stanju obveznosti, ki bremenijo nepremičnino. Če je nepremičnina obremenjena s hipoteko, dokazilo o stanju neodplačanega dolga na dan oddaje vloge ne sme biti starejše od 30 dni.

K osebemu poročtvu mora pristopiti najmanj en lastnik podjetja. Izjava mora biti izpolnjena za vsakega osebnega poroka posebej, tudi za lastnika podjetja, ki nima ustreznega nepremičnega premoženja.

(5) **Cenitev poslovne nepremičnine**, ki jo je izdelal pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin leta 2025 ali pozneje, kadar se kredit namenja nakupu poslovne nepremičnine.

Če vloga ni popolna, Sklad vlagatelja prek ePortala pozove k dopolnitvi. Dopolnijo se lahko samo dokumenti iz točk (3), (4) in (5).

Prijavnega lista iz točke (1) ter dokazila S.BON-1 oziroma eS.BON iz točke (2) po poteku roka za oddajo vlog ni mogoče naknadno predložiti, nadomestiti ali ponovno oddati.

Rok za dopolnitev določi komisija glede na naravo in obseg zahtevane dopolnitve ter ne sme biti daljši od treh delovnih dni. V pozivu se določita natančen datum in ura poteka roka.

Z dopolnitvijo ni dovoljeno spreminjati podatkov, ki vplivajo na izpolnjevanje pogojev ali število doseženih točk.

Ne glede na navedeno je dovoljena odprava očitne pisne, računske ali prenosne napake ter posledični popravek povezanih podatkov in izračunov, če je pravilen podatek mogoče nedvoumno ugotoviti iz pravočasno oddane vloge, priloženih dokazil ali vnaprej določene uradne evidence.

Če formalno nepopolna vloga v določenem roku ni ustrezno dopolnjena prek ePortala Sklada, se zavrže. Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, se zavrne kot neustrezna.

Podatki in dokumenti iz vloge se obravnavajo v skladu s predpisi, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti. Vlagatelj lahko kot poslovno skrivnost označi posamezen podatek oziroma del vloge. Kot poslovne skrivnosti ni mogoče označiti celotne vloge ali podatkov, ki so javni na podlagi zakona.

7. Oddaja vlog

Vlagatelj vlogo z vsemi zahtevanimi prilogami odda izključno prek ePortala Sklada na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Vloga se šteje za oddano, ko vlagatelj v ePortal elektronso podpiše prijavitni list in uspešno zaključi postopek oddaje. Vloga, ki ostane shranjena kot osnutek, se ne šteje za oddano.

Datum in čas oddaje se ugotavljata na podlagi elektronske evidence ePortala.

8. Rok za predložitev vlog

Rok za oddajo vlog je 15. 10. 2026 do 14.00.

Vloga je pravočasna, če je najpozneje do navedenega datuma in ure elektronso podpisana ter uspešno oddana prek ePortala Sklada. Datum in čas oddaje se ugotavljata na podlagi elektronske evidence ePortala.

Vloga, oddana po poteku roka za oddajo vlog, se zavrže kot prepozna.

9. Odpiranje vlog

Odpiranje pravočasno oddanih vlog se izvede najpozneje v treh delovnih dneh po poteku roka za oddajo vlog.

Odpiranje vlog ni javno in se izvede elektronso prek ePortala Sklada.

10. Merila za izbor upravičencev

Komisija za dodelitev sredstev po merilih za izbor ocenjuje samo pravočasne, popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo pogoje kandidiranja in kreditne pogoje, določene v javnem razpisu.

Vloge se ocenjujejo na podlagi naslednjih meril:

- število zaposlenih;
- bonitetna ocena vlagatelja po modelu AJ PES S.BON;
- delež kapitala v obveznostih do virov sredstev;
- razmerje med zaprošenim kreditom in čistimi prihodki od prodaje;
- razmerje med prostim kreditnim limitom in zaprošenim kreditom;
- razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA.

Podrobna merila in način točkovanja so določeni v III. poglavju razpisne dokumentacije »Merila za izbor«.

Sklad lahko med vsebinskim pregledom od vlagatelja zahteva pojasnilo ali dodatno dokazilo, povezano s podatki in dejstvi iz pravočasno oddane vloge. S pojasnilom ali dodatnim dokazilom ni dovoljeno spreminjati vsebine projekta, finančnih predpostavk ali drugih vsebinskih podatkov iz vloge.

Za uvrstitev v izbor mora vloga doseči najmanj 50 od skupno 100 možnih točk. Doseganje zahtevanega števila točk samo po sebi še ne pomeni pridobitve pravice do kredita.

Vloge, ki dosežejo zahtevani prag ter izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa, vključno s kreditno in vračilno sposobnostjo vlagatelja, se razvrstijo po padajočem vrstnem redu glede na doseženo skupno število točk. Komisija direktorici Sklada predlaga njihovo odobritev po navedenem vrstnem redu do porabe razpoložljivih sredstev.

Če preostala razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za odobritev celotnega zaprošenega zneska kredita naslednjemu vlagatelju po končni razvrstitvi, lahko del sredstev ostane nerazporejen.

Če več vlog doseže enako skupno število točk, ima prednost vloga, ki je prejela več točk po naslednjem zaporedju meril:

1. razmerje med zaprošenim kreditom in čistimi prihodki od prodaje;
2. razmerje med prostim kreditnim limitom in zaprošenim kreditom;
3. razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA.

Vsako naslednje merilo se uporabi samo, če so vloge po predhodnem merilu izenačene.

Če so vloge izenačene tudi po vseh treh navedenih merilih, ima prednost vloga, ki je bila prej elektronsko oddana prek ePortala Sklada. Upoštevata se sistemsko zabeležena datum in čas oddaje vloge.

Komisija lahko ne glede na doseženo število točk predlaga neodobritev vloge, če na podlagi preverljivih podatkov ugotovi, da vlagatelj v zadnjih petih letih ni izvedel že odobrenega projekta oziroma ni dosegel njegovih ciljev ali da zaradi njegove skupne izpostavljenosti do Sklada vrátilo zaprošenega kredita ni razumno pričakovano. Takšen predlog mora biti posebej obrazložen.

O odobritvi oziroma neodobritvi vloge s sklepom odloči direktorica Sklada.

Sklad vlagatelje obravnava enakopravno in nediskriminatorno ter jih ocenjuje izključno na podlagi vnaprej objavljenih pogojev in meril.

11. Obveščanje o izboru in sklenitev kreditne pogodbe

Sklad vlagateljem najpozneje v 45 koledarskih dneh po poteku roka za oddajo vlog vroči sklep o odobritvi, neodobritvi ali zavrženju vloge.

Če je v posameznem prijavnem roku oddanih več kot 250 vlog, se rok za izdajo sklepov lahko podaljša, vendar največ do 90 koledarskih dni po poteku roka za oddajo vlog.

Sklepi in drugi dokumenti v postopku se vročajo prek ePortala Sklada. Vročitev je opravljena na dan, ko vlagatelj dokument prevzame v ePortal. Če vlagatelj dokumenta ne prevzame v 7 dneh od odložitve v njegov elektronski predal v ePortal, se šteje, da je bila vročitev opravljena sedmi dan od dneva odpreme sporočila.

Zoper sklep o odobritvi, neodobritvi ali zavrženju vloge pritožba ni dovoljena. Vlagatelj lahko v 30 dneh od vročitve sklepa sproži upravni spor z vložitvijo tožbe pri Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Sklad prejemniku hkrati z vročitvijo sklepa o odobritvi pošlje poziv k podpisu kreditne pogodbe. Prejemnik mora kreditno pogodbo podpisati in jo Skladu posredovati v osmih dneh od vročitve sklepa o odobritvi. Sklad lahko ta rok zaradi utemeljenih okoliščin podaljša. Če se prejemnik v določenem roku ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od sklenitve pogodbe.

Za kredite v višini do vključno 50.000 EUR se kreditna pogodba podpiše elektronsko prek ePortala Sklada. Za kredite v višini nad 50.000 EUR do vključno 100.000 EUR se kreditna pogodba zaradi zahtevanega osebnega poročila podpiše v fizični obliki.

Po podpisu kreditne pogodbe in ureditvi zahtevanega zavarovanja se kredit črpa pod pogoji iz točke 4.4 tega javnega razpisa.

Podatki o odobrenih prejemnikih in dodeljenih kreditih, ki so informacije javnega značaja, se objavijo na spletni strani Sklada v skladu z veljavnimi predpisi.

12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija obsega navodila, besedilo javnega razpisa, merila za izbor, vzorec prijavnega lista s prilogami ter vzorec kreditne pogodbe s prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada:

<https://www.podjetniskisklad.si/javni-razpisi-pozivi-programi/>.

Morebitne spremembe ali dopolnitve javnega razpisa Sklad objavi na navedeni spletni strani. Vlagatelji morajo pri pripravi in oddaji vloge upoštevati različico razpisne dokumentacije, veljavno za posamezni prijavni rok.

Dodatne vsebinske informacije o javnem razpisu so na voljo na telefonskih številkah 02 234 12 88, 02 234 12 74 in 02 234 12 97 ali na elektronskem naslovu razpisi@podjetniskisklad.si.

Tehnična pomoč pri uporabi ePortala je na voljo na telefonski številki 02 234 12 96 vsak torek med 13.00 in 15.00 ter vsak četrtek med 9.00 in 11.00.

13. Pravne podlage in pomoč de minimis

13.1 Pravne podlage za izvedbo produkta

Slovenski podjetniški sklad objavlja in izvaja javni razpis na podlagi in ob upoštevanju naslednjih nacionalnih pravnih in programskih podlag ter pravnih aktov Evropske unije:

Nacionalne pravne in programske podlage:

- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo – ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23 – ZZrID-A);
- Zakon o javnih skladih – ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (ZSDrP) (Uradni list RS, št. 37/04);
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14).
- Splošni pogoji poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada z dne 19. 4. 2018, s spremembami in dopolnitvami, potrjenimi s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 47602-27/2024/6 z dne 13. 2. 2025;
- Akt o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 4/19);
- Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2026, potrjen s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 47602-21/2025/3 z dne 17. 12. 2025;

- Program ukrepov Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030, različica 6.0, dokument št. 303-35/2023-2180-67 z dne 19. 12. 2025;
- Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah – ZPRPGDZT (Uradni list RS, št. 5/17);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma – ZPPDFT-2 (Uradni list RS, št. 48/22, s spremembami);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInfV-1 in 10/26 – ZP-1L).

Pravni akti Evropske unije:

- Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), s spremembami;
- Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023);
- Uredba (EU) 2021/523 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. marca 2021 o vzpostavitvi Programa InvestEU in spremembi Uredbe (EU) 2015/1017 (UL L 107 z dne 26. 3. 2021, str. 30), s spremembami;
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES
- Splošna uredba o varstvu podatkov (UL L 119 z dne 4. 5. 2016, str. 1, s popravki in spremembami);
- Uredba (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 45/2001 in Sklepa št. 1247/2002/ES (UL L 295 z dne 21. 11. 2018, str. 39).

13.2 Pomoč de minimis

Kredit po tem javnem razpisu vsebuje pomoč de minimis. Znesek pomoči de minimis predstavlja sedanjo vrednost finančne ugodnosti, ki jo kreditojemalec pridobi zaradi nižje pogodbene obrestne mere v primerjavi z referenčno obrestno mero. Finančna ugodnost se izrazi kot bruto ekvivalent nepovratnih sredstev (v nadaljevanju: BENS) in ni enaka znesku odobrenega kredita.

Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023) ter na podlagi mnenja Ministrstva za finance št. 440-38/2025 z dne 15. 12. 2025 o skladnosti sheme pomoči de minimis »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. sheme M001-2632616-2024 z dopolnitvami M001-2632616-2024/I, M001-2632616-2024/II, M001-2632616-2024/III in M001-2632616-2024/IV). Shema velja do 31. 12. 2030.

Skupni znesek pomoči de minimis, ki ga Republika Slovenija dodeli enotnemu podjetju, ne sme preseči 300.000 EUR v katerem koli obdobju treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Pri vsaki novi dodelitvi se upošteva skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen enotnemu podjetju v predhodnih treh letih.

Pomoč se šteje za dodeljeno, ko vlagatelj v skladu z veljavnim pravnim redom pridobi pravico do njenega prejema. Pri tem javnem razpisu se za datum dodelitve pomoči šteje datum izdaje sklepa o odobritvi kredita.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic v tem podjetju;
- podjetja so v katerem koli od navedenih razmerij povezana prek enega ali več drugih podjetij.

Pri združitvi ali pripojitvi podjetij se pri preverjanju dovoljene meje upoštevajo vse pomoči de minimis, ki so bile pred združitvijo ali pripojitvijo dodeljene udeležnim podjetjem.

Pri delitvi podjetja se že dodeljena pomoč de minimis pripiše podjetju, ki prevzame dejavnost, za katero je bila pomoč uporabljena. Če takšna razmejitev ni mogoča, se pomoč med nova podjetja razdeli sorazmerno glede na knjigovodsko vrednost njihovega lastniškega kapitala na dan delitve.

Pri kumulaciji pomoči se upoštevajo naslednja pravila:

- vse pomoči de minimis, dodeljene enotnemu podjetju po Uredbi Komisije (EU) 2023/2831, se seštevajo do skupne dovoljene meje 300.000 EUR;
- pomoč se lahko kumulira s pomočmi de minimis za primarno kmetijsko proizvodnjo ter ribištvo in akvakulturo, dodeljenimi po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013 oziroma Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, vendar skupni znesek ne sme preseči meje 300.000 EUR;
- pomoč se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno podjetjem, ki opravljajo storitve splošnega gospodarskega pomena, v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832;
- pomoč se lahko kumulira z drugo državno pomočjo za iste upravičene stroške le, če s takšno kumulacijo ni presežena najvišja dovoljena intenzivnost ali znesek pomoči, določen z uredbo o skupinskih izjemah ali sklepom Evropske komisije.

Če vlagatelj opravlja tudi dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, se pomoč lahko dodeli le, če je z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovljeno, da izključene dejavnosti niso deležne pomoči po tem javnem razpisu.

Sklad izračuna BENS na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja ob dodelitvi pomoči.

Vlagatelj mora v vlogi navesti podatke in podati izjave o:

- vseh pomočeh de minimis, ki jih je enotno podjetje prejelo v predhodnih treh letih;
- drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- vseh podjetjih, ki skupaj z vlagateljem sestavljajo enotno podjetje;
- morebitni združitvi, pripojitvi ali delitvi podjetja;
- zagotovitvi, da z dodelitvijo nove pomoči ne bodo presežene dovoljene meje oziroma najvišje dovoljene intenzivnosti pomoči.

Sklad pred dodelitvijo pomoči na podlagi uradnih evidenc in izjav vlagatelja preveri že dodeljene pomoči de minimis vlagatelju in vsem podjetjem, ki skupaj z njim sestavljajo enotno podjetje.

Sklad prejemnika v sklepu o odobritvi kredita pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis, se izrecno sklicuje na Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 ter navede znesek dodeljene pomoči, izražen kot BENS.

13.3 Hramba dokumentacije in dostop za potrebe nadzora

Kreditodajalec mora:

- hraniti vso dokumentacijo v zvezi s kreditom in namensko porabo sredstev najmanj deset let od datuma prenehanja kredita. Rok se lahko pred njegovim iztekom podaljša, če to zahtevajo veljavni predpisi, Sklad, EIF ali druge pristojne institucije Evropske unije;
- omogočiti dostop do celotne dokumentacije vsem organom in institucijam, ki sodelujejo pri spremljanju, upravljanju, nadzoru ali reviziji javnega razpisa.

14. Obdelava osebnih podatkov

Sklad osebne podatke obdeluje v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 (Splošna uredba o varstvu podatkov), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) in drugimi predpisi, ki urejajo izvajanje javnega razpisa, kreditiranje, državne pomoči ter preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma.

To obvestilo velja za fizične osebe, katerih osebni podatki se obdelujejo v postopku javnega razpisa, zlasti za vlagatelje, kadar so fizične osebe, zakonite zastopnike, pooblaščenke, dejanske lastnike, poroke in druge osebe, katerih podatki so navedeni v vlogi ali priloženih dokazilih.

Upravljavalec osebnih podatkov

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor
telefon: 02 234 12 60
spletna stran: www.podjetniskisklad.si
elektronski naslov: info@podjetniskisklad.si

Pooblaščenka oseba za varstvo osebnih podatkov

telefon: 02 234 12 51
elektronski naslov: gdpr@podjetniskisklad.si

Nameni obdelave osebnih podatkov

Sklad osebne podatke obdeluje za:

- sprejem, preverjanje, ocenjevanje in obravnavo vloge;
- preverjanje izpolnjevanja pogojev javnega razpisa, kreditne in vračilne sposobnosti vlagatelja ter ustreznosti zavarovanja;
- sprejetje odločitve o odobritvi kredita;
- pripravo, sklenitev in izvajanje kreditne pogodbe;
- spremljanje odplačevanja kredita in namenske porabe sredstev;
- izvajanje obveznosti na področju državnih pomoči, preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter izvajanja omejevalnih ukrepov;

- poročanje, spremljanje, nadzor in revizijo ter izvajanje obveznosti, povezanih s podporo InvestEU;
- uveljavljanje, izvajanje ali obrambo pravnih zahtevkov ter izterjavo obveznosti.

Obdelujejo se zlasti identifikacijski in kontaktni podatki, podatki o zastopanju in pooblastilih, podatki o dejanskih lastnikih in povezanih podjetjih, finančni podatki, podatki o zaposlitvah, transakcijah in namenski porabi sredstev, podatki o zavarovanju kredita ter podatki, potrebni za izvajanje ukrepov na področju preprečevanja pranja denarja, financiranja terorizma in omejevalnih ukrepov.

Pravne podlage za obdelavo

Osební podatki se obdelujejo:

- ker je obdelava potrebna za izvajanje nalog Sklada v javnem interesu oziroma pri izvajanju javne oblasti, dodeljene Skladu, v skladu s točko (e) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov;
- ker je obdelava potrebna za izpolnitev zakonskih obveznosti Sklada, zlasti na področju državnih pomoči, preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma, omejevalnih ukrepov, poročanja, nadzora in revizije, v skladu s točko (c) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov;
- kadar je posameznik pogodbená stranka, ker je obdelava potrebna za izvedbo ukrepov pred sklenitvijo pogodbe ter za sklenitev in izvajanje pogodbe, v skladu s točko (b) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Viri osebnih podatkov

Sklad osebne podatke pridobi od vlagatelja oziroma posameznika, na katerega se podatki nanašajo, iz uradnih in javno dostopnih evidenc, od pristojnih državnih organov ter od drugih oseb, kadar za to obstaja ustrezna pravna podlaga.

Če vlagatelj Skladu posreduje osebne podatke drugih oseb, mora zagotoviti, da so te osebe seznanjene z vsebino tega obvestila oziroma da jim je omogočen dostop do njega.

Obveznost posredovanja podatkov

Posredovanje osebnih podatkov, zahtevanih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, je potrebno za obravnavo vloge ter morebitno sklenitev in izvajanje kreditne pogodbe. Če zahtevani podatki niso predloženi, Sklad vloge ne more ustrezno obravnavati oziroma z vlagateljem ne more skleniti ali izvajati kreditne pogodbe.

Uporabniki oziroma prejemniki osebnih podatkov

Osebne podatke lahko v obsegu, potrebnem za opravljanje njihovih nalog, obdelujejo pooblašćeni zaposleni in pogodbeni obdelovalci Sklada ter pristojna ministrstva, drugi državni organi, nadzorni in revizijski organi, Računsko sodišće Republike Slovenije, Evropska komisija, Evropska investicijska banka, Evropski investicijski sklad ter drugi organi in institucije, vključeni v izvajanje, spremljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa in podpore InvestEU.

Osební podatki se lahko razkrijejo tudi sodišćem, organom pregona in drugim pristojnim organom, kadar to zahteva zakon ali je razkritje potrebno za uveljavljanje, izvajanje oziroma obrambo pravnih zahtevkov.

Pravice posameznika

Posameznik lahko pod pogoji, določenimi s predpisi, zahteva:

- dostop do svojih osebnih podatkov in pridobitev njihove kopije;
- popravek ali dopolnitev netočnih oziroma nepopolnih osebnih podatkov;
- izbris osebnih podatkov;
- omejitev obdelave osebnih podatkov;
- prenosljivost osebnih podatkov;
- uveljavljanje ugovora obdelavi osebnih podatkov.

Pravica do izbrisa ne velja, kadar je nadaljnja hramba potrebna zaradi izpolnitve zakonske obveznosti, izvajanja naloge v javnem interesu ali uveljavljanja, izvajanja oziroma obrambe pravnih zahtevkov.

Posameznik lahko obdelavi ugovarja, kadar obdelava temelji na izvajanju naloge v javnem interesu oziroma izvajanju javne oblasti. Pravico do prenosljivosti lahko uveljavlja samo za podatke, ki jih je sam zagotovil, kadar obdelava temelji na pogodbi in se izvaja z avtomatiziranimi sredstvi.

Zahtevo lahko posameznik pošlje na naslov Sklada ali na elektronski naslov gdpr@podjetniskisklad.si. Če obstaja upravičen dvom glede identitete vlagatelja zahteve, lahko Sklad zahteva dodatne podatke, potrebne za potrditev njegove identitete.

Če posameznik meni, da Sklad njegove osebne podatke obdeluje v nasprotju s predpisi, lahko vloži pritožbo pri Informacijskem pooblaščenцу Republike Slovenije.

Avtomatizirano sprejemanje odločitev

Pri obravnavi vlog se lahko uporabljajo elektronsko preverjanje podatkov, avtomatizirani izračuni in točkovanje po merilih javnega razpisa. Sklad odločitev, ki bi imela pravne učinke za posameznika ali bi nanj podobno pomembno vplivala, ne sprejema izključno na podlagi avtomatizirane obdelave osebnih podatkov. Vloge obravnavajo in odločitve sprejemajo pristojne osebe oziroma komisija v skladu s pravili javnega razpisa.

Hramba osebnih podatkov

Osebni podatki iz vlog, na podlagi katerih kreditna pogodba ni sklenjena, se hranijo dve leti po zaključku javnega razpisa. Podatki se lahko hranijo dlje, če je to potrebno zaradi odprtega upravnega, sodnega ali drugega pravnega postopka, nadzora, revizije, zakonske obveznosti ali uveljavljanja oziroma obrambe pravnih zahtevkov.

Če je kreditna pogodba sklenjena, se osebni podatki hranijo najmanj deset let po prenehanju pogodbenega razmerja. Podatki se lahko hranijo dlje, kadar to zahtevajo veljavni predpisi, pravila o državnih pomočeh, obveznosti, povezane s podporo InvestEU, postopki nadzora ali revizije oziroma uveljavljanje, izvajanje ali obramba pravnih zahtevkov.

Posredovanje institucijam Evropske unije in prenosi v tretje države

Osebni podatki se lahko posredujejo Evropskemu investicijskemu skladu, Evropski investicijski banki, Evropski komisiji in drugim pristojnim organom oziroma institucijam Evropske unije. Posredovanje in

obdelava osebnih podatkov znotraj Evropske unije oziroma Evropskega gospodarskega prostora se ne štejeta za prenos osebnih podatkov v tretjo državo.

Sklad ob objavi javnega razpisa ne predvideva prenosa osebnih podatkov v tretje države ali mednarodne organizacije. Če bi se takšen prenos izkazal za potrebnega, se lahko izvede samo pod pogoji in z ustreznimi zaščitnimi ukrepi iz poglavja V Splošne uredbe o varstvu podatkov. Informacije o uporabljenih zaščitnih ukrepih lahko posameznik pridobi pri pooblaščenih osebi za varstvo osebnih podatkov.

III. MERILA ZA IZBOR

Komisija za dodelitev sredstev ocenjuje samo pravočasne, popolne in ustrezne vloge, ki izpolnjujejo pogoje kandidiranja in kreditne pogoje, določene v javnem razpisu.

Vloga lahko doseže največ 100 točk.

Oznaka	Merilo	Razred vrednosti	Točke
1	Število zaposlenih	zmanjšanje števila zaposlenih	0
		ohranitev ali povečanje števila	5
2	Bonitetna ocena vlagatelja po modelu AJ PES S.BON	SB1	10
		SB2	15
		SB3	22
		SB4	32
		SB5	35
		SB6	27
		SB7	8
3	Finančni kazalniki		
3.1	Delež kapitala v obveznostih do virov sredstev	do vključno 10,0 %	0
		od 10,1 % do vključno 20,0 %	5
		od 20,1 % do vključno 30,0 %	10
		30,1 % ali več	15
3.2	Razmerje med zaprošenim kreditom in čistimi prihodki od prodaje	0,4 ali več	0
		od 0,3 do manj kot 0,4	5
		od 0,2 do manj kot 0,3	10
		manj kot 0,2	15

Oznaka	Merilo	Razred vrednosti	Točke
3.3	Razmerje med prostim kreditnim limitom in zaprošenim kreditom	manj kot 1	0
		od 1 do manj kot 2	3
		od 2 do manj kot 3	6
		od 3 do manj kot 4	9
		od 4 do manj kot 5	12
		5 ali več	15
3.4	Razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA	6 ali več	0
		od 5 do manj kot 6	5
		več kot 4 in manj kot 5	10
		4 ali manj	15
	SKUPAJ		100

1. Število zaposlenih

Pri tem merilu se primerja število zaposlenih pri vlagatelju na dan 31. 12. 2025 z načrtovanim številom zaposlenih na dan 31. 12. 2027. Pri tem merilu se primerja dejansko število zaposlenih pri vlagatelju na dan 31. 12. 2025 z načrtovanim številom zaposlenih na dan 31. 12. 2027. Dejansko število zaposlenih na dan 31. 12. 2025 se ugotovi iz evidence ZZZS, načrtovano število zaposlenih na dan 31. 12. 2027 pa iz prijavnega lista.

Če je načrtovano število zaposlenih nižje od števila zaposlenih na dan 31. 12. 2025, se vloga uvrsti v razred zmanjšanja števila zaposlenih. Če je načrtovano število zaposlenih enako ali višje, se vloga uvrsti v razred ohranitve ali povečanja števila zaposlenih.

Vlagatelju se dodeli:

- 0 točk, če načrtuje zmanjšanje števila zaposlenih;
- 5 točk, če načrtuje ohranitev ali povečanje števila zaposlenih.

Načrtovano število zaposlenih na dan 31. 12. 2027 predstavlja cilj odobrenega projekta in ga lahko Sklad po navedenem datumu preveri v uradnih evidencah oziroma na podlagi dokazil kreditojemalca.

2. Bonitetna ocena vlagatelja po modelu S.BON AJPES

Pri tem merilu se upošteva bonitetna ocena SB, določena po modelu S.BON AJPES na podlagi letnega poročila za leto 2025 in navedena v predloženem dokazilu AJPES S.BON-1 oziroma eS.BON. Na javnem razpisu lahko kandidira vlagatelj z bonitetno oceno od SB1 do vključno SB7.

Bonitetna ocena izraža ekonomsko-finančno sposobnost vlagatelja in njegovo kreditno tveganje. SB1 je najboljša bonitetna ocena, tveganje neplačila pa se s pomikanjem proti SB10 povečuje.

Komisija, glede na bonitetno oceno S.BON-1 vlagatelju dodeli:

- 10 točk za SB 1;
- 15 točk za SB 2;
- 22 točk za SB 3;
- 32 točk za SB 4;
- 35 točk za SB 5;
- 27 točk za SB 6;
- 8 točk za SB 7.

Točkovna lestvica je oblikovana tako, da hkrati upošteva namen javnega finančnega instrumenta in kreditno tveganje. Največ točk prejmejo vlagatelji v srednjem delu dopustnega bonitetnega razpona. Vlagatelji z najboljšimi bonitetnimi ocenami, pri katerih je potreba po javnem finančnem instrumentu praviloma manjša, ter vlagatelji z bonitetnimi ocenama SB6 in SB7, pri katerih je kreditno tveganje večje, prejmejo manj točk.

3. Finančni kazalniki

Finančni kazalniki iz točk 3.1 do 3.4 se izračunajo na podlagi podatkov za leto 2025 iz dokazila AJPES S.BON-1 oziroma eS.BON ter podatkov iz prijavnega lista.

Vlagatelj podatke iz dokazila AJPES vnese natančno tako, kot so v njem navedeni, vključno z morebitnim negativnim predznakom. ePortal vrednosti kazalnikov in pripadajoče število točk izračuna samodejno.

3.1 Delež kapitala v obveznostih do virov sredstev

Kazalnik prikazuje delež lastnih virov financiranja v vseh virih sredstev vlagatelja. Višji delež kapitala pomeni večjo kapitalsko ustreznost in manjšo odvisnost vlagatelja od zunanjih virov financiranja.

Kazalnik se izračuna po naslednji enačbi:

$$(\text{kapital} / \text{obveznosti do virov sredstev}) \times 100$$

Za uvrstitev v ustrezni razred se izračunana vrednost zaokroži na eno decimalno mesto. Drugo decimalno mesto se zaokroži po matematičnem pravilu. Vrednost 10,04 % se tako zaokroži na 10,0 %, vrednost 10,05 % pa na 10,1 %.

Vlagatelju se dodeli:

- 0 točk, če je vrednost kazalnika 10,0 % ali manj;
- 5 točk, če je vrednost kazalnika od 10,1 % do vključno 20,0 %;
- 10 točk, če je vrednost kazalnika od 20,1 % do vključno 30,0 %;

- 15 točk, če je vrednost kazalnika 30,1 % ali več.

3.2 Razmerje med zaprošenim kreditom in čistimi prihodki od prodaje

Kazalnik prikazuje razmerje med višino zaprošenega kredita in obsegom poslovanja vlagatelja. Nižja vrednost kazalnika pomeni, da je zaprošeni kredit glede na ustvarjene prihodke nižji.

Kazalnik se izračuna po naslednji enačbi:

zaprošeni znesek kredita / čisti prihodki od prodaje v letu 2025

Pri izračunu tega merila se upošteva samo znesek kredita, za katerega vlagatelj zaproša na javnem razpisu P7L 2026. Že odobreni krediti v okviru razpisov P7R 2026, P7 2026 in P7-2 2026 se upoštevajo pri preverjanju pogoja kandidiranja iz točke 4.1(f) javnega razpisa, ne pa pri izračunu tega merila.

Za uvrstitev v ustrezni razred se izračunana vrednost zaokroži na eno decimalno mesto. Drugo decimalno mesto se zaokroži po matematičnem pravilu. Vrednost 0,13 se tako zaokroži na 0,1, vrednost 0,15 pa na 0,2.

Če so čisti prihodki od prodaje vlagatelja v letu 2025 enaki 0 EUR, vlagatelj ne izpolnjuje pogoja kandidiranja iz točke 4.1(f) javnega razpisa, zato se njegova vloga ne ocenjuje po merilih.

Vlagatelju se dodeli:

- 0 točk, če je vrednost količnika 0,4 ali več;
- 5 točk, če je vrednost količnika od 0,3 do manj kot 0,4;
- 10 točk, če je vrednost količnika od 0,2 do manj kot 0,3;
- 15 točk, če je vrednost količnika manjša od 0,2.

Pri izračunu se upoštevajo čisti prihodki od prodaje vlagatelja za leto 2025.

3.3 Razmerje med prostim kreditnim limitom in zaprošenim kreditom

Kazalnik prikazuje razpoložljivi kreditni potencial vlagatelja glede na višino zaprošenega kredita. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo sposobnost vlagatelja za prevzem in odplačevanje zaprošenega kredita.

Prosti kreditni limit se izračuna po naslednji enačbi:

prosti kreditni limit = ocenjena maksimalna vzdržna zadolženost – dejanske finančne obveznosti

Nato se kazalnik izračuna po naslednji enačbi:

prosti kreditni limit / zaprošeni znesek kredita

Pri izračunu se upoštevata ocenjena maksimalna vzdržna zadolženost in stanje dejanskih finančnih obveznosti na dan 31. 12. 2025, kot sta navedena v predloženem dokazilu AJ PES S.BON-1 oziroma eS.BON.

Če je v dokazilu AJ PES namesto ocenjene maksimalne vzdržne zadolženosti naveden znak »/«, se za potrebe izračuna upošteva vrednost 0 EUR.

Izračunana vrednost kazalnika se ne zaokrožuje. Vrednost 3,9 se tako uvrsti v razred od 3 do manj kot 4.

Vlagatelju se dodeli:

- 0 točk, če je PKL manjši od zneska zaprošenega kredita;
- 3 točke, če je PKL najmanj enkratnik in manj kot dvakratnik zaprošenega kredita;
- 6 točk, če je PKL najmanj dvakratnik in manj kot trikratnik zaprošenega kredita;
- 9 točk, če je PKL najmanj trikratnik in manj kot štirikratnik zaprošenega kredita;
- 12 točk, če je PKL najmanj štirikratnik in manj kot petkratnik zaprošenega kredita;
- 15 točk, če je PKL najmanj petkratnik zaprošenega kredita.

3.4 Razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA

Kazalnik prikazuje razmerje med finančnimi obveznostmi vlagatelja in njegovim EBITDA za leto 2025. Nižja vrednost kazalnika pomeni manjšo zadolženost glede na doseženi EBITDA in večjo sposobnost poravnavanja finančnih obveznosti.

Kazalnik se izračuna po naslednji enačbi:

finančne obveznosti / EBITDA

Pri ocenjevanju se upošteva vrednost kazalnika, navedena v predloženem dokazilu AJ PES S.BON-1 oziroma eS.BON, izdelanem na podlagi letnega poročila za leto 2025. Vrednost se pri uvrščanju v posamezni razred ne zaokrožuje dodatno.

Če vlagatelj nima finančnih obveznosti, se vrednost kazalnika ne zahteva in vlagatelj pri tem merilu prejme 15 točk.

Če ima vlagatelj finančne obveznosti, njegov EBITDA pa je enak 0 EUR ali je negativen, vlagatelj pri tem merilu prejme 0 točk.

Vlagatelju se dodeli:

- 0 točk, če obdobje pokritja finančnih obveznosti znaša 6 let ali več;
- 5 točk, če obdobje pokritja znaša najmanj 5 let in manj kot 6 let;
- 10 točk, če obdobje pokritja znaša več kot 4 leta in manj kot 5 let;
- 15 točk, če obdobje pokritja znaša do vključno 4 leta.

Prag za odobritev in razvrščanje vlog

Za uvrstitev v izbor mora vloga doseči najmanj 50 od skupno 100 možnih točk. Doseganje zahtevanega števila točk samo po sebi še ne pomeni pridobitve pravice do kredita.

Pravočasne, popolne in ustrezne vloge, ki dosežejo zahtevani prag ter izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa, vključno s kreditno in vračilno sposobnostjo vlagatelja, se razvrstijo po padajočem vrstnem redu glede na doseženo skupno število točk. Komisija direktorici Sklada predlaga njihovo odobritev po navedenem vrstnem redu do porabe razpoložljivih sredstev.

Če več vlog doseže enako skupno število točk, ima prednost vloga, ki je prejela več točk po naslednjem zaporedju meril:

1. razmerje med zaprošenim kreditom in čistimi prihodki od prodaje;
2. razmerje med prostim kreditnim limitom in zaprošenim kreditom;
3. razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA.

Vsako naslednje merilo se uporabi samo, če so vloge po predhodnem merilu izenačene.

Če so vloge izenačene tudi po vseh treh navedenih merilih, ima prednost vloga, ki je bila prej elektronsko oddana prek ePortala Sklada. Upoštevata se sistemsko zabeležena datum in čas oddaje vloge.

Komisija lahko ne glede na doseženo število točk predlaga neodobritev vloge, če na podlagi preverljivih podatkov ugotovi, da vlagatelj v zadnjih petih letih ni izvedel že odobrenega projekta oziroma ni dosegel njegovih ciljev ali da zaradi njegove skupne izpostavljenosti do Sklada vračilo zaprošenega kredita ni razumno pričakovano. Takšen predlog mora biti posebej obrazložen.

IV. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA



Sofinancira
Evropska unija



**SLOVENSKI
PODJETNIŠKI
SKLAD**

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo
Ulica kneza Koclja 22
2000 Maribor

02 234 12 60
info@podjetniskisklad.si
www.podjetniskisklad.si

PRIJAVNI LIST P7L 2026 – Kredit za likvodnost in manjše investicije

1. OSNOVNI PODATKI PODJETJA

- 1.1. Matična številka podjetja:
- 1.3. Davčna številka podjetja:
- 1.4. Dolgi naziv podjetja :
- 1.5. Pravnoorganizacijska oblika:
- 1.6. Naslov/sedež:
- 1.7. Poštna številka:
- 1.8. Kraj:
- 1.9. Občina:
- 1.10. Oseba pooblaščen za zastopanje:
- 1.11. E-pošta podjetja, namenjena prejemu pogodbenih obvestil, ki jih posreduje Slovenski podjetniški sklad:
- 1.12. Telefon kontaktne osebe:
- 1.13. Mobilna številka kontaktne osebe:
- 1.14. Datum ustanovitve podjetja:
- 1.15. Številka TRR računa: _____ odprt pri _____ banki
- 1.16. Kohezijska regija:
- 1.17. Podjetje spada v skupino mladih podjetij (podjetje, ki ni registrirano več kot 60 mesecev do dneva vložitve vloge):

2. PRIMERNOST KREDITOJEMALCA

- 2.1. Lastniki podjetja:

- 2.1.1. Lastniki podjetja (z deležem lastništva 25 % in več):

Ime /Priimek/ Naziv lastnika	Delež v %

- 2.2. Spol in starost lastnikov podjetja:
Število žensk: _____ Število moških: _____
Število mlajših lasnikov od 30 let: _____

2.3. Šifra glavne dejavnosti podjetja (v skladu s SKD 2025):

2.4. Kreditorejemalec deluje na podpodročjih:

- 1) Dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje, ki jih ni mogoče ublažiti in/ali popraviti, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oz. so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS.
- 2) Bioznanosti:
 - pri zagotavljanju podpore k financiranju raziskav, razvoja ali tehničnih aplikacij, ki se nanašajo na kloniranje ljudi, na raziskave ali v terapevtske namene in gensko spremenjene organizme;
 - druge dejavnosti z živimi živalmi za poskusne in znanstvene namene, če ni zagotovljena skladnost s »Konvencijo Evropskega Sveta za zaščito vretenčarjev, ki se uporabljajo v poskusne in ostale znanstvene namene.
- 3) Dejavnosti s škodljivimi vplivi na okolje, ki jih ni mogoče ublažiti in/ali popraviti, druge dejavnosti, ki veljajo za etično ali moralno sporne oz. so prepovedane z nacionalno zakonodajo RS.
- 4) Letališke infrastrukture, razen če so povezane z varstvom okolja ali jih spreminjajo naložbe, potrebne za blažitev ali zmanjšanje njenega negativnega vpliva na okolje;
- 5) Naložbe za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, ki izhajajo iz dejavnosti navedenih v prilogi 1 k Direktivi 2003/87/ES.

DA / NE

2.5. Bonitetna ocena po AJ PES na podlagi letnega poročila **za leto 2025:**

2.6. Velikost podjetja:

a) samostojno podjetje

(podjetje nima lastniških povezav z drugimi podjetji oz. so povezave z manj kot 25,0%)

Povpr. št. zaposlenih na podlagi del. ur (AOP188)			Čisti prihodki od prodaje (AOP 110)	bilančna vsota v EUR (AOP 001=AOP 055)
2023	2024	2025	2025	2025

b) partnerska in povezana podjetja

(*vlagatelj in partnerska podjetja z deležem od 25,0% do 50,0%, povezana podjetja z deležem nad 50,0%; tudi podjetja povezana preko lastništva iste fizične osebe, če so dejavna na istih ali sosednjih trgih)

		Povpr. št. zaposlenih na podlagi del. ur (AOP188)			Čisti prihodki od prodaje (AOP 110) v EUR	bilančna vsota v EUR**** (AOP 001=AOP 055)
matična številka* /podjetje s sedežem v SLO /tujini**	lastniški delež v %***	2023	2024	2025	2025	2025

Podjetje se po kategorizaciji MIKRO/MALO/SREDNJE VELIKO podjetje uvršča v

c) Lastništvo fizičnih oseb – enotno podjetje

Ime in priimek lastnika z več kot 50,0 %	Naziv povezanega podjetja

2.7. Podjetje je v postopku pridobivanja pomoči po shemi de-minimis tudi pri drugih institucijah v RS:

3. PREDSTAVITEV

3.1. Predstavitev podjetja in zgodovina podjetja:

3.2. Predstavitev ključnih kadrov/ekipe:

3.3. Predstavitev najpomembnejših izdelkov/storitev:

3.4. Predstavite največje kupce in dobavitelje glede na promet v preteklem letu:

4. PROJEKT

4.1. Naziv projekta

Obratna sredstva/Naložbe v osnovna sredstva/Obratna sredstva + Naložbe v osnovna sredstva:

4.2. Namen projekta s planiranimi cilji (izpostavite predvsem cilj krepitve podjetniške aktivnosti):

4.3. Lokacija izvajanja aktivnosti:

4.3.1. Naslov:

Poštna številka:

Naziv pošte:

4.3.2. Občina:

4.3.3. Regija:(Vzhodna/Zahodna)

5. PODATKI O TEKOČEM POSLOVANJU

5.1. Fakturirana realizacija za zadnje tri mesece pred oddajo vloge v EUR:

Mesec	Znesek v EUR
Skupaj:	

5.2. Specifikacija finančnih obveznosti v EUR:

Naziv posojilodajalca	Oblika financiranja	Datum sklenitve pogodbe	Stanje na dan 01 tekočega meseca	Mesečni obrok glavnice	Obrest na mera	Datum končne zapadlosti	Zavarovanje

*tekoči mesec izpolnjevanja vloge

6. NAČRT DENARNIH TOKOV IN DOBIČKA

Zap .št.	Postavka v EUR	2025	2026	2027	2028	2029
		realizacija	plan	plan	plan	plan
1	Začetno stanje denarnih sredstev iz bilance stanja					
2	Prejemki od prodaje (2.1+2.2+2.3)					
2.1	Na domačem trgu					
2.2	Na trgu EU					
2.3	Na trgu izven EU					
3.	Prejete subvencije					
4.	Razpoložljiva denarna sredstva (1+2+3)					
5.	Poslovni izdatki za nakup blaga, materiala in storitev (5.1+5.2)					
5.1	Blago surovine in material					
5.2	Storitve					
6	Plače					
7	Drugi izdatki pri poslovanju					
8	Presežek/primanjkljaj den.sred.priposlovanju (4-5-6-7)					
9	Izdatki za nakup osnovnih sredstev					
10	Prejemki od odtujitve osnovnih sredstev					
11	Saldo iz poslovne in investicijske dejavnosti (8-9+10)					
12	Vplačila kapitala					
13	Prejeta dolgoročna posojila					
14	Prejeta kratkoročna posojila					
15	Vračilo kapitala in izplačilo udeležbe na dobičku					
16	Odplačila glavnice in obresti dolgoročnih posojil					
17	Odplačila glavnice in obresti kratkoročnih posojil					
18	Končno stanje den.sredstev (11+12+13+14-15-16-17)					
19	Ocena dobička (2+3-5-6-7)					
20	Število zaposlenih na dan 31.12.					
21	Povprečno št.zaposlenih na podlagi delovnih ur					
22	Ocena dodane vrednosti na zaposlenega (2+3-5-7)/21					

*začetno stanje denarnih sredstev v letu 2025 je enako stanju denarnih sredstev v bilanci stanja za leto 2024.

7. UPRAVIČENI STROŠKI, FINANČNA KONSTRUKCIJA PROJEKTA IN KREDITNI POGOJI

7.1. Upravičeni stroški in finančna konstrukcija projekta:

INVESTICIJSKI STROŠKI		Znesek v EUR brez DDV	
A	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (nakup novih delovnih strojev in opreme)		
B	POSLOVNE NEPREMIČNINE (npr. nakup poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov s pripadajočimi zemljišči, gradnja/adaptacija poslovnih zgradb/drugih poslovnih prostorov, urejanje poslovnih zemljišč)		
C	NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA (npr. programska oprema, patenti, licence, blagovne znamke)		
Obratna sredstva:			
D	STROŠEK MATERIALA IN TRGOVSKEGA BLAGA		
E	STROŠEK STORITEV		
F	STROŠKI DELA (neto plača, dohodnina, prispevki iz in na plačo, prispevki samostojnega s.p- za socialno, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, stroški prehrane med delom, regres za letni dopust in zimski regres)		
(A+B+C+D+E+F)	SKUPAJ STROŠKI:		
FINANČNA KONSTRUKCIJA/VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE		Znesek v EUR	%
a	KREDIT		
b	LASTNA SREDSTVA		
c	DRUGI VIRI (javni viri, ostali krediti)		
(a+b+c)	SKUPAJ VIRI:		

7.2. Predvideno obdobje nastanka upravičenih stroškov projekta:

- Previden datum začetka:
- Previden datum zaključka:

7.3. Želeni kreditni pogoji:

- ročnost mikrokredita (doba vračanja odobrenega kredita) ____let
- moratorij ____ (v mesecih)
(do 6 mesecev moratorija in se šteje v odplačilno dobo kredita)

8. FINANČNI PODATKI (vir S.BON-1)

Zap. št.	Podatek za oceno meril	podatek
1.	Število zaposlenih na dan 31.12.2027	
2.	Bonitetna ocena	
3.	Šifra glavne dejavnosti	
4.	Skupaj viri upr. str.	
5.	Kredit	
6.	Število zaposlenih na dan 31.12.2025 (vir evidence podjetja)	

7.	Kapital/podjetnikov kapital**	
8.	Obveznosti do virov sredstev = sredstva**	
9.	Čisti prihodek od prodaje**	
10.	Ocenjena maksimalna vzdržna zadolženost**	
11.	Dejanske finančne obveznosti**	
12.	Razmerje med finančnimi obveznostmi in EBITDA**	

** Podatek iz S.BON-1 na podlagi letnega poročila za leto 2025

9. IZJAVE PODJETJA

Vlagatelj z označitvijo posamezne izjave potrjuje:

9.1 Podjetje ni podjetje v težavah

1. Podjetje **ni** v postopku zaradi insolventnosti in niso izpolnjeni pogoji za uvedbo postopka zaradi insolventnosti na predlog upnikov po določbah zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, oziroma po nacionalni zakonodaji, če ima podjetje sedež v drugi državi članici Evropske unije.
2. V zadnjem zaključenem poslovnem letu razmerje med celotnim in vpoklicanim kapitalom* kapitalne družbe** **ni** manjše od 0,5 oziroma se zaradi nakopičenih izgub v osebni družbi*** kapital **ni** zmanjšal za več kot polovico. Ta pogoj ne velja za podjetja, ki poslujejo manj kot tri leta.

*Gre za količnik po podatkih iz zadnjih računovodskih izkazov: AOP056/AOP057

**Kapitalska družba je delniška družba, družba z omejeno odgovornostjo ali komanditna delniška družba oziroma druga vrsta pravne osebe s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije iz Priloge I k Direktivi 2013/34EU Evropskega parlamenta in Sveta UL L 182, 29.6.2013, str. 19–76).

***Osebna družba je družba z neomejeno odgovornostjo ali komanditna družba oziroma druga vrsta pravne osebe s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije iz Priloge II k Direktivi 2013/34EU Evropskega parlamenta in Sveta.

**** V kolikor ima gospodarska družba v zadnjem zaključenem poslovnem letu razmerje med celotnim in vpoklicanim kapitalom manjše od 0,5 oziroma se je zaradi nakopičenih izgub v osebni družbi kapital zmanjšal za več kot polovico, velja domneva, da je gospodarska družba v težavah in posledično ne izpolnjuje vseh vstopnih pogojev za prijavo na razpis, razen v kolikor Slovenskemu podjetniškemu skladu ne dokažete nasprotno.

3. Podjetje **ni** prejemnik pomoči za reševanje; če je takšno pomoč prejelo, je posojilo že vrnilo oziroma je bilo jamstvo prekinjeno. Podjetje ni prejemnik pomoči za prestrukturiranje oziroma ni več predmet načrta prestrukturiranja.

9.2 Davčne obveznosti

Podjetje na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, ki jih pobira davčni organ, v višini 50,00 EUR ali več. Podjetje ima predložene tudi vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.

9.3 Nalog za izterjavo

Podjetje nima neporavnane naloge za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, s katero je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom.

9.4 Nezakonito zaposlovanje

Podjetju v zadnjih petih letih ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek zaradi nezakonite zaposlitve državljan tretje države.

- 9.5 da poznam vsebino javnega razpisa, na katerega se prijavljam, in razpisne dokumentacije ter se strinjam z vsemi navedenimi pogoji;

- 9.6 da se strinjam s postopki, določenimi v razpisni dokumentaciji, ter z zbiranjem in obdelavo podatkov, potrebnih za izvedbo javnega razpisa;

- 9.7 da sem seznanjen in se strinjam s pravili sheme de minimis ter s posredovanjem in preverjanjem podatkov zaradi seštevanja pomoči in spoštovanja pravil o kumulaciji državnih pomoči. **Slovenski podjetniški sklad pooblašcam, da od Ministrstva za finance pridobi podatke o že pridobljenih državnih pomočeh po tej shemi.** Slovenski podjetniški sklad bom takoj obvestil, če bom po oddaji vloge zaprosil za drugo pomoč ali prejel drugo pomoč de minimis oziroma drugo državno pomoč za iste upravičene stroške;
- 9.8 da se strinjam z izvajanjem nadzora pooblaščenih oseb Republike Slovenije, Urada Republike Slovenije za nadzor proračuna, Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta. Seznanjen sem, da se nadzor lahko izvaja tudi v prostorih podjetja;
- 9.9 da so vsi podatki, navedeni v prijavnem listu in njegovih prilogah, ter vse predložene listine resnični, točni, popolni in verodostojni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost;
- 9.10 da bom Slovenski podjetniški sklad pisno obvestil o vsaki spremembi podatkov iz prijavnega lista in njegovih prilog ter o drugih dejstvih, ki bi lahko vplivala na izpolnjevanje pogojev javnega razpisa;
- 9.11 da Slovenskemu podjetniškemu skladu dovoljujem, da javnosti posreduje naslednje podatke: naziv podjetja, naziv in trajanje projekta ter višino prejete državne pomoči;
- 9.12 da bomo predmet projekta kupili le od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti z vlagateljem povezana z najmanj 25-odstotnim lastniškim deležem ali prek funkcije **osebe, pooblaščne za zastopanje podjetja, kot je razvidno iz Poslovnega registra Slovenije**;
- 9.13 da je število zaposlenih za polni delovni čas, na zadnji dan meseca pred mesecem oddaje vloge:

10. IZJAVE VLAGATELJA

Pogoji Evropske unije v okviru Sklada InvestEU

Vlagatelj izjavlja in se zavezuje, da:

- 10.1 ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in ne izvaja programa prestrukturiranja;
- 10.2 vlagatelju, njegovim lastnikom ali osebam, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor, v zadnjih petih letih s pravnomočno sodno ali upravno odločbo ni bila ugotovljena hujša kršitev poklicnega ravnanja, ki kaže na protipravni namen ali hudo malomarnost in bi lahko vplivala na sposobnost izvajanja financiranja, zlasti:
- a) malomarno navajanje zavajajočih informacij, ki so imele pomemben vpliv na odločitev o izpolnjevanju pogojev, meril za izbor ali izvajanju pogodb oziroma dogovorov;
 - b) goljufivo napačno predstavljanje informacij, potrebnih za preverjanje izpolnjevanja pogojev, meril za izbor ali izvajanja pogodb oziroma dogovorov;
 - c) sklenitev dogovora z drugimi osebami z namenom izkrivljanja konkurence;
 - d) poskus nedovoljenega vplivanja na postopek dodeljevanja sredstev;
 - e) poskus pridobitve zaupnih informacij, ki bi lahko pomenile neupravičeno prednost v postopku dodeljevanja sredstev;
- 10.3 vlagatelj, njegovi lastniki ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor, v zadnjih petih letih niso bili pravnomočno obsojeni zaradi:
- a) goljufije;
 - b) korupcije;
 - c) sodelovanja v hudodelski združbi;
 - d) pranja denarja ali financiranja terorizma;
 - e) terorističnih kaznivih dejanj, kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, spodbujanja, pomoči ali poskusa storitve takšnih dejanj;

- f) dela otrok ali drugih oblik trgovine z ljudmi;
- 10.4 ni uvrščen v podatkovno zbirko EDES kot izključeni gospodarski subjekt oziroma subjekt, ki mu je bila naložena finančna sankcija;
- 10.5 bo pri uporabi kredita in drugih virov financiranja upošteval naslednje omejitve:
- a) nepovratnih sredstev Evropske unije ne bo uporabil za odplačilo kredita po tem javnem razpisu;
 - b) kredita po tem javnem razpisu ne bo uporabil za predfinanciranje nepovratnih sredstev Evropske unije;
 - c) skupni znesek podpore iz Sklada InvestEU in drugih programov Evropske unije ne bo presegel skupnih stroškov projekta, financiranih s kreditom;
 - d) kredit bo uporabil izključno za odobreni namen;
- 10.6 bo v celotnem obdobju upravičenosti upošteval veljavno nacionalno zakonodajo, pravo Evropske unije ter pogoje in merila upravičenosti, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji;
- 10.7 dovoljuje izvajanje nadzora in preverjanja s strani Slovenskega podjetniškega sklada ter pristojnih nacionalnih institucij in institucij Evropske unije, vključno z Uradom Republike Slovenije za nadzor proračuna, Evropsko komisijo, Evropskim računskim sodiščem in Računskim sodiščem Republike Slovenije. Nadzor in preverjanje se lahko izvajata tudi na sedežu oziroma v poslovnih prostorih vlagatelja;
- 10.8 je seznanjen z naslednjimi obvestili o varstvu in obdelavi osebnih podatkov:
- a) obvestilom Evropskega investicijskega sklada o obdelavi osebnih podatkov končnih prejemnikov (<http://www.eif.org/attachments/processing-of-final-recipients-personal-data.pdf>);
 - b) obvestilom Evropskega investicijskega sklada o varstvu podatkov pri spremljanju končnih prejemnikov (<https://www.eif.org/attachments/final-recipients-monitoring-dataprotection.pdf>);
 - c) obvestilom Evropske investicijske banke o varstvu osebnih podatkov pri posojilnih in naložbenih dejavnostih (<https://www.eib.org/en/privacy/lending.htm>);
- 10.9 vlagatelj in njegovi lastniki niso uvrščeni na konsolidirani seznam oseb, skupin in subjektov, za katere veljajo finančne sankcije Evropske unije (seznam dostopen na: <https://data.europa.eu/euodp/en/data/dataset/consolidated-list-of-persons-groups-and-entities-subject-to-eu-financial-sanctions>), ter zanje ne veljajo gospodarske ali finančne sankcije Združenih držav Amerike, Združenega kraljestva ali Organizacije združenih narodov;
- 10.10 sredstev, pridobljenih v okviru Sklada InvestEU, ne bo neposredno ali posredno dal na razpolago sankcionirani osebi ali subjektu oziroma jih uporabil v njihovo korist;
- 10.11 bo Slovenski podjetniški sklad pravočasno obvestil o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izpolnjevanje navedenih pogojev in zavez, vključno s spremembami lastništva.
- Vlagatelj vse navedene izjave in zaveze potrdi z elektronskim podpisom in oddajo vloge.

KRAJ IN DATUM:

DIGITALNI PODPIS

ZAVAROVANJE KREDITA

(Velja za zaprosene kredite nad 50.000 do 100.000 EUR)

(Zavarovalno razmerje med vrednostjo kredita in prosto vrednostjo dela premoženja (nepremičnin) poroka/ov (vsaj en lastnik podjetja in po potrebi še dodatni osebni porok), je ustrezno, kadar je faktor zavarovanja **vsaj 1:1**).

Vrednost premoženja osebnega poroka/ov

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka/ov. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 1/3 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega preužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave. Če lastnik podjetja nima dovolj lastnega premoženja, lahko k zavarovanju kredita pristopa še druga fizična oseba).

VPIŠITE ŠT. OSEBNIH POROKOV (lastnik podjetja in ostali osebni poroki), ki bodo pristopili k zavarovanju kredita: _____

(Lastnik podjetja mora obvezno izpolniti to rubriko in Izjavo o premoženju, tudi če ne razpolaga z nobenim prostim nepremičnim premoženjem!)

(Za ostale osebne poroke izpolnite in natisnite toliko tabel, kolikor osebnih porokov bo dodatno pristopilo k zavarovanju kredita)

• Vrednost premoženja osebnega poroka – lastnik podjetja:

(Ime in priimek)

(Kontakt: telefonska številka)

(Elektronski naslov)

Zap. št.	(a) ID znak nepremičnine:	(b) Vrsta nepremičnine (npr.: parcela, hiša, gozd,...)	(c) Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	(d) Vrednost nepremičnine po GURS-u oz. po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2025 (v EUR)	(e) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	(f) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKRO/KREDITI, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	(g) Zadnje stanje kreditov na nepremičnini (bremenitve, ki ste jih vpisali pod (e) in (f)) (v EUR).	(h) Prosta vrednost nepremičnine: (d) – (g) (v EUR)
1.								
2.								
3.								
.								
.								
Skupaj:								

• **Vrednost premoženja dodatnega osebnega poroka – 1:**

(Ime in priimek)

(Kontakt: telefonska številka)

(Elektronski naslov)

Zap. št.	(a) ID znak nepremičnine:	(b) Vrsta nepremičnine (npr.: parcela, hiša, gozd,...)	(c) Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	(d) Vrednost nepremičnine po GURS-u oz. po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2025 (v EUR)	(e) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	(f) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKRO/KREDITI, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	(g) Zadnje stanje kreditov na nepremičnini (bremenitve, ki ste jih vpisali pod (e) in (f)) (v EUR).	(h) Prosta vrednost nepremičnine: (d) – (g) (v EUR)
1.								
2.								

3.								
.								
.								
Skupaj:								

• **Vrednost premoženja dodatnega osebnega poroka –2:**

(Ime in priimek)

(Kontakt: telefonska številka)

(Elektronski naslov)

Zap. št.	(a) ID znak nepremičnine:	(b) Vrsta nepremičnine (npr.: parcela, hiša, gozd,...)	(c) Delež lastništva (kolikšen delež lastništva ima osebni porok na nepremičnini)	(d) Vrednost nepremičnine po GURS-u oz. po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta 2025 (v EUR)	(e) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (HIPOTEK – razvidno iz Zemljiške knjige) (v EUR)	(f) Skupna višina predhodnih bremenitev na nepremičnini (MIKRO/KREDITI, odobreni s strani Sklada v preteklih letih) (v EUR)	(g) Zadnje stanje kreditov na nepremičnini (bremenitve, ki ste jih vpisali pod (e) in (f)) (v EUR).	(h) Prosta vrednost nepremičnine: (d) – (g) (v EUR)
1.								
2.								
3.								
.								
.								
Skupaj:								

(Velja za zaprošene kredite nad 50.000 do 100.000 EUR)

(vsak osebni porok izpolni svojo izjavo)

ZAVAROVANJE KREDITA: POPIS PREMOŽENJA OSEBNEGA POROKA

Podpisani _____

Stanujoč _____

Telefon _____

E-pošta _____

dajem naslednjo

IZJAVO O LASTNEM PREMOŽENJU

(Upošteva se zgolj nepremično premoženje poroka. To so nepremičnine v RS, ki so vpisane v zemljiško knjigo. Za oceno vrednosti nepremičnin se upoštevajo vrednosti po GURS oceni, delež lastništva in predhodne obremenitve. Če ima porok manj kot 1/3 delež lastništva na nepremičnini, se takšna nepremičnina pri ugotavljanju vrednosti premoženja poroka, ne upošteva. Nepremičnine, na katerih je zaznamba prepovedi odtujitve in obremenitve; doživljenjskega preužitka ipd., so prav tako neustrezne in so izločene iz obravnave.)

Izjavljam, da imam v lasti naslednje nepremično premoženje:

- **stanovanjska hiša ali stanovanje** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u ali ocenjena vrednost po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta **2025** _____

delež lastništva _____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____
- **poslovni objekt ali poslovni prostor** – opis _____
parc.št. in k.o. ali ID znak _____;

ocenjena vrednost po GURS-u ali ocenjena vrednost po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta **2025** _____

delež lastništva _____

vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____

- **počitniška hiša ali stanovanje** – opis _____
 parc.št. in k.o. ali ID znak _____;
 ocenjena vrednost po GURS-u ali ocenjena vrednost po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta **2025** _____
 delež lastništva _____
 vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____
- **kmetijska zemljišča in gozdovi** – opis _____
 parc.št. in k.o. ali ID znak _____;
 ocenjena vrednost po GURS-u ali ocenjena vrednost po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta **2025** _____
 delež lastništva _____
 vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____
- **druge nepremičnine** – opis _____
 parc.št. in k.o. ali ID znak _____;
 ocenjena vrednost po GURS-u ali ocenjena vrednost po cenitvi pooblaščenega cenilca vsaj iz leta **2025** _____
 delež lastništva _____
 vpisi, ki že bremenijo nepremičnino _____.

Te podatke dajem Skladu izključno v zvezi z nameravano sklenitvijo pogodbe o odobritvi kredita po javnem razpisu P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije, ki teh podatkov ne sme uporabiti v druge namene.

Podpisani se zavežujem, da zgoraj navedenega premoženja v primeru sklenitve kreditne pogodbe ne bom odtujil ali obremenil brez pisnega soglasja Sklada, dokler ne bodo obveznosti iz kreditne pogodbe v celoti poravnane.

Dovoljujem in pooblašчам Sklad, da pri pristojnih državnih in drugih organih, v primeru, ko je to potrebno, opravi poizvedbo o katerikoli podatkih.

Datum: _____ Podpis: _____

Priloga:

- ZK izpiski za navedene nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave:

http://www.sodisce.si/javne_knjige/zemljiska_knjiga/)

- GURS vrednost za nepremičnine (dovoljeni so izpisi iz spletne povezave:

https://vrednotenje.gov.si/EV_JV/#/iskalnik) ali

cenitev objekta s strani pooblaščenega izvajalca, izdelana vsaj v letu 2025

KREDITNA POGODBA
št. KL26/0000X

ki jo sklepajo:

1. **Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, matična številka 5523362, identifikacijska številka za DDV SI58045473, ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič Vidovič (v nadaljnjem besedilu: Sklad),
2. **[naziv kreditojemalca]**, [naslov in sedež], matična številka [•], identifikacijska številka za DDV [•], transakcijski račun [•], ki ga zastopa [•] (v nadaljnjem besedilu: kreditojemalec),

in

3. **[ime in priimek osebnega poroka]**, [naslov], EMŠO [•], davčna številka [•], transakcijski račun [•] (v nadaljnjem besedilu: solidarni porok).

(v nadaljnjem besedilu skupaj: solidarni poroki, vsak posamezno: solidarni porok).

1. člen

Uvodna določila

1.1 Pogodbene stranke soglasno ugotavljajo, da:

- a) je kreditojemalec Skladu dne [datum oddaje vloge] v okviru javnega razpisa **P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije** (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) oddal vlogo za financiranje;
- b) je direktorica Sklada dne [datum sklepa] sprejela sklep, s katerim je kreditojemalcu odobrila kredit pod pogoji, določenimi s sklepom, javnim razpisom, razpisno dokumentacijo, posebnimi pogoji in to kreditno pogodbo;
- c) je kredit odobren na podlagi sheme pomoči de minimis »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. sheme: M001-2632616-2024, M001-2632616-2024/I, M001-2632616-2024/II, M001-2632616-2024/III in M001-2632616-2024/IV z dne 15. 12. 2025; trajanje sheme do 31. 12. 2030), skladno z Uredbo Komisije (EU)

2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023);

d) se z ugodno obrestno mero na kreditojemalca prenese celotna finančna prednost v skladu s posebnimi pogoji.

1.2 Na podlagi ugotovitev iz prejšnje točke pogodbene stranke sklepajo to kreditno pogodbo.

1.3 Projekt koristi podporo Evropske unije prek Sklada InvestEU.

2. člen

Znesek kredita in pomoč de minimis

2.1 Pod pogoji te kreditne pogodbe in Posebnih pogojev financiranja za instrument **P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije**, ki so Priloga 1 in sestavni del te kreditne pogodbe, Sklad daje kreditojemalcu kredit v znesku:

[znesek kredita] EUR

(z besedo: **[znesek kredita z besedo] evrov 00/100**)

(v nadaljnjem besedilu: kredit), kreditojemalec pa kredit sprejema in se ga zavezuje vrniti skupaj s pogodbenimi obrestmi pod pogoji te kreditne pogodbe.

2.2 Z izdajo sklepa o odobritvi kredita je bila kreditojemalcu dodeljena pomoč de minimis, izražena kot bruto ekvivalent nepovratnih sredstev (BENS), v višini:

[znesek pomoči de minimis] EUR.

Navedeni znesek predstavlja vrednost finančne ugodnosti, ki jo kreditojemalec pridobi zaradi ugodnejše pogodbene obrestne mere, in ni enak znesku odobrenega kredita.

3. člen

Namen kredita

3.1 Sredstva kredita so namenska in jih sme kreditojemalec uporabiti izključno za financiranje upravičenih stroškov projekta v skladu z javnim razpisom P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije, razpisno dokumentacijo, sklepom o odobritvi kredita in to pogodbo.

3.2 Kredit se odobri za naslednji projekt:

- naziv projekta: _____;
- kratek opis projekta: _____;
- vrsta financiranja: _____;
- skupna vrednost upravičenih stroškov projekta: _____ EUR;
- obdobje nastanka upravičenih stroškov: od _____ do _____, pri čemer upravičeni stroški ne smejo nastati pred 1. 8. 2026 in po 30. 11. 2027;

- lokacija izvajanja projekta: _____;
- kohezijska regija: **Vzhodna Slovenija** / **Zahodna Slovenija**.

Projekt se mora izvajati na območju Republike Slovenije.

3.3 Sredstev kredita ni dovoljeno uporabiti za:

- povračilo stroškov oziroma obveznosti, ki jih je kreditojemalec poravnal pred črpanjem kredita;
- odplačilo obstoječih kreditov ali finančnih zakupov;
- stroške, ki niso upravičeni po javnem razpisu, ali stroške, nastale zunaj obdobja upravičenosti;
- nakupe, ki niso opravljeni pri tretjih osebah pod tržnimi pogoji.

Prodajalec oziroma dobavitelj ne sme biti s kreditojemalcem povezan z najmanj 25-odstotnim lastniškim deležem niti prek osebe, pooblaščne za zastopanje, kot je določeno v javnem razpisu.

3.4 Kreditojemalec lahko brez predhodnega soglasja SPS spremeni razporeditev sredstev med načrtovanimi upravičenimi stroški obratnih sredstev, če je dejansko nastali strošek upravičen po javnem razpisu in nastane v obdobju upravičenosti.

Če želi kreditojemalec sredstva, odobrena za investicijske stroške, porabiti za obratna sredstva ali sredstva, odobrena za obratna sredstva, porabiti za investicijske stroške, mora pred spremembo pridobiti pisno soglasje Sklada.

3.5 SPS preverja namensko porabo kredita na podlagi dokumentacije in podatkov, ki jih predloži kreditojemalec, ter podatkov iz uradnih in javno dostopnih evidenc. Kreditojemalec dokazuje namensko porabo kredita v skladu s to pogodbo in navodili SPS za poročanje.

3.6 Če kreditojemalec namenske porabe sredstev ne izkaže ali sredstva uporabi v nasprotju s tem členom, se šteje, da je prišlo do nenamenske porabe kredita.

3.7 Če je odprava ugotovljene kršitve mogoča, SPS kreditojemalca pisno pozove k njeni odpravi. Od dneva, določenega v pisnem obvestilu SPS, do dneva odprave kršitve znaša pogodbeno obrestna mera za neodplačani del glavnice 8 % letno, nominalno.

Če kreditojemalec kršitve ne odpravi najpozneje v šestih mesecih od prejema pisnega obvestila SPS ali če odprava kršitve ni mogoča, lahko SPS odpokliče kredit oziroma odpove kreditno pogodbo v skladu z 12. členom te pogodbe in zahteva takojšnje plačilo vseh neporavnanih obveznosti kreditojemalca.

4. člen

Črpanje kredita

4.1 Kreditojemalec črpa kredit enkratno, najpozneje v 45 dneh od datuma izdaje sklepa o odobritvi kredita. Zahtevek za črpanje mora predložiti pravočasno, da je izplačilo kredita mogoče izvesti v navedenem roku. Po poteku tega roka kreditojemalec odobrenega kredita ne more več črpati.

4.2 Če so izpolnjeni vsi pogoji iz točke 4.3 tega člena, Sklad najpozneje v osmih delovnih dneh od dneva izpolnitve vseh pogojev, vendar najpozneje v roku iz točke 4.1 tega člena, izplača kredit v znesku _____ EUR na naslednji poslovni transakcijski račun kreditojemalca, odprt pri banki ali hranilnici v Republiki Sloveniji:

IBAN: SI56 _____, odprt pri:
_____.

4.3 Pogoji za črpanje kredita so:

- kreditna pogodba je veljavno sklenjena;
- kreditojemalec je Skladu predložil pravilno izpolnjen zahtevek za črpanje kredita, ki je Priloga 4 te kreditne pogodbe;
- kreditojemalec od vključno dneva predložitve zahtevka za črpanje do dneva izplačila kredita nima blokirane transakcijskega računa, kar Sklad preveri v registru transakcijskih računov pri AJPES;
- urejeno je celotno zahtevano zavarovanje kredita v skladu z 11. členom te kreditne pogodbe in pripadajočimi prilogami;
- izpolnjeni so vsi morebitni dodatni pogoji, določeni v sklepu o odobritvi kredita;
- ne obstajajo okoliščine iz 12. člena te kreditne pogodbe, zaradi katerih bi bil Sklad upravičen zadržati črpanje, odpoklicati kredit ali odpovedati kreditno pogodbo.

5. člen

Odplačilo kredita

5.1 Kreditojemalec se zavezuje črpani znesek kredita odplačati v skupni odplačilni dobi _____ mesecev. V skupno odplačilno dobo je vključen moratorij na odplačilo glavnice v trajanju _____ mesecev.

Moratorij začne teči po poteku roka za črpanje kredita iz točke 4.1 te kreditne pogodbe in se nanaša samo na odplačilo glavnice. Kreditojemalec med moratorijem plačuje pogodbene obresti v skladu s 6. členom te kreditne pogodbe.

Na podlagi predhodnega pisnega soglasja Sklada se lahko moratorij podaljša, vendar njegovo skupno trajanje ne sme preseči 24 mesecev. Moratorij se všteva v skupno odplačilno dobo kredita.

5.2 Po poteku moratorija kreditojemalec kredit odplača v _____ enakih mesečnih obrokih glavnice, in sicer:

- prvi obrok zapade v plačilo dne _____ v znesku _____ EUR;
- naslednjih _____ obrokov zapade v plačilo prvega dne posameznega meseca, vsak v znesku _____ EUR;
- zadnji, _____ obrok zapade v plačilo dne _____ v znesku _____ EUR oziroma v znesku, ki ustreza takratnemu preostalemu stanju glavnice kredita.

5.3 Informativni amortizacijski načrt je Priloga 6 te kreditne pogodbe.

Ob podaljšanju moratorija ali drugi dogovorjeni spremembi, ki vpliva na odplačevanje kredita, Sklad kreditojemalcu posreduje nov amortizacijski načrt.

6. člen

Pogodbene in zamudne obresti

6.1 Kreditojemalec se zavezuje Skladu plačevati pogodbene obresti od vsakokratnega neodplačanega dela glavnice kredita. Pogodbena obrestna mera je fiksna in znaša: **2,30 % letno, nominalno** (z besedo: dve celi tri desetinke odstotka letno).

Ob predpostavkah, uporabljenih v informativnem amortizacijskem načrtu, in ob upoštevanju, da Sklad ne zaračunava nadomestil iz 7. člena te kreditne pogodbe, je pogodbena fiksna letna obrestna mera enaka efektivni obrestni meri (EOM).

6.2 Sklad obračunava pogodbene obresti po linearni metodi od neodplačanega dela glavnice, pri čemer upošteva dejansko število dni v posameznem mesecu in 360 dni v letu.

Obračunsko obdobje traja en mesec. Prvo obračunsko obdobje se začne na dan črpanja kredita in konča zadnji dan istega meseca. Naslednja obračunska obdobja so enaka koledarskemu mesecu, zadnje obračunsko obdobje pa se konča na dan dokončnega odplačila kredita.

Kreditojemalec plačuje obračunane pogodbene obresti mesečno na podlagi računa Sklada, ki zapade v plačilo osmi dan naslednjega meseca. Računi se kreditojemalcu posredujejo prek ePortala Sklada.

6.3 Če kreditojemalec zamuja s plačilom zapadle glavnice, je za čas od dneva nastanka zamude do dneva plačila dolžan plačati predpisane zamudne obresti po vsakokrat veljavnih predpisih, ki urejajo obrestno mero zamudnih obresti.

Sklad zamudne obresti obračuna, kreditojemalec pa jih je dolžan plačati v osmih dneh od dneva obračuna.

6.4 Sklad kreditojemalca praviloma enkrat letno obvesti o stanju obveznosti iz kreditne pogodbe z izpisom odprtih postavk za preteklo leto.

7. člen

Nadomestila in drugi stroški

7.1 Kreditojemalcu se ne zaračunajo:

- nadomestilo za odobritev kredita;
- nadomestilo za vodenje kredita;
- nadomestilo za nečrpani znesek kredita;
- nadomestilo za izvedbo sprememb kreditnih pogojev;
- nadomestilo za odstop od kreditne pogodbe pred črpanjem kredita;
- nadomestilo za delno ali celotno predčasno odplačilo kredita.

8. člen

Predčasno odplačilo kredita

8.1 Kreditojemalec lahko kredit kadar koli delno ali v celoti predčasno odplača brez nadomestila.

8.2 Kreditojemalec mora o nameravanem predčasnem odplačilu predhodno pisno obvestiti Sklad in z njim uskladiti stanje obveznosti ter datum izvedbe plačila. Predhodno soglasje Sklada za predčasno odplačilo ni potrebno.

Sklad po prejemu obvestila in pred izvedbo predčasnega odplačila pripravi obračun vseh obveznosti kreditojemalca.

8.3 Pri delnem predčasnem odplačilu Sklad pripravi in kreditojemalcu posreduje spremenjeni amortizacijski načrt.

8.4 Delno ali celotno predčasno odplačilo kredita ne vpliva na obveznost kreditojemalca, da Skladu poroča o namenski porabi kreditnih sredstev v skladu s kreditno pogodbo in navodili Sklada za poročanje.

9. člen

Izjave in jamstva kreditojemalca

9.1 Kreditojemalec s podpisom te kreditne pogodbe izjavlja in jamči, da:

- a) so kreditno pogodbo ter druge listine in dokumente v zvezi z njo podpisale osebe, ki so vpisane v Poslovni register Slovenije kot njegovi zastopniki, oziroma osebe, ki so za podpis ustrezno pooblaščen;
- b) ima zagotovljena sredstva oziroma druge vire za financiranje celotnih stroškov projekta;
- c) izpolnjuje pogoje za razvrstitev med mikro, mala ali srednje velika podjetja ter nima konkretnih načrtov za statusno spremembo, zaradi katere bi prenehal izpolnjevati pogoje javnega razpisa;
- d) je Sklad seznanil z vsemi dejstvi, okoliščinami in podatki, ki so mu znani ali bi mu morali biti znani in bi lahko vplivali na odločitev Sklada o odobritvi ali črpanju kredita;
- e) so vsi podatki, izjave in dokumenti, ki jih je posredoval Skladu, zlasti vloga za financiranje in opis projekta, resnični, popolni, točni, veljavni in nezavajajoči;
- f) zoper njega ni začel sodni, arbitražni, upravni, izvršilni, insolvenčni ali drug postopek, ki bi lahko bistveno negativno vplival na njegovo poslovanje, finančno stanje ali sposobnost izpolnjevanja obveznosti iz kreditne pogodbe;
- g) zoper njega ali člana njegovega organa vodenja ali nadzora ni bila pravnomočno ugotovljena odgovornost za kaznivo dejanje v zvezi s poslovno goljufijo, korupcijo, izsiljevanjem, pranjem denarja, financiranjem terorizma ali drugim primerljivim kaznivim dejanjem;
- h) sredstva, povezana s projektom in financiranjem, niso nezakonitega izvora ter niso povezana s pranjem denarja ali financiranjem terorizma;
- i) ni nastopil in po njegovem vedenju ne obstaja razlog za zadržanje črpanja, odpoklic kredita ali odpoved kreditne pogodbe;
- j) ne prejema pomoči za reševanje ali prestrukturiranje podjetja v težavah, nima neporavnanih obveznosti iz tega naslova in ni predmet veljavnega načrta prestrukturiranja;
- k) ni naslovnik neporavnane naloge za vračilo pomoči na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- l) ni uvrščen na sezname sankcioniranih oseb in zanj ne veljajo gospodarske ali finančne sankcije Evropske unije, Združenih držav Amerike, Združenega kraljestva ali Organizacije združenih narodov;
- m) je seznanjen s pravili državnih pomoči in pomoči de minimis ter s posledicami njihove kršitve;

- n) s kreditom ne bo financiral nezakonitih dejavnosti, umetnih dogovorov, katerih namen je izogibanje davkom, ali dejavnosti oziroma stroškov, ki so po javnem razpisu neupravičeni;
- o) bo spoštoval veljavne predpise s področja preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma, omejevalnih ukrepov, preprečevanja korupcije, davčnih utaj in davčnih goljufij;
- p) bo Skladu predložil knjigovodske listine in druga dokazila, potrebna za preverjanje nastanka in plačila upravičenih stroškov;
- q) bo sodeloval pri spremljanju, nadzoru in morebitni evalvaciji financiranja v okviru programa InvestEU;
- r) bo v dokumentih in komunikacijskih gradivih, v katerih navaja sodelovanje s Skladom oziroma financiranje v okviru programa InvestEU, uporabljal zahtevane označbe in logotipe Evropskega investicijskega sklada, Evropske unije in Sklada;
- s) bo v dokumentacijo, ki je neposredno povezana s projektom in financiranjem, vključil besedilo: »Projekt koristi podporo Evropske unije prek Sklada InvestEU.«

9.2 Izjave in jamstva iz točke 9.1 tega člena se štejejo za ponovno podane na dan črpanja kredita ter ob predložitvi poročil, zahtevkov, finančnih izkazov in drugih pomembnih podatkov Skladu, razen kadar iz narave posamezne izjave izhaja, da se nanaša samo na določen datum.

Kreditojemalec mora Sklad najpozneje v petih delovnih dneh od nastanka spremembe oziroma od dneva, ko je zanj izvedel, obvestiti o vsaki spremembi, zaradi katere katere od navedenih izjav ali jamstev ne bi bila več resnična, popolna ali veljavna.

10. člen

Obveznosti kreditojemalca

10.1 Obveščanje Sklada

Kreditojemalec mora Sklad najpozneje v petih delovnih dneh od nastanka spremembe oziroma od dneva, ko je zanj izvedel, obvestiti o:

- a) statusni spremembi;
- b) spremembi firme, poslovnega naslova, sedeža ali dejavnosti;
- c) spremembi poslovnega transakcijskega računa ali kontaktnih podatkov;
- d) spremembi lastništva ali oseb, pooblaščenih za zastopanje;
- e) spremembi podatkov, pomembnih za zavarovanje ali izpolnjevanje kreditne pogodbe;
- f) sporu, kazenskem, upravnem, izvršilnem ali insolvenčnem postopku, ki bi lahko bistveno vplival na njegovo poslovanje ali sposobnost izpolnjevanja obveznosti;
- g) drugih dejstvih ali okoliščinah, ki bi lahko ogrozile, otežile ali onemogočile izpolnjevanje obveznosti iz kreditne pogodbe oziroma zmanjšale vrednost ali učinkovitost zavarovanja.

10.2 Poročanje in predložitev dokumentacije

Kreditojemalec mora najpozneje v desetih dneh po zaključku porabe kreditnih sredstev prek ePortala Sklada oddati popolno poročilo o namenski porabi kredita ter predložiti zahtevana dokazila v skladu z navodili Sklada za poročanje, objavljenimi na spletni strani Sklada.

Za zaključek porabe kreditnih sredstev se šteje datum zadnjega plačila upravičenega stroška iz kreditnih sredstev.

Obveznost poročanja velja tudi, če kreditojemalec kredit predčasno odplača pred zaključkom porabe sredstev oziroma pred oddajo poročila.

Kreditorejalec mora na zahtevo Sklada in v roku, ki ga določi Sklad:

- a) predložiti finančne izkaze v vsebini in obliki, kot jih predloži AJPES, ter dodatna pojasnila posameznih postavk;
- b) predložiti drugo dokumentacijo in podatke, potrebne za spremljanje kreditnega posla, preverjanje namenske porabe, državne pomoči, zavarovanja ali izpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti;
- c) omogočiti pregled dokumentacije ter izvedbo nadzora na sedežu kreditorejmalca oziroma na lokaciji projekta.

10.3 Posredovanje podatkov, objava informacij in hramba dokumentacije

Kreditorejalec je seznanjen, da lahko Sklad v obsegu in za namene, dovoljene z veljavnimi predpisi in pogodbenimi podlagami, podatke in dokumentacijo o kreditorejmalcu, projektu, odobrenem kreditu, prejeti pomoči de minimis ter izvajanju kreditne pogodbe posreduje:

- a) Ministrstvu za gospodarstvo, delo in šport;
- b) Ministrstvu za finance;
- c) Evropskemu investicijskemu skladu in Evropski investicijski banki;
- d) Evropski komisiji;
- e) pristojnim revizijskim, nadzornim in drugim pooblaščenim institucijam;
- f) osebam, ki za Sklad izvajajo naloge spremljanja, nadzora, revizije, upravljanja ali izterjave terjatev.

Sklad lahko v skladu z veljavnimi predpisi objavi podatke o svoji udeležbi pri financiranju kreditorejmalca, znesku, ročnosti in namenu kredita ter podatke o dodeljeni pomoči de minimis.

Sklad lahko resničnost, pravilnost in popolnost podatkov ter izpolnjevanje obveznosti kreditorejmalca preverja ves čas trajanja kreditne pogodbe in še deset let po poteku roka za dokončanje projekta.

Kreditorejalec mora dokumentacijo, povezano s projektom, kreditom, namensko porabo in dodeljeno pomočjo, hraniti najmanj do poteka desetih let od izteka roka za dokončanje projekta oziroma dlje, če tako določajo veljavni predpisi.

10.4 Revizije in pregledi v okviru programa InvestEU

Kreditorejalec priznava pravico Sklada, Evropskega računskega sodišča, Računskega sodišča Republike Slovenije, Evropskega urada za boj proti goljufijam, Evropskega investicijskega sklada, Evropske investicijske banke, Evropske komisije, Evropskega javnega tožilstva ter drugih pristojnih ali pooblaščenih institucij do izvajanja nadzora, revizij, preverjanj in inšpekcijskih pregledov v zvezi s kreditno pogodbo in financiranjem v okviru programa InvestEU.

Kreditorejalec se zavezuje, da bo navedenim institucijam:

- a) omogočil pregled na daljavo in pregled na kraju samem;
- b) omogočil dostop do lokacij, prostorov, naprav, naložb in drugih predmetov, financiranih s kreditom;
- c) omogočil razgovore s svojimi zastopniki, zaposlenimi in drugimi osebami, povezanimi s projektom;
- d) omogočil pregled poslovnih knjig, evidenc, računovodske in druge dokumentacije;
- e) dovolil izdelavo kopij dokumentacije v obsegu, ki ga dovoljujejo veljavni predpisi;
- f) na zahtevo brez nepotrebnega odlašanja predložil vse podatke in dokumentacijo, povezano s kreditom, projektom ali izvajanjem programa InvestEU.

11. člen

Zavarovanje kredita

11.1 Pogodbene stranke se dogovorijo, da kreditojemalec za zavarovanje vseh svojih obveznosti po tej pogodbi, zagotovi spodaj navedeno zavarovanje, ki mora biti veljavno ves čas trajanja te pogodbe:

(a) **Menice**

Izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe 8 blanco menic podjetja _____, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpis te pogodbe in priložena menična izjava (Priloga 2), velja kot pooblastilo Skladu, da Sklad blanco menice izpolni in unovči, v kolikor ne bi bili plačane zapadle obveznosti po tej pogodbi v 30 dneh po zapadlosti; _____ nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročene blanco podpisane menice uporabi v zavarovanje in poplačilo obveznosti kreditojemalca iz te pogodbe.

Kreditojemalec bo, na zahtevo Sklada, takoj nadomestil ali ponovno izdal menice, ki so bile uničene ali unovčene v skladu s pooblastilom za njihovo izpolnitev.

Kreditojemalec se zavezuje, da bo v primeru statusnih sprememb in/ali v primeru sprememb podatkov, razvidnih iz menic in/ali menične izjave, le-te takoj zamenjal z novimi, brez predhodne zahteve Sklada.

(b) **Solidarno poroštvo**

Posamezni solidarni porok in plačnik s podpisom te pogodbe:

- pristopa in se zavezuje Skladu kot solidarni porok in plačnik ter Skladu solidarno jamči za vračilo celotnega kredita, ki ga je najel kreditojemalec s to pogodbo pri Skladu in se zavezuje na prvi poziv Sklada poravnati katerokoli /celotno obveznost kreditojemalca iz te pogodbe, če je ta ne bi poravnal; poroštvo je solidarno in ga ni mogoče preklicati; v primeru, da je kreditojemalec prenehal s poslovanjem (npr. stečaj, likvidacija, izbris iz registra) ali umrl, se šteje, da je solidarni porok in plačnik pristopil k dolgu iz te pogodbe; če kreditojemalec ne izpolnjuje svojih obveznosti po tej pogodbi, lahko Sklad tudi pošlje nalog za nadaljnje odplačevanje kredita neposredno solidarnemu poroku in/ali obremeni njegovo plačo in/ali transakcijski račun z zapadlimi neplačanimi obveznostmi brez predhodnega sodnega ali pisnega poziva za plačilo;
- se zavezuje, da bo ob sklenitvi te pogodbe Skladu v zavarovanje svoje obveznosti po tej pogodbi izročil 8 blanco menic, s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, v obliki in vsebini, ki je razumno sprejemljiva Skladu ter podpisal poroštveno izjavo (Priloga 3);
- se zavezuje, da bo na prvi poziv Sklada vsako izpolnjeno ali uničeno menico ali po mnenju Sklada neuporabno menico nadomestil z novo ter izročil Skladu nova pooblastila za izpolnitev in unovčenje menic;
- se zavezuje, da bo sporočil Skladu spremembo stalnega/začasnega bivališča ali zaposlitve najkasneje v petnajstih dneh po nastali spremembi; obvestila se pošljejo skladno s to pogodbo;
- jamči, da ni prezadolžen in/ali insolventen ter da nad njim ni bil začel kakršen koli insolventni postopek, da lahko sklene to pogodbo, da bo v celoti in v roku izpolnil svoje poroštvene obveznosti iz te pogodbe.

11.2

Po dokončnem poplačilu vseh obveznosti kreditojemalca po kreditni pogodbi bo Sklad kreditojemalcu in solidarnim porokom vrnil vse menice, ki jih je prejel po kreditni pogodbi, če jih ni uporabil za poplačilo terjatev Sklada po kreditni pogodbi, ter sprostil ostala zavarovanja in izdal ustrezna izbrisna dovoljenja.

11.3

Vsi stroški, ki izvirajo iz ustanovitve, pridobitve, unovčenja ali sprostitev zavarovanj po kreditni pogodbi bremenijo kreditojemalca.

11.4 Sklad kreditojemalcu in solidarnim porokom vrne neuporabljene menice, ko:

- so poravnane glavnica, pogodbene in zamudne obresti, stroški ter druge denarne obveznosti;
- je kreditojemalec izpolnil obveznosti poročanja o namenski porabi kredita;
- so zaključene morebitne začete kontrole namenske porabe in državne pomoči;
- ne obstajajo druge odprte obveznosti, ugotovljene nepravilnosti ali postopki izterjave.

Sklad lahko s predhodnim pisnim soglasjem kreditojemalca oziroma solidarnega poroka neuporabljene menice namesto vračila uniči in o tem izda pisno potrdilo.

11.5 Sklad ne zaračunava nadomestil za vzpostavitev ali sprostitev zavarovanj. Kreditojemalca bremenijo morebitni dokazani zunanji stroški unovčenja zavarovanj in izterjave, ki nastanejo zaradi neizpolnjevanja njegovih obveznosti.

12. člen

Zadržanje črpanja, odpoklic kredita in odpoved kreditne pogodbe

12.1. Če pred črpanjem kredita nastopi katera od okoliščin iz točke 12.2 te pogodbe, lahko Sklad zadrži črpanje do njene razjasnitve oziroma odprave. Če okoliščine ni mogoče odpraviti ali ta resno ogroža vračilo kredita oziroma druge pravice Sklada, lahko Sklad zavrne črpanje in odpove kreditno pogodbo.

Če katera od navedenih okoliščin nastopi po črpanju kredita, lahko Sklad odpokliče kredit, odpove kreditno pogodbo in zahteva predčasno plačilo neodplačane glavnice, pogodbениh obresti, obračunanih do dneva predčasne zapadlosti, ter drugih zapadlih obveznosti kreditojemalca.

Sklad pri izbiri ukrepa upošteva naravo, težo in možnost odprave kršitve ter stopnjo ogroženosti vračila kredita.

12.2. Sklad lahko ukrepa v skladu s prejšnjo točko zlasti, če:

- a) kreditojemalec zapadle denarne obveznosti ne poravna niti v osmih dneh po prejemu pisnega opomina Sklada;
- b) kreditojemalec krši drugo obveznost iz te pogodbe in kršitve, če jo je mogoče odpraviti, ne odpravi v štirinajstih dneh po prejemu pisnega poziva Sklada, razen če je za posamezno kršitev v tej pogodbi določen drugačen rok;
- c) je katera koli izjava ali zagotovilo kreditojemalca iz 9. člena te pogodbe v bistvenem delu neresnično, nepopolno, netočno ali zavajajoče;
- d) se ugotovi nenamenska poraba kreditnih sredstev ali poraba za neupravičene stroške in so izpolnjeni pogoji za odpoklic kredita oziroma odpoved kreditne pogodbe iz točke 3.7 te pogodbe;
- e) kreditojemalec ne predloži poročila oziroma dokazil o namenski porabi kreditnih sredstev in tega ne stori niti v štirinajstih dneh po prejemu pisnega poziva Sklada;
- f) kreditojemalec ne zagotovi, ne ohranja, ne dopolni ali ne nadomesti dogovorjenega zavarovanja v skladu z 11. členom te pogodbe;

- g) kreditojemalec sprejme odločitev o prenehanju opravljanja dejavnosti ali dejavnost dejansko preneha opravljati;
- h) se zoper kreditojemalca začne postopek zaradi insolventnosti, likvidacije, prisilnega prenehanja ali izbrisa, če in v obsegu, v katerem zakon dopušča ukrep iz tega člena;
- i) se zoper kreditojemalca začne sodni, arbitražni, upravni, kazenski ali drug postopek, ki bi lahko bistveno ogrozil njegovo sposobnost izpolnjevanja obveznosti iz te pogodbe;
- j) je pravnomočno ugotovljena odgovornost kreditojemalca za poslovno goljufijo, korupcijo, pranje denarja, financiranje terorizma ali drugo primerljivo kaznivo dejanje;
- k) izpolnjevanje te pogodbe postane nezakonito ali pravno neizvršljivo;
- l) kreditojemalec izvede ali napove statusno spremembo, ki bi lahko bistveno ogrozila izpolnjevanje njegovih obveznosti;
- m) je pomoč de minimis uporabljena v nasprotju s to pogodbo ali veljavnimi predpisi;
- n) se finančni položaj, poslovanje ali vrednost zavarovanja kreditojemalca na podlagi objektivno izkazanih okoliščin bistveno poslabša, tako da je vračilo kredita resno ogroženo;
- o) nastopi drug razlog za zadržanje črpanja, odpoklic kredita ali odpoved kreditne pogodbe, ki je izrecno določen v tej pogodbi.

12.3. Sklad kreditojemalca pisno obvesti o zadržanju ali zavrnitvi črpanja, odpoklicu kredita oziroma odpovedi kreditne pogodbe. V obvestilu navede razlog, izbrani ukrep in datum njegovega učinkovanja oziroma datum predčasne zapadlosti obveznosti, ki ne sme biti pred dnem vročitve obvestila.

12.4. Od dneva predčasne zapadlosti do plačila tečejo od neplačane glavnice zakonske zamudne obresti. Predčasna zapadlost obveznosti ne posega v tridesetdnevni rok pred unovčenjem zavarovanj iz 11. člena te pogodbe.

12.5. Za učinke začetka postopka zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja na to pogodbo, zapadlost terjatev, uveljavljanje zavarovanj in prijavo terjatev se uporabljajo določbe zakona, ki ureja postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja. Začetek postopka prisilne poravnave sam po sebi ne povzroči samodejnega prenehanja te pogodbe.

12.6. Obvestila in pozivi iz tega člena se vročajo v skladu s 14. členom te pogodbe.

13. člen **Protikorupcijska klavzula**

13.1. Kreditna pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun kreditojemalca predstavniku ali posredniku Sklada obljubi, ponudi ali da nedovoljeno korist za:

- a) pridobitev posla;
- b) sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji;
- c) opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti; ali
- d) drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Skladu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku Sklada, kreditojemalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku,

je nična.

13.2. Če Sklad na podlagi lastnih ugotovitev ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije oziroma drugega pristojnega organa zazna sum obstoja okoliščin iz točke 13.1 te pogodbe, začne

postopek ugotavljanja pogojev za ničnost kreditne pogodbe oziroma izvede druge ukrepe v skladu s predpisi Republike Slovenije.

14. člen

Pošiljanje obvestil in skrbniki pogodbe

14.1. Vsa pisanja v zvezi s kreditno pogodbo se pošiljajo v pisni ali elektronski obliki na spodaj navedene naslove oziroma prek ePortala Sklada v skladu s tem členom.

Za Sklad:

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo
Ulica kneza Koclja 22
2000 Maribor

Poslovna skrbnica:
Aleksandra Krajnc Premec
telefon: 02 234 12 76
e-naslov: aleksandra.krajnc-premec@podjetniskisklad.si

Skrbnica spremljanja kreditne pogodbe:
Alenka Šnajder
telefon: 02 234 12 73
e-naslov: alenka.snajder@podjetniskisklad.si

Za kreditojemalca:

Naziv: _____
Naslov: _____
Skrbnik kreditne pogodbe: _____
Telefon: _____
E-naslov: _____

Za solidarnega poroka oziroma vsakega od solidarnih porokov:

Ime in priimek: _____
Naslov: _____
Telefon: _____
E-naslov: _____

14.2. Obračunska dokumentacija in obvestila, povezana z rednim vodenjem kredita, zlasti obračuni obresti, opomini, razen opomina pred odpoklicem kredita iz točke 14.3, izpisi odprtih postavk in druga operativna obvestila, se kreditojemalcu posredujejo prek ePortala Sklada na naslovu <https://eportal.podjetniskisklad.si/>.

Dokument oziroma obvestilo se šteje za prejeto na delovni dan, ko je bilo do 16. ure na registrirani elektronski naslov kreditojemalca poslano obvestilo o njegovi vložitvi v elektronski predal ePortala.

Če je bilo elektronsko obvestilo poslano po 16. uri ali na dan, ki ni delovni dan, se dokument oziroma obvestilo šteje za prejeto naslednji delovni dan.

14.3. Opomin pred odpoklicem kredita, obvestilo o odpoklicu kredita in predčasni zapadlosti obveznosti, odpoved kreditne pogodbe ter zahteva za plačilo, naslovljena na solidarnega poroka, se pošljejo priporočeno po pošti na zadnji sporočeni naslov prejemnika. Sklad lahko takšno pisanje dodatno objavi tudi v elektronskem predalu ePortala, vendar dodatna objava ne vpliva na datum vročitve po tej točki.

Pisanje se šteje za vročeno:

- z dnem dejanskega prejema;
- z dnem, ko naslovnik odkloni njegov sprejem;
- z iztekom roka za prevzem pošiljke, če je naslovnik ne prevzame; ali
- z dnem vrnitve pošiljke Skladu, če vročitev ni mogoča, ker naslovnik ni sporočil spremembe naslova.

14.4. Vsaka pogodbeni stranka mora druge pogodbene stranke brez nepotrebnega odlašanja pisno obvestiti o spremembi svojih kontaktnih podatkov. Do prejema takšnega obvestila se šteje, da so pisanja, poslana na zadnji sporočeni naslov, poslana pravilno.

Sprememba skrbnika pogodbe, telefonske številke ali elektronskega naslova ne pomeni spremembe kreditne pogodbe in zanjo ni treba skleniti aneksa.

14.5. Kreditojemalec mora spremembo elektronskega naslova za prejetje obvestil iz ePortala urediti tudi neposredno v ePortalu.

Kreditojemalec sam upravlja dostope svojih pooblaščenec v ePortalu. Če ne želi, da pooblaščenec za pripravo oziroma oddajo vloge po sklenitvi kreditne pogodbe dostopa do dokumentacije in obvestil, povezanih s kreditno pogodbo, mora njegov dostop odstraniti v ePortalu.

15. člen

Izpolnjevanje plačilnih obveznosti

15.1. Kreditojemalec plačuje glavnico, pogodbene obresti, zamudne obresti in druge zapadle obveznosti na podračun Sklada v okviru enotnega zakladniškega računa, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila: SI56 0110 0695 0960 475.

Pri plačilu glavnice kreditojemalec uporabi sklic _____, pri plačilu pogodbenih obresti sklic _____, pri plačilu zamudnih obresti pa sklic, naveden na obračunu zamudnih obresti. Pri plačilu drugih obveznosti uporabi sklic, naveden na ustreznem obračunu, računu oziroma pozivu Sklada. Navedba ustreznega sklica je obvezna.

15.2. Kot datum plačila posamezne obveznosti se šteje dan, ko je dolgovani znesek prejet na račun Sklada.

15.3. Preplačilo, ki je nižje od vsote dveh mesečnih obrokov glavnice, se brez posebnega navodila kreditojemalca evidentira kot dobroimetje in uporabi za plačilo naslednje zapadle obveznosti. Takšno dobroimetje se ne obrestuje in ne revalorizira.

Na pisno zahtevo kreditojemalca Sklad razpoložljivo preplačilo vrne na poslovni transakcijski račun kreditojemalca, če ta nima drugih zapadlih neporavnanih obveznosti do Sklada. Sklad razpoložljivo preplačilo vrne tudi po plačilu vseh obveznosti iz kreditne pogodbe.

Preplačilo, ki dosega ali presega vsoto dveh mesečnih obrokov glavnice, se lahko obravnava kot predčasno odplačilo kredita samo po uskladitvi s kreditojemalcem in v skladu z 8. členom kreditne pogodbe.

15.4. Če je med Skladom in kreditojemalcem več zapadlih istovrstnih obveznosti, se prejeto plačilo uporabi za obveznost, ki jo kreditojemalec določi z navedbo ustreznega sklica oziroma z izjavo ob plačilu. Če kreditojemalec obveznosti ne določi ali navede napačen oziroma nepopoln sklic, se plačilo uporabi za najstarejšo zapadlo obveznost.

Znotraj posamezne obveznosti se prejeti znesek uporabi po naslednjem vrstnem redu:

- a) stroški izterjave in drugi zapadli stroški;
- b) zamudne obresti;
- c) pogodbene obresti;
- d) glavnica.

15.5. Kreditojemalec lahko svoje terjatve do Sklada pobota s terjatvami Sklada iz kreditne pogodbe le s predhodnim pisnim soglasjem Sklada ali če so terjatve kreditojemalca nesporne oziroma pravnomočno ugotovljene.

16. člen

Varstvo osebnih podatkov

16.1. Sklad obdeluje osebne podatke zakonitih zastopnikov, pooblaščenцев, kontaktnih oseb, dejanskih lastnikov, solidarnih porokov in drugih posameznikov, katerih podatki so potrebni za:

- pripravo, sklenitev in izvajanje kreditne pogodbe;
- vodenje, spremljanje in izterjavo kredita;
- preverjanje namenske porabe kreditnih sredstev;
- izvajanje nadzorov in revizij;
- preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma;
- izpolnjevanje obveznosti s področja državnih pomoči in programa InvestEU ter
- izpolnjevanje drugih zakonskih in pogodbenih obveznosti Sklada.

Osební podatki se obdelujejo samo v obsegu, ki je potreben za doseganje navedenih namenov.

16.2. Osební podatki se obdelujejo na eni ali več pravnih podlagah, določenih z veljavnimi predpisi, zlasti zaradi izvajanja pogodbenega razmerja, izpolnjevanja zakonskih obveznosti Sklada ter opravljanja nalog v javnem interesu oziroma pri izvajanju javne oblasti.

Osební podatki se lahko v potrebnem obsegu posredujejo pristojnim ministrstvu, nadzornim in revizijskim organom, Računskemu sodišču Republike Slovenije, Evropski komisiji, Evropskemu investicijskemu skladu, Evropski investicijski banki ter drugim organom, institucijam in izvajalcem, ki sodelujejo pri izvajanju, spremljanju, nadzoru, reviziji ali izterjavi financiranja.

Posamezni prejemniki osebne podatke obdelujejo v vlogi in obsegu, določenem z veljavnimi predpisi, pogodbenimi razmerji in pravili programa InvestEU. Zunanji izvajalci, ki osebne podatke obdelujejo v imenu Sklada, jih obdelujejo na podlagi pogodbe in navodil Sklada.

16.3. Podatki o kreditojemalcu kot poslovnem subjektu, odobrenem kreditu in dodeljeni pomoči se lahko objavijo v obsegu, ki ga zahtevajo predpisi o državnih pomočeh, transparentnosti poslovanja javnega sektorja ali pravila programa InvestEU. Osební podatki fizičnih oseb se javno objavijo samo, kadar za to obstaja ustrezna pravna podlaga.

16.4. Če kreditojemalec Skladu posreduje osebne podatke drugih posameznikov, mora te posameznike sezniniti z obdelavo njihovih osebnih podatkov in jim pred posredovanjem oziroma najpozneje ob posredovanju podatkov omogočiti dostop do pravnega obvestila iz Priloge 5.

16.5. Podrobnejše informacije o upravljavcu in pooblaščení osebi za varstvo osebnih podatkov, vrstah in virih podatkov, namenih in pravnih podlagah obdelave, prejemnikih, obdobjih hrambe, obveznosti zagotovitve podatkov, avtomatiziranem odločanju ter pravicah posameznikov so določene v Prilogi 5 – Pravno obvestilo o obdelavi osebnih podatkov, ki je sestavni del kreditne pogodbe.

17. člen

Zaupnost in poslovna skrivnost

17.1. Pogodbene stranke varujejo vse podatke in dokumente, pridobljene v zvezi s kreditno pogodbo ali financiranim projektom, ki:

- so označeni kot poslovna skrivnost oziroma kot zaupni; ali
- izpolnjujejo pogoje za poslovno skrivnost po veljavnih predpisih.

Takšne podatke smejo uporabljati samo za namene priprave, izvajanja, spremljanja, nadzora in izterjave kreditne pogodbe ter jih brez ustrezne pravne podlage ne smejo razkriti tretjim osebam.

17.2. Obveznost varovanja zaupnosti ne velja za podatke:

- a) katerih razkritje zahteva ali dovoljuje zakon, drug predpis, pravnomočna oziroma izvršljiva odločba pristojnega organa ali pravila o dostopu do informacij javnega značaja;
- b) ki se v potrebnem obsegu posredujejo pristojnim ministrstvom, Evropski komisiji, Evropskemu investicijskemu skladu, Evropski investicijski banki, Računskemu sodišču Republike Slovenije, drugim nadzornim ali revizijskim organom ter izvajalcem, ki sodelujejo pri izvajanju, spremljanju, nadzoru, reviziji ali izterjavi financiranja;
- c) katerih razkritje ali objavo izrecno določa kreditna pogodba oziroma pravila o državnih pomočeh ali programu InvestEU;
- d) ki so javno dostopni, ne da bi bila pri tem kršena kreditna pogodba ali druga obveznost varovanja zaupnosti;
- e) ki jih je pogodbena stranka zakonito pridobila od tretje osebe, ki je ni zavezovala obveznost varovanja zaupnosti; ali
- f) za razkritje katerih je druga pogodbena stranka dala predhodno pisno soglasje.

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti podatki, ki so po zakonu javni ali katerih razkritje je določeno z veljavnimi predpisi.

17.3. Pogodbena stranka lahko zaupne podatke posreduje svojim zaposlenim, zunanjim izvajalcem, pravnim, finančnim in drugim strokovnim svetovalcem samo v obsegu, ki je potreben za izvedbo njihovih nalog. Zagotoviti mora, da te osebe podatke varujejo najmanj v enakem obsegu, kot ga določa kreditna pogodba.

17.4. Obveznost varovanja zaupnosti velja tudi po prenehanju kreditne pogodbe, dokler podatki izpolnjujejo pogoje za poslovno skrivnost oziroma dokler njihovo varovanje zahtevajo veljavni predpisi.

Osební podatki se ne glede na njihovo morebitno oznako poslovne skrivnosti obdelujejo in varujejo v skladu s 16. členom kreditne pogodbe in veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov.

18. člen

Končne določbe

18.1 Kreditna pogodba se lahko spremeni ali dopolni samo s pisnim dodatkom, ki ga podpišejo vse pogodbené stranke.

Dodatek ni potreben za spremembo kontaktnih oseb, naslovov, telefonskih števílk, elektronskih naslovov, plačilnih sklicev, naslova ePortala in drugih tehničnih podatkov, če sprememba ne vpliva na višino kredita, obrestno mero, ročnost, namen kredita, zavarovanje ali druge bistvene pravice in obveznosti pogodbenih strank. O takšni spremembi se pogodbené stranke obvestijo na način iz 14. člena kreditne pogodbe.

18.2 Priloge so sestavni del kreditne pogodbe. Če je posamezna določba priloge v nasprotju z določbo kreditne pogodbe, se uporabi določba kreditne pogodbe, razen če bi bilo to v nasprotju z obveznimi pogoji javnega razpisa, sklepom o odobritvi kredita ali veljavnimi predpisi.

18.3 Za vprašanja, ki jih kreditna pogodba ne ureja, se uporablja pravo Republike Slovenije.

Pogodbene stranke bodo morebitne spore reševale sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

18.4 Če je posamezna določba kreditne pogodbe nična, neveljavna ali neizvršljiva, to ne vpliva na veljavnost preostalih določb, če lahko kreditna pogodba brez takšne določbe obstane in se njen namen še vedno doseže.

Pogodbene stranke takšno določbo brez nepotrebnega odlašanja nadomestijo z veljavno določbo, ki je po svojem namenu in gospodarskem učinku najbližja prvotni določbi.

18.5 Če je kreditna pogodba sklenjena v fizični obliki, je sestavljena v toliko enakih izvodih, da vsaka pogodbená stranka prejme po en izvod. Če je sklenjena v elektronski obliki, ima vsaka pogodbená stranka dostop do podpisanega elektronskega izvoda.

18.6 Kreditna pogodba začne veljati, ko jo podpišejo vse pogodbené stranke.

18.7 Določbe kreditne pogodbe, ki se nanašajo na solidarnega poroka, se uporabljajo samo, kadar je takšno zavarovanje zahtevano v skladu z 11. členom kreditne pogodbe. Če je solidarnih porokov več, se določbe, ki se nanašajo na solidarnega poroka, uporabljajo za vsakega posebej.

Priloga 1 – Posebni pogoji financiranja

Sestavni del kreditne pogodbe so »Posebni pogoji financiranja za instrument P7L 2026 – Krediti za likvidnost in manjše investicije«, različica _____, z dne _____, objavljeni na spletni strani Sklada:

<https://podjetniskisklad.si/sl/razpisi>

Za pogodbeno razmerje se uporablja različica posebnih pogojev, ki je navedena v tej prilogi in je veljala ob sklenitvi kreditne pogodbe. Poznejše spremembe dokumenta, objavljenega na spletni strani, na sklenjeno kreditno pogodbo ne vplivajo, razen če se pogodbene stranke pisno dogovorijo drugače.

PRILOGA 2 – MENIČNA IZJAVA KREDITOJEMALCA

V _____, dne _____

MENIČNA IZJAVA, POOBLASTILO ZA IZPOLNITEV MENICE IN NALOG ZA PLAČILO

Na podlagi sklepa direktorice Sklada št. _____ o odobritvi kredita, po Javnem razpisu P7L 2026 –Kreditni za likvidnost in manjše investicije, Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (v nadaljevanju: Sklad), Ulica kneza Kocljaja 22, 2000 Maribor, sprejetega na seji dne _____, je Sklad odobril prosilcu:

»Naziv in naslov vlagatelja«

kredit po kreditni pogodbi št.: _____.

Podpisana odgovorna oseba _____, za podjetje _____ (v nadaljevanju: kreditojemalec) izročam Skladu 8 (osem) blanco podpisanih menic za zavarovanje terjatev po zgoraj citirani pogodbi.

Kot kreditojemalec nepreklicno izjavljam, da pooblašчам Sklad, da lahko blanco menice, ki so bile izročene za zavarovanje terjatev po zgoraj navedeni kreditni pogodbi, tudi brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih. Izrecno potrjujem in soglašam, da velja to pooblastilo in blanco podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja menice. Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjenim menicam in se zavezujemo menice plačati, ko dospejo, v gotovini.

Sklad je pooblaščen, da kot dospelost menice vpiše »NA VPOGLED«.

Menica je plačljiva Skladu, podračun odprt pri Uradu za javna plačila: 01100-6950960475.

Izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje terjatev.

Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Hkrati pooblašчам Sklad, da predloži menice na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

»Seznam vse TRR vlagatelja«

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Izpolni ročno !

(naziv podjetja)

(naslov)

(štampljka in podpis)

Priloga: 8 blanco podpisanih menic

V _____, dne _____

**MENIČNA IZJAVA, POOBLASTILO ZA IZPOLNITEV MENICE
IN NALOG ZA PLAČILO**

Na podlagi sklepa direktorice Sklada št. _____ o odobritvi kredita, po Javnem razpisu P7L 2026 –Kreditni za likvidnost in manjše investicije, Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (v nadaljevanju: Sklad), Ulica kneza Kocljaja 22, 2000 Maribor, sprejetega na seji dne _____, je Sklad odobril prosilcu:

»Naziv in naslov vlagatelja«

kredit po kreditni pogodbi št.: _____.

Podpisani »Naziv in naslov osebnega poroka«, izročam Skladu 8 (osem) bianco podpisanih menic, kot zavarovanje plačil po zgoraj citirani kreditni pogodbi z zavezo, da bom poravnal vse morebitne nastale obveznosti po tej pogodbi.

Kot dolжник nepreklicno izjavljam, da pooblašчам Sklad, da lahko bianco menice, ki so bile izročene za zavarovanje plačil po zgoraj navedeni kreditni pogodbi, tudi brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih. Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjenim menicam in se zavezujem menice plačati, ko dospejo, v gotovini.

Sklad je pooblaščen, da kot dospelost menice vpiše »NA VPOGLED«.

Menica je plačljiva Skladu, podračun odprt pri Uradu za javna plačila: 01100-6950960475.

Izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje terjatev.

Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Hkrati pooblašчам Sklad, da predloži menice na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Izpolni ročno !

(ime in priimek)

(naslov)

(podpis)

Priloga: 8 bianco podpisanih menic

PRILOGA 3

POROŠTVENA IN MENIČNA IZJAVA SOLIDARNEGA POROKA IN PLAČNIKA TER NALOG ZA PLAČILO MENIC

Solidarni porok: «Naziv osebnega poroka»

«Naziv in naslov kreditojemalca»
(za kreditojemalca)

naslov solidarnega poroka: _____

EMŠO: _____

Banka in TRR solidarnega poroka: _____

davčna številka solidarnega poroka: _____

kraj in datum rojstva : _____

Kraj in datum: _____

POROŠTVENA IZJAVA SOLIDARNEGA POROKA ZA KREDITNO POGODBO ŠT.: «SkIStevilka»

1.člen

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, Maribor (v nadaljevanju: Sklad), ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič Vidovič, je sklenil s podjetjem _____ (v nadaljevanju: kreditojemalec) in **solidarnim porokom:** _____, kreditno pogodbo št. «SkIStevilka».

2.člen

S to poroštvено izjavo solidarno jamčim Skladu z vsem svojim premoženjem, da bom v primeru neporavnavanja obveznosti kreditojemalca po pogodbi iz prvega člena te izjave, brezpogojno na prvi poziv izpolnil njegove obveznosti.

3.člen

Nepreklicno in brezpogojno se obvezujem, da bom kot porok in plačnik solidarno, na vaš prvi pismeni poziv plačal vsak znesek, ki ga kreditojemalec – dolžnik po kreditu ne bo poravnal po pogodbi iz prvega člena te izjave.

V primeru, da je kreditojemalec prenehal s poslovanjem (npr. stečaj, likvidacija, izbris iz registra) ali umrl, se šteje, da je solidarni porok in plačnik pristopil k dolgu iz te pogodbe.

Ta izjava je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod solidarni porok, drugi izvod pa Sklad.

podpis solidarnega poroka

Priloga 4 – Zahtevek za črpanje kredita (obrazec je dosegljiv na spletni strani <https://podjetniskisklad.si/sl/razpisi; razpis P7L 2026>)



Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo
Ulica kneza Koclja 22
2000 Maribor



Sofinancira
Evropska unija

02 234 12 60
info@podjetniskisklad.si
www.podjetniskisklad.si

»Naziv kreditojemalca«
»Naslov kreditojemalca«
»Pošta in naziv«
»Davčna številka«

Zadeva: Zahtevek za črpanje kredita

Spoštovani!

V zvezi s kreditno pogodbo št. _____, sklenjeno med Slovenskim podjetniškim skladom in našo družbo dne _____ (v nadaljnjem besedilu: **kreditna pogodba**), s katero nam je bil odobren kredit, vlagamo zahtevek za črpanje sredstev in vas prosimo, da znesek kredita v višini _____ EUR nakažete na transakcijski račun: _____, odprt pri _____.

Potrujemo, da so na dan tega zahtevka za črpanje kredita oziroma bodo na dan črpanja sredstev kredita, zagotovila in jamstva po členu 9. kreditne pogodbe resnična, popolna in točna ter da niso izpolnjeni pogoji za odpoklic ali odpoved kredita iz člena 12. kreditne pogodbe.

Potrujemo, da bo črpani znesek uporabljen izključno za namene v skladu s kreditno pogodbo. Sredstva kredita so namenska in se smejo uporabiti le za kritje upravičenih stroškov projekta.

Sredstva iz naslova kredita se bodo porabila za:_____.

(Upoštevajo se določila javnega razpisa P7L 2026: »Obdobje upravičenosti nastanka stroškov je med 01.08.2026 in 30.11.2027. S kreditom ni dovoljeno povračilo sredstev podjetju na osnovi že plačanih obveznosti. Kredit ni namenjen poplačilu že obstoječih kreditov in leasing pogodb kreditojemalca. Nakup je dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti lastniško povezana s kreditojemalcem s 25 % in več.«)

S spoštovanjem.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis odgovorne oseba:

Podpisani zahtevek se v skenirani obliki pošlje na elektronski naslov:

kredit@podjetniskisklad.si

PRILOGA 5

PRAVNO OBVESTILO POSAMEZNIKOM GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV PRI POGODBENEM RAZMERJU P7L 2026

Namen obvestila

To obvestilo dopolnjuje pravila glede obdelave osebnih podatkov iz 14. točke javnega razpisa P7L 2026 in pojasnjuje obdelavo osebnih podatkov fizičnih oseb pri pripravi, sklenitvi, izvajanju, spremljanju in zaključku kreditnega razmerja P7L 2026.

Obvestilo velja zlasti za zakonite zastopnike, pooblaščenke, kontaktne osebe, dejanske lastnike, solidarne poroke in plačnike ter druge posameznike, katerih osebni podatki se obdelujejo v povezavi z vlogo, kreditno pogodbo, zavarovanjem kredita ali namensko porabo sredstev.

1. Upravljavec osebnih podatkov

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22
2000 Maribor

Telefon: 02 234 12 60

Elektronski naslov: info@podjetniskisklad.si

Spletna stran: www.podjetniskisklad.si

Pooblaščenka oseba za varstvo osebnih podatkov

Telefon: 02 234 12 51

Elektronski naslov: gdpr@podjetniskisklad.si

2. Posamezniki in vrste osebnih podatkov

Sklad glede na vlogo posameznika in namen obdelave obdeluje samo podatke, ki so potrebni za posamezni postopek. Ti lahko vključujejo zlasti:

- identifikacijske podatke, kot so ime in priimek, datum rojstva, EMŠO, davčna številka in podpis;
- kontaktne podatke ter podatke o funkciji, zastopanju, pooblastilih ali drugem razmerju do kreditorejmalca;
- podatke o lastništvu, dejanskem lastništvu, povezanih osebah in politični izpostavljenosti;
- podatke, potrebne za preverjanje omejevalnih ukrepov ter preprečevanje pranja denarja, financiranja terorizma, goljufij in drugih zlorab;
- finančne, bančne, pogodbene, računovodske in transakcijske podatke;
- podatke o kreditni in vračilni sposobnosti ter izpolnjevanju pogojev javnega razpisa;
- podatke o premoženju, obremenitvah, zaposlitvi in kreditnem zavarovanju solidarnih porokov in plačnikov;

- podatke o plačilih, namenski porabi kredita, nadzorih, revizijah in postopkih izterjave;
- podatke iz komunikacije, predloženih dokazil in uradnih evidenc;
- podatke o uporabi ePortala in drugih informacijskih sistemov, kot so čas oddaje, uporabniški zapisi, elektronski podpisi ter drugi varnostni in tehnični podatki.

1. Nameni in pravne podlage obdelave

Namen	Pravna podlaga
obravnavo vloge, sklenitev in izvajanje kreditne pogodbe ter zavarovanj	člen 6(1)(b) GDPR za pogodbeno stranko ali ukrepe na njeno zahtevo; člen 6(1)(c) in (e) GDPR za zakonske obveznosti in naloge v javnem interesu
preverjanje upravičenosti, državne pomoči, namenske porabe, poročanje, revizije in nadzor	člen 6(1)(c) in (e) GDPR ter veljavni nacionalni predpisi, pravila Evropske unije in obveznosti iz instrumenta InvestEU
preprečevanje pranja denarja, financiranja terorizma, goljufij in zlorab	člen 6(1)(c) GDPR in veljavni predpisi na teh področjih
upravljanje tveganj, zavarovanj, terjatev, izterjava ter obramba pravnih zahtevkov	člen 6(1)(b), (c) in (e) GDPR, glede na vlogo posameznika in pravno podlago konkretne obdelave; kjer je dopustno, tudi člen 6(1)(f) GDPR
arhiviranje in izpolnjevanje obveznosti hrambe	člen 6(1)(c) in (e) GDPR ter predpisi o arhivskem gradivu, javnih financah, državnih pomočeh in preprečevanju pranja denarja

Privolitev praviloma ni pravna podlaga za obdelavo, ki so potrebne zaradi izvajanja pogodbe, izpolnjevanja zakonske obveznosti ali izvajanja naloge v javnem interesu.

4. Viri osebnih podatkov

Sklad osebne podatke pridobi:

- neposredno od posameznika;
- od vlagatelja oziroma kreditojemalca ali njegovega pooblaščenca;
- iz vloge, kreditne pogodbe, poroštvenih in meničnih izjav, dokazil, poročil ter druge predložene dokumentacije;
- iz uradnih in javnih evidenc ter registrov, zlasti evidenc AJPes, Finančne uprave Republike Slovenije, zemljiške knjige, evidenc Geodetske uprave Republike Slovenije ter drugih pristojnih organov;
- od bank, hranilnic, sodišč, izvršiteljev, revizorjev in drugih upravičenih oseb, kadar za pridobitev podatkov obstaja ustrezna pravna podlaga;
- iz ePortala in drugih informacijskih sistemov, ki se uporabljajo pri izvajanju javnega razpisa in kreditnega razmerja.

Če vlagatelj ali kreditojemalec Skladu posreduje osebne podatke drugih oseb, jih mora seznaniti z vsebino tega obvestila.

5. Uporabniki in prejemniki osebnih podatkov

Do osebnih podatkov dostopajo pooblašcene osebe Sklada, ki podatke potrebujejo za opravljanje svojih nalog.

Osebni podatki se lahko v potrebnem obsegu posredujejo:

- pristojnim ministrstvom in drugim državnim organom;
- AJPES, Finančni upravi Republike Slovenije ter drugim upravljavcem uradnih evidenc, kadar za to obstaja pravna podlaga;
- nadzornim, revizijskim, inšpekcijskim, sodnim, izvršilnim in drugim pristojnim organom;
- Računskemu sodišču Republike Slovenije;
- Evropski komisiji, Evropski investicijski banki, Evropskemu investicijskemu skladu, Evropskemu računskemu sodišču, Evropskemu uradu za boj proti goljufijam in Evropskemu javnemu tožilstvu, kadar je posredovanje potrebno zaradi izvajanja, spremljanja, nadzora ali revizije financiranja;
- bankam, hranilnicam in drugim izvajalcem plačilnih storitev;
- notarjem, izvršiteljem, odvetnikom, cenilcem, revizorjem in drugim strokovnim izvajalcem, kadar je njihovo sodelovanje potrebno za izvajanje kreditnega razmerja ali uveljavljanje pravnih zahtevkov;
- pogodbenim obdelovalcem Sklada, kot so ponudniki informacijskih, arhivskih, poštnih in drugih podpornih storitev, ki podatke obdelujejo po navodilih Sklada in na podlagi ustrezne pogodbe;
- drugim osebam, kadar posredovanje določa zakon, kreditna pogodba ali veljavna pravila financiranja.

Institucije in organi Evropske unije prejete osebne podatke obdelujejo v skladu z Uredbo (EU) 2018/1725 oziroma drugimi predpisi, ki veljajo za njihovo obdelavo.

Podatki o kreditojemalcu kot poslovnem subjektu, odobrenem kreditu in dodeljeni državni pomoči se lahko javno objavijo v obsegu, ki ga zahtevajo veljavni predpisi. Osebni podatki fizičnih oseb se javno objavijo samo, kadar za to obstaja izrecna pravna podlaga.

6. Obdobje hrambe

Osebni podatki iz vlog, na podlagi katerih kreditna pogodba ni sklenjena, se hranijo dve leti po zaključku javnega razpisa, razen če daljši rok hrambe zahteva zakon, odprt postopek ali druga veljavna pravna podlaga.

Če je kreditna pogodba sklenjena, se osebni podatki in dokumentacija praviloma hranijo najmanj deset let po prenehanju pogodbenega razmerja.

Podatki se lahko hranijo dlje, kadar to zahtevajo predpisi ali pravila o državnih pomočeh, javnih financah, preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma, arhivskem gradivu

ali podpora InvestEU oziroma kadar je daljša hramba potrebna zaradi odprtega nadzora, revizije, sodnega, izvršilnega ali drugega postopka oziroma zaradi uveljavljanja ali obrambe pravnih zahtevkov.

Po poteku roka hrambe se podatki izbrišejo, anonimizirajo ali predajo pristojnemu arhivu v skladu z veljavnimi predpisi.

7. Obveznost zagotovitve podatkov

Zagotovitev osebnih podatkov, potrebnih za obravnavo vloge, sklenitev in izvajanje kreditne pogodbe, zavarovanje kredita ter izpolnjevanje zakonskih obveznosti Sklada, je zakonska oziroma pogodbeno zahteva.

Če potrebni podatki niso zagotovljeni, Sklad vloge morda ne bo mogel obravnavati oziroma ne bo mogel skleniti ali izvajati kreditne pogodbe, odobriti črpanja, urediti zavarovanja ali izvesti drugega zahtevanega dejanja.

8. Pravice posameznika

Posameznik lahko pod pogoji iz GDPR uveljavlja:

- pravico do dostopa do svojih osebnih podatkov;
- pravico do popravka netočnih in dopolnitve nepopolnih podatkov;
- pravico do izbrisa osebnih podatkov;
- pravico do omejitve obdelave;
- pravico do ugovora obdelavi, kadar obdelava temelji na izvajanju naloge v javnem interesu;
- pravico do prenosljivosti podatkov, kadar so izpolnjeni pogoji za njeno uveljavljanje.

Posamezne pravice niso absolutne. Izbrisa, omejitve, ugovora ali prenosljivosti zlasti ni mogoče uveljavljati v obsegu, v katerem mora Sklad podatke obdelovati zaradi zakonske obveznosti, izvajanja naloge v javnem interesu, arhiviranja ali uveljavljanja, izvajanja oziroma obrambe pravnih zahtevkov.

Zahteva se pošlje na naslov upravljavca ali na elektronski naslov gdpr@podjetniskisklad.si. Sklad lahko zaradi varstva osebnih podatkov pred obravnavo zahteve zahteva dodatne informacije, potrebne za zanesljivo potrditev identitete vlagatelja zahteve.

9. Avtomatizirano odločanje in točkovanje

Sklad pri odločanju o odobritvi kredita in izvajanju kreditnega razmerja ne sprejema odločitev, ki bi temeljile izključno na avtomatizirani obdelavi osebnih podatkov in bi imele za posameznika pravne ali podobno pomembne učinke.

Pri preverjanju pogojev, izračunavanju finančnih kazalnikov in točkovanju vlog se lahko uporabljajo avtomatizirani izračuni in preverjanja. Ti predstavljajo podporo postopku, končno odločitev pa sprejmejo pooblašcene osebe Sklada v skladu z javnim razpisom.

10. Prenosi osebnih podatkov

Posredovanje osebnih podatkov institucijam in organom Evropske unije samo po sebi ni prenos osebnih podatkov v tretjo državo.

Sklad osebnih podatkov praviloma ne prenaša v države zunaj Evropskega gospodarskega prostora ali mednarodnim organizacijam. Če bi bil takšen prenos potreben, se lahko izvede samo ob izpolnjenih pogojih iz poglavja V GDPR in z uporabo ustreznih zaščitnih ukrepov.

11. Pravica do pritožbe

Če posameznik meni, da Sklad njegove osebne podatke obdeluje v nasprotju z veljavnimi predpisi, lahko vloži prijavo ali pritožbo pri:

Informacijskem pooblaščenцу Republike Slovenije

Dunajska cesta 22
1000 Ljubljana

Telefon: 01 230 97 30

Elektronski naslov: gp.ip@ip-rs.si

Spletna stran: www.ip-rs.si

PRILOGA 6 – INFORMATIVNI AMORTIZACIJSKI NAČRT